

Väliaikainen valmistelutoimielin

27.08.2018

AIKA 27.08.2018 Klo 13:03 - 16:20

PAIKKA

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
96	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkistaminen	4
97	Maakunta- ja soteuudistuksen tilannekuva 27.8.2018	6
98	Sote-uudistuksen ajankohtaiskatsaus	9
99	Maakuntastrategiavalmistelu	11
100	Työohjelma syksy 2018	17
101	Väliaikaisen valmistelutoimielimen budjetti 2018	20
102	Valmistelun omarahoitus	25
103	Valmisteluun tarvittavat henkilöstöresurssit syksy 2018	26
104	Maakuntakonsernirakenteen valmistelu II-vaihe	28
105	Maakunnan tukipalveluiden järjestäminen	29
106	Liikenneasiat	40
107	Tiedonhallinnan suunnittelijan määräaikainen tehtävä	42
108	Osallisuuden suunnittelijan määräaikainen tehtävä	45
109	Valmistelutoimielimen päätös- ja valmistelukokoukset sekä ohjausryhmän kokoukset syksy 2018	49
110	Muut asiat	52

KOKOUSAIKA 27.08.2018 klo 13:03 - 16:20**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Päätöksentekijät	Malinen Pentti, maakuntajohtaja	13:03 - 16:20	puheenjohtaja	
	Ahopelto Maire, kuntayhtymäjohtaja	13:10 - 16:20	varapuheenjoht.	Saapui § 97 aikana
	Korhonen Jari, maaseutupäällikkö	13:03 - 16:20	jäsen	
	Laurikainen Arto, kunnanjohtaja	13:03 - 16:20	jäsen	
	Pehkonen Kari, yks.päällikkö	13:03 - 16:20	jäsen	
	Vejola Tiina, johtaja	13:03 - 16:20	jäsen	
Poissa	Jansson Eija, talousjohtaja	jäsen		
	Parviainen Anssi, pelastusjohtaja	jäsen		
	Korhonen Timo,	ohj.ryhmän pj		
	Korhonen Hannu,	ohj.ryhmän vpj.		
Muut osallistujat	Heikkinen Janne	13:03 - 16:20	varajäsen	
	Kangasharju Marjo,	13:03 - 16:20	henk.järj.ed.	
	Kiljunen Ella,	13:03 - 16:20	henk.järj.ed.	
	Myllylä Raili,	13:03 - 15:43	ohj.ryhmän vpj	Poistui § 105 jälkeen
	Piirainen Raimo,	13:03 - 16:20	ohj.ryhmän vpj	
	Suutari Eero,	13:03 - 16:20	ohj.ryhmän vpj.	
	Kemppainen Tapani	13:03 - 16:20	sote hallitus pj.	
	Korhonen Jaana, valmistelujohtaja	13:03 - 16:20	esittelijä	
	Keränen Sari, valmisteluassistentti	13:03 - 16:20	pöytäkirjanpitäjä	
	Mäntymäki Eeva, viestintäpäällikkö	13:03 - 16:20		
	Ponnikas Jouni, aluekehitysjohtaja	13:03 - 13:45		Poistui § 99 jälkeen

ALLEKIRJOITUKSETPentti Malinen
PuheenjohtajaSari Keränen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

96 - 110

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

____.____ 2018

____.____ 2018

Janne Heikkinen

Kari Pehkonen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kainuun maakunta- ja soteuudistuksen verkkosivut, pe 7.9.2018

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkistaminen

VATE § 96

Kainuun maakunnan väliaikaishallinnon työjärjestyksen 17 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsu lähetetään valmistelutoimielimen jäsenille ja varajäsenille sekä läsnäolo-oikeutetuille ja heidän varajäsenilleen.

Työjärjestyksen 18 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Valmistelutoimielin on kokouksessaan 26.6.17 päättänyt, että kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaalit valmistellaan ekstrasnettii eli valmistelutoimielimen käytössä olevaan työryhmätilaan. Kokouskutsu lähetetään myös sähköisenä kalenterimerkintänä, jonka yhteydessä on esityslista.

Työjärjestyksen 20 §:n mukaan esityslista julkaistaan väliaikaishallinnon käytössä olevilla verkkosivuilla yleisessä tietoverkossa. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa myös yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon väliaikaishallinnon alueen tiedonsaanti-intressit.

Tämän kokouksen esityslista on tallennettu väliaikaisen valmistelutoimielimen työryhmätilaan ja lähetetty sähköisenä kalenterimerkintänä sekä julkaistu väliaikaishallinnon verkkosivustolla 23.7.2018.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Valmistelutoimielin valitsee aakkosjärjestyksessä vuorotteluperiaatteella jäsenistään kaksi pöytäkirjan tarkastajaa tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Valmistelutoimielin valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Anssi Parviaisen ja Kari Pehkosen.

Väliaikainen valmistelutoimielin § 96 27.08.2018

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Valmistelutoimielin valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Janne Heikkisen ja Kari Pehkosen.

Työjärjestyksen osalta sovittiin, että lisätään Muut asiat -kohtaan Vimana Oy:n asiakasneuvottelukuntaan nimeäminen.

Maakunta- ja soteuudistuksen tilannekuva 27.8.2018

VATE § 97

Pääministeri Sipilä antoi 27.6.2018 pääministerin ilmoituksen maakunta- sekä sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen voimaantulon siirtymisestä vuoden 2021 alkuun.

Maakunta- ja soteuudistuksen uudistettu aikataulu:



Hallituksen vastine maakunta- ja sote-uudistuksen voimaantulon siirtymisen aiheuttamista muutoksista toimitettiin 17.8.2018 sosiaali- ja terveystieteiden valtakunnalle. Uudistuksen voimaantulon siirtyminen vuoden 2021 alkuun aiheuttaa pääosin teknisiä vuosilukumuutoksia maakuntien perustamista ja sote-uudistusta (HE 15/2017, HE 57/2017 ja HE 15/2018) sekä asiakkaiden valinnanvapautta (HE 16/2018) ja palvelutuottajia (HE 52/2017) koskeviin hallituksen esityksiin. Merkittävimmät voimaantulon siirtymisestä johtuvat sisällölliset muutokset koskevat vaalien järjestämistä ja sosiaali- ja terveyspalvelujen valinnanvapauden toimeenpanon vaiheistamista.

Vastineessa ehdotetaan, että ensimmäiset maakuntavaalit toimitettaisiin samanaikaisesti europarlamenttivaalien kanssa 26.5.2019. Tämä kuitenkin edellyttää, että lainsäädäntö tulee voimaan noin puoli vuotta tätä ennen. Maakuntavaltuustojen toimikausi alkaisi elokuussa 2019.

Eduskunnan sosiaali- ja terveysvaliokunta päätti 20.8.2018 pitämässään kokouksessa lopettaa asiantuntijakuulemiset maakuntauudistusta ja soten valinnanvapautta koskevista laeista. Valiokunnan työskentely jatkuu syyskuussa.

Reformiministeriryhmä on linjannut kokouksessaan 16.8.2018, että Valtion lupa- ja valvontavirasto Luova perustetaan osana maakunta- ja sote-uudistuksen kokonaisuutta uudistuksen voimaantulon yhteydessä 1.1.2021.

Maakuntauudistukseen liittyvä hallituksen esitys uusiksi lomituspäalvelulaeiksi siirtyy annettavaksi syyskuudella 2019. Hallituksen esityksen luonnokseen tehdään muutoksia ensimmäisen lausuntokierroksen ja tämän jälkeen tehtyjen poliittisten linjausten johdosta.

Valtionvarainministeriön talousarvioehdotus vuodelle 2019:

Momentille myönnetään 213 015 000 euroa.

Määrärahaa saa käyttää:

1. Maakuntauudistuksen ja sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen valmistelusta, valmistelun ohjauksesta ja koulutuksesta sekä valmisteluun ja toteuttamiseen liittyvistä kehittämis- ja kokeiluhankkeista aiheutuvien menojen maksamiseen
2. Valtionavustusten maksamiseen maakuntien väliaikaisten valmisteluelinten perustamiseen ja toimintaan sekä maakuntien toimintaan ja uudistuksen edellyttämään toteuttamiseen
3. Maakuntien valtakunnallisten palvelukeskusten perustamisen valmisteluun ja toimintaan sekä yhteisten palveluiden järjestylyyn ja kehittämiseen
4. Avustusten maksamiseen uudistuksen valmistelukustannuksiin kunnille, kuntayhtymille ja palvelukeskuksille sekä oman pääoman maksamiseen palvelukeskuksille
5. Korvauksen maksamiseen Kansaneläkelaitokselle uudistuksen edellyttämien tietojärjestelmämuutosten toteuttamisesta.
6. Määrärahaa saa käyttää myös henkilöstön palkkaamiseen.

Muista mahdollisista muutoksista valtakunnan valmistelussa saadaan tietoa sitä mukaan, kun reformiministeriryhmä ja ministeriöt tekevät asioista päätöksiä.

