

Maakuntavaltuusto 2017-

15.06.2020

AIKA 15.06.2020 Klo 10:00 - 15:19
Lounastauko klo 11:57 - 12:35

PAIKKA Original Sokos Hotel Valjus, Kauppakatu 20, 87100 Kajaani tai etäyhteydellä

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	6
2	Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta	7
3	Kainuun liiton vuoden 2019 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen	8
4	Henkilöstöraportti vuodelta 2019	13
5	Arviointikertomus vuodelta 2019	15
6	Talousraportti 04/2020	18
7	Valtuustoaloitteet	19
8	Kainuun liiton hallintosäännön päivittäminen	20
9	Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisen tilannekatsaus	25
10	Kainuu-ohjelmaa valmisteleva linjauskeskustelu	27
11	Muut asiat	29

KOKOUSAIKA 15.06.2020 klo 10:00 - 15:19

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Päätöksentekijät	Mulari Matti	10:00 - 15:19	puh.joht.	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Sarparanta Tiina	10:00 - 15:11	I varapuh.joht.	Etäyhteydellä. Poistui § 10 käsittelyn aikana.
	Piirainen Raimo	10:00 - 13:10	II varapuh.joht.	Etäyhteydellä. Poistui § 9 käsittelyn aikana.
	Bäckman Markku	10:00 - 15:19	jäsen	Etäyhteydellä
	Helttunen Erja	10:00 - 15:19	jäsen	Etäyhteydellä
	Holappa Veijo	10:00 - 15:19	jäsen	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Huttunen Jarmo	10:00 - 15:19	jäsen	Etäyhteydellä
	Jarva Marisanna	10:00 - 15:19	jäsen	Etäyhteydellä
	Karppinen Leila	10:00 - 15:19	jäsen	Etäyhteydellä
	Karppinen Veli-Matti	10:00 - 13:00	jäsen	Etäyhteydellä. Poistui § 8 käsittelyn aikana
	Kemppainen Anne	10:00 - 13:12	jäsen	Etäyhteydellä. Poistui § 9 käsittelyn aikana.
	Kemppainen Katja	10:00 - 15:19	jäsen	Etäyhteydellä. Poissa § 9 käsittelyn aikana klo 13.46-14.02.
	Keränen Silja	10:00 - 15:19	jäsen	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Kiljunen Ella M	10:00 - 13:51	jäsen	Etäyhteydellä. Poistui § 9 käsittelyn aikana
	Komulainen Ilmo	10:00 - 15:19	jäsen	Etäyhteydellä
	Korhonen Hannu	10:00 - 14:00	jäsen	Etäyhteydellä. Poistui § 9 käsittelyn aikana.
	Kortelainen Miikka	10:00 - 15:19	jäsen	Paikan päällä / etäyhteydellä.
	Kyllönen Antero	10:00 - 15:19	jäsen	Etäyhteydellä
	Kyllönen Sari	10:00 - 15:19	jäsen	Etäyhteydellä
	Lukkari Anne	10:00 - 15:19	jäsen	Paikan päällä / etäyhteydellä.
	Niemelä Paavo	10:00 - 15:19	jäsen	Etäyhteydellä
	Niva Teemu	10:00 - 14:16	jäsen	Etäyhteydellä. Poistui § 10 käsittelyn aikana
	Nykänen Kati	10:00 - 11:58	jäsen	Paikan päällä / etäyhteydellä. Poistui § 8

	Oinas-Panuma Kaisa	10:00 - 15:19 jäsen	käsittelyn aikana. Etäyhteydellä
	Partanen Minna	10:00 - 15:19 jäsen	Etäyhteydellä
	Pietilä Olli	10:00 - 15:19 jäsen	Etäyhteydellä
	Pyykkönen Tuomas	10:00 - 10:33 jäsen	Etäyhteydellä. Poistui § 3
	Pääkkönen Matti	10:00 - 15:19 jäsen	käsittelyn aikana. Paikan päällä / etäyhteydellä.
	Rimpiläinen Anni	10:00 - 14:05 jäsen	Etäyhteydellä. Poistui § 10
	Sarsila Kalle	10:00 - 15:19 jäsen	käsittelyn aikana. Etäyhteydellä
	Seilonen Anne	10:00 - 12:59 jäsen	Etäyhteydellä. Poistui § 9
	Sistonen Toivo	10:00 - 15:19 jäsen	käsittelyn aikana Etäyhteydellä
	Soldatkin Päivi	10:00 - 15:19 jäsen	Paikan päällä / etäyhteydellä.
	Sorvari Yrjö	10:00 - 15:19 jäsen	Paikan päällä / etäyhteydellä.
Poissa	Virtanen Kirsi	jäsen	
	Tolonen Tarja	mh:n 2. vpj	
	Huttu-Juntunen Terttu	mh:n jäsen	
Muut osallistujat	Malinen Pentti	10:00 - 15:19 maakuntajohtaja	Paikan päällä / etäyhteydellä. Poistui klo 12.52 § 8 aikana ja palasi takaisin klo 13:45 § 9 aikana
	Halonen Paula	10:00 - 15:19 pöytäkirjanpitäjä / hallintojohtaja	Paikan päällä / etäyhteydellä.
	Heikkinen Hannu	10:00 - 14:12 suunnittelujohtaja	Paikan päällä / etäyhteydellä. Poistui § 10
	Ponnikas Jouni	10:00 - 15:19 aluekehitysjohtaja	käsittelyn aikana. Paikan päällä / etäyhteydellä.
	Korhonen Timo	10:00 - 13:12 mh:n puh.joht.	Paikan päällä / etäyhteydellä. Poistui § 8
	Aavakare Eija	10:00 - 13:58 mh:n 1. vpj	käsittelyn jälkeen Etäyhteydellä. Poistui § 10
	Kortelainen Juha	10:00 - 13:12 mh:n jäsen	käsittelyn aikana Paikan päällä / etäyhteydellä.

