

Väliaikainen valmistelutoimielin

28.01.2019

AIKA 28.01.2019 Klo 13:08 - 16:31

PAIKKA Kainuun ELY-Keskus, Kalliokatu 4, Kajaani 1. krs:n neuvottelutila

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkistaminen	4
2	Ateria- ja puhtaanapalvelujen (ATPU) selvitystyö	6
3	Talous- ja henkilöstöhallinnon (TAHE) palvelujen selvitystyö	9
4	ICT-palvelujen selvitystyö	14
5	Konsernirakenne II vaihe tilannekuva	18
6	Ajankohtaiset asiat	23
7	Soten ajankohtaiset asiat	25
8	Työohjelma 2019	27
9	Päätösvallan jakautuminen ja toimivallan siirtäminen Kainuun maakunnassa sosiaali- ja terveydenhuollon näkökulmista	30
10	Sote-koordinaattorin tehtävän jatko	34
11	Toimitilavastuuvälittäjän tehtävän jatko	35
12	Muutos (TR 4) henkilöstötyöryhmän kokoonpanoon	37
13	Muutos (TR 7) soten järjestämisen työryhmän kokoonpanoon	38
14	Muutos väliaikaisen valmistelutoimielimen (Vaten), yhteistoimintaelimen ja ohjausryhmän jäseniin 1.1.2019 alkaen	39
15	Muut asiat	41

KOKOUSAIKA 28.01.2019 klo 13:08 - 16:31**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Päätöksentekijät	Malinen Pentti, maakuntajohtaja	13:08 - 16:31	puheenjohtaja	
	Ahopelto Maire, kuntayhtymäjohtaja	13:08 - 16:31	varapuheenjoht.	
	Jansson Eija, talousjohtaja	13:08 - 16:31	jäsen	
	Korhonen Jari, maaseutupäällikkö	13:08 - 16:04	jäsen	Poistui § 7 aikana.
	Parviainen Anssi, pelastusjohtaja	13:08 - 16:31	jäsen	
	Korhonen Jaana, ylijohtaja/ELY	13:08 - 16:31	jäsen	Poistui klo 15.10 § 4 aikana. Saapui klo 15.43 § 5 aikana.
	Kemppainen Kati, TE-toimisto	13:08 - 16:31	jäsen	
Poissa	Keränen Heimo, kunnanjohtaja	jäsen		
	Suutari Eero, Korhonen Hannu,	ohj.ryhmän vpj. ohj.ryhmän vpj.		
Muut osallistujat	Kangasharju Marjo,	14:17 - 16:31	henk.järj.ed.	Saapui § 4 aikana.
	Kiljunen Ella,	13:08 - 16:31	henk.järj.ed.	
	Korhonen Timo,	13:08 - 16:18	ohj.ryhmän pj	Poistui § 9 aikana.
	Myllylä Raili,	13:08 - 15:43	ohj.ryhmän vpj	Poistui § 5 aikana.
	Piirainen Raimo,	13:08 - 16:26	ohj.ryhmän vpj	Poistui § 11 aikana.
	Kemppainen Tapani	13:08 - 16:31	sote hallitus pj.	
	Veijola Tiina, valmistelujohtaja	13:08 - 16:31	esittelijä	
	Keränen Sari, valmisteluassistentti	13:08 - 16:31	pöytäkirjanpitäjä	
	Mäntymäki Eeva, viestintäpäällikkö	13:08 - 16:31		
	Luukkonen Jouko	14:28 - 15:55	konsultti	Saapui § 4 aikana. Poistui § 6 aikana.

ALLEKIRJOITUKSET

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pentti Malinen
Puheenjohtaja

Sari Keränen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

1 - 15

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

____.____ 2019

____.____ 2019

Eija Jansson

Anssi Parviainen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kainuun maakunta- ja soteuudistuksen verkkosivut, pe 8.2.2019.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkistaminen

VATE § 1

Kainuun maakunnan väliaikaishallinnon työjärjestyksen 17 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsu lähetetään valmistelutoimielimen jäsenille ja varajäsenille sekä läsnäolo-oikeutetuille ja heidän varajäsenilleen.

Työjärjestyksen 18 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Valmistelutoimielin on kokouksessaan 26.6.17 päättänyt, että kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaalit valmistellaan ekstrasettiin eli valmistelutoimielimen käytössä olevaan työryhmätilaan. Kokouskutsu lähetetään myös sähköisenä kalenterimerkintänä, jonka yhteydessä on esityslista.

Työjärjestyksen 20 §:n mukaan esityslista julkaistaan väliaikaishallinnon käytössä olevilla verkkosivuilla yleisessä tietoverkossa. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa myös yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon väliaikaishallinnon alueen tiedonsaanti-intressit.

Tämän kokouksen esityslista on tallennettu väliaikaisen valmistelutoimielimen työryhmätilaan ja lähetetty sähköisenä kalenterimerkintänä sekä julkaistu väliaikaishallinnon verkkosivustolla 17.1.2019.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Valmistelutoimielin valitsee aakkosjärjestyksessä vuorotteluperiaatteella jäsenistään kaksi pöytäkirjan tarkastajaa tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Valmistelutoimielin valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Eija Janssonin ja Heimo Keräsen.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Valmistelutoimielin valitsee aakkosjärjestyksessä vuorotteluperiaatteella jäsenistään kaksi pöytäkirjan tarkastajaa tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Valmistelutoimielin valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Eija Janssonin ja Anssi Parviaisen.

Työjärjestykseen tehtiin seuraava muutos: esityslistan asia nro 4. Ateria- ja puhtaanapitopalvelujen (ATPU) selvitystyö käsiteltiin esityslistan kohdassa 2.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 124	22.10.2018
Ohjausryhmä	§ 105	05.11.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 158	17.12.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 2	28.01.2019

Ateria- ja puhtaanapitopalvelujen (ATPU) selvitystyö

99/00.04.02/2018

VATE § 124

Vate 09.04.2018 § 46

Vate 18.06.2018 § 87

Vate (valmistelukokous) 13.8.2018

Ohjausryhmä on päättänyt 16.04.2018 § 35, että ruokahuoltoon-, siivoukseen- ja sairaanhoidollisiin tukipalveluihin perustetaan työryhmä. Työryhmän tulee tuoda valmistelutoimielimelle tiedoksi työryhmän kokoonpano ja esitykset.

Työryhmä on perustanut erillisen selvitystyöryhmän, johon on nimetty edustus kaikista kuntayhtymän jäsenkunnista ja sotesta. Selvitystyöryhmän tehtävänä on selvittää In house -yhtiön kannattavuus ja toimintaedellytykset yleensä sekä liiketaloudelliset mahdollisuudet. Yhteistyöhaluisten osapuolten pitää yhdessä tehdä liiketoimintasuunnitelma ja tarvittavat laskelmat. Kajaani ei osallistu liiketoimintasuunnitelman laatimiseen. Selvitykseen tulee ottaa mukaan myös siivouspalvelujen tuottaminen. Selvitystyöryhmän tulee antaa elokuun loppuun mennessä tieto, mihin mennessä selvitys valmistuu.

Ohjausryhmä on hyväksynyt 25.06.2018 § 70 SOTE ruokapalvelu- ja siivoustyöryhmän suunnitelman. Tukipalveluiden tulevia isompia ratkaisuja valmistellaan syksyn 2018 aikana. Määräaika on marraskuun 2018 loppuun mennessä.

Selvitystyöryhmä on kartoittamassa In house -yhtiön perustamisesta kiinnostuneita kuntia. Tämän jälkeen käynnistettäisiin varsinainen selvitystyö, mikäli kiinnostuneita kuntia on riittävästi.

Lisätietoja ateria- ja puhtaanapitopalvelujen (ATPU) työryhmästä (aik. SOTE ruokapalvelu- ja siivoustyöryhmä) antaa sote -kuntayhtymän johtaja, sote-muutosjohtaja Maire Ahopelto, puh. 044 777 3033 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tilannekatsauksen tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää ATPU-palvelujen

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 124	22.10.2018
Ohjausryhmä	§ 105	05.11.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 158	17.12.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 2	28.01.2019

selvitystyön tilanteen ohjausryhmälle tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tilannekatsauksen tiedoksi ja totesi, että kunnilla on selvitysprosessi käynnissä ja odotetaan sen tulosta. Tukipalveluiden tilanteesta tullaan tiedottamaan henkilöstöä heti tilanteen selviytyttyä.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää ATPU-palvelujen selvitystyön tilanteen ohjausryhmälle tiedoksi.

Raili Myllylä poistui kokouksesta tämän pykälän aikana klo 16:17.

Ella Kiljunen poistui kokouksesta tämän pykälän aikana klo 16:33.

Raimo Piirainen poistui kokouksesta tämän pykälän aikana klo 16:33.

Ohjausr § 105

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi.

Ohjausryhmä:

Ohjausryhmä merkitsi valmistelutilanteen tiedoksi.

VATE § 158

Sote-kuntayhtymän johtaja Maire Ahopelto esittelee tilannekuvan kokouksessa.

Lisätietoja asiasta antaa sote-kuntayhtymän johtaja, sote-muutosjohtaja Maire Ahopelto, puh. 044 777 3033 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 124	22.10.2018
Ohjausryhmä	§ 105	05.11.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 158	17.12.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 2	28.01.2019

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee asian tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän yhtymähallituksen 17.12.2018 kokouksen esityslistalla kohdassa 14. olleen tilannekatsauksen ateria- ja puhtaanapitopalveluiden selvitystyön tilanteesta.