Valmistelutyötä tulee jatkaa uudistetun aikataulun mukaisesti. Merkittävä osa valmistelusta on myös luonteeltaan sellaista, että se hyödyntää Kainuun maakuntaa ja osallisorganisaatioita joka tapauksessa. Lisäksi maakunnalla on oltava valmius käynnistää virallisen väliaikaisen toimielimen toiminta kuukauden kuluessa siitä, kun lait hyväksytään.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Väliaikainen valmistelutoimielin § 97 27.08.2018

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi tilannekuvan.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valmistelujohtaja Jaana Korhonen esitteli maakunta- ja soteuudistuksen tilannekuvaa.

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi tilannekuvan.

Sote-uudistuksen ajankohtaiskatsaus

VATE § 98

Sote-kuntayhtymän johtaja Maire Ahopelto esittelee sote-uudistukseen liittyviä ajankohtaisia asioita kokouksessa.

Lisätietoja asiasta antaa sote-kuntayhtymän johtaja, sote-muutosjohtaja Maire Ahopelto, puh. 044 777 3033 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi saamansa informaation.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Maire Ahopelto esitteli seuraavia sote-uudistukseen liittyviä ajankohtaisia asioita:

Valinnanvapaus

- sote-valiokunnan on tarkoitus antaa lausunto syyskuussa, jonka jälkeen lausunto menee perustuslakivaliokuntaan
- tavoitteena on, että lait tulisivat voimaan marras-joulukuussa ja maakuntavaalit pidettäisiin toukokuussa
- valinnanvapaus hakua ei ole tänä vuonna
- Kainuu on mukana Terveyskeskusten kilpailutus- ja ketju-hankkeessa
- Kainuu on ilmoittautunut varautumisen pilottiin ja on lisäksi mukana valinnanvapauden markkinakartoituksessa.

Palvelusetelikokeilu

- palvelusetelikokeiluja jatketaan

Henkilökohtainen budjetti

- henkilökohtaisen budjetin pilottikokeilua jatketaan nykyisen lain pohjalta

Talouden simulointi

- talouden simulointi siirtyy vuodella

Yhtiöt (valtakunnalliset)

- valmistelutyötä tehdään sillä periaatteella, että lait tulevat voimaan.

Yhtiöt (omat)

- Osa maakunniasta perustanut esim. tukipalvelut yhtiön
- Pohjois-Suomessa ei ole vielä päätetty, millä alueilla yhtiöitä tulee

- Nordlab -liikelaitosta ei yhtiöitetä tässä vaiheessa
- Taitoa ja KuntaPro yhdistyvät
- Pohjois-Suomen alueella mietitään, että tehdäänkö osuuskunta -yhteistyötä erikoissairaanhoidon osalta
- THL on ilmoittanut uudistavansa arvioinnin
- Valmistelussa on paljon keskeneräisiä asioita, jotka eivät ole vielä valmistuneet esim. tiedolla johtaminen.

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi saamansa informaation.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 7	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 7	29.01.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 26	26.02.2018
Ohjausryhmä	§ 21	05.03.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 99	27.08.2018

Maakuntastrategiavalmistelu

VATE § 7

Maakunta- ja SOTE-uudistuksen TR6 (Kehittämisen- ja suunnittelutyöryhmä) on vastuuvalmistelijana Jouni Ponnikkaan johdolla käynnistänyt maakuntastrategian työohjelman valmistelun. TR6 laatii työohjelman luonnoksen ja se tulee VATE:n päätettäväksi 19.2.2018 kokoukseen. TR6 esittää alustavasti, että maakuntastrategian työohjelman tulisi sisältää ainakin seuraavat asiat:

- Strategian määrittely ja rajaus, johon puitteet luo lainsäädäntö ja kolme strategiaa määrittävää lakia (Maakuntalaki, Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislaki, Kasvupalvelulaki), sekä strategian laatimisen aikataulu ja SOVA:us (Laki suunnitelmien ja ohjelmien ympäristövaikutusten arvioinnista).
- TR6 ehdottaa työohjelmassa, että palvelulupaus ja -strategia otetaan maakuntastrategian kautta koko maakunnan järjestämisvelvoitteen kattavaksi periaatteeksi niin, että kaikki tulevan maakunnan organisaatiot määrittelevät tuottamansa palvelut, niiden tuottamista koskevat palvelulupaukset sekä lupauksen toteutumisen mahdollistavan palvelustrategian.
- Suunnitelman siitä, miten asiakkaiden, kansalaisten, yritysten sekä julkisen sektorin osallisuus varmistetaan strategiatyössä sekä määritellään kumppanuudet (kuten yritykset, 3. sektori, oppi- ja tutkimuslaitokset, muut alueet, asukkaat) sekä miten varmistetaan toimijuus eli kumppanitoimijoiden sitoutuminen strategiaan ja palvelujen tuottamiseen. Tämän kokonaisuuden toteuttamiseen TR6 esittää työohjelmassa resursointia ulkopuolisen asiantuntijuuden hankkimiseen.
- Suunnitelman siitä, miten rakennetaan yhteistyö Kainuun kuntien kanssa ja miten vuoropuhelu ministeriöiden kanssa.
- Määritellään SOTE ja maakuntauudistuksen työryhmien roolit maakuntastrategian laatimisessa.
- TR6 esittää työohjelmassa talvella tai keväällä 2018 pidettäväksi VATE:n, maakuntahallituksen ja valtuuston sekä SOTE-valtuuston ja -hallituksen maakuntastrategiaseminaaria, jossa linjataan strategiatyön suuntaviivoja.
- TR 6 esittää, että strategiaproessin alkuvaiheessa käynnistetään Kainuun nykytilan analyysi ja esittää resursointia ulkopuolisen asiantuntijuuden hankkimiseen tähän tehtävään.
- TR 6 esittää, että strategian laatimisessa ja osallistamisessa hyödynnetään uusia innovatiivisia menetelmiä sekä innovatiivista ja aktiivista strategiaviestintää. Työohjelmassa määritellään näiden tavoitteiden käytännön toteutus.

Joulukuussa 2017 hyväksytyssä Kainuu-ohjelmassa asetettiin Kai-

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 7	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 7	29.01.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 26	26.02.2018
Ohjausryhmä	§ 21	05.03.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 99	27.08.2018

nuun maakuntauudistuksella tavoitteita, jotka tulee maakuntastrategiassa ja työohjelmassa huomioida.

Aluekehitysasiantuntija Jouni Ponnikas esittelee asiaa.

Liite nro: 14 Esitys: Kainuu ohjelman tavoitteet SOTE- ja maakuntauudistuksella sekä maakuntastrategian työohjelman hahmottelua

Lisätietoja asiasta antaa aluekehitysasiantuntija Jouni Ponnikas, puh. 040 574 0804 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee maakuntastrategian tiedoksi, toteaa maakuntastrategian työohjelman valmistelun tilanteen, keskustelee työohjelmasta, maakuntastrategian valmisteluprosessista sekä tulevan maakuntastrategian luonteesta ja sisällöstä. Valmistelutoimielin antaa palautetta ja valmistelussa huomioitavia seikkoja maakuntastrategian työohjelmaa valmistelevalle kehittämis- ja suunnittelutyöryhmälle (TR6).

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää asian ohjausryhmän käsiteltäväksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi maakuntastrategian tiedoksi, totesi maakuntastrategian työohjelman valmistelun tilanteen, keskusteli työohjelmasta, maakuntastrategian valmisteluprosessista sekä tulevan maakuntastrategian luonteesta ja sisällöstä. Valmistelutoimielin antoi palautetta ja valmistelussa huomioitavia seikkoja maakuntastrategian työohjelmaa valmistelevalle kehittämis- ja suunnittelutyöryhmälle (TR6).

Väliaikainen valmistelutoimielin päätti, että maakuntastrategia-valmistelun työohjelmaluonnos viedään käsiteltäväksi 19.2.2018 väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoukseen, jotta prosessia voidaan käynnistää.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää asian ohjausryhmän käsiteltäväksi.

Ohjausr § 7

Puheenjohtajan ehdotus:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 7	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 7	29.01.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 26	26.02.2018
Ohjausryhmä	§ 21	05.03.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 99	27.08.2018

Ohjausryhmä merkitsee tiedoksi maakuntastrategian valmistelutilanteen ja ohjeistaa väliaikaista valmistelutoimielintä jatkovalmistelua varten.

Ohjausryhmä:

Ohjausryhmä keskusteli asiasta.

Veli-Matti Karppinen esitti keskustan kantana, että maakuntavaikutusten arviointi otettaisiin yhdeksi työkaluksi maakuntastrategian valmisteluun. Esitystä kannatettiin.

Ohjausryhmä päätti, että maaseutuvaikutusten arviointi otetaan työkaluksi valmisteluun. Väliaikaisen valmistelutoimielimen on kuitenkin syytä arvioida, missä määrin maaseutuvaikutusten arviointia voidaan käyttää työkaluna maakuntastrategian valmistelussa ja tämän asiakohdan mukaisen työohjelman pohjana.