Nieminen Markku	10:00 - 14:13 mh:n jäsen	Poistui § 8 käsittelyn jälkeen Etäyhteydellä. Poistui § 10 käsittelyn aikana.
Oikarinen Markku	10:00 - 15:19 mh:n jäsen	Etäyhteydellä
Ojavuo Maarit	10:00 - 15:19 mh:n jäsen	Etäyhteydellä
Peltola Harri	10:00 - 15:19 mh:n jäsen	Etäyhteydellä
Rauhala Maarit	10:00 - 13:46 mh:n jäsen	Etäyhteydellä. Poistui § 9 käsittelyn aikana
Räisänen Aki	10:00 - 15:19 mh:n jäsen	Etäyhteydellä
Suutari Eero	10:00 - 15:19 mh:n jäsen	Etäyhteydellä
Nikola-Määttä Sanna	10:00 - 14:12 suunnittelija	Paikan päällä / etäyhteydellä. Poistui § 10 käsittelyn aikana
Schroderus Sanna	10:00 - 14:12 aluesuunnitteluasi antuntija	Paikan päällä / etäyhteydellä. Poistui § 10 käsittelyn aikana
Sormunen Henna	10:00 - 15:19 erityisasiantuntija	Etäyhteydellä
Paloniemi Oili	10:00 - 15:19 EU-koordinaattori	Paikan päällä / etäyhteydellä.

ALLEKIRJOITUKSET

Matti Mulari
Puheenjohtaja

Paula Halonen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

1 - 11

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

___/___ 2020

___/___ 2020

Kaisa Oinas-Panuma

Minna Partanen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kainuun liitto, Kauppakatu 1, 87100 Kajaani, keskiviikkona 1.7.2020
klo 8.00-15.00

Pöytäkirjan tarkastajat:

___ / ___ 2020

Paula Halonen, pöytäkirjanpitäjä
hallintojohtaja

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

MVALT § 1

Kainuun liiton hallintosäännön 10 luvun 66 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä kokoukseen vähintään seitsemän (7) päivää ennen maakuntavaltuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kuntayhtymän verkkosivuilla.

Tämä esityslista on postitettu 08.06.2020. Lisäksi kokouksesta on ilmoitettu seuraavissa lehdissä: Koti-Kajaani ja Kainuun Sanomat sekä Kainuun liiton ilmoitustaululla os. Kauppakatu 1 sekä Kainuun kuntien julkisten kuulutusten ilmoitustaululla.

Toimitetaan nimenhuuto luettelon mukaan. Siinä todetaan, ketkä Kainuun liiton maakuntavaltuutetut ovat saapuvilla.

Merkitään, että tämä kokous pidetään ns. hybridikokouksena (osa osallistujista paikan päällä ja osa etänä) koronavirustilanteen vuoksi.

Maakuntavaltuusto:

Toimitetussa nimenhuudossa oli läsnä 34 maakuntavaltuutettua ja poissa oli yksi (1) maakuntavaltuutettu.

Maakuntavaltuusto totesi kokouksen sääntöjen mukaan koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

MVALT § 2

Kainuun liiton hallintosäännön 10 luvun 84 §:n mukaan maakuntavaltuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Tarvittaessa pöytäkirjantarkastajat toimivat samalla ääntenlaskijoina.

Maakuntavaltuustossa on hyväksytty periaate siitä, että pöytäkirjantarkastus suoritetaan sukunimen mukaan aakkosjärjestyksessä. Tällä kertaa vuorossa ovat Oinas-Panuma Kaisa ja Partanen Minna.

Maakuntavaltuusto:

Maakuntavaltuusto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Kaisa Oinas-Panuman ja Minna Partasen.

Maakuntahallitus	§ 40	16.03.2020
Tarkastuslautakunta	§ 22	23.04.2020
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 3	15.06.2020

Kainuun liiton vuoden 2019 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

46/00.01.02.01/2020

MH § 40

Kuntalain 13 luvun 113 §:n 2 momentin mukaan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain 13 luvun 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kuntalain 4 luvun 14 §:n mukaan valtuusto päättää tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapaudesta.

Kuntalain 13 luvun 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Kuntalain 13 luvun 113 §:n mukaan tilinpäätöksen allekirjoittavat maakuntahallituksen jäsenet ja maakuntajohtaja.

Kainuun liiton vuoden 2019 tulos muodostuu seuraavasti:

Toimintatuotot	3 479 528,20 €
Toimintakulut	3 447 095,80 €
Toimintakate	32 432,40 €
Rahoitustuotot/-kulut	262,51 €
Vuosikate	32 694,91 €
Poistot	0
Satunnaiset erät	0
Tilikauden tulos	32 694,91 €

Rahastojen ja varausten muutokset 129 767,00 €

Maakuntahallitus	§ 40	16.03.2020
Tarkastuslautakunta	§ 22	23.04.2020
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 3	15.06.2020

Tilikauden yli-/alijäämä 162 461,91 €

Toimintatuottojen toteutuma oli 3 479 528,20 €, jossa on 2,92 %:n alitus talousarvioon nähden (talousarviomuutosten jälkeiseen talousarvioon). Toimintakulujen toteutuma oli 3 447 095,80 €, jossa on 3,82 %:n alitus talousarvioon nähden (talousarviomuutosten jälkeiseen talousarvioon).

Vuoden 2019 alkuperäiseen talousarvioon sisältyi määrärahavaraukset maakuntauudistuksen valmistelua varten tulo- ja menopuolella. Maakuntauudistuksen valmistelun päätyttyä valtakunnan tasolla maaliskuussa 2019, tuli aiheelliseksi tehdä talousarviomuutokset vuoden 2019 talousarvioon. Talousarviomuutokset hyväksyttiin maakuntavaltuuston kokouksessa 16.12.2019 § 23.