VATE § 2

Lisätietoja asiasta antaa sote-kuntayhtymän johtaja, sote-muutosjohtaja Maire Ahopelto, puh. 044 777 3033 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Maire Ahopelto ja Eija Jansson esittelevät asiaa. Valmistelutoimielin keskustelee asiasta ja miettii jatkotoimenpiteet.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää ATPU-palvelujen selvitystyön tilanteen ohjausryhmälle tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi ATPU-palvelujen selvitystyön tilanteen ja totesi, että asian osalta ei tehdä nyt jatkotoimenpiteitä.

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän yhtymähallituksen 23.1.2019 §:ien 6 - 7 tilannekatsauksen ateria- ja puhtaanapitopalveluiden selvitystyön tilanteesta.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää ATPU-palvelujen selvitystyön tilanteen ohjausryhmälle tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 123	22.10.2018
Ohjausryhmä	§ 104	05.11.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 157	17.12.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 3	28.01.2019

Talous- ja henkilöstöhallinnon (TAHE) palvelujen selvitystyö

59/00.04.00/2017, 47/00.04.02/2018, 58/07.03.02.04/2018

VATE § 123

Vate 09.04.2018 § 46

Ohjausryhmä 16.04.2018 § 35

Vate 07.05.2018 § 59

Vate 18.06.2018 § 87

Vate 27.08.2018 § 105

Ohjausryhmä päätti 16.4.2018 § 35 kokouksessaan, että uuden maakunnan valmistelussa on ryhdyttävä selvittämään muita vaihtoehtoja kuin maakunnallisia sisäistä ratkaisua maakunnan ulkopuolisten toimijoiden kanssa. Kokouksessa 14.05.2018 § 49 päätettiin, että uuden maakunnan talous- ja henkilöstöhallintopalvelujen ratkaisua valmistelemaan perustetaan oma työryhmä. Työryhmän on selvitettävä myös mahdollisen siirtymäkauden toiminta ja järjestelmäratkaisut.

Ohjausryhmä hyväksyi 25.06.2018 § 70 TAHE-työryhmän siirtymävaiheen suunnitelman. Tukipalveluiden tulevia isompia ratkaisuja valmistellaan syksyn 2018 aikana. Määräaika on marraskuun 2018 loppuun mennessä.

Ohjausryhmä hyväksyi 03.09.2018 § 85 TAHE-selvitystyön lisäaika-
tauluehdotuksen sekä ehdotuksen siitä, että valmistelutyö tehdään ostopalveluna. Valmistelujohtaja valtuutetaan valmistelemaan ostopalvelu. Ohjausryhmä totesi, että selvitystyössä tulee edetä rivakasti.

Kainuun liitto toimi tarjouksen kohteena olevan palvelun hankintayksikkönä, koska maakunta- ja soteuudistuksella ei ole vielä virallista toimijaa ja uudistuksen rahoitus tapahtuu Kainuun liiton kautta.

Kainuun liitto on lähettänyt 12.9.2018 tarjouspyynnöt seitsemälle (7) palveluntuottajalle:

- BDO Audiator
- CGI
- FCG Konsultointi Oy
- KPMG
- LGR-Consulting Oy
- Salivirta & Partners Oy
- Sofigate Oy

Tarjoukset pyydettiin lähettämään 3.10.2018 klo 12.00 mennessä ja

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 123	22.10.2018
Ohjausryhmä	§ 104	05.11.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 157	17.12.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 3	28.01.2019

määräaikaan mennessä saapui kolme (3) tarjousta. Tarjoukset saatiin FCG Konsultointi Oy:ltä, KPMG:ltä ja LGR-Consulting Oy:ltä. Kaikki kolme määräajassa saapuneet tarjoukset täyttivät tarjouspyynnön ehdot.

Tarjoukset on käyty läpi ja pisteytetty vertailuperusteiden mukaisesti maakuntauudistuksen TAHE-palveluja selvittävässä työryhmässä 3.10.2018. Väliaikaisen valmistelutoimielimen 27.8.2018 § 108 mukaisesti Kainuun maakuntauudistuksen valmistelujohtaja Jaana Korhonen on hyväksyttänyt 4.10.2018 työryhmän valintaehdotuksen Kainuun maakuntauudistuksen väliaikaisen valmistelutoimielimen jäsenillä sähköpostilla.

Maakuntajohtajan päätöksellä (5.10.2018 § 7) TAHE-palvelujen yli-maakunnallisten vaihtoehtojen selvittämisen palvelu tulevalle Kainuun maakunnalle on päätetty hankkia FCG Konsultointi Oy:ltä tarjouksen mukaisesti hintaan 18 450 € (ilman alv:a). Päätöksen perusteena on vertailussa eniten pisteitä saaneen tarjouksen valinta ja erityisen suurta painoarvoa on asetettu tarjouksia vertailtaessa julkisen hallinnon ja tarjouspyynnön kohteena olevan toimialan tuntemukselle.

Selvitystyön tekemisestä on pidetty 11.10.2018 käynnistystilaisuus valitun tekijän kanssa.

Selvitystyöprosessin eteneminen sovittiin seuraavasti:

- Konsultilta tietopyynnöstä 1. luonnos viimeistään 22.10.2018
- Kommentit Kainuusta 26.10.2018
- Nykytilatiedot 2.11.2018
- Tietojen syöttäminen 12.11.2018 klo 16.00 mennessä
- Tietopyyntö palveluntuottajille 13.11.2018
- Vastaukset palveluntuottajilta 20.11.2018 mennessä
- Etukäteistyöstö 30.11.2018 mennessä (yhdessä katsottava luonnos)
- Luonnoksen läpikäyminen 10.12.2018 klo 9-12
- Loppuraportti 31.12.2018 mennessä

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää TAHE-palvelujen selvitys-

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 123	22.10.2018
Ohjausryhmä	§ 104	05.11.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 157	17.12.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 3	28.01.2019

työn tilanteen ohjausryhmälle tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi valmistelutilanteen tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää TAHE-palvelujen selvitystyön tilanteen ohjausryhmälle tiedoksi.

Ohjausr § 104

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi.

Ohjausryhmä:

Ohjausryhmä merkitsi valmistelutilanteen tiedoksi.

VATE § 157

FCG Konsultointi Oy on laatinut 28.11.2018 talous- ja henkilöstöhallintopalvelujen (TAHE) ylimaakunnallisten vaihtoehtojen selvittäminen tulevalle Kainuun maakunnalle -hankkeen raporttiluonnoksen (liite).

Selvitys sisältää yhteenvedonomaisesti tietoa ylimaakunnallisista toimijoista, siirron keskeisistä vaikutuksista, huomioon otettavista asioista sekä siirron aikatauluvaihtoehtoista. Huomioon otettavia asioita tarkastellaan

- Palvelutuotannon näkökulmasta
- Talous- ja henkilöstöhallinnon henkilöstön näkökulmasta
- Tietojärjestelmien näkökulmasta
- Sopimuksiin ja hinnoitteluun liittyen
- Palvelun laadun turvaamisen näkökulmasta.

Lisäksi jokaiselta palveluntuottajalta tulee olemaan saatavilla näistä

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 123	22.10.2018
Ohjausryhmä	§ 104	05.11.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 157	17.12.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 3	28.01.2019

asioista täsmällistä toimijakohtaista tietoa.

TAHE-selvitystyö jatkuu seuraavasti:

- FCG viimeistelee raportin 10.12.2018 kokouksessa nousseiden asioiden tiimoilta ja lähettää lopullisen raportin, liitteet ja esittelydiasarjan ennen joulua
- Tammi-helmikuussa pidetään tarpeen mukaan 2-3 esittelytilaisuutta.

Liite nro: 10

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi valmistelutilanteen tiedoksi.

VATE § 3

FCG Konsultointi Oy on laatinut 20.12.2018 talous- ja henkilöstöpalvelujen (TAHE) ylimaakunnallisten vaihtoehtojen selvittäminen tulevalle Kainuun maakunnalle -hankkeen loppuraportin. Loppuraportti on liitteenä. Oheismateriaalina jaetaan valmistelutoimielimelle liite 1. hinta-arviot ja liite 2. palveluntarjoajien vastaukset tietopyyntöön (ei julkisia).

FCG:n johtava konsultti Sirpa Korhonen esittelee raportin Skype-yhteyden välityksellä.

Liite nro: 1

Oheismateriaali: Hinta-arviot (ei julkinen)

Oheismateriaali: Palveluntarjoajien vastaukset tietopyyntöön (ei julkinen)

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Tiina Veijola, puh. 050 396 2255 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@te-toimisto.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 123	22.10.2018
Ohjausryhmä	§ 104	05.11.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 157	17.12.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 3	28.01.2019

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi
TAHE-palveluiden ylimaakunnallisten vaihtoehtojen selvittämisen
loppuraportin ja lähettää sen ohjausryhmälle tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi TAHE-palveluiden
ylimaakunnallisten vaihtoehtojen selvittämisen loppuraportin ja
asiantuntijakuulemisen.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää loppuraportin
ohjausryhmälle tiedoksi ja keskusteltavaksi jatkotoimenpiteistä.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 122	22.10.2018
Ohjausryhmä	§ 103	05.11.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 156	17.12.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 4	28.01.2019

ICT-palvelujen selvitystyö

59/00.04.00/2017, 46/00.04.02/2018, 58/07.03.02.04/2018

VATE § 122

Vate 09.04.2018 § 46

Ohjausryhmä 16.04.2018 § 35

Vate 07.05.2018 § 59

Vate 18.06.2018 § 87

Vate 27.08.2018 § 105

Ohjausryhmä päätti 16.4.2018 § 35 kokouksessaan, että uuden maakunnan valmistelussa on ryhdyttävä selvittämään muita vaihtoehtoja kuin maakunnallisia sisäistä ratkaisua maakunnan ulkopuolisten toimijoiden kanssa. Kokouksessa 14.05.2018 § 49 päätettiin, että uuden maakunnan tietohallinnon ratkaisua valmistelemaan perustetaan oma työryhmä. Työryhmän on selvitettävä myös mahdollisen siirtymäkauden toiminta ja järjestelmäratkaisut.