VATE § 26

Työryhmä 6 on valmistellut ehdotukset maakuntastrategian työohjelman sisällöksi sekä strategian laatimisen aikatauluksi, jotka molemmat ovat liitteinä. Työohjelman sisältö- ja aikatauluehdotukset sisältävät samalla ehdotukset siitä, mitä asiakokonaisuuksia uuteen maakuntastrategiaan tulee sisällyttää sekä missä järjestyksessä ja aikataulussa strategian laatimisen työvaiheet toteutetaan.

Maakuntastrategian valmisteluun liittyen tehdään ulkopuolisena asiantuntijatyönä Kainuun nykytilan analyysi strategian laatimisen lähtökohdaksi, mikä on tarpeellista riittävän monipuolisen ja Kainuun tilannekuvan luomiseksi. Kainuun nykytilan analyysi toteutetaan 1) analysoimalla aluekehityksen tilastoista Kainuun aluekehityksen tämän hetkinen tilanne (tehdään määrällinen tilastoanalyysi) sekä 2) toteutetaan alueen väestölle kohdennettu laaja kysely, joka tehdään useille eri vastaajaryhmille: eri-ikäiset kansalaiset, luottamushenkilöt, yrittäjät, yhdistykset, uuteen maakuntaan siirtyvien organisaatioiden henkilöstä, kuntien viranhaltijat, oppi- ja tutkimuslaitokset. Kysymykset käsittelevät sekä nykyhetkeä että arvioita tulevaisuuden kehityksestä (kartoitetaan vaihtoehtoisia toivottavia ja uhkaavia tulevaisuuskuvia). Kysely toteutetaan kahdessa vaiheessa: 1) aluksi kerätään luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden näkemyksiä (näitä näkemyksiä kerätään kyselyn lisäksi luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden seminaarissa / työpajassa, 2) toisessa vaiheessa toteutetaan kansalais- ja sidosryhmäkysely, jonka osana testataan kansalaisilla aiemmin koottujen luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden näkemys-

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 7	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 7	29.01.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 26	26.02.2018
Ohjausryhmä	§ 21	05.03.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 99	27.08.2018

ten osuvuutta.

Nykytilan analyysi toteutetaan maakuntastrategiaprosessin alkuvaiheessa niin, että se on tehtynä kesäkuun 2018 loppuun mennessä. Nykytilan analyysiin tarvittava resurssi on 20 000 euroa ja tarvittava työpanos arviolta 35 henkilötyöpäivää.

Lisäksi osana maakuntastrategiaprosessia toteutetaan kansalaiskuulemiset. Kansalaisten osallisuuden mahdollistamiseksi järjestetään sekä kuulemistilaisuuksia (kansalaisfoorumeita) että järjestetään kansalaisten vuorovaikutusta maakuntauudistuksen valmistelijoiden kanssa sosiaalisen median kautta. Yksityiskohtainen toteutustapa mietitään maakuntauudistukseen perustettavassa osallisuustyöryhmässä sekä viestintäryhmässä yhteistyössä TR6 kanssa. Maakuntauudistuksen valmistelijoiden ja kansalaisten vuorovaikutus toteutetaan koko maakuntastrategian ja uuden maakunnan valmisteluprosessien ajan. Kansalaisten osallistamisprosessi käynnistetään mahdollisimman pian. Arvioitu lisäresurssitarve kansalaisten osallistumisen tukemiseen on 10 000 euroa ja noin 17 henkilötyöpäivää. Ulkopuolista työpanosta tarvitaan kansalaisten kuulemisen töpöjen järjestämiseen ja niissä kerätyn aineiston analysoimiseen.

Liite nro: 4 Ehdotus maakuntastrategian työohjelman sisällöksi ja strategian laatimisen aikatauluksi

Liite nro: 5 Ehdotus maakuntastrategian laatimisen tueksi toteutettavista taustaselvityksistä ja kansalaiskuulemisista

Aluekehityspäällikkö Jouni Ponnikas esittelee asiaa.

Lisätietoja asiasta antavat aluekehityspäällikkö Jouni Ponnikas, puh. 040 574 0804 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi ja valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin käsittelee ehdotukset maakuntastrategian työohjelman sisällöksi sekä strategian laatimisen aikatauluksi, tekee tarpeelliseksi katsomansa tarkennukset niihin ja edellyttää TR6:n huomioivan nämä linjaukset.

TR6 valtuutetaan viimeistelemään työohjelma ja käynnistämään maakuntastrategian laatimistyö väliaikaisen valmistelutoimielin ja ohjausryhmän linjaukset huomioiden. Vate keskustelee siitä, mihin mahdollinen ulkopuolinen resurssi maakuntastrategian

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 7	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 7	29.01.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 26	26.02.2018
Ohjausryhmä	§ 21	05.03.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 99	27.08.2018

valmistelussa pitäisi kohdentaa. Resursoinnista päätetään seuraavassa Vaten päätöskokouksessa.

Asia lähetetään 5.3.2018 ohjausryhmälle tiedoksi ja linjausta varten.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin kävi keskustelua asiasta ja hyväksyi valmistelujohtajan ehdotuksen ja päätti käynnistää liitteen 4. ja 5. mukaisten toimenpiteiden toteuttamisen.

Asia lähetetään 5.3.2018 ohjausryhmälle tiedoksi ja linjausta varten.

Ohjausr § 21

Aluekehityspäällikkö Jouni Ponnikas esittelee asiaa.

Liite nro: 3 Maakuntastrategian työohjelma sisältö aikataulu
1.3.2018

Liite nro: 4 Maakuntastrategian taustaselvitykset nykytilan analyysi
1.3.2018

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee asian tiedoksi ja ohjeistaa käynnistämään maakuntastrategian valmistelun.

Ohjausryhmä:

Ohjausryhmä merkitsi asian tiedoksi ja valtuutti työryhmän 6 käynnistämään maakuntastrategiatyön esitetyn työohjelman pohjalta huomioiden kokouksessa esiin tulleet täsmennykset.

VATE § 99

Maakuntastrategian työohjelman aikataulua on tarkennettu. Maakuntastrategian uusi työohjelma, aikataulu 2018-2019 on liitteenä.

Liite nro: 1

Aluekehitysjohdaja Jouni Ponnikas esittelee asiaa.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 7	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 7	29.01.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 26	26.02.2018
Ohjausryhmä	§ 21	05.03.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 99	27.08.2018

Lisätietoja asiasta antaa aluekehitysjohtaja Jouni Ponnikas, puh. 040 574 0804 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin keskustelee asiasta ja linjaa tarkennetun työohjelman aikataulua.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää asian ohjausryhmän käsiteltäväksi ja linjausta varten.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin keskusteli asiasta ja linjasi tarkennetun työohjelman aikataulua. Todettiin, että maakuntastrategian valmistelua tulee tehdä organisaatorakenneriippumattomasti. Lisäksi valmistelutoimielin totesi, että TR 6 työryhmän työohjelman päivitys tulee tuoda vateen tekstimuodossa eli taulukko ja terminologia avataan sanalliseen muotoon.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää asian ohjausryhmän käsiteltäväksi ja linjausta varten.

Jouni Ponnikas poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Työohjelma syksy 2018

VATE § 100

Aikataulumuutoksista huolimatta valtakunnallinen valmistelutyö jatkuu ja siihen osallistuminen edellyttää maakunnan omaa valmistelua. On myös valmistauduttava siihen, että väliaikainen valmistelutoimielin voi käynnistää toimintansa kuukauden kuluessa siitä, kun lait hyväksytään. Lisäksi useissa asioissa valmistelutyö hyödyntää joka tapauksessa Kainuuta.

Syksyn työohjelma:

1. Kainuun maakuntastrategia

Maakuntastrategia on ensimmäisiä asioita, joista maakuntavaltuusto päättää.

Strategia luo pohjan muulle työlle.

TR 6 tekee tarvittavan työohjelman täsmennyksen.

2. Kainuun maakunnan organisaatorakenteen valmistelun II vaihe

Tarvitaan tarkempaa tietoa organisaatorakenteesta mm. taloussuunnittelua ja hallintosäännön työstämistä varten.

Jatketaan konsultin johdolla (kts. asia 9).

3. Simulointi

VM /Talousarvion valmistelu

VM ohjeisti valtiovarainministeriön maakuntatalouden verkoston kokouksessa 22.8.2018, että tulevan maakunnan koetalousarvion laatimista ei aseteta maakunnille pakolliseksi tehtäväksi. VM kuitenkin suosittelee, että kaikki maakunnat laatisivat sen. Koetalousarvio tulee laatia vuodelle 2021 ja lähettää VM:lle alustavan aikataulun mukaan 15.2.2019 mennessä. Koetalousarvion laatiminen palvelisi mm. tiedonkeruuta sekä antaisi viitteitä rahoituksen tarpeesta. Kainuun maakuntauudistuksen taloustyöryhmä käsitteli asiaa kokouksessaan 23.8.2018 ja esittää väliaikaiselle valmistelutoimielimelle, että koetalousarvio laaditaan Kainuun maakunnalle vuodelle 2021 edellyttäen, että Valtiovarainministeriö määrittelee selkeät koetalousarvion laadintaohjeet. Mm. kustannustason nousulle tulee määritellä yhtenäiset valtakunnan tason periaatteet vuosille 2019, 2020 ja 2021. Näin varmistetaan, että maakuntien väliset koetalousarviot ovat keskenään vertailukelpoisia.