Vastuualueittain tarkasteltuna Kainuun liiton perustoiminta toteutui kokonaisuudessaan lähes talousarvion ja toimintasuunnitelman mukaisesti. Hallintopalvelut vastuualueella oli ylitystä palvelujen ostoissa (25,6 %:n ylitys) ja henkilöstökuluissa (7,1 %:n ylitys), mutta kokonaisuudessaan hallintopalvelujen vastuualueen toimintakulut olivat alle budjetoidun (97,5 %). Palvelujen ostojen ylitykset ovat asiantuntijapalvelujen ostoissa, markkinoinnissa, majoitus- ja matkakustannuksissa sekä muissa yhteistoimintaosuuksissa. Osittain hallintopalvelujen kuluissa ja ylityksissä näkyvät maakuntauudistuksen valmisteluun liittyvät kustannukset, joita ei voitu lukea maakuntauudistuksen kustannuksiksi. Huomionarvoista on myös, että hallintopalvelujen vastuualueen budjetissa ovat kaikki ns. yleiseen toimintaan liittyvät määrärahavaraukset ja mikäli näissä tapahtuu ylityksiä, näkyvät ne juuri hallintopalvelujen kuluina.

Elinkeinot ja aluekehitys vastuualueella oli ylitystä muissa toimintakuluissa (92,7 %:n ylitys), mutta tämä johtui pienestä alkuperäisestä määrärahavarauksesta. Kokonaisuudessaan elinkeinot ja aluekehitys vastuualueen toimintakulut olivat selvästi alle budjetoidun (86,6 %).

Alueidenkäytön vastuualueella oli hienoinen ylitys henkilöstökuluissa (2,5 %:n ylitys), mutta kokonaisuudessaan alueidenkäytön vastuualueen toimintakulut olivat selvästi alle budjetoidun (87,7 %). Aluidenkäytön vastuualueella on saatu jälkätehen sopimuksen mukaisesti käytetyn työpanoksen perusteella osittain kahden henkilön palkkatuloja KaiCell Fibers Oy:ltä, mikä luonnollisesti vähentää alueidenkäytön kustannuksia alkuperäiseen talousarvioon nähden.

Erillisliitteenä on Kainuun liiton tilinpäätös ja toimintakertomus 2019.

Erillisliite nro: 1

Maakuntahallitus	§ 40	16.03.2020
Tarkastuslautakunta	§ 22	23.04.2020
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 3	15.06.2020

Lisätietoja asiasta antaa hallintojohtaja Paula Halonen, puh. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus

- esittää maakuntavaltuustolle, että Kainuun liiton vuoden 2019 ylijäämä 162 461,91 € kirjataan tilinpäätöksessä yli-/alijäämä -tilille. Tilikauden tulos 32 694,91 € ylijäämäinen.
- allekirjoittaa vuoden 2019 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen maakuntavaltuuston käsiteltäväksi
- antaa Kainuun liiton virastolle oikeudet tehdä toimintakertomukseen tarvittaessa stilistisiä korjauksia.

Maakuntahallitus:

Käydyn keskustelun jälkeen maakuntahallitus hyväksyi maakuntajohtajan ehdotuksen muutamilla tilinpäätöskirjaan (sivuilla 8, 23, 24, 27, 30) tehtävillä tekstikorjauksilla ja lisäyksillä.

TARLTK § 22

Maakuntahallitus on hyväksynyt osaltaan kokouksessaan 16.03.2020 § 40 Kainuun liiton vuoden 2019 tilinpäätöksen ja päättänyt jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tarkastuslautakunta on käsitellyt kokouksessaan 26.03.2020 § 16 vuoden 2019 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen ja päättänyt merkitä sen tiedoksi.

Tilintarkastaja on tarkastanut Kainuun liiton kirjanpidon, hallinnon sekä tilinpäätöksen ja antanut tilintarkastuskertomuksen. Kuntalain 14 luvun 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä

Maakuntahallitus	§ 40	16.03.2020
Tarkastuslautakunta	§ 22	23.04.2020
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 3	15.06.2020

kunnanhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutus antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Erillisliitteenä on Kainuun liiton tilinpäätös ja toimintakertomus 2019.

Erillisliite nro: 1

Tilintarkastuskertomus toimitetaan tarkastuslautakunnan jäsenille viimeistään kokouksessa.

Liite nro: 1

Lisätietoja asiasta antaa hallintojohtaja Paula Halonen, puh. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta toteaa, että

1) Kainuun liiton maakuntahallitus ja maakuntajohtaja ovat laatineet Kainuun liiton tilinpäätöksen sekä jättäneet sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi, ovatko vuoden 2019 toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet, 2) tilintarkastaja on suorittanut hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastuksen ja antanut oheisen liitteen mukaisen tilintarkastuskertomuksen.

Tarkastuslautakunta toteaa, että tilintarkastuskertomuksessa ei ole kuntalain 14 luvun 125 §:n tarkoittamaa muistutusta tai muuta merkittävää huomautusta, joten tarkastuslautakunta ei pidä tässä vaiheessa tarpeellisena lausunnon pyytämistä maakuntahallitukselta tilintarkastuskertomuksen sisällöstä.

Tarkastuslautakunta esittää vuoden 2019 tilintarkastuskertomuksen maakuntavaltuustolle tiedoksi.

Tarkastuslautakunta esittää, että maakuntavaltuusto:

1) hyväksyy Kainuun liiton vuoden 2019 tilinpäätöksen liitteineen sekä
2) myöntää Kainuun liiton hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille sekä maakuntajohtajalle ja vastualueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden vuoden 2019 hallinnosta ja taloudesta.