Ohjausryhmä hyväksyi 25.06.2018 § 70 ICT-työryhmän siirtymävaiheen suunnitelman. Tukipalveluiden tulevaa ratkaisua valmistellaan syksyn 2018 aikana. Määräaika on marraskuun 2018 loppuun mennessä.

Ohjausryhmä hyväksyi 03.09.2018 § 85 ICT-selvitystyön lisäaikatauluehdotuksen sekä ehdotuksen siitä, että valmistelutyö tehdään ostopalveluna. Selvityksen tulee valmistua siten, että sitä voidaan käsitellä ohjausryhmän alkuvuoden 2019 kokouksessa. Valmistelujohtaja valtuutetaan valmistelemään ostopalvelu. Ohjausryhmä totesi, että selvitystyössä tulee edetä rivakasti.

Kainuun liitto toimi tarjouksen kohteena olevan palvelun hankintayksikkönä, koska maakunta- ja soteuudistuksella ei ole vielä virallista toimijaa ja uudistuksen rahoitus tapahtuu Kainuun liiton kautta.

Kainuun liitto on lähettänyt tarjouspyynnöt 12.9.2018 kuudelle (6) palveluntuottajalle:

- FCG Konsultointi Oy
- Salivirta & Partners Oy
- Sofigate Oy
- LGR-Consulting Oy
- Verico Oy
- Owal Group Oy

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 122	22.10.2018
Ohjausryhmä	§ 103	05.11.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 156	17.12.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 4	28.01.2019

Tarjoukset pyydettiin lähettämään 3.10.2018 klo 12.00 mennessä ja määräaikaan mennessä saapui kaksi (2) tarjousta. Tarjoukset saatiin Owal Group Oy:ltä ja Sofigate Oy:ltä. Molemmat määräajassa saapuneet tarjoukset täyttivät tarjouspyynnön ehdot.

Tarjoukset on käyty läpi ja pisteytetty vertailuperusteiden mukaisesti maakuntauudistuksen ICT-palveluja selvittävässä työryhmässä 3.10.2018. Väliaikaisen valmistelutoimielimen 27.8.2018 § 108 mukaisesti Kainuun maakuntauudistuksen valmistelujohtaja Jaana Korhonen on hyväksyttänyt 4.10.2018 työryhmän valintaehdotuksen Kainuun maakuntauudistuksen väliaikaisen valmistelutoimielimen jäsenillä sähköpostilla.

Maakuntajohtajan päätöksellä (5.10.2018 § 8) ICT-palvelujen ylimaakunnallisten vaihtoehtojen selvittämisen palvelu tulevalle Kainuun maakunnalle on päätetty hankkia Sofigate Oy:ltä tarjouksen mukaisesti hintaan 18 525 € (ilman alv:a). Päätöksen perusteena on vertailussa eniten pisteitä saaneen tarjouksen valinta ja erityisen suurta painoarvoa on asetettu tarjouksia vertailtaessa julkisen hallinnon ja tarjouspyynnön kohteena olevan toimialan tuntemukselle.

Selvitystyön käynnistyspalaveri pidettiin 16.10.2018. Yhteenvetona voidaan todeta, että konsulttiselvityksen tavoitteena on tuottaa laaja katsaus ylimaakunnallisista vaihtoehtoista ICT-palveluiden tuottamiselle sekä niihin liittyvien prosessien ja tietojärjestelmien organisoimiseksi ja järjestämiseksi. Lisäksi tavoitteena on luoda selkeä suunnitelma ja ylätasoinen aikataulu siitä, mitkä ovat seuraavat askeleet projektin eteenpäin viemiseksi.

Projektin ensimmäiset viikot (viikot 43-45) keskittyvät toimittajille lähetettävän tietopyynnön valmisteluun. Toimittajilta odotetaan vastauksia tietopyyntöön marraskuun aikana. Sofigate tuottaa kevyen väliraportin (koosteen tietopyyntöön vastanneista) marraskuun lopussa. Tietopyynnön tulokset koostetaan ja analysoidaan tarkemmin sekä loppuraportti julkaistaan joulukuussa.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää ICT-palvelujen selvitystyön

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 122	22.10.2018
Ohjausryhmä	§ 103	05.11.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 156	17.12.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 4	28.01.2019

tilanteen ohjausryhmälle tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi valmistelutilanteen tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää ICT-palvelujen selvitystyön tilanteen ohjausryhmälle tiedoksi.

Ohjausr § 103

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi.

Ohjausryhmä:

Ohjausryhmä merkitsi valmistelutilanteen tiedoksi.

VATE § 156

ICT-palvelujen selvitystyö etenee ja raportti valmistuu toimeksiannon mukaisesti 31.12.2018 mennessä. Selvityksen laatija on parhaillaan työstämässä saatujen tietopyyntöjen vastauksia. Saadun tiedon mukaan kiinnostuksen osoittaneita toimijoita, jotka ovat vastanneet tietopyyntöön, on yli 10 kappaletta. Osa vastaajista on pyytänyt lisää aikaa vastaamiseen.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee ICT-palveluiden ylimaakunnallisten vaihtoehtojen selvittämisen tilannekuvan tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi ICT-palveluiden ylimaakunnallisten vaihtoehtojen selvittämisen tilannekuvan tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 122	22.10.2018
Ohjausryhmä	§ 103	05.11.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 156	17.12.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 4	28.01.2019

VATE § 4

Sofigate Oy on laatinut ICT-palveluiden ylimaakunnallisten vaihtoehtojen selvittäminen tulevalle Kainuun maakunnalle -hankkeen loppuraportin. ICT-loppuraporttikooste on liitteenä.

Valmistelutoimielimen jäsenille jaetaan oheismateriaalina varsinainen loppuraportti ja ICT-selvitys tietopyynnön vastaukset (ei julkisia). Nämä sisältävät yksityiskohtaisia tietoja mm. palvelujen hinnoittelumalleista ja referensseistä.

Sofigate Oy:n asiantuntija Pekka Heikkilä esittelee raportin sisältöä Skype-yhteyden välityksellä.

Liite nro: 2

Oheismateriaali: Loppuraportti Kainuun maakunnan ICT-selvitys (ei julkinen)

Oheismateriaali: Tietopyynnön kysymykset ja vastaukset (ei julkinen)

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Tiina Veijola, puh. 050 396 2255 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@te-toimisto.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi ICT-palveluiden ylimaakunnallisten vaihtoehtojen selvittämisen loppuraportin ja lähettää sen ohjausryhmälle tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi ICT-palveluiden ylimaakunnallisten vaihtoehtojen selvittämisen loppuraportin ja asiantuntijakuulemisen.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää loppuraportin ohjausryhmälle tiedoksi ja keskusteltavaksi jatkotoimenpiteistä.

Jaana Korhonen poistui kokouksesta klo 15:10 tämän pykälän aikana.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 120	22.10.2018
Ohjausryhmä	§ 101	05.11.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 132	26.11.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 149	17.12.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 5	28.01.2019

Konsernirakenne II vaihe tilannekuva

36/00.04.02/2018

VATE § 120

Konsernirakenteen jatkovalmistelun konsulttina toimii LGR-Consulting Oy/Jouko Luukkonen (Vate 27.8.2018 § 104, Ohry 3.9.2018 § 84, maakuntajohtajan viranhaltijapäätös 10.9.2018 § 5).

Tilauksen mukaan jatkotyöskentelyssä:

- Poliittisen rakenteen osalta syvennetään toimielinten tehtäviä, rooleja ja päätösvaltaa niin, että ne voidaan määritellä maakunnan hallintosääntöön
- Maakuntaviraston osalta syvennetään strategisten toimintojen, konsernipalveluiden, sote-järjestämistoimintojen ja elinvoimatoimintojen tehtäviä, johtamisjärjestelmää, päätösvaltaa ja henkilöstömitoitusta. Tavoitteena on, että näiltä osin voidaan käynnistää maakunnan hallintosäännön ja henkilöstön sijoittamissuunnitelman valmistelu.

Tilauksen mukaan jatkotyöskentelyä tehdään tiiviissä yhteistyössä työryhmien kanssa. Konsultti toimii työskentelyssä sparraajana ja maakunnan valmistelijat asiantuntijoina. Raportointi työstä tehdään vatelle ja ohjausryhmälle. Lopullinen esitys käsitellään vatessa ja päätökset tehdään ohjausryhmässä.

Jatkotyöskentely on käynnistynyt tilauksen mukaisesti keskusteluilla vastuuvalmistelijoiden kanssa. Seuraavaksi vuorossa ovat työpajat: hallintoryhmien työpaja 30.10.2018, maku-työryhmien työpaja 5.11.2018 ja soten työpaja 20.11.2018.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tilannekatsauksen tiedoksi ja lähettää asian ohjausryhmälle tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tilannekatsauksen tiedoksi ja lähettää asian ohjausryhmälle tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 120	22.10.2018
Ohjausryhmä	§ 101	05.11.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 132	26.11.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 149	17.12.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 5	28.01.2019

Ohjausr § 101

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee tilannekatsauksen tiedoksi.