TEM/ALKE-neuvottelut (kts. asia 15)

STM/ sote- simulointineuvottelut (pidetään, aikataulu?)

MMM on ilmoittanut siirtävänsä omalta osalta neuvotteluita.

SM:ltä on epävirallinen tieto, että simulointi siirtyy.

4. Sote-tukipalveluiden, tahe-tukipalveluiden sekä ICT-palveluiden tuottamisen selvitystyöt (kts. asia 10)

5. Ylimaakunnallinen yhteistyö

Lisäaika mahdollistaa pidemmälle menevän yhteistyön suunnittelun Itä- ja Pohjois-Suomen yhteistyön liikenneselvitykset valmistuneet. (kts. asia 11)

Vesi- ja kalatalousasiat, selvitys valmistuu 30.9.2018

Soten yhteistyöasiat (kts. asia 10)

6. Liikenneasiat

Kainuun liikennejärjestelmäsuunnitelma (mkh elokuu 2018)

Edunajamiseen kuuluvat liikennehankkeet

Pohjois-Suomen lentoliikenne 2020 -hanke

Kts. asia 11

7. ICT

ICT:n valmistautumisesta erillinen suunnitelma.

Työtä jatketaan

8. Varautuminen

Varautumisen valmistelutyötä jatketaan maakuntien varautumisen kehittämisohjelman mukaisesti. Valmiusfoorumin käynnistäminen, valmiussuunnitelman yhteisen osan laadintaprosessin käynnistäminen.

9. Kasvupalvelut

TEM ilmoittanut, että kasvupalvelu-uudistus toteutetaan joka tapauksessa

Uusi rr-kausi

10. Osallisuus ja demokratia

Osallisuuteen ja demokratiaan liittyvät toimielimet sekä toimintatavat

11. Toimitiloihin liittyvä selvittely ja suunnittelutyö

Toimitilojen kustannusvaikutukset, toimitilastrategian (pitkän aikavälin tarkastelu) valmistelu, kytkeytyminen mm. talousarviovalmisteluun ja JTS-neuvotteluun

12. Järjestämistehtävä

Järjestämisen koko kokonaisuus, järjestämisen käsikirja.

13. Viestintä

Vimana Oy/ verkkosivujen rakentaminen, yhteistyö

Muu viestintä

Jokainen työryhmä on alustavasti tarkentanut omia työohjelmiaan. Niitä työstetään vate ja vate-toimiston kehittämissäpäivässä 7.9.2018.

Väliaikainen valmistelutoimielin § 100 27.08.2018

Liite nro: 2 työryhmien painotukset syksy 2018

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyy syksyn työohjelman sekä merkitsee tiedoksi työryhmien luonnokset omiksi työohjelmiksi. Valmistelutoimielin päättää, että Kainuussa laaditaan koetalousarvio, mikä laaditaan valtionvarainministeriön ohjeistuksen perusteella.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää syksyn työohjelman ohjausryhmälle hyväksyttäväksi sekä työryhmien työohjelmien luonnokset tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi syksyn työohjelman sekä merkitsi tiedoksi työryhmien luonnokset omiksi työohjelmiksi. Valmistelutoimielin päätti, että Kainuussa laaditaan koetalousarvio, mikä laaditaan valtionvarainministeriön ohjeistuksen perusteella.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää syksyn työohjelmaluonnoksen ohjausryhmälle hyväksyttäväksi sekä työryhmien työohjelmien luonnokset tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 80	18.06.2018
Ohjausryhmä	§ 67	25.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 101	27.08.2018

Väliaikaisen valmistelutoimielimen budjetti 2018

VATE § 80

Maakuntauudistuksen budjetin 2018 yleinen rahoitus koostuu kahdesta osasta:

- Jo myönnetystä esivalmisteluavustuksesta (90 %:n tuki). Käytössä on viime vuodelta siirtynyt 257 578,38 €, vuoden 2018 päätöksen mukaan 291 110 € sekä näihin liittyvä omarahoitusta 60 965,37 €. Rahoitus on käytettävissä siihen saakka kunnes väliaikainen toimielin on asetettu ja tämän jälkeenkin enintään kuukauden ajan palkkamenoihin.
- Kesäkuussa 2018 myönnettävästä loppuvuoden rahoituksesta. Ennakkotiedon mukaan tämä summa tulisi olemaan 608 828 €. Summa on hieman muuttunut viime vuoden arviosta. Asiasta tarkemmin kohdassa 5.

Lakien hyväksymisen viivästymisen vuoksi VM tulee myöntämään osan loppuvuoden rahoituksesta esivalmistelun valtionavustuksena. Tuen määrä nousee 95 %:iin.

VM:ltä saadun tiedon mukaan siinä vaiheessa, kun virallinen väliaikainen toimielin aloittaa toimintansa, maakunnan lopulliseksi kannettavaksi tulee myös ALV. VM on huomionnut tämän rahoituksen kokonaismäärässä.

Tällä hetkellä ei ole tiedossa, milloin virallinen väliaikainen toimielin aloittaa toimintansa.

1.1.–31.7.2018	€
Käytettävissä oleva rahoitus 257 578,38 € + 291 110 € + 60 963,00 €	609 651,35
Arvioidut menot 1.1.–31.5.2018	<u>463 469,83</u>
Jää	146 181,52
1.8.–31.10.2018	
Uuden tarkistetun laskelman mukaiset kustannukset	487 186,83
Ennakoitu uusi rahoituspäätös	341 005,31
Jää	0

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 80	18.06.2018
Ohjausryhmä	§ 67	25.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 101	27.08.2018

1.11.–31.12.2018	
Uudet tarkistetun laskelman mukaiset kustannukset	274 177,42
Ennakoitu uusi rahoituspäätos	267 822,69
Erotus	-6 357,73

Rahoitustilanne ei ole oleellisesti muuttunut 1.1.-31.7.2018 väliseltä ajalta aikaisempaan verrattuna. 1.8.-31.12.2018 tilannekuva on elänyt valmistelun aikana. Lopullinen tilanne riippuu mm. siitä, missä vaiheessa virallinen vate aloittaa, tehdäänkö jatkossakin ostopalvelusopimuksia ja mitä tehdään lisärekrytoinneille? Täsmällinen lopullinen arviointi ei ole mahdollista, ennen kuin virallinen aikataulu on vahvistettu.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee budjettitilanteen tiedoksi ja linjaa jatkovalmistelua.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää asian ohjausryhmälle tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi budjettitilanteen tiedoksi ja linjasi jatkovalmistelua.

Korjattiin taulukkoon uuden tarkistetun laskelman mukaiset kustannukset päivämäärään joulukuun tilalle lokakuu eli 1.8.–31.10.2018.

Päätettiin, että tarkistetaan laskelma ja viedään se ohjausryhmälle tiedoksi.

Raimo Piirainen poistui kokouksesta klo 16.44 tämän pykälän aikana.

Ohjausr § 67

Budjettia on hieman täsmennetty vaten 18.6.2018 kokouksen

Pöytäkirjan tarkastajat:

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 80	18.06.2018
Ohjausryhmä	§ 67	25.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 101	27.08.2018

jälkeen:

1.1.–31.7.2018	€
Käytettävissä oleva rahoitus 257 578,38 € + 291 110 € + 60 963,00 €	609 651,35
Arvioidut menot 1.1.–31.5.2018	<u>463 469,83</u>
Jää	146 181,52
1.8.–31.10.2018	
Uuden tarkistetun laskelman mukaiset kustannukset	493 986,83
Ennakoitu uusi rahoituspäätös	347 805,31
Jää	0
1.11.–31.12.2018	
Uudet tarkistetun laskelman mukaiset kustannukset	275 777,42
Ennakoitu uusi rahoituspäätös	261 022,69
Erotus	-14 754,73

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh.
044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee asian tiedoksi.

Ohjausryhmä:

Ohjausryhmä merkitsi asian tiedoksi.