Tarkastuslautakunta:

Tilintarkastaja Tiina Mikkonen-Brännkärr esitteli

Maakuntahallitus	§ 40	16.03.2020
Tarkastuslautakunta	§ 22	23.04.2020
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 3	15.06.2020

tilintarkastuskertomuksen.

Käydyn keskustelun jälkeen tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Merkittiin lisäksi tiedoksi tilintarkastajan esittelemä johdon vahvistusilmoituskirje 21.04.2020 tilintarkastajalle.

MVALT § 3

Kainuun liiton tilinpäätös ja toimintakertomus 2019 on erillisliitteenä.

Erillisliite nro: 1

Tilintarkastuskertomus vuodelta 2019 on liitteenä.

Liite nro: 1

Maakuntavaltuusto:

Maakuntajohtaja Pentti Malinen esitteli toimintakertomusta vuodelta 2019 ja hallintojohtaja Paula Halonen esitteli tilinpäätöstä vuodelta 2019.

Käydyn keskustelun jälkeen maakuntavaltuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen.

Merkittiin, että stilistisenä korjauksena korjataan tilinpäätös ja toimintakertomus 2019 asiakirjaan sivulle 18 lause: "Vuonna 2019 pidettiin kaksi kokousta Kajaanissa ja yksi kokous Kuhmossa."

Maakuntahallitus	§ 41	16.03.2020
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 4	15.06.2020

Henkilöstöraportti vuodelta 2019

47/00.01.02/2020

MH § 41

Vuoden 2019 henkilöstöraportin tunnusluvut antavat Kainuun liiton henkilöstövoimavarojen tilanteesta kokonaisnäkemyksen, jonka perusteella henkilöstön tilaa voidaan arvioida ja suunnata kehittämistoimenpiteitä henkilöstöstrategian painopistealueille organisaation eri tasoilla.

Vuoden 2019 Kainuun liiton palvelussuhteiden määrä oli 27, joka on saman verran kuin vuoden 2018 lopussa. Vakinaisten palvelussuhteiden määrä oli 18 (66,67 %) ja määräaikaisten palvelussuhteiden määrä oli 9 (33,33 %). Kainuun liiton henkilöstöstä naisia oli 17 ja miehiä 10. Eläkkeelle siirtyi vuoden 2019 aikana yksi henkilö.

Vuoden 2019 aikana henkilöstön osaamisen kehittämisen koulutuskustannuksiin (koulutuskustannukset eivät sisällä palkkauskustannuksia) käytettiin 7 467,67 euroa. Osaamisen kehittämiseen käytettiin 0,42 % koko Kainuun liiton henkilöstömenoista. Sairauspoissaolopäiviä kertyi yhteensä 161 työpäivää vuonna 2019. Vuoden 2019 aikana ei sattunut yhtään työtaturmaa.

Maksetut palkat ja palkkiot olivat vuonna 2019 yhteensä 1 468 980,15 euroa. Työhyvinvointiin panostettiin sekä välittöminä että välillisinä kustannuksina. Välittöminä kustannuksina käytettiin henkilöstöetuuksiin 2 200,00 euroa. Välillisiä kustannuksia on vaikea arvioida.

Henkilöstöraportti on laadittu soveltuvin osin Kuntatyönantajien henkilöstöraporttisuosituksen (2004) mukaisesti. Tietolähteenä on käytetty myös Kevan tilastoja ja osin myös muita tietolähteitä. Henkilöstöraportti on käsitelty yhteistoimintalain mukaisesti Kainuun liiton henkilöstökokouksessa 09.03.2020.

Henkilöstöraportti vuodelta 2019 erillisliitteenä.

Erillisliite nro: 2

Lisätietoja asiasta antaa hallintojohtaja Paula Halonen, puh. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus hyväksyy henkilöstöraportin vuodelta 2019 ja lähettää sen edelleen maakuntavaltuustolle tiedoksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Maakuntahallitus	§ 41	16.03.2020
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 4	15.06.2020

Maakuntahallitus:

Hallintojohtaja Paula Halonen esitteli asiaa.

Käydyn keskustelun jälkeen maakuntahallitus hyväksyi henkilöstöraportin vuodelta 2019 pienellä sanakorjauksella korjattuna.

MVALT § 4

Henkilöstöraportti vuodelta 2019 on erillisliitteenä.

Erillisliite nro: 2

Maakuntavaltuusto:

Hallintojohtaja Paula Halonen esitteli henkilöstöraportin vuodelta 2019.

Käydyn keskustelun jälkeen maakuntavaltuusto hyväksyi maakuntahallituksen ehdotuksen.

Tarkastuslautakunta	§ 5	23.01.2020
Tarkastuslautakunta	§ 18	26.03.2020
Tarkastuslautakunta	§ 23	23.04.2020
Tarkastuslautakunta	§ 27	20.05.2020
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 5	15.06.2020

Arviointikertomus vuodelta 2019

TARLTK § 5

Kuntalain 14 luvun 121 §:n 2 mom. 2 kohdan mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Kainuun maakunta -kuntayhtymän tarkastuslautakunta on hyväksynyt 18.02.2010 kokouksessaan rungon arviointikertomuksen laadinnan pohjaksi. Tarkastuslautakunta käytti tätä runkoa pohjana vuoden 2018 arviointikertomuksen laadinnassa ja samalla selkeytti esitystapaa entisestään tietyiltä osin. Kainuun liiton vuoden 2019 arviointikertomuksen laadinnassa käytetään tätä runkoa pohjana.

Lisätietoja asiasta antaa hallintopäällikkö Paula Halonen, p. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laadinnan suunnittelun ja antaa ohjeita jatkovalmisteluun.