Ohjausryhmä:

Ohjausryhmä merkitsi tilannekatsauksen tiedoksi.

VATE § 132

Maakuntakonsernin jatkotyöstämistä on jatkettu suunnitelman mukaisesti työpajoissa (konsernipalvelut, elinvoima, sote-järjestäminen).

Konsernipalveluita käsitellään viranhaltijapalaverissa 26.11.2018 klo 10. Kokouksessa tehdyt havainnot ja linjaukset tuodaan tiedoksi ja kommentointia varten tässä asiakohdassa.

Elinvoimatoimintojen osalta on työstyetty 5.11.2018 sekä 19.11.2018 eri tehtävissä eri tasoille tulevaa päätösvaltaa sekä henkilötötyvuosi-jakaumaa. Siihen liittyvä kooste on liitteenä.

Liite nro: 1

Liite nro: 1 A Konsernipalvelut 19 11 2018

Sote-järjestämisen osalta on kuvattu päätösvalan jakautumista esi-merkinomaisesti valtuuston, hallituksen/sote-lautakunnan välillä vi-reillä olevan lainsäädännön sekä osin sosiaali- ja terveydenhuollon erityislainsäädännön näkökulmista. Lisäksi on huomioitu järjestäjän ja tuottajan erottaminen sekä muutoksenhaku. Päätösmatriisi on keskeneräinen luonnos ja sen on esityslistan oheismateriaalina.

Soten järjestämisen ja tuottamisen erottamiseen liittyen on järjestetty työryhmien ja soten laajennetun johtoryhmän yhteinen työpaja 20.11.2018, jossa keskeisenä tavoitteena oli kirkastaa soten tuottamiseen ja järjestämiseen liittyviä eroja. Liitteenä muistio työpajasta.

Soten järjestämistehtävän organisoitumisesta ei ole laadittu yksityiskohtaista kuvausta tarvittavan osaamisen, resursoinnin tai toimeenpanon toteuttamiseksi. Tämä tulisi valmistella tarkemmin viimeistään

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 120	22.10.2018
Ohjausryhmä	§ 101	05.11.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 132	26.11.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 149	17.12.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 5	28.01.2019

keväällä 2019.

Liite nro: 2 Muistio Järjestäjän ja tuottajan roolit sosiaali- ja terveydenhuollossa -työpajasta 20.11.2018

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee valmistelutilanteen tiedoksi ja keskustelee asiasta.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Jouko Luukkonen esitteli asiaa.

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi valmistelutilanteen tiedoksi ja keskusteli asiasta. Sovittiin, että konsernirakenteen osalta kommentit tulisi lähettää Jouko Luukkoselle viikon 48 aikana. Jaana Korhonen ja Jouko Luukkonen laativat kommenttien perusteella päivitetyn version, joka viedään ensin maakunnan yhteistoimintaelimeen sekä 17.12.2018 valmistelutoimielimeen ja 7.1.2019 ohjausryhmään. Sovittiin myös, että uusin versio julkaistaan aina kainuu2021.fi -verkkosivuilla, *Henkilöstölle* osiossa.

Tiina Veijola saapui kokoukseen klo 12:16 tämän pykälän aikana.

Jouni Ponnikas saapui kokoukseen klo 12:22 tämän pykälän aikana.

VATE § 149

Konsernirakenteen edelliset versiot on julkaistu kainuu2021.fi -verkkosivuilla ja pyydetty niistä kommentteja henkilöstöltä. Luonnoksia on käsitelty yt-elimen kokouksessa 13.12.2018. Tehdyn valmistelutyön perusteella on työstetty oheinen materiaali käytettäväksi konsernin valmistelussa.

Vaten esityslistan lähettämisen jälkeen pidetään 14.12.2018 elinvoimatehtävien osalta työpaja, työpajassa tulleet mahdolliset muutokset yms. tuodaan vaten kokoukseen.

Konsernirakenteen valmistelussa mahdollisia III vaiheen valmisteltavia asioita voisivat olla esim. järjestämisen sekä liikelaitoksen organisoinnin konkretisointi, virkarakenteen konkretisointi, henkilöstön

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 120	22.10.2018
Ohjausryhmä	§ 101	05.11.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 132	26.11.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 149	17.12.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 5	28.01.2019

tietojen ja talouden raamin täsmentäminen, hallintosäännön valmistelu. Mahdollisen III vaiheen käynnistämisen olisi hyvä ajoittua maakuntalakien hyväksymisen jälkeen.

Liite nro: 1 K Konsernipalvelut 13 12 2018

Liite nro: 2 K Elinvoimatoimintojen organisointi 13 12 2018

Liite nro: 3 K Toimielinten päätösvalta 13 12 2018

Liite nro: 4 K Soten organisointi 13 12 2018

LGR-Consulting Oy/Jouko Luukkonen esittelee asiaa.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee asian tiedoksi ja ohjeistaa sekä linjaa jatkovalmistelua.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää asian ohjausryhmän käsitte-lyyn.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi asian tiedoksi ja päätti esittelyn pohjalta avata keskusteluun uusia vaihtoehtoja elinvoimatoimintojen organisaatorakenteeksi ja mahdollisen maakuntajohtajan esikunnan organisoimiseksi. Valmistelutoimielin päätti, että otetaan nämä maku-työryhmän ideoimat vaihtoehdot sisäiseen valmisteluun maakuntavalmistelun osallisorganisaatioissa. Sovittiin, että asian käsittelyä jatketaan 14.1.2019 Vaten valmistelukokouksessa sekä 28.1.2019 Vaten päätöskokouksessa. Kommentit vaihtoehtoista tulee antaa viimeistään 28.1.2019.

Kainuun maakuntauudistuksen verkkosivulla julkaistaan seuraava päivitetty konsernirakennepöytäkirja 28.1.2019 kokouksen jälkeen.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 120	22.10.2018
Ohjausryhmä	§ 101	05.11.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 132	26.11.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 149	17.12.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 5	28.01.2019

VATE § 5

Valmistelutoimielin päätti 17.12.2018 § 149 ottaa maku-työryhmän ideoimat vaihtoehdot vielä sisäiseen valmisteluun osallisorganisaatioissa. Osallisorganisaatioilta pyydettiin kommentteja vaihtoehdoista 28.1. mennessä. Konsernirakennevaihtoehtoja on käsitelty 14.1.2019 vaten valmistelukokouksessa.

Uuden organisaatioluonnoksen valmistelun lähtökohtana on keventää organisaatorakennetta ja vähentää kerroksellisuutta.

Jouko Luukkonen keskusteluttaa asiasta.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Tiina Veijola, puh. 050 396 2255 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin käsittelee konsernirakenteen vaihtoehtoja ja esittää ohjausryhmälle, että 25.6.2018 § 60 hyväksyttyä organisaatorakennetta voidaan muuttaa vaten valmistelemien tarkemman esityksen pohjalta.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin käsitteli konsernirakenteen vaihtoehtoja ja esittää ohjausryhmälle, että 25.6.2018 § 60 hyväksyttyä organisaatorakennetta voidaan muuttaa vaten valmistelemien tarkemman esityksen pohjalta.

Valmistelutoimielin päätti esittää ohjausryhmälle, että maakuntakonsernin rakennetta tarkastellaan uudelleen elinvoimatoimintojen organisoinnin, maakunnan järjestäjän tehtävien sekä strategiapalveluista eriyttävän johdon tuki –toiminnon osalta.

Raili Myllylä poistui kokouksesta klo 15:43 tämän pykälän aikana.

Jaana Korhonen saapui kokoukseen klo 15:34 tämän pykälän aikana.

Ajankohtaiset asiat

VATE § 6

Valmistelujohtaja Tiina Veijola esittelee ajankohtaisia asioita kokouksessa.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Tiina Veijola, puh. 050 396 2255 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@te-toimisto.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi saamansa informaation.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valmistelujohtaja esitteli seuraavia ajankohtaisia asioita:

1. Muutosjohtajien tapaaminen tammikuu 2019
Muutosjohtajien tammikuulle 2019 sovittu tapaaminen peruuntui. Uusi tapaaminen on sovittu maanantailla 11.2.2019.
2. Vaten strategiaseminaari 18.1.2019
Vaten 18.1.2019 strategiaseminaarissa työstiin pienryhmissä tulevan Kainuun maakunnan maakuntakonsernistrategiaa mm. vision, arvojen ja palvelulupauksen sekä menestystekijöiden osalta. Strategiaa tullaan työstämään vielä ohjausryhmässä kevään aikana. Uusi maakuntavaltuusto viimeistelee ja hyväksyy strategian.
3. Vaten seminaari 1.2.2019
Vaten kevään toisessa seminaarissa on tarkoitus käsitellä mm. koetalousarvion valmistelua ja valmistelun jatkon organisointia.
4. Toimenpiteet virallisen vaten aloittaessa
Sovittiin, että valmistelujohtaja varaa valmistelutoimielimen jäsenten kalentereihin muutaman ajan, jolloin käydään läpi niitä toimenpiteitä, mitä virallisen vaten aloittaessa tulee tehdä.
5. Kainuun maakunnan valmiusfoorumin toiminnan käynnistäminen
Kainuun maakunnan valmiusfoorumin toiminnan käynnistäminen on edennyt siten, että Kainuun liitto on lähettänyt 25.1.2019 valmiusfoorumin jäsenyhteisöille edustajien (varsinainen edustaja ja varaedustaja) nimeämispyyntö. Edustajien nimet tulee ilmoittaa Kainuun liiton kirjaamoon 28.2.2018 mennessä. Tavoitteena on, että Kainuun valmiusfoorumi järjestäytyy ja kokoontuu ensimmäisen kerran linjaamaan Kainuun maakunnan yhteisen varautumisen kehittämistoimenpiteitä toukokuussa 2019.
6. VM:n maakuntaohjauksen infotilaisuus ti 29.1.2019

7. Kainuun talouden ja toiminnan 26.3.2019 neuvottelupäiviin valmistautuminen

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi saamansa informaation.