VATE § 101

Vaten budjettia 2018 on tarkennettu. Tarkistuksessa on lähdetty siitä oletuksesta, että virallinen vate aloittaa 1.1.2019. Tarkistuksessa on huomioitu mm. henkilöstökulujen uusin tilanne, alv-osuuden poistaminen sekä asiantuntijakulujen täsmentyminen.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 80	18.06.2018
Ohjausryhmä	§ 67	25.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 101	27.08.2018

1.1.-31.12.2018	€	€
Henkilökulut, kokoaikaiset	595 455,06	
Henkilökulut, osa-aikaiset	252 056,63	
Yhteensä	847 511,69	
Asiantuntijapalvelut	80 000,00	
Matkakulut	19 600,00	
Viestintään liittyvät kulut	45 000,00	
Vuokrat	36 300,00	
Kokouskulut	7 500,00	
Kone- ja laitevuokrat	7 500,00	
Puhelimet	8 500,00	
Puhtaanapito	2 200,00	
Sähkö	2 000,00	
Kalusto	1 500,00	
Toimistotarvikkeet	2 000,00	
Ilmoitukset ja painatukset	5 000,00	
Yhteensä	217 100,00	
Kustannukset yhteensä		1 064 611,69
Käytettävissä oleva rahoitus (avustus ja omarahoitussuus)		1 318 585,00
Käytettävissä		253 973,31

Merkittävin muutos edelliseen tarkasteluun johtuu loppuvuoden alv-kulujen poistamisesta. Seuraava suurin ero edelliseen johtuu palkkakustannusten tarkennuksista.

Tähän astisen suunnittelun lisäksi valmisteluun on käytettävissä edelleen rahoitusta. Alustavan tiedon mukaan rahoituksen käyttömahdollisuus jatkuu vuoden 2019 puolelle.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 80	18.06.2018
Ohjausryhmä	§ 67	25.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 101	27.08.2018

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee budjettitilanteen tiedoksi ja linjaa jatkovalmistelua.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää asian ohjausryhmälle tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi budjettitilanteen tiedoksi ja linjasi jatkovalmistelua.

Valmistelutoimielin tiedosti sote-tehtävien valmistelun haasteellisen tilanteen ja päätti, että maakuntavalmistelun lisäresurssin valmistelu voidaan käynnistää. Valmistelutoimielin valtuutti Jaana Korhosen ja Maire Ahopellon valmistelevaan loppuvuotta koskeva ehdotus ohjausryhmän käsiteltäväksi.

Valmistelun omarahoitus

VATE § 102

Kainuun liitto, Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä, Kainuun ELY-keskus sekä Kainuun TE-toimisto ovat sopineet 11.8.2016 päivätyssä sopimuksessa maakuntaudistusvalmistelun muutosjohtajan palkkamenojen sekä muiden henkilöstö- ja toimintamenojen jakamisesta neljään osaan. Myöhemmin on päätetty, että myös Kainuun pelastuslaitos osallistuu kustannuksiin.

Koska kustannuksiin on sittemmin saatu valtionavustusta, alunperin kokonaan osallisorganisaatioiden katettavaksi aiotut kustannukset voidaan osin kattaa valtionavustusprosentin mukaisella avustuksella. Tämän vuoksi osallisorganisaatioiden rahoitusosuudet tulee muuttaa omarahoitukseksi.

Sopimukseen ja päätökseen perustuen omarahoituksen kertymän tilanne kaikkien tähän mennessä saatujen rahoituspäätösten perusteella (27.3.2017 alkaen):

Tarvittava omarahoitusosuus	267 371,09 €
(yleinen/ICT) päätöksiin nähden	
Tähän mennessä kerätty rahoitus	137 337,19 €
Vielä keräämättä	130 033,90 €

Tilanteen korjaamiseksi on luonnosteltu uusi sopimus, jossa korjataan alkuperäisen sopimuksen tilanne sekä sovitaan sen päättymisen jälkeen saadut rahoituksen omarahoituksesta sekä tulevat omarahoituksista.

Liite nro: 3 Sopimus omarahoituksen kattamisesta (Sopimusluonnos jaetaan kokouksessa)

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee omarahoituksen tilanteen tiedoksi ja hyväksyy sopimusluonnoksen.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi omarahoituksen tilanteen tiedoksi ja hyväksyi sopimusluonnoksen.

Valmisteluun tarvittavat henkilöstöresurssit syksy 2018

VATE § 103

Valmistelu jatkuessa sen tekemiseen tarvitaan henkilöstöresursseja. Työtilanne on käyty läpi ja lähtökohta on se, että valmistelua jatketaan samalla vahvuudella kuin alunperin oli suunniteltu. Joidenkin osa-aikaisen henkilöiden osalta on todettu tarve vähäisempään ajankäyttöön syksyn aikana.

Rahoitus on käytettävissä pääsääntöisesti vuoden 2018 loppuun saakka. Vuoden 2019 osalta ei ole vielä tiedossa rahoituksen tarkkaa määrää. Lakien hyväksymisen tulee tapahtua vuoden 2018 aikana, jotta nyt vahvistettu uudistuksen aikataulu toteutuu. Esityksenä on, että sopimuksia jatketaan 31.12.2018 loppuun saakka.

Henkilöstöresurssit syksy 2018:

Kokoaikaiset/yleinen rahoitus, sopimuksia jatketaan

Valmistelujohtaja

Valmisteluassistentti

Viestintäassistentti

Taloussuunnittelija

Henkilöstösuunnittelija

Järjestämisen vastuuvalmisteliija

Tuottamisen vastuuvalmisteliija

Vastuuvalmisteliija TR 9

Tiedonhallinnan suunnittelija (1.1.2019 alkaen)

Kokoaikaiset/ICT-erillisrahoitus, sopimuksia jatketaan

ICT-suunnittelija, vastuuvalmisteliija

ICT-suunnittelija

ICT-suunnittelija

ICT-suunnittelija

ICT-suunnittelija, rekrytointi tekemättä, arvioidaan tarve myöhemmin

Osa-aikaiset/yleinen rahoitus max 50 %, sopimuksia jatketaan mutta ajankäytön tarve joiltakin osin selvästi alle 50 %

Lakimies, vastuuvalmisteliija TR 1

Vastuuvalmisteliija TR3 (toimitila-asiat)

Vastuuvalmisteliija irtisanoutunut, jatkoa selvitetään (mahdollisesti syksyn aikana uusi järjestely)

Vastuuvalmisteliija TR6

Vastuuvalmisteliija TR10

Vastuuvalmisteliija TR11 (alle 50 %)

Vastuuvalmisteliija TR12 (alle 50 %)

Lakimies (toimenkuvan tarkistaminen syksyn ajaksi, sopimukset)

Liikennesuunnittelija (alle 50 %, ELY ei laskuta)

Väliaikainen valmistelutoimielin § 103 27.08.2018

Vastuuvalmistelija yhtiöittäminen, rekrytointi tekemättä. Ei käynnistettä.

SM/sote-koordinaattorin erillisraha 50 %, jatketaan
Sotekoordinaattori

Keväällä 2018 pöydälle jätetyt lisäresurssointiesitykset
TR6 osallisuuden suunnittelija, toteutetaan, erillinen esitys
Viestintä verkkoviestinnän suunnittelija, muuttuneen tilanteen vuoksi ei tarvetta.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyy esityksen, jonka mukaan sopimuksia jatketaan 31.12.2018 saakka. Kokoaikaisten sopimukset jatketaan kokoaikaisena ja osa-aikaisten sopimukset osa-aikaisena (työajan käyttö max 50 %).

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää asian ohjausryhmälle tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi esityksen, jonka mukaan sopimuksia jatketaan 31.12.2018 saakka. Kokoaikaisten sopimukset jatketaan kokoaikaisena ja osa-aikaisten sopimukset osa-aikaisena (työajan käyttö max 50 %).

Valmistelutoimielin päätti, että §:n 101 erillisen päätöksen mukaisesti tehdään lisäesitys soten maakuntauudistuksen valmistelutehtäviin.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää asian ohjausryhmälle tiedoksi.

Maakuntakonsernirakenteen valmistelu II-vaihe

VATE § 104

Ohjausryhmä päätti kokouksessaan 25.6.2018 Kainuun maakuntakonsernin perusrakenteesta. Valmistelutyön jatkuessa on tarvetta edelleen tarkentaa konsernin rakennetta.

II vaiheessa tavoitteena on vuoden 2018 loppuun mennessä Syventää poliittisen toimielinten tehtäviä, rooleja ja päätösvaltaa niin, että ne voidaan määritellä maakunnan hallintosäätöön.

Syventää maakuntaviraston strategisten toimintojen, konsernipalveluiden, sote-järjestämistoimintojen ja elinvoimatoimintojen tehtäviä, johtamisjärjestelmää, päätösvaltaa ja henkilöstömitoitusta.

Työstäminen tehdään tiiviissä yhteistyössä työryhmien kanssa, jossa konsultti toimii sparraajana ja maakunnan valmistelijat asiantuntijoina. Raportointi työn etenemisestä ja käsittely vatessa ja ohjausryhmässä.

Arvioitu tarvittava konsultointipäivien määrä on 10-15 pv.