Tarkastuslautakunta:

Käydyn keskustelun jälkeen tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Merkittiin, että tämän asian käsittelyn jälkeen pidettiin tauko klo 11.28-11.38.

TARLTK § 18

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Merkittiin, että tämän asian käsittelyn aikana pidettiin tauko klo 12.10-12.17.

Tarkastuslautakunta	§ 5	23.01.2020
Tarkastuslautakunta	§ 18	26.03.2020
Tarkastuslautakunta	§ 23	23.04.2020
Tarkastuslautakunta	§ 27	20.05.2020
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 5	15.06.2020

TARLTK § 23

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Merkittiin, että tämän asian käsittelyn aikana pidettiin tauko klo 12.00-12.07.

TARLTK § 27

Tarkastuslautakunta on laatinut arviointikertomuksen vuodelta 2019. Tarkastuslautakunta viimeistelee arviointikertomuksen valmiiksi kokouksessa ja arviointikertomus liitetään pöytäkirjan liitteeksi.

Arviointikertomus vuodelta 2019 erillisliitteenä.

Erillisliite nro: 1

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta viimeistelee arviointikertomuksen vuodelta 2019 valmiiksi.

Tarkastuslautakunta allekirjoittaa arviointikertomuksen ja antaa sen edelleen maakuntavaltuustolle.

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

MVALT § 5

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja esittelee arviointikertomusta vuodelta 2019.

Arviointikertomus vuodelta 2019 on erillisliitteenä.

Erillisliite nro: 3

Tarkastuslautakunta	§ 5	23.01.2020
Tarkastuslautakunta	§ 18	26.03.2020
Tarkastuslautakunta	§ 23	23.04.2020
Tarkastuslautakunta	§ 27	20.05.2020
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 5	15.06.2020

Maakuntavaltuusto:

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Veijo Holappa esitteli arviointikertomuksen vuodelta 2019.

Käydyn keskustelun jälkeen maakuntavaltuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen ja merkitsi tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2019.

Maakuntahallitus	§ 72	18.05.2020
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 6	15.06.2020

Talousraportti 04/2020

MH § 72

Talouden seurantaa varten maakuntahallitukselle raportoidaan kuukausittain Kainuun liiton taloustilanteesta.

Tuloslaskelmat (koko Kainuun liiton ja vastualueiden tasolta) esityslistan erillisliitteenä.

Erillisliite nro: 2

Kirjanpidolliset kirjaukset ovat valmiina noin 15. päivä kutakin kuukautta, joten esityslistan postitusvaiheessa ei ole vielä valmiina huhtikuun 2020 talousraportteja. Talousraportit jaetaan maakuntahallituksen jäsenille viimeistään kokouksessa.

Lisätietoja asiasta antaa hallintojohtaja Paula Halonen, puh. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus merkitsee tiedoksi talousraportin 04/2020.

Maakuntahallitus:

Käydyn keskustelun jälkeen maakuntahallitus hyväksyi maakuntajohtajan ehdotuksen.

MVALT § 6

Talouden seurantaa varten maakuntahallitukselle raportoidaan kuukausittain. Maakuntavaltuustolle annetaan tiedoksi talousraportti 04/2020.

Tuloslaskelmat (koko Kainuun liiton ja vastualueiden tasolta) on esityslistan erillisliitteenä.

Erillisliite nro: 4

Maakuntavaltuusto:

Hallintojohtaja Paula Halonen esitteli talousraporttia 04/2020.

Maakuntavaltuusto hyväksyi maakuntahallituksen ehdotuksen.

Maakuntahallitus	§ 31	24.02.2020
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 7	15.06.2020

Valtuustoaloitteet

MH § 31

Kainuun liiton hallintosäännön 12 luvun 95 §:n 3 momentin mukaan maakuntahallituksen on vuosittain maakuntavaltuuston ensimmäisessä kokouksessa esitettävä maakuntavaltuustolle luettelo valtuuttujen tekemistä ja maakuntahallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita maakuntavaltuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Maakuntavaltuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Maakuntavaltuustossa ei ole vuoden 2019 aikana jätetty yhtään valtuustoaloitetta.

Lisätietoja asiasta antaa hallintopäällikkö Paula Halonen, puh. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus esittää maakuntavaltuustolle tiedoksi ettei vuoden 2019 aikana ole jätetty yhtään valtuustoaloitetta.

Maakuntahallitus:

Maakuntahallitus hyväksyi maakuntajohtajan ehdotuksen.

Merkittiin, että maakuntajohtaja Pentti Malisen ollessa poissa kokouksesta, tämän asian esittelijänä toimi hänen sijaisenaan suunnittelujohtaja Hannu Heikkinen.

MVALT § 7

Maakuntavaltuuston kokouksen peruunnuttua maaliskuussa 2020 koronavirustilanteen vuoksi, käsitellään valtuustoaloitteet -asia poikkeuksellisesti kesäkuun 2020 maakuntavaltuuston kokouksessa.

Maakuntavaltuusto:

Maakuntavaltuusto hyväksyi maakuntahallituksen ehdotuksen.

Maakuntahallitus	§ 29	24.02.2020
Maakuntahallitus	§ 43	16.03.2020
Maakuntahallitus	§ 85	01.06.2020
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 8	15.06.2020

Kainuun liiton hallintosäännön päivittäminen

133/00.01.01.00/2018

MH § 29

Kainuun liiton hallintosääntö on päivitetty edellisen kerran maakuntavaltuuston kokouksen 31.05.2017 § 11 päätöksellä.

On tullut ajankohtaiseksi päivittää hallintosääntöä muun muassa luottamushenkilöiden palkkiosääntöosion osalta sekä tarkistaa toiminnan sujuvoittamisen kannalta hallintosääntö myös kokonaisuudessaan.