Jouko Luukkonen poistui kokouksesta klo 15:55 tämän pykälän aikana.

Soten ajankohtaiset asiat

VATE § 7

Maire Ahopelto esittelee kokouksessa soten ajankohtaisia asioita.

Lisätietoja asiasta antaa sote-kuntayhtymän johtaja, sote-muutosjohtaja Maire Ahopelto, puh. 044 777 3033 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi saamansa informaation.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Sote-kuntayhtymän johtaja, sote-muutosjohtaja Maire Ahopelto esitteli seuraavat soten ajankohtaiset asiat:

1. Pohjois-Suomen ERVA-osuuskuntavalmistelu
Osuuskuntavalmistelutyö on edennyt. Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän yhtymähallitus on käsitellyt asiaa 23.1.2019. Asiaa käsitellään soten yhtymävaltuustossa maaliskuussa 2019. Kainuun sote-kuntayhtymän johtaja ja kansanedustajat Korhonen ja Jarva ovat keskustelleet ministeri Saarikon kanssa mahdollisuuksista muuttaa keskittämisesetusta tai saada sille siirtymäaikaa.
2. Pohjois-Suomen terveystieteiden kilpailukykyyn kehittäminen vastaanottotoiminnassa selvitystyö
Selvitystyö etenee.
3. Soten tehtävät maakuntavalmistelussa
 - Järjestämisen ja tuottamisen erottamisen valmistelu
 - Palveluverkkovelvitys käynnistetty
 - Strategia, palvelulupausvalmistelussa
 - Terveystieteiden kilpailukykyyn kehittäminen vastaanottotoiminnassa Sitran kanssa
 - Ympäristöterveydenhuollon ja ELY:n työryhmät, omat sisällöt
 - Maakunnan koetalousarvion valmistelu
 - Simulointineuvotteluvalmistelu VM, STM, koko maakunta
 - Pohjoinen yta-valmistelussa ja terveystieteiden markkinointikartoituksessa
 - Yhteistyössä Pohjois-Suomen Erva-alueen kanssa
 - Uusi sairaala konseptisuunnitelman päivitys toteuttaa sote-uudistusta
 - Uusi sairaala muutosten toteuttaminen 2016 lähtien, toimenpideohjelma tehty vuosittain
 - Työterveyshuollon yhtiöittäminen tehty, 1.1.2019 aloittaa
 - Omaohjelmia laajennettu, laatuohjelmia päivitetty ISO

9001:2015, sertifioitu laatujärjestelmä operatiivinen ja konservatiivinen vastuualue, ollaan tekemässä koko kuntayhtymään

- Asiakasohjausmallissa mukana Kuntaliiton kanssa
- Sopimushallintarekisteriä päivitetty
- Toimitilarekisterit päivitetty maakunnallisesti
- Palveluluokituksen valmistelu
- Palvelukatalogi tehty
- Vamiusasioita valmisteltu ja päivitetty
- Kärkihankkeet, I & O ja LAPE
- Ateria- ja puhtaanapitopalvelujen selvitystyö
- ICT-palvelujen selvitystyö
- Talous- ja henkilöstöhallinnon palvelujen selvitystyö
- Valinnanvapauspilottihakemus tehty
- Koko maakunnan yhteinen muutoshanke valmisteltu ja haettu rahoitus
- Valvonnan suunnittelu: AVI ja Valvira
- Johtamisjärjestelmän ja organisaation uudistus 1.1.2019 alkaen
- Tietojohtamisen pilotin haku

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi saamansa informaation.

Jari Korhonen poistui kokouksesta klo 16:04 tämän pykälän aikana.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 142	26.11.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 152	17.12.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 8	28.01.2019

Työohjelma 2019

99/00.04.00/2017

VATE § 142

Työryhmät ovat valmistelleet vuoden 2019 (ja 2020) työohjelmaa. Lisäksi valmisteluun on otettava laajempia kokonaisuuksia, jotka eivät kuulu yksittäisen työryhmän valmistelualueeseen. Laadinnassa huomioidaan mm. VM:n laatima maakuntavalmistelun määräajat - diasarja.

Työohjelmaluonnoksen laadinta etenee siten, että luonnosta käsitellään vaten päätöskokouksessa 26.11.2018. Valmistelua jatketaan tämän jälkeen vastuuvalmistelijoiden toimesta. Varsinainen asian käsittely tehdään vaten päätöskokouksessa 17.12.2018.

Liite nro: 12

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee valmistelutilanteen ja työohjelman tiedoksi sekä linjaa jatkovalmistelua.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi valmistelutilanteen ja työohjelman tiedoksi sekä linjasi jatkovalmistelua. Sovittiin, että tarkennettu työohjelma tuodaan Vaten 17.12.2018 kokoukseen.

VATE § 152

Työryhmät ovat tarkentaneet työohjelmaa. Tarkennuksissa on oletettu, että virallinen vate aloittaa 1.4.2019 ja maakuntavaltuusto 1.1.2020.

Työohjelma on laadittu Vivaan siten, että jokaiselle työryhmälle ja muille asioille on tehty oma tiedostonsa. Työohjelmassa on käytetty otsikoita: valmisteltava asia, valmisteltava asiakirja tms., lopullinen päätöksentekijä, milloin oltava valmis ja muuta.

Työohjelmaa päivitetään juoksevasti mm. valmisteluresurssitilanteesta johtuen (esim. tällä hetkellä ei ole toimitilavastuuvalmisteli-

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 142	26.11.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 152	17.12.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 8	28.01.2019

jaa), valtakunnallisten ohjeistusten perusteella sekä havaittujen täsmennystarpeiden vuoksi. Työryhmäkohtainen työohjelmien tarkka käsittely voisi tapahtua esim. erillisenä päivänä tai käsittelemällä niitä muutama ohjelma kerrallaan vaten kokouksessa.

Liite nro: 5 Työohjelma 2019

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyy työohjelman.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää asian ohjausryhmän hyväksyttäväksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi työohjelman. Todettiin, että näitä työohjelmia voidaan päivittää vielä väliaikaisen valmistelutoimielimen tai ohjausryhmän kokousten kautta.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää asian ohjausryhmän hyväksyttäväksi.

VATE § 8

Valmistelutoimielin on käynyt työohjelman 2019 läpi 14.1.2019 valmistelukokouksessa.

Liitteenä 14.1. kokouksessa ollut työohjelma, jota on päivitetty 17.12.2018 vaten päätöskokouksen käsittelyn jälkeen.

Liite nro: 3

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Tiina Veijola, puh. 050396 2255 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin käsittelee työohjelman 2019 ja lähettää sen ohjausryhmän hyväksyttäväksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin käsitteli työohjelman 2019 ja

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 142	26.11.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 152	17.12.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 8	28.01.2019

lähettää sen ohjausryhmän hyväksyttäväksi. Sovittiin, että käydään työohjelmaa vielä läpi vaten 1.2.2019 seminaarissa.

Päätösvalan jakautuminen ja toimivallan siirtäminen Kainuun maakunnassa sosiaali- ja terveydenhuollon näkökulmista

VATE § 9

Tausta

Hallituksen esityksen mukaan (15/2017) ja maakuntalain (16 §:n 1 mom.) mukaan maakuntavaltuusto käyttää maakunnan päätösvaltaa. Maakunnan päätösvalta on yläkäsite, jolla tarkoitetaan maakunnan hoidettavaksi lain mukaan tai muuten kuuluvia asioita, joissa maakunta voi tehdä tai jossa sen edellytetään tekevän päätöksiä. Tämä päätösvalta kuuluu ensisijaisesti maakuntavaltuustolle.

Maakuntavaltuusto voi kuitenkin ehdotetun pykälän mukaan siirtää hallintosäännössä toimivaltaansa maakunnan muille toimielimille, joilla tarkoitetaan lain 29 §:ssä määriteltyjä maakunnan toimielimiä (esim. maakuntahallituksen alainen lautakunta, johtokunta tai jaosto).

Toimivallan siirtäminen ja otto-oikeus

Toimivallan siirtämisestä säädetään maakuntalaissa (HE 15/2017, 79 §). Lakiluonnoksen mukaan toimivallan siirtäminen tapahtuisi aina hallintosäännöllä, eikä toimivaltaa voitaisi siirtää erillisellä maakuntavaltuuston päätöksellä. Sen sijaan pykälän 2 momentissa tarkoitettu toimivallan edelleen siirtäminen voisi tapahtua yksittäisellä päätöksellä kerran ja niin kutsuttu edelleen delegointi on kielletty. Valtuutus edelleen delegointiin pitää ilmetä hallintosäännöstä.