Liite nro: 4 Tarjous Kainuun maakuntauudistuksen konsernirakenteen valmistelun jatkamisesta

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyy maakuntakonsernirakenteen valmistelun II vaiheen sisällön ja valtuuttaa Kainuun liiton sekä valmistelujohtajan tarkentamaan ja tekemään sopimuksen.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää asian ohjausryhmälle päätettäväksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi maakuntakonsernirakenteen valmistelun II vaiheen sisällön ja valtuutti Kainuun liiton sekä valmistelujohtajan tarkentamaan ja tekemään sopimuksen.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää asian ohjausryhmälle päätettäväksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 46	09.04.2018
Ohjausryhmä	§ 35	16.04.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 59	07.05.2018
Ohjausryhmä	§ 49	14.05.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 87	18.06.2018
Ohjausryhmä	§ 70	25.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	27.08.2018

Maakunnan tukipalveluiden järjestäminen

59/00.04.00/2017

VATE § 46

Maakunnan tukipalveluiden järjestämisestä on käyty 19.3.2018 keskustelua kunnanjohtajien, kuntien hallitusten ja valtuustojen puheenjohtajien, sote-kuntayhtymän ja Kainuun liiton hallitusten ja valtuustojen puheenjohtajien kesken.

Tilaisuudessa kuultiin kuntien tukipalveluiden järjestämisen tilanteesta. Kunnat eivät ole vielä tehneet lopullisia päätöksiä asiasta. Keskustelun perusteella nykyisen laajuinen yhteistyö näyttäisi purkautuvan.

Tukipalveluiden järjestämisen kokonaisuus vaikuttaa maakuntauudistuksen ICT-, konsernirakenne-, ja taloushallintovalmistelutyöhön sekä henkilöstön sijoittumiseen. Tämän vuoksi maakuntauudistuksen näkökulmasta tarkasteltuna olisi tärkeää, että tukipalveluiden kokonaisuudesta saataisiin ratkaisu mahdollisimman pian. Jotta asiassa päästäisiin etenemään, olisi hyvä perustaa asiaan liittyen projekti (projekteja), joka lähtisi valmistelemaan asiaa maakuntauudistuksen näkökulmasta huomioiden kuntien kannanotot.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin keskustelee maakunnan tukipalveluiden järjestämisen tilanteesta sekä päättää jatkovalmistelusta.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää asian ohjausryhmän käsiteltäväksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin keskusteli maakunnan tukipalveluiden tilanteesta ja valtuutti Kainuun soten perustamaan ruokahuolto-, siivous- ja sairaanhoidolliset tukipalvelut -työryhmät ja tuomaan valmistelutoimielimelle tiedoksi työryhmien kokoonpanon ja esitykset. Työryhmiin nimetään henkilöitä myös väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoonpanosta.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 46	09.04.2018
Ohjausryhmä	§ 35	16.04.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 59	07.05.2018
Ohjausryhmä	§ 49	14.05.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 87	18.06.2018
Ohjausryhmä	§ 70	25.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	27.08.2018

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää ohjausryhmän linjattavaksi jatkotoimenpiteet talous- ja henkilöstöhallinnon sekä ICT -palveluiden osalta.

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi Kainuun kuntien keskeneräisen talous- ja henkilöstöhallinnon -palveluiden valmistelutilanteen.

Tämän asian jälkeen pidettiin tauko klo14:27-14:32.

Ohjausr § 35

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä keskustelee asiasta ja ohjeistaa jatkovalmistelua.

Ohjausryhmä:

Ohjausryhmä keskusteli asiasta ja totesi Kainuun kuntien irtaantuvan talous-, henkilöstö- ja tietohallinnossa maakunnan yhteisestä sisäisestä toimintamallista. Tämän johdosta ohjausryhmä päätti, että uuden maakunnan valmistelussa on ryhdyttävä selvittämään muita vaihtoehtoja kuin maakunnallista sisäistä ratkaisua maakunnan ulkopuolisten toimijoiden kanssa.

Ohjausryhmä päätti, että ruokahuoltoon-, siivoukseen- ja sairaanhoidollisiin tukipalveluihin perustetaan työryhmä vaten esityksen mukaisesti.

Matti Mulari poistui kokouksesta tämän asian (§ 35) jälkeen klo 16:35.

VATE § 59

Maanantaina 23.4.2018 väliaikaisen valmistelutoimielimen valmistelukokouksessa sovittiin, että valmistelutoimielin käy sähköpostilla jatkokeskustelun liittyen ohjausryhmän linjaukseen valmistella ICT- ja tahe-palveluiden jatkokokonaisuus. Maanantain kokouksessa oli esillä, että tähän muodostettaisiin kaksi eri työryhmää. Toinen valmistelee ICT-palveluja ja toinen valmistelee tahe-palveluja.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 46	09.04.2018
Ohjausryhmä	§ 35	16.04.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 59	07.05.2018
Ohjausryhmä	§ 49	14.05.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 87	18.06.2018
Ohjausryhmä	§ 70	25.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	27.08.2018

Sähköpostitse tiedusteltiin:

1. Perustetaanko kaksi erillistä valmisteluryhmää?

2. Perjantaina esillä oli alla olevat nimet tai osallistujatahot, listan täydentäminen huomioiden 1. kohta

- Jaana Korhonen/Vate
- Ari Kemppainen/tietohallinto
- Eija Tolonen-Manninen ja Armi Pikkarainen/taloushallinto
- Hannu Westerinen/Riitta Uhrman/henkilöstöhallinto
- Arto Laurikainen/kunnat
- ELY:ltä- ja TE-toimistolta 1 hlö (esitys annetaan ma 23.4)
- Janne Heikkinen/ pelastuslaitos
- Paula Karppinen/Paula Halonen/Kainuun liitto
- Henkilöstöjärjestön edustaja (esitys annetaan ma 23.4)
- Pentin rooli katsotaan erikseen.

3. Toimeksianto:

- Vateissa pe 20.4. keskusteltu: Ryhmän tulee laatia pidempi runkoaikataulu (stemmaa 1.7.2018 Vateen siirtymiseen), selvittää tärkeimmät dedlinet ja laatia tiekartta kaikista tulevista muutoksista. Sisällön toimeksianto jaetaan maakunnan osalta seuraavasti: 1. järjestelmien mahdollisen siirtymävaiheen määrittäminen, 2. kuntien irrottaminen järjestelmistä ja 3. ICT- sekä tahe:n organisointi sekä 4. yhtiöittämis- ja yhteistyökumppanikysymys. Ryhmän tulee laatia selvitys, mitä vaihtoehtoja on tarjolla, kenen kanssa ja kuka selvittää. Työryhmän on mietittävä eri vaihtoehtoja ja esitettävä ne vateille. Ulkoisia kumppanivaihtoehtoja olisi hyvä olla useita. Vate antaa jatkotoimeksiannot.

Päätöskokouksen esityslistan lähettämiseen mennessä sähköpostikeskusteluun ei ollut tullut yhtään kommenttia.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi sähköpostikeskustelun ja päättää valmisteluryhmien määrästä, kokoonpanosta sekä toimeksiannosta.

Väliaikainen valmistelutoimielin vie asian ohjausryhmään tiedoksi ja mahdollista lisäohjeistusta varten.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 46	09.04.2018
Ohjausryhmä	§ 35	16.04.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 59	07.05.2018
Ohjausryhmä	§ 49	14.05.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 87	18.06.2018
Ohjausryhmä	§ 70	25.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	27.08.2018

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi sähköpostikeskustelun ja päätti, että ICT- ja tahe -palveluja valmistelevaan perustetaan kaksi työryhmää. Työryhmiin nimettiin seuraavat henkilöt.

ICT -palveluiden valmistelutyöryhmä:

- Jaana Korhonen
- Ari Kemppainen
- Jari Väisänen
- Arto Laurikainen
- Jukka Rusanen (tämä varmistuu myöhemmin)
- Janne Heikkinen
- Paula Karppinen
- Henkilöstöjärjestön edustaja (nimetään myöhemmin)

Tahe-palveluiden valmistelutyöryhmä:

- Jaana Korhonen
- Armi Pikkarainen
- Eija Tolonen-Manninen
- Hannu Westerinen
- Riitta Uhrman
- Arto Laurikainen
- Jukka Rusanen
- Janne Heikkinen
- Paula Halonen
- Ella Kiljunen (vara Leila Koskensalmi)

ICT -työryhmän tehtävänä on mm. selvittää järjestelmäkokonaisuus, mukana olevat yhteistyötahot, aikataulut ja siirtymävaiheen sekä muut pitkántähtäimen vaihtoehdot ja niiden organisointi. Tahe-työryhmän tehtävänä on edellisten lisäksi selvittää talous- ja henkilöstöhallinnon tilanne ja aikataulut. Valmistelutyössä tulee huomioida myös ohjausryhmän linjaukset. Molempiin työryhmiin pyritään saamaan siirtyvistä organisaatioista eri tahojen asiantuntijoita mukaan. Työryhmien tulee antaa valmistelutoimielimelle selkeä esitys siirtymävaiheen vaihtoehdoista mahdollisimman nopeasti sekä muista pitkántähtäimen vaihtoehdoista viimeistään marraskuun 2018 loppuun mennessä.

Väliaikainen valmistelutoimielin esittää ohjausryhmälle, että se perustaa kaksi työryhmää ICT- ja tahe -palvelujen valmisteluun.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 46	09.04.2018
Ohjausryhmä	§ 35	16.04.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 59	07.05.2018
Ohjausryhmä	§ 49	14.05.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 87	18.06.2018
Ohjausryhmä	§ 70	25.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	27.08.2018

Valmistelutoimielin esittää työryhmiin edellä mainitun kokoonpanon ja toimeksiannot ja pyytää ohjausryhmältä lisäohjeistusta.