Aikataulullisesti on suunniteltu, että päivitetty hallintosääntö on maakuntahallituksen ja maakuntavaltuuston kokouksissa käsittelyssä maaliskuussa 2020.

Lisätietoja asiasta antaa hallintopäällikkö Paula Halonen, puh. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus merkitsee tiedoksi Kainuun liiton hallintosäännön päivittämistarpeen ja antaa tarvittavaa evästystä hallintosäännön päivittämiseen.

Maakuntahallitus:

Maakuntahallitus hyväksyi maakuntajohtajan ehdotuksen.

Merkittiin, että maakuntajohtaja Pentti Malisen ollessa poissa kokouksesta, tämän asian esittelijänä toimi hänen sijaisenaan suunnittelujohtaja Hannu Heikkinen.

MH § 43

Kainuun liiton hallintosääntö on päivitetty vastaamaan organisaation nykyhetken tarpeita toiminnallisuuden osalta. Lisäksi hallintosääntöön on tehty tarvittavat termilliset muutokset. Luottamushenkilöiden palkkiosääntöosioon on tehty korotukset kokouspalkkioiden ja toimielinten puheenjohtajien vuosipalkkioiden osalta.

Esityslistan erillisliitteenä on Kainuun liiton uusi hallintosääntö.

Erillisliite nro: 5

Maakuntahallitus	§ 29	24.02.2020
Maakuntahallitus	§ 43	16.03.2020
Maakuntahallitus	§ 85	01.06.2020
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 8	15.06.2020

Lisätietoja asiasta antaa hallintojohtaja Paula Halonen, puh. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus päättää esittää maakuntavaltuustolle, että se hyväksyy Kainuun liiton hallintosäännön oheisen erillisen liitteen mukaisesti. Muutettu hallintosääntö tulee voimaan 01.04.2020.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Maakuntajohtajan muutettu ehdotus kokouksessa:

Maakuntahallitus päättää esittää maakuntavaltuustolle, että se hyväksyy Kainuun liiton hallintosäännön oheisen erillisen liitteen mukaisesti muutamilla sanatäydennyksillä hallintosäännön §:iin 125 ja 133.

Maakuntahallitus esittää, että maakuntavaltuusto päättää kokouksessaan hallintosäännön voimaantulosta.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Maakuntahallitus:

Hallintojohtaja Paula Halonen esitteli asiaa.

Käydyn keskustelun jälkeen maakuntahallitus hyväksyi maakuntajohtajan muutetun ehdotuksen.

MH § 85

Maakuntahallitus käsitteli päivitetyn hallintosäännön kokouksessaan 16.03.2020 § 43. Koronavirustilanteen vuoksi kevään maakuntavaltuuston kokous maaliskuussa jouduttiin perumaan. Kainuun liiton päivitetty hallintosääntö on käsiteltävänä maakuntavaltuuston kokouksessa 15.06.2020.

Maakuntahallituksen käsittelyn 16.03.2020 jälkeen on tullut tarve päivittää vielä hallintosääntöä tietyiltä osin. Lisäpäivitystarve liittyy muun muassa tiedonhallintalain voimaantuloon liittyviin seikkoihin, Suomen rakennerahasto-ohjelman hallinto- ja valvontajärjestelmän kuvaukseen (HVJ-kuvaus) ja maakuntahallituksen rooliin EU-rahastovaroihin, maakunnan kehittämisrahaan ja muihin kansallisiin rahoitusinstrumentteihin liittyvässä päätöksenteossa.

Tiedonhallintalain voimaantulo 01.01.2020 edellyttää tehtäväksi hal-

Maakuntahallitus	§ 29	24.02.2020
Maakuntahallitus	§ 43	16.03.2020
Maakuntahallitus	§ 85	01.06.2020
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 8	15.06.2020

lintosääntöön lain edellyttämät muutokset. Kunnat ja kuntayhtymät ovat tiedonhallintalaissa tarkoitettuja tiedonhallintayksiköitä. Tiedonhallintayksikön tehtävänä on järjestää tiedonhallinta vaatimusten mukaisesti. Tiedonhallintayksikön johtona toimii pääsääntöisesti kunnanhallitus/maakuntahallitus. Johdon on huolehdittava, että tiedonhallintaan liittyvät vastuut on määritelty.

Esityslistan erillisliitteenä olevaan hallintosääntöluonnokseen on tehty 16.03.2020 maakuntahallituksen kokouksessa hyväksytyjen muutosten jälkeen seuraavat päivitykset (punaisella tekstillä lihavoituna):

- 5 luku 38 § ja 39 §, s. 17 (tiedonhallintaan liittyvät tekstimuutokset)
- 14 luku 125 § kohta 5, s. 45 (maakuntahallituksen rooli päätöksenteossa)
- 14 luku 127 § kohta 5, s. 46 (aluekehitysjohtajan tai hänen sijaisensa tehtävä)

Esityslistan erillisliitteenä on Kainuun liiton uusi hallintosääntö.

Erillisliite nro: 2

Lisätietoja asiasta antaa hallintojohtaja Paula Halonen, puh. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus päättää esittää maakuntavaltuustolle, että se hyväksyy Kainuun liiton hallintosäännön oheisen erillisen liitteen mukaisesti.

Maakuntahallitus esittää, että maakuntavaltuusto päättää kokouksessaan hallintosäännön voimaantulosta.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Maakuntahallitus:

Hallintojohtaja Paula Halonen esitteli asiaa.

Käydyn keskustelun jälkeen maakuntahallitus päätti lisätä 125 §:ään sanat "EU-rahastovaroihin" ja 127 §:ään sanat "maakuntahallituksen niin päätäessä". Muilta osin maakuntahallitus hyväksyi maakuntajohtajan ehdotuksen.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

Maakuntahallitus	§ 29	24.02.2020
Maakuntahallitus	§ 43	16.03.2020
Maakuntahallitus	§ 85	01.06.2020
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 8	15.06.2020

Kainuun liiton hallintosääntö on erillisliitteenä.