Toimivallan siirtäminen on kielletty niissä yksittäisissä asioissa, joissa maakuntavaltuuston maakuntalaissa tai muussa laissa olevan nimenomaisen säännöksen mukaan on päätettävä. Laissa säädettyissä lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevissa asioissa, yksilöön kohdistuvissa sosiaali- ja terveydenhuollon asioissa sekä muissa laissa erikseen säädettyissä asioissa päätöksenteko tulisi hallintosäännössä osoittaa maakunnassa tai liikelaitoksessa nimenomaisesti viranhaltijatasolle. Mainitut asiat ovat pääsääntöisesti asioita, joihin ei liity sellaista yleistä intressiä tai laaja-alaista merkitystä, mikä edellyttää asian käsittelemistä toimielimessä. Toisaalta toimivallan siirtäminen mahdollistaa tai rajaa esimerkiksi liikelaitoksen päätösvaltaa.

Sosiaali- ja terveystieteiden valiokunta on ehdottanut lisättäväksi maakuntalakiin säädöksen otto-oikeudesta (mietintöluonnos 7.11.2018, s. 30). Sosiaali- ja terveystieteiden valiokunta ehdotti, että maakuntalakiin sisällytetään soveltuvin osin kuntalakia vastaavat säännökset otto-oikeudesta maakunnassa, jotta maakunnassa voidaan yksittäistapauksessa puuttua delegoidun toimivallan käyttämiseen. Menettelyyn voi ilmetä tarvetta esimerkiksi vakiintuneen maakunnassa noudatetun periaatelinjauksen mukaisen päätöksenteon turvaamiseksi.

Maakunnassa järjestämisvastuussa oleva toimielin tai viranhaltija ei voi käyttää otto-oikeutta palvelujen tuottajana toimivan liikelaitoksen päätökseen. Oikeutta siirtää asia maakuntahallituksen käsiteltäväksi ei ole kuitenkaan asiassa, joka on maakuntalain mukaan säädetty liikelaitoksen tehtäväksi tai erityislain nojalla siirretty liikelaitoksen toimivaltaan. Maakunnassa järjestämisvastuussa oleva toimielin tai viranhaltija ei voi kohdistaa otto-oikeutta palvelujen tuottajana toimivan liikelaitoksen päätökseen. Myöskään tuottajalla ei ole mahdollisuutta ottaa järjestäjän päätöstä käsiteltäväkseen. Koska toimivaltarajat ovat jäykkiä, ylempi viranomais ei voi puuttua ilman nimenomaisesti siihen oikeuttavaa säännöstä alemman viranomaisen toimivaltaan kuuluvaan asiaan.

Järjestämisen ja tuottamisen erottaminen

Maakunnan velvollisuudesta erottaa palveluiden järjestäminen ja tuottaminen säädetään maakuntalaissa (HE 15/2017, 7-9 §) sekä laissa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (HE 15/2017, 9 §, 22 §). Maakunnan on omassa toiminnassaan erotettava sosiaali- ja terveydenhuollon järjestäminen ja palvelujen tuottaminen.

Sosiaali- ja terveystalveluissa ei lähtökohtaisesti säädetä järjestämistehtäviä suoraan laissa viranhaltijalle, vaikka useita tehtäviä käytännössä määrättäneen viranhaltijatasolle (ks. Kuntaliitto 4/2018: Maakunnan hallintosääntöluonnos). Edelleen maakunnan liikelaitoksen tehtävä on antaa maakunnalle asiantuntija-apua maakunnalle kuuluvien tehtävien hoitamisessa (maakuntalaki 52 §), jotka voivat osaltaan liittyä sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden järjestämiseen.

Sosiaali- ja terveydenhuollon voimassa olevan erityislainsäädännön mukaan tietyistä asiasta päättää yleensä "kunta" tai "kunnan" määräämä toimielin, minkä lähtökohtana on ollut kunnallinen itsehallinto. Tämä on mahdollistanut suhteellisen väljien ja joustavien säännösten puitteissa kunnan omiin tarpeisiin soveltuvan organisaation. Lainsäädännössä on kuitenkin edelleen säädetty tiettyjä asioita mainitun kunnan viranomaisen päätettäväksi ja laeissa on useita viittaussäännöksiä muihin säännöksiin, minkä vuoksi saattaa olla vaikea käytännössä selvittää, mikä on säännösten suhde toisiinsa ja toisaalta mitkä toimivallan tietyille viranomaiselle osoittavat säännökset ovat edelleen pakottavia (ks. Kuntaliitto 2008: Päätös- ja toimivallan siirtäminen).

Lakimuutokset

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisvastuun siirtyminen kunnilta ja kuntayhtymiltä maakunnille edellyttää muutoksia suureen joukkoon sosiaali- ja terveydenhuollon erityislainsäädäntöä. Tällä hetkellä erityislaeissa on todettu, että järjestämisvastuu palveluista on kunnilla tai kuntayhtymillä. Keskeiset lait, joihin uudistus edellyttää muutoksia, on todettu sosiaali- ja terveydenhuollon

järjestämisestä annettavan lain 2 §:n yksityiskohtaisissa perusteluissa.

Asianomaisessa erityislaissa tullaan säätämään tuleeko sen mukainen toiminta kokonaan vai osaksi maakunnan hoidettavaksi ja säännökset tullaan muuttamaan siten, että järjestämisvastuu on jatkossa pääsääntöisesti maakunnilla. Lisäksi muutokset järjestämisvastuussa vaikuttavat monin tavoin palvelujen toteuttamiseen ja yhteistyörakenteisiin, joista on myös säännelty erityislaeissa. Hallituksen esitys tarvittaviksi säädösmuutoksiksi valmistellaan erikseen ja ne oli tarkoitus antaa eduskunnalle vuoden 2018 aikana. (HE 15/2017)

Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluiden järjestämisen ja tuottamisen erottamiseen ja terminologiaan liittyen on vasta viime vuosina tullut lakiuudistuksia, joissa tarkennetaan järjestämistä ja tuottamista koskevaa sääntelyä (ks. HE 15/2017 maakuntalainsäädäntö, HE laiksi kuntouttavasta työtoiminnasta annetun lain muuttamisesta; STM090:00/2018). Tarvittavat säädösmuutokset ovat kuitenkin vielä kesken.

Kuvaus sosiaali- ja terveydenhuollon päätösvallan jakautumisesta
Osana Kainuun sote- ja maakuntauudistuksen valmistelua on laadittu luonnos maakunnan järjestämisvastuulla olevasta sosiaali- ja terveydenhuollon keskeisestä lainsäädännöstä. Matriisiin on kuvattu Kainuun väliaikaisen valmistelutoimielimen ohjausryhmän hyväksymän konsernirakenteen mukaisesti päätösvallan jakautuminen maakuntavaltuuston, sote-lautakunnan sekä viranhaltijoiden välillä. Muina näkökulmina matriisissa on huomioitu muutoksenhaku. Lisäksi lakisääteisiä tehtäviä on jaoteltu tuottamisen ja järjestämisen näkökulmista.

Maakunnan voidaan katsoa olevan taloudellisessa ja poliittisessa vastuussa käytettävissä olevien resurssien ja olemassa olevien tarpeiden välisen suhteen ratkaisemisesta. Kunnallishallinnossa tämä vastuu on ensisijaisesti kohdistunut vaaleilla valituilla asukkaiden edustajille.

Selkeintä päätösvallan jakautuminen on yksilöön kohdistuvissa sosiaali- ja terveydenhuollon asioissa sekä asioissa, joissa päätöksenteko on suoraan laissa säädetty valtuuston päätettäväksi. Yksilöön kohdistuvaan päätöksiin ei otto-oikeutta sovelleta ja suurin yksittäinen muutos liittyy muutoksenhaun muutoksiin. Tulevan maakunnan näkökulmasta oikaisuvaatimuksen ratkaisee viranhaltija toimielimen sijaan (pl. asiat, joissa muutoksenhausta on säädetty suoraan hallinto-oikeudelta). Laissa suoraan valtuuston päätöksiksi säädetyissä asioissa toimivaltaa ei voi siirtää alemmalle tasolle.

Maakuntalain (53 §) mukaan maakuntavaltuusto päättää keskeisistä liikelaitoksen toimintaa ja taloutta koskevista reunaehdoista ja

linjauksista. Maakuntavaltuusto päättää liikelaitokselle asetettavista toiminnan tavoitteista, palvelujärjestelmän yhteensovittamisesta sekä muista palvelujen tuotannon edellytyksistä ja velvoitteista. Valtuuston päättämät linjaukset voivat koskea esimerkiksi palveluverkostoa sekä sille asetettuja tavoitteita ja reunaehtoja. Valtuuston asettamat tavoitteet ovat sitovia, ja valtuuston määrittämät periaatteet ja reunaehdot ohjaavat liikelaitoksen johtokunnan toimintaa ja laitoksen johtamista. Säännöksen mukaan valtuusto voi asettaa laitokselle myös velvoitteen hankkia palveluja ulkopuolisilta tuottajilta. Valtuusto asettaa laitoksen taloudenhoidolle ja talousarvion laadinnalle sitovat raamit.

Maakunnan päätösvallan jakautumisen näkökulmasta ydinkysymyksiä ovat luottamustoimielimien ja liikelaitoksen välinen suhde. Mikäli halutaan korostaa strategista johtamista maakunnan toimielimissä, toimivalta tulisi delegoida mahdollisimman alas ja soveltuvilta osin liikelaitoksen johtokunnalle. Käytännössä liikelaitoksen johtokunnan tehtävät määrätään hallintosäännössä. Uhkana voidaan pitää liikelaitoksen johtokunnan irtaantumista poliittisesta ohjauksesta ja alueen asukkaiden tahdosta. Toimivallan merkittävä siirtäminen voi kaventaa myös luottamushenkilöiden tosiasiallista päätösvaltaa. Toisaalta merkittävä päätösvallan siirtämättä jättäminen rajaa liikelaitoksen toimintamahdollisuuksia.