Ohjausr § 49

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä päättää jatkovalmistelusta väliaikaisen valmistelutoimielimen linjauksen mukaisesti ja ohjeistaa jatkovalmistelua.

Ohjausryhmä:

ICT-suunnittelija Ari Kemppainen esitteli asiaa.

Ohjausryhmä on aiemmin linjannut, että uuden maakunnan valmistelussa on ryhdyttävä selvittämään muita vaihtoehtoja kuin maakunnallista sisäistä ratkaisua maakunnan ulkopuolisten toimijoiden kanssa.

Ohjausryhmä päätti, että uuden maakunnan tietohallinnon sekä talous- ja henkilöstöhallinnon ratkaisua valmistelevaan perustetaan omat työryhmät. Työryhmät selvittävät myös mahdollisen siirtymäkauden toiminnan ja järjestelmäratkaisut.

VATE § 87

Maakunnan tietohallinnon ICT-työryhmä on kokoontunut 4.6.2018 ja talous- ja henkilöstöpalvelut TAHE -työryhmä on kokoontunut 7.6.2018 ensimmäiseen valmistelukokoukseen. ICT-työryhmän puheenjohtajaksi valittiin tietohallintojohtaja Jari Väisänen ja Tahe-työryhmän puheenjohtajaksi talousjohtaja Eija Tolonen-Manninen.

Työryhmät ovat työstäneet yhteisen alustavan tilannekuvan ICT- ja TAHE-palveluiden tuottamisen siirtymävaiheesta. Varsinainen esitys tehdään toimeksiannon mukaisesti marraskuun 2018 loppuun mennessä. ICT- ja TAHE-palveluiden siirtymävaiheen tilannekuva on liitteenä.

Liite nro: 6

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 46	09.04.2018
Ohjausryhmä	§ 35	16.04.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 59	07.05.2018
Ohjausryhmä	§ 49	14.05.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 87	18.06.2018
Ohjausryhmä	§ 70	25.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	27.08.2018

SOTE-tukipalveluiden ruokapalvelu- ja siivoustyöryhmä on kokoontunut 5.6.2018 ensimmäiseen valmistelukokoukseen. Työryhmän puheenjohtajaksi valittiin Anu Huttunen ja sihteeriksi Sami Lehtonen, Kainuun sotesta.

SOTE-tukipalveluiden ruokapalvelu- ja siivoustyöryhmän jäsenet:

- Pasi Ahoniemi, Paltamo
- Teuvo Hatva, Kajaani
- Merja Heikkinen, Suomussalmi
- Anu Huttunen, Kainuun sote, puheenjohtaja
- Airi Hyvönen, Sotkamo
- Terttu Härkönen, Ristijärvi
- Eija Jansson, Kuhmo
- Juhana Juntunen, Kuhmo
- Anu Kemppainen, Paltamo
- Esa Kemppainen, Hyrynsalmi
- Tapani Kemppainen, Kainuun sote
- Heimo Keränen, Hyrynsalmi
- Tuomas Kettunen, Kuhmo
- Mikä Kilpeläinen, Sotkamo
- Päivi Korja-Schepel, Suomussalmi
- Miikka Kortelainen, Kajaani
- Leila Koskensalmi, Kainuun sote, JHL
- Päivi Kyllönen, Kuhmo
- Arto Laurikainen, Paltamo
- Sami Lehtonen, Kainuun sote, sihteeri
- Ismo Moilanen, Puolanka
- Raili Myllylä, Kainuun sote
- Tytti Määttä, Kuhmo
- Paavo Oikarinen, Ristijärvi
- Sakari Seppänen, Sotkamo
- Tuija Vuorinen, Kajaani

Työryhmässä käytiin läpi soten ja kuntien näkemys ruoka- ja siivouspalvelujen tämän hetkisestä tilanteesta. Vaten edustajia työryhmässä ovat Eija Jansson ja Arto Laurikainen. Asiaa on käsitelty valmistelutoimielimen 4.6.2018 valmistelukokouksessa.

Työryhmä päätti perustaa selvitystyöryhmän, johon nimettiin edustus kaikista kuntayhtymän jäsenkunnista ja sotesta. Selvitystyöryhmään nimettiin seuraavat henkilöt:

- Eija Jansson, Kuhmo (koollekutsuja, ryhmänvetäjä)
- Jaana Kovalainen, Hyrynsalmi
- Airi Hyvönen, Sotkamo

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 46	09.04.2018
Ohjausryhmä	§ 35	16.04.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 59	07.05.2018
Ohjausryhmä	§ 49	14.05.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 87	18.06.2018
Ohjausryhmä	§ 70	25.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	27.08.2018

- Merja Heikkinen, Suomussalmi
- Tuija Vuorinen, Kajaani
- Päivi Kyllönen, Kuhmo
- Anu Kemppainen, Paltamo
- Heidi Pyykkönen, Sotkamo (jatkaa ryhmänvetäjänä kun palaa lomilta)
- Ristijärvi ilmoittaa edustajan myöhemmin tarvittaessa
- Kainuun soten edustaja nimetään yhtymähallituksen kokouksessa 13.6.2018.

Selvitystyöryhmän tehtävä on selvittää In house –yhtiön kannattavuus ja toimintaedellytykset yleensä sekä liiketaloudelliset mahdollisuudet. Yhteistyöhalukkaiden osapuolten pitää yhdessä tehdä liiketoimintasuunnitelma ja tarvittavat laskelmat. Kajaani ei osallistu liiketoimintasuunnitelman laatimiseen. Selvitykseen tulee ottaa mukaan myös siivouspalvelujen tuottaminen.

Selvitystyöryhmän tulee antaa elokuun loppuun mennessä tieto, mihin mennessä selvitys valmistuu.

Todettiin, että työryhmän selvitykset tuodaan yt-toimikuntaan käsiteltäväksi eli henkilöstöjärjestöjen edustajaa ei ollut tarvetta nimetä selvitystyöryhmään.

Lisätietoja ICT- ja TAHE-työryhmistä antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Lisätietoja SOTE-tukipalveluiden ruokapalvelu- ja siivoustyöryhmästä antaa sote- kuntayhtymän johtaja, sote-muutosjohtaja Maire Ahopelto puh. 044 777 3033 tai sähköposti etunimi.sukunimi@kainuu.fi

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi perustettujen työryhmien tilanteen.

Väliaikainen valmistelutoimiellin hyväksyy ICT- ja TAHE-työryhmän siirtymävaiheen menettelyn sekä SOTE-tukipalveluiden ruokapalvelu- ja siivoustyöryhmän suunnitelman.

Asia lähetetään ohjausryhmälle hyväksyttäväksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 46	09.04.2018
Ohjausryhmä	§ 35	16.04.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 59	07.05.2018
Ohjausryhmä	§ 49	14.05.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 87	18.06.2018
Ohjausryhmä	§ 70	25.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	27.08.2018

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi perustettujen työryhmien tilanteen.

Väliaikainen valmistelutoimiellin hyväksyi ICT- ja TAHE-työryhmän siirtymävaiheen menettelyn sekä SOTE-tukipalveluiden ruokapalvelu- ja siivoustyöryhmän suunnitelman. ICT- ja TAHE-palveluiden siirtymävaiheen tilannekuva on liitteenä.

Korjattu liite nro:7

Asia lähetetään ohjausryhmälle hyväksyttäväksi.

Ohjausr § 70

ICT- ja TAHE-palveluiden siirtymävaiheen tilannekuva on liitteenä.

Liite nro: 6

Lisätietoja ICT- ja TAHE-työryhmistä antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Lisätietoja SOTE-tukipalveluiden ruokapalvelu- ja siivoustyöryhmästä antaa sote- kuntayhtymän johtaja, sote-muutosjohtaja Maire Ahopelto puh. 044 777 3033 tai sähköposti etunimi.sukunimi@kainuu.fi

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä hyväksyy ICT- ja TAHE-työryhmien siirtymävaiheen menettelyn sekä SOTE ruokapalvelu- ja siivoustyöryhmän suunnitelman.

Ohjausryhmä:

Valmistelujohtaja Jaana Korhonen esitteli asiaa.

Ohjausryhmä hyväksyi ICT- ja TAHE-työryhmien siirtymävaiheen menettelyn sekä SOTE ruokapalvelu- ja siivoustyöryhmän suunnitelman. Tukipalveluiden tulevia isompia ratkaisuja valmistellaan syksyn 2018 aikana. Määräaika on marraskuun 2018 loppuun mennessä.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 46	09.04.2018
Ohjausryhmä	§ 35	16.04.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 59	07.05.2018
Ohjausryhmä	§ 49	14.05.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 87	18.06.2018
Ohjausryhmä	§ 70	25.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	27.08.2018

VATE § 105

Väliaikaisen valmistelutoimielimen ohjausryhmä kokouksessaan 16.4.2018 päätti maakunnan talous-, henkilöstö- ja tietohallinnon tukipalvelujen osalta, että uuden maakunnan valmistelussa on ryhdyttävä selvittämään muita vaihtoehtoja kuin maakunnallista sisäistä ratkaisua maakunnan ulkopuolisen toimijoiden kanssa.

Talous- ja henkilöstöhallinnon sekä ICT-palveluja selvittävät työryhmät ovat aloittaneet työskentelyn viikolla 23. Molemmat työryhmät aloittivat toimeksiannon mukaisesti selvittämään vaihtoehtoja tulevan maakunnan tukipalveluihin ja niitä koskeviin tietojärjestelmiin liittyen.

Väliaikainen valmistelutoimielin (Vate) on aiemmin 26.2.2018 kokouksessa (§ 23) linjannut, että väliaikaishallintovaiheen aikana talous- ja henkilöstöhallinnon tietojärjestelminä tullaan käyttämään Kainuun sotien talous- ja henkilöstöhallinnon ratkaisuja. Myös valmisteluryhmä on kokouksessaan 15.5.2017 § 70 todennut asiantuntijaryhmän esityksen perusteella, että väliaikaishallintovaiheen aloittaessa toimintansa uusi yritys perustetaan Kainuun sotien talous- ja henkilöstöhallinnon tietojärjestelmiin (asiaa käsitelty mm. talouden ja toiminnan simulointiohjeistuksen ja simulointiin valmistautumisen yhteydessä väliaikaisen valmistelutoimielimen kokouksessa 21.8.2017 § 43).

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi 18.6.2018 ICT- ja TAHE-työryhmien esityksen, että siirtymävaiheessa Kainuussa käytetään olemassa olevia järjestelmiä. Maakuntauudistuksen aikatauluun tulleiden muutosten johdosta maakunnan talous-, henkilöstö- ja tietohallinnon tukipalvelujen mahdollinen siirtyminen maakunnan ulkopuolisille toimijoille siirtyy alkavaksi aikaisintaan vuoden 2022 alussa, kun siirtymäkausi hoidetaan väliaikaisen toimielimen ja ohjausryhmän linjauksen mukaisesti nyt olemassa olevilla järjestelmillä ja niihin tarvittaessa tehtävillä muutoksilla.

Maakuntauudistuksen aikataulumuutosta käsiteltiin talous- ja henkilöstöhallinnon työryhmässä 14.8.2018. Kokouksessa todettiin, että aiemmin työryhmille annettu aikataulu on liian lyhyt selvitystyön tekemiselle ja selvitystyölle tulisi saada lisää aikaa. Lisäksi todettiin, että selvityksen tekemiseen olisi tarkoituksenmukaista käyttää ulkopuolista toimijaa. Selvitystyön laajuus huomioiden nykyiset henkilöstöressurssit eivät riitä työn tekemiseen.

ICT- ja TAHE -selvitystyön aikataulut ja rahoitus

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 46	09.04.2018
Ohjausryhmä	§ 35	16.04.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 59	07.05.2018
Ohjausryhmä	§ 49	14.05.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 87	18.06.2018
Ohjausryhmä	§ 70	25.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	27.08.2018

Selvityksen prosessikuvaus on seuraavanlainen:

1. Väliaikainen toimielin päättää 27.8.2018 selvityksen uudesta aikataulusta ja mahdollisuudesta käyttää rahoitusta ulkopuolisen selvittäjän hankkimiseen.

Mikäli on mahdollisuus käyttää ulkopuolista toimijaa selvitystyöhön, prosessi etenee seuraavasti:

1. TAHE- ja ICT -työryhmät pitävät yhteisen työpajan 5.9.2018, jossa määritellään selvityksen sisältö ja laaditaan tarjouspyyntö ulkopuolisen toimijan kilpailuttamista varten. Tarjouspyyntö sisältää myös työsuunnitelman ja aikataulun.
2. Syyskuun aikana kilpailutetaan selvitystyöntekijä
3. Aloituspalaveri selvitystyön toteuttajan kanssa prosessista ja yksityiskohtaisen työsuunnitelman ja aikataulun läpikäynti. Selvitystyö alkaa syyskuun lopussa –lokakuun alussa.
4. Lokakuun aikana selvitystyöntekijä lähettää tietopyynnöt ICT- ja TAHE-palveluita tarjoaville alan toimijoille. Tietopyyntö koskee mm. järjestelmäkokonaisuutta, ohjelmistoratkaisua, hinnoittelumallia, aikataulutusta, vastuunjakoa ja osakkuuksia (osa toimijoista vaatii yhtiön osakkaaksi ryhtymistä), käyttöönottoprojektin laajuutta ja kustannuksia ja jatkuvan palvelun hinta-arviota / vuosi.
5. 15.11. 2018 mennessä vastaukset tietopyyntöön alan toimijoilta.
6. Selvitystyöntekijän loppuraportti 31.12. mennessä
7. Työryhmien yhteenveto väliaikaisen valmistelutoimielimen käsitteilyyn tammi-helmikuu.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyy ICT- ja TAHE -selvitystyön aikatauluehdotuksen sekä ehdotuksen siitä, että valmistelutyö tehdään ostopalveluna. Valmistelujohtaja valtuutetaan valmistelevaan ostopalvelua. Ostopalvelun sisällöstä ja käynnistämisestä sovitaan sähköpostimenettelyllä.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi ICT- ja TAHE -selvitystyön aikatauluehdotuksen sekä ehdotuksen siitä, että valmistelutyö

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 46	09.04.2018
Ohjausryhmä	§ 35	16.04.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 59	07.05.2018
Ohjausryhmä	§ 49	14.05.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 87	18.06.2018
Ohjausryhmä	§ 70	25.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	27.08.2018

tehdään ostopalveluna. Valmistelujohtaja valtuutetaan valmistelevaan ostopalvelua. Ostopalvelun sisällöstä ja käynnistämisestä sovitaan sähköpostimenettelyllä.

Valmistelutoimielin lähettää asian ohjausryhmän hyväksyttäväksi.

Liikenneasiat

VATE § 106

Kainuun maakuntahallituksen kokouksessa 27.8. on käsiteltävänä useita liikenneasiota. Näistä keskeisimmät, jotka liittyvät myös tulevan maakunnan valmisteluun, ovat:

1. Kainuun liikennejärjestelmäsuunnitelman hyväksyminen ja
2. Ylimaakunnallisen yhteistyön valmisteluun liittyvät selvitykset tienpidon ja laajemmin liikenneasioiden osalta.

1. Kainuun liikennejärjestelmäsuunnitelma

Liikennejärjestelmäsuunnittelun käynnistäminen ja ohjaaminen kuuluu voimassaolevan lainsäädännön mukaan maakunnan liittojen tehtäviin. Maakuntahallitus teki 22.5.2017 päätöksen Kainuun maakunnallisen liikennestrategian laatimisesta ja nimesi 28.8.2017 kokouksessa työtä varten ohjausryhmän. Konsulttityötä varten on lisäksi muodostettu edellistä suppeampi asiantuntijatyöryhmä. Konsulttina strategiatyön laadinnasta vastaa WSP Oy. Konsultti on yhdessä työryhmän kanssa valmistellut ehdotuksen Kainuun liikennestrategian tavoitteiksi, jotka hyväksyttiin maakuntahallituksessa 11.12.2017 (§ 186). Valmistelutyön aikana on pidetty 2 työpajaa (11.10.2017 ja 19.1.2018), joiden tuloksia on hyödynnetty liikennestrategian ja liikennejärjestelmäsuunnitelman valmistelussa.

Maakuntahallituksen nimeämä maakunnallisen liikennestrategiatyön ohjausryhmä on kokoontunut 3 kertaa. Ohjausryhmä on tuonut liikennestrategian ja liikennejärjestelmäsuunnitelman valmisteluun eri osapuolten näkemyksiä, arvioinut niitä ja toiminut tiedon välittäjänä valmistelutyöryhmän ja taustaorganisaatioiden välillä.

Konsultin ja asiantuntijatyöryhmän laatimasta Kainuun liikennejärjestelmäsuunnitelmaluonnoksesta on pyydetty lausunnot keskeisiltä sidosryhmiltä ja muilta tahoilta huhti-toukokuussa 2018. Suunnitelmaluonnoksen kommentointiin on varattu mahdollisuus lausuntopyyntöjakelun lisäksi myös muille tahoille ja kansalaisille.

Konsultti ja asiantuntijatyöryhmä ovat käsitelleet saadut lausunnot ja kommentit sekä laatineet niitä koskevat vastineet. Liikennejärjestelmäsuunnitelma on viimeistelty saatujen lausuntojen ja kommenttien pohjalta. Erillisliitteenä on Kainuun liikennejärjestelmäsuunnitelma.

Erillisliite nro: 1

2. Maakuntien välisen yhteistyötä koskevat liikenneasioihin liittyvät selvitykset

Maakuntauudistuksen myötä kaikille