Erillisliite nro: 5

Maakuntavaltuusto:

Hallintojohtaja Paula Halonen esitteli asiaa.

Käydyn keskustelun kuluessa Silja Keränen ehdotti, että hallintosäännön 66 §:n tekstiä muutetaan siten, että maakuntavaltuuston kokouskutsu tulee lähettää 14 päivää ennen maakuntavaltuuston kokousta.

Puheenjohtaja tiedusteli maakuntavaltuustolta voidaanko Silja Keräsen ehdotus hyväksyä yksimielisesti. Maakuntavaltuusto hyväksyi yksimielisesti Silja Keräsen ehdotuksen.

Käydyn keskustelun kuluessa Minna Partanen ehdotti, että kokouspalkkioita ei muuteta vaan palkkiot pidetään ennallaan.

Silja Keränen, Teemu Niva ja Hannu Korhonen ilmoittivat kannattavansa Minna Partasen ehdotusta.

Koska oli tehty maakuntahallituksen pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, tuli suorittaa äänestys.

Äänestystavaksi sovittiin nimenhuuto.

Puheenjohtaja teki äänestys ehdotuksen, jonka mukaan ne, jotka kannattavat maakuntahallituksen pohjaehdotusta, äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Minna Partasen ehdotusta, äänestävät EI. Maakuntavaltuusto hyväksyi äänestys ehdotuksen.

Suoritettiin äänestys. JAA ääniä annettiin 24 ja EI ääniä 6, poissa 5. Äänestystulos on pöytäkirjan liitteenä.

Liite nro: 2

Puheenjohtaja totesi maakuntahallituksen pohjaehdotuksen tulleen päätökseksi äänestyksen jälkeen.

Puheenjohtaja ehdotti, että Kainuun liiton hallintosääntö tulee voimaan 01.07.2020 alkaen.

Maakuntavaltuusto hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan ehdotuksen.

Käydyn keskustelun ja äänestyksen jälkeen maakuntavaltuusto

Maakuntahallitus	§ 29	24.02.2020
Maakuntahallitus	§ 43	16.03.2020
Maakuntahallitus	§ 85	01.06.2020
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 8	15.06.2020

hyväksyi hallintosäännön maakuntahallituksen ehdotuksen mukaisesti ja kokouksessa tehdyn lisäyksen 66 §:ään kokouskutsun lähettämisaikajankohdasta koskien.

Maakuntavaltuusto päätti lisäksi, että hallintosääntö tulee voimaan 01.07.2020 alkaen.

Merkittiin, että tämän asian käsittelyn aikana pidettiin lounastauko klo 11.57-12.35.

Maakuntahallitus	§ 20	24.02.2020
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 9	15.06.2020

Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisen tilannekatsaus

202/10.02.00/2019

MH § 20

Kainuun maakuntavaltuusto päätti kokouksessaan 17.6.2019 käynnistää maakuntakaavan laatimisen Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamiseksi (10 §).

Kainuun liiton alueidenkäytön vastuualue on valmistellut Kainuun voimassa olevan tuulivoimamaakuntakaavan seurantaraportin. Seurantaraportissa on mm. viimeisimpiä tietoja tuulivoiman tutkituista vaikutuksista sekä selvitys Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan toteumasta ja sen vaikutuksista ihmisten elinoloihin. Raporttiin on mahdollista tutustua Kainuun liiton verkkosivuilla:

<https://www.kainuunliitto.fi/sites/default/files/seurantaraportti.pdf>

Tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisen lähtökohtien ja tavoitteiden valmisteluun liittyen on käyty sidosryhmäneuvotteluja ja koottu tausta-aineistoja. Maakuntavaltuustolle esitetään tilannekatsaus tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisesta.

Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistaminen, Lähtökohdat ja tavoitteet, Luonnos 18.2.2020, on erillisliitteenä.

Erillisliite nro: 3

Lisätietoja asiasta antaa suunnittelujohtaja Hannu Heikkinen, puh. 044 710 0864, tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus päättää, että maakuntavaltuustolle esitetään Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisen tilannekatsaus.

Maakuntahallitus:

Kainuun liiton vs. suunnittelija, korkeakouluharjoittelija Salla Vikki esitteli tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisen seurantaraporttia. Suunnittelujohtaja Hannu Heikkinen esitteli Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisen tilannekatsauksen.

Käydyn keskustelun jälkeen maakuntahallitus hyväksyi maakuntajohtajan ehdotuksen.

Merkittiin, että maakuntajohtaja Pentti Malisen ollessa poissa kokouksesta, tämän asian esittelijänä toimi hänen sijaisenaan suunnittelujohtaja Hannu Heikkinen.

Maakuntahallitus	§ 20	24.02.2020
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 9	15.06.2020

MVALT § 9

Kainuun liiton alueidenkäytön vastuualue on valmistellut luonnoksen tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisen osallistumis- ja arviointisuunnitelmaksi sekä luonnoksen Lähtökohdat ja tavoitteet -raportiksi.

Erillisliitteinä ovat Kainuun maakuntakaavan tarkistaminen, Osallistumis- ja arviointisuunnitelman luonnos (erillisliite 6) sekä Kainuun maakuntakaavan tarkistaminen, Lähtökohdat ja tavoitteet -raporttiluonnos (erillisliite 7) esitellään kokouksessa.

Erillisliitteet nro: 6-7

Erillisliitteet 6 ja 7 korvaavat maakuntahallitukselle esitetyn erillisliitteen 3: Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistaminen, Lähtökohdat ja tavoitteet, Luonnos 18.2.2020.