Toimivallan siirtäminen liittyy myös tuotannon ohjaamisen piirteisiin. Mikäli halutaan korostaa strategista johtamista, korostuu tulos- ja resurssiohjaus. Toisaalta mikäli halutaan korostaa operatiivista johtamista toimielimissä, korostuu hierarkkinen ohjaus ja yksityiskohtainen sopimusohjaus.

Maakunnan päätösmatriisi on liitteenä.

Liite nro: 4

Lisätietoja asiasta antaa soten järjestämisen vastuuvalmistelija Matti Heikkinen, puh. 044 054 2250 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee asian tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi asian tiedoksi.

Timo Korhonen poistui kokouksesta klo 16:18 tämän pykälän aikana.

Sote-koordinaattorin tehtävän jatko

VATE § 10

Sote-koordinaattorin tehtävän jatkoa on käsitelty valmistelutoimielimen 26.11.2018 (§ 139) ja 17.12.2019 (§ 154) päätöskokouksissa. Valmistelutoimielin on päättänyt 26.11. kokouksessaan valmistelun jatkon linjauksista sote-koordinaattorin osalta, että tehtävä muutetaan 100 %:seksi 1.1.2019 alkaen. Eija Tolonen on toiminut aikaisemmin 50 %:sella työajalla ko. tehtävässä.

Eija Tolonen jatkaa tehtävässä ajalla 14.1.-31.3.2019 100 %:sella työajalla. Sote-koordinaattorin tehtävät painottuvat sote- ja maakuntauudistuksen valmisteluun. Tehtävän rahoitus menee sote-koordinaattorin erillisrahasta ja maakuntauudistuksen avustuksesta.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Tiina Veijola, puh. 050 396 2255 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Sote-koordinaattorin tehtävä muutetaan sovitusti 100 %:ksi ja tehtävää hoitaa Eija Tolonen. Tehtäväkuvaus muutetaan siten, että siinä painotetaan erityisesti sote-uudistusta. Sote-koordinaattori nimetään jatkossa väliaikaisen valmistelutoimielimen varsinaiseksi jäseneksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää asian tiedoksi ohjausryhmälle.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi, että sote-koordinaattorin tehtävä muutetaan sovitusti 100 %:ksi ja tehtävää hoitaa Eija Tolonen. Sote-koordinaattorin keskeisenä tehtävänä on mm. palvelustrategian laatiminen.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää asian tiedoksi ohjausryhmälle ja esittää, että sote-koordinaattori nimetään jatkossa väliaikaisen valmistelutoimielimen varsinaiseksi jäseneksi.

Toimitilavastuuvalmistelijan tehtävän jatko

VATE § 11

Väliaikainen valmistelutoimielin on sopinut 22.10.2018 § 128 kokouksessaan toimitilavastuuvalmistelijan tehtävän väliaikaisen järjestelyn osalta seuraavasti:

"Osa-aikaisen toimitilavastuuvalmistelijan irtisanouduttua perustehtävästään soten kanssa on sovittu, että siihen saakka kunnes soten rekrytointi asiaan liittyen on tehty, soten puolelta hoidetaan mahdolliset asiaan liittyvät kiireelliset asiat.

On kohtuullista, että tehtävään käytetty työpanos korvattaisiin sotelle. Valmistellaan asiaan liittyvä sopimus. Asia on käsitelty valmistelutoimielimen 24.9.2018 valmistelukokouksessa.

Va. sairaalainsinööri Veli-Pekka Mustonen on hoitanut toimitilavastuuvalmistelijan tehtävistä kiireellisimmät tehtävät. Mustonen on ilmoitettu myös valtakunnalliseen tilatyöryhmään. 24.9.2018 valmistelukokouksessa päätettiin, että valmistellaan Veli-Pekka Mustoselle vastaava jatkosopimus (max 50 %), joka oli aikaisemmin Mikko Karin nimellä. Sopimus on valmisteltu.

Nytemmin saadun tiedon mukaan Kainuu sote valinnut uuden kiinteistöpäällikön. Maakuntauudistuksen näkökulmasta jatkon suhteen on kaksi vaihtoehtoa 1) osa-aikaisen vastuuvalmistelijan tehtävä laitetaan väliaikaisen valmistelutoimielimen rekrytointiohjeen mukaisesti sisäiseen hakuun tai 2) maakuntavalmistelu ja Kainuun sote sopivat työpanoksen käytöstä maakuntavalmisteluun (max 50 %).

Koska kiinteistöasioiden valmistelu liittyy määrällisesti ennen kaikkea Kainuun soten toimialueeseen, Kainuun soten valmistelupanos asiassa on välttämätöntä. Valtakunnallinen maakunta- ja soteuudistuksen valmistelutilanne on epäselvä: tiedämme lähiviikkojen aikana se, pääseekö vate aloittamaan vuoden alussa vai jatkuuko valmistelu esivalmisteluna. Tilanteen epäselvyyden vuoksi rekrytointien tekeminen on haasteellista. Eo. seikat huomioiden ja jatkuvuuden näkökulmasta olisi käytännöllistä ja luontevaa, että tehtävää hoitava henkilö tulisi Kainuun soten kiinteistö- ja teknisestä palveluista. Tämän vuoksi esitetään, että asiasta voitaisiin sopia Kainuun maakuntavalmistelun ja Kainuun soten kesken poiketen rekrytointiohjeesta.

Väliaikainen valmistelutoimielin toteaa valmistelukokouksessa sovitun menettelyn sekä hyväksyy esityksen siitä, että vastuuvalmistelijan tehtävästä sovitaan Kainuun maakuntauudistuksen sekä Kainuun soten kesken siihen saakka, kunnes valmistelun jatkumisesta saadaan varmuus.

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi valmistelukokouksessa sovitun menettelyn ja valtuutti valmistelujohtajan tekemään esityksen siitä, että toimitilavastuuvalmistelijan tehtävästä sovitaan Kainuun maakuntauudistuksen sekä Kainuun soten kesken tammikuun 2019 loppuun saakka."

Syksyn aikana on yo. mukaisesti tehty tilatietojen päivytystä ja talouden riskitarkastelua. Sotesta saadun tiedon mukaan (sp Anu Huttunen 28.11.2019) tehtävää hoitava henkilö ei kuitenkaan ole enää käytettävissä ja esittää ulkoisen haun käynnistämistä.

Ulkoisen haun käynnistäminen tilanteessa, jossa täyttä varmuutta työn jatkumisesta 31.3.2019 jälkeen ei ole, on haasteellista. Koska tehtävä kytkeytyy pääosin soten tiloihin, soten asiantuntemuksen käyttäminen joko suoraan tai välillisesti on välttämätöntä tehtävässä."

Lisäksi toimitilavastuuvalmistelijan tehtävän tilannetta on käsitelty valmistelutoimielimen päätöskokouksessa 17.12.2018 § 154 Vate-toimiston tilannekuva pykälän yhteydessä. Ko. kokouksen päätöksessä todettiin, että laaditaan jatkosopimukset käytettävissä olevilla ehdoilla.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Tiina Veijola, puh. 050 396 2255 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Tällä hetkellä Kainuun maakuntauudistuksen toimitila-asioissa ei ole nimettynä vastuuvaimistelijaa. Kainuun sote on toimittanut lähes kaikki tilatiedot Maakuntien Tilakeskus Oy:lle.

Päätetään, että toimitilavastuuvalmistelijan tehtävä laitetaan hakuun välittömästi, kun maakuntauudistuksen jatko varmistuu.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin keskusteli asiasta ja päätti, että toimitilavastuuvalmistelijan tehtävä laitetaan hakuun välittömästi, kun maakuntauudistuksen jatko varmistuu.

Raimo Piirainen poistui kokouksesta klo 16:26 tämän pykälän aikana.

Muutos (TR 4) henkilöstötyöryhmän kokoonpanoon

VATE § 12

Kainuun ELY-keskuksen vaalitoimikunta on valinnut 6.11.2018 kokouksessaan JUKO ry:n Sanna Karjalaisen luottamusmieheksi Reima Leinosen tilalle. Sanna Karjalainen on aloittanut 1.1.2019 Reima Leinosen tilalla TR 4 henkilöstötyöryhmässä sekä maakuntauudistuksen ohjausryhmässä JUKO:n edustajana.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Tiina Veijola, puh. 050 396 2255 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee asian tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin esittää ohjausryhmälle, että se nimeää JUKO ry:n Sanna Karjalaisen luottamusmieheksi Reima Leinosen tilalle 1.1.2019 alkaen.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi asian tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin esittää ohjausryhmälle, että se nimeää JUKO ry:n Sanna Karjalaisen luottamusmieheksi Reima Leinosen tilalle 1.1.2019 alkaen.

Muutos (TR 7) soten järjestämisen työryhmän kokoonpanoon

VATE § 13

Kainuun TE-toimisto on nimennyt 17.1.2019 Kainuun maakuntauudistuksen (TR 7) soten järjestämisen työryhmään johtaja Tiina Veijola virkavapaan 1.1.-31.3.2019 ajaksi edustajakseen johtajan sijaisen, palvelujohtaja Kati Kemppaisen.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Tiina Veijola, puh. 050 396 2255 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee asian tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin esittää ohjausryhmälle, että se nimeää Kainuun maakuntauudistuksen (TR 7) soten järjestämisen työryhmään johtaja Tiina Veijola virkavapaan 1.1.-31.3.2019 ajaksi edustajakseen johtajan sijaisen, palvelujohtaja Kati Kemppaisen.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi asian tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin esittää ohjausryhmälle, että se nimeää Kainuun maakuntauudistuksen (TR 7) soten järjestämisen työryhmään johtaja Tiina Veijola virkavapaan 1.1.-31.3.2019 ajaksi edustajakseen johtajan sijaisen, palvelujohtaja Kati Kemppaisen.

Muutos väliaikaisen valmistelutoimielimen (Vaten), yhteistoimintaelimen ja ohjausryhmän jäseniin 1.1.2019 alkaen

VATE § 14

Kainuun ELY-keskus on ilmoittanut 7.1.2019 saapuneessa kirjeessä Kainuun ELY-keskuksen ja TE-toimiston johtoryhmän 20.12.2018 sovitut muutokset Kainuun maakuntauudistuksen väliaikaisen valmistelutoimielimen, yhteistoimintaelimen sekä ohjausryhmän jäseniin 1.1.2019 alkaen.

Toimielinten jäsenmuutokset:

Väliaikainen valmistelutoimielin

Kainuun TE-toimisto nimeää Kainuun maakuntauudistuksen väliaikaiseen valmistelutoimielimeen edustajakseen johtaja Tiina Veijolan virkavapaan 1.1.-31.3.2019 ajaksi johtajan sijaisen, palvelujohtaja Kati Kemppaisen ja hänen varalleen palvelujohtaja Kirsi Hämäläisen. Lisäksi Kainuun ELY-keskus nimeää väliaikaiseen valmistelutoimielimeen edustajakseen ylijohtaja Jaana Korhosen ja hänen varalleen johtaja Kari Pehkosen.

Yhteistoimintaelin

Kainuun TE-toimisto nimeää Kainuun maakuntauudistuksen yhteistoimintaelimeen edustajakseen johtaja Tiina Veijolan virkavapaan 1.1.-31.3.2019 ajaksi johtajan sijaisen, palvelujohtaja Kati Kemppaisen ja hänen varalleen palvelujohtaja Kirsi Hämäläisen. Lisäksi Kainuun ELY-keskus nimeää yhteistoimintaelimeen johtaja Kari Pehkosen varajäseneksi ylijohtaja Jaana Korhosen.

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus nimeää 17.1.2019 alkaen Kainuun maakuntauudistuksen yhteistoimintaelimeen jäseneksi ylijohtaja Jonas Liimatan ylijohtaja Matti Ränin tilalle. Varajäsenenä jatkaa Jukka Rusanen KEHA-keskuksesta.

Ohjausryhmä

Kainuun TE-toimisto on päättänyt 20.12.2018, että se nimeää Kainuun maakuntauudistuksen ohjausryhmään edustajakseen johtaja Tiina Veijolan virkavapaan 1.1.-31.3.2019 ajaksi johtajan sijaisen, palvelujohtaja Kati Kemppaisen ja hänen varalleen palvelujohtaja Kirsi Hämäläisen. Lisäksi Kainuun ELY-keskus nimeää Kainuun maakuntauudistuksen ohjausryhmään edustajakseen ylijohtaja Jaana Korhosen (varalla yksikön päällikkö Pasi Loukasmäki) ja johtaja Kari Pehkosen (varalla yksikön päällikkö Pekka Knuutinen).

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Tiina Veijola, puh. 050 396 2255 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin

§ 14

28.01.2019

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee asian tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin esittää ohjausryhmälle, että se nimeää edellä mainitut henkilöt ko. toimielimiin Kainuun ELY-keskuksen (7.1.2019) ilmoituksen mukaisesti.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi asian tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin esittää ohjausryhmälle, että se nimeää edellä mainitut henkilöt ko. toimielimiin Kainuun ELY-keskuksen (7.1.2019) ilmoituksen mukaisesti.

Muut asiat

VATE § 15

1. Juha Moilanen jatkaa TR 12 Maan- ja vedenkäytön sekä liikenteen työryhmän kokoonpanossa

Juha Moilanen/Puolanka on ollut TR 12 varsinainen jäsen (kuntaedustaja). Moilanen on siirtynyt Kajaanin kaupungin rakennustarkastajaksi 26.11.2018. Kuntajohtajakokous on päättänyt 14.1.2019, että Juha Moilanen/Kajaani jatkaa TR 12 jäsenenä (kuntaedustaja).

2. Maakuntien Tilakeskus Oy tiedonkeruupyyntö 21.12.2018 kuntien tiloista 17.4.2019 saakka

Kuntien maakunnille vuokrattavien tilojen tietojen päivitys on käynnistynyt joulukuussa. Maakuntien Tilakeskus Oy:ltä on saapunut 21.12.2018 tiedonkeruupyyntö kuntien tiloista. Maakunta- ja soteuudistuksen lakipakettien käsittely eduskunnassa on kestänyt oletettua kauemmin ja jatkuu ensi vuodelle. Maakuntien Tilakeskus OY:n tietojen toimittamisen takarajaa on siirretty 17.4.2019 saakka. Syksyn aikana on koottu mm. asumispalvelujen toimintamalliselvitys ja muokattu asumispalvelukohteiden tiedonkeruuta. Tiedonkeruu tapahtuu Optimaze -tiedonkeruujärjestelmässä.

Väliaikaisen valmistelutoimielimen valmistelukokouksessa 14.1.2019 todettiin toimitila-asioiden valmistelun tilanne ja ettei siinä ole tällä hetkellä vastuuvalmistelijaa. Todettiin myös, että tiedonkeruu kuntien tiloista on tärkeä myös maakunnan talouden kannalta. Sovittiin, että valmistelujohtaja selvittää asiaa ja tuo ratkaisuehdotuksen vaten 28.1. kokoukseen. Asia on kiireellinen.

3. VM:n 11.1.2019 päätös maakuntien esivalmisteluavustuksen myöntämisestä vuonna 2019 (VM/256/02.02.06.09/2017)

Valtiovarainministeriöltä (VM) on saapunut 11.1.2019 maakuntien liitoille päätös maakuntien esivalmisteluavustuksen myöntämisestä vuonna 2019. Valtiovarainministeriö myöntää maakuntien liitoille avustusta yleisestä esivalmistelusta aiheutuviin kustannuksiin. Maakuntien esivalmisteluvaihe kestää väliaikaisen valmistelutoimielimen asettamiseen saakka.

Avustusta myönnetään hakemuksesta. Valtiovarainministeriö pyysi 28.11.2018 kirjeellään maakuntien liittoja erittelemään hakemuksessaan vuoden 2019 esivalmisteluvaiheen kustannukset väliaikaisen valmistelutoimielimen asettamiseen saakka.

Esivalmisteluavustusta myönnetään hakemuksesta ennalta hyväksytyihin ja määriteltyihin maakunta- ja sote-uudistuksen valmistelukustannuksiin. Avustusta myönnetään vain, jos vuodelta 2018 siirtyvä rahoitus ei riitä kattamaan jäljelle jäävän esivalmistelun kustannuksia. Kustannukset tuli ilmoittaa ilman arvonlisäveroa. Avustuksen myöntämisen ehtona on, että maakunnan liitto sitoutuu

toteuttamaan toimenpiteet hakemuksessa esitetyn mukaisesti. Nyt haettavan avustuksen käytön osalta ei edellytetä maakuntien liittojen omarahoitusosuutta. Esivalmisteluavustushakemus tuli toimittaa valtiovarainministeriölle 7.1.2019 mennessä.

Valtiovarainministeriö on päättänyt hakemuksen perusteella myöntää esivalmisteluavustusta Kainuun liitolle 299 263 euroa. Esivalmisteluavustus tulee käyttää esivalmisteluvaiheen kustannuksiin. Esivalmisteluavustusta voidaan käyttää vuoden 2019 loppuun saakka tai enintään siihen saakka, kunnes väliaikainen valmistelutoimielin on asetettu, sekä asettamisen jälkeenkin tarvittaessa enintään kahden kuukauden ajan esivalmistelun edellyttämiin menoihin edellyttäen, että väliaikainen valmistelu ei toisin päätä. VM:n 11.1.2019 päätös esivalmisteluavustuksen myöntämisestä on liitteenä.

Liite nro: 5

4. Kainuun maakuntauudistuksen henkilöstöinfot keväällä 2019

Maakuntauudistuksen henkilöstöinfojen ajankohdat keväällä 2019:

ti 29.1.2019 klo 13-14

ti 26.2.2019 klo 14-15

ti 26.3.2019 klo ”

ti 23.4.2019 klo ”

ti 28.5.2019 klo ”

ti 18.6.2019 klo ”

Henkilöstöinfot toteutetaan henkilöstölle Skype-yhteyden välityksellä.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Tiina Veijola, puh. 050 396 2255 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@te-toimisto.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee muut asiat tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin esittää ohjausryhmälle, että se nimeää Juha Moilasen/Kajaani (TR 12) maan- ja vedenkäytön sekä liikenteen työryhmään jäseneksi (kuntaedustaja).

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi muut asiat tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin esittää ohjausryhmälle, että se nimeää Juha Moilasen/Kajaani (TR 12) maan- ja vedenkäytön sekä liikenteen työryhmään jäseneksi (kuntaedustaja).

Viranomaisen

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava Kainuun liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomaisen

Oikaisuvaatimus tehdään Kainuun maakuntahallitukselle osoitteella Kainuun liitto, Kauppakatu 1, 87100 Kajaani tai sähköpostitse kainuunliitto@kainuu.fi. Kirjaamo avoinna arkisin klo 8.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava;

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.