Maakuntavaltuusto:

Suunnittelujohtaja Hannu Heikkinen ja aluesuunnitteluasiantuntija Sanna Schroderus esittelivät asiaa.

Käydyn keskustelun jälkeen maakuntavaltuusto hyväksyi maakuntahallituksen ehdotuksen.

Maakuntahallitus	§ 87	01.06.2020
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 10	15.06.2020

Kainuu-ohjelmaa valmisteleva linjauskeskustelu

MH § 87

Kainuun nykyisen maakuntasuunnitelman ja -ohjelman päivitystyö käynnistetään kuluvan vuoden 2020 aikana. Suunnitelma ja ohjelma on yhdistetty yhdeksi Kainuu-ohjelmaksi ja tätä rakennetta käytetään myös jatkossa. Ohjelmien päivitystyö toteutetaan näin myös yhtenä prosessina.

Maakuntaohjelman laatimistyö on aloitettu maakuntahallituksen 16.3.2020 tekemän ohjelmatyön käynnistämispäätöksen jälkeen. Uuden Kainuu-ohjelman tulee olla valmis ja maakuntavaltuuston hyväksymä vuoden 2022 alkuun mennessä.

Kainuu-ohjelman laatimiseen osallistumis- ja arviointisuunnitelma on asetettu maakuntahallituksen päätöksellä (27.4.2020) julkisesti nähtäville.

Kainuu-ohjelman rakentamisen aloitusvaiheessa asetetaan Kainuu-ohjelman strategiset kysymykset, joiden ratkaisussa tai kehittämisessä pitää onnistua, jotta Kainuu-ohjelmalla saavutetaan haluttuja vaikutuksia. Näitä pohditaan maakuntahallituksen 1.6.2020 sekä maakuntavaltuuston 15.6.2020 kokouksissa.

Erillisliitteenä on taustaesitys Kainuun maakunnan viime vuosien toteutuneesta aluekehityksestä sekä nykyisen Kainuu-ohjelman sisällöstä. Aluekehitysjohtaja Jouni Ponnikas esittelee tausta-aineiston ja sen perusteella maakuntahallitus käy Kainuu-ohjelman laatimista linjaavan keskustelun.

Erillisliite nro: 3

Lisätietoja asiasta antaa aluekehitysjohtaja Jouni Ponnikas, puh. 040-5740804 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi @kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus maakuntahallitus käy Kainuu-ohjelman laatimista ja ohjelman painopisteitä linjaavan keskustelun ja vie asian edelleen käsiteltäväksi maakuntavaltuuston 15.6.2020 kokoukseen.

Maakuntahallitus:

Aluekehitysjohtaja Jouni Ponnikas esitteli asiaa.

Käydyn keskustelun jälkeen maakuntahallitus hyväksyi maakuntajohtajan ehdotuksen.

Maakuntahallitus	§ 87	01.06.2020
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 10	15.06.2020

Merkittiin, että maakuntajohtaja Pentti Malisen poissaollessa asian esittelijänä toimi vs. maakuntajohtaja, suunnittelujohtaja Hannu Heikkinen.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

MVALT § 10

Taustaesitys Kainuun maakunnan viime vuosien toteutuneesta aluekehityksestä sekä nykyisen Kainuu-ohjelman sisällöstä on erillisliitteenä.

Erillisliite nro: 8

Maakuntavaltuusto:

Aluekehitysjohtaja Jouni Ponnikas esitteli asiaa.

Käydyn evästyskeskustelun jälkeen maakuntavaltuusto hyväksyi maakuntahallituksen ehdotuksen.

Merkittiin tiedoksi Keskustan valtuustoryhmän kokouksessa esittämä evästys Kainuu-ohjelman valmistelua varten:

"1. Kainuun uuden maakuntaohjelman valmistelussa yritysten ja kolmannen sektorin edustajat otetaan mukaan valmisteluryhmiin heti tulevana syksynä ja näin valmisteluun saadaan mainittujen toimijoiden arkipäivän kokemus osaksi ohjelman valmistelutyötä.

2. Kiinteitten verkkojen rakentaminen tulee toteuttaa maakunnassamme kokonaisvaltaisesti koko Kainuun peittävästi ja mahdollistaa siltä osin kaikkien maakunnan alueiden kehittymisen tasa-arvoisesti."

Merkittiin, että tämän asian käsittelyn jälkeen maakuntavaltuuston jäsenten määrä oli 23, joten kokous ei ollut enää siltä osin päätösvaltainen.

Muut asiat

MVALT § 11

Seuraava maakuntavaltuuston kokous pidetään maanantaina 14.12.2020 klo 10.00. Kokouspaikka ilmoitetaan myöhemmin.

Maakuntavaltuusto:

Maakuntavaltuusto merkitsi asian tiedoksi.

Lisäksi merkittiin, että varsinaisen kokouksen jälkeen Sami Sainio esitteli maakuntavaltuustolle Demokratiakokeilut 2020 -hanketta.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. §:t 1-2, 6, 9-11
	Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 momentin tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. §:t Valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, PL 189, 90101 OULU Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet <u>Kunnallisvalitus</u> §:t 3-5, 7-8 Valitusaika 30 päivää Valitusaika alkaa ____ / ____ ____, jolloin päätös on ollut julkisesti nähtävillä Kainuun liiton ilmoitustaululla, os. Kauppakatu 1, Kajaani. <u>Hallintovalitus</u> §:t Valitusaika 30 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksiannosta. Tiedoksianto katsotaan saapuneeksi perille 7 vrk:tta sen lähettämisestä.
	Muu valitusviranomaisen: Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Oikaisuvaatimus hankintapäätöksestä: § Valitusaika 14 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtä väksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasiakirjojen toimitaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät: Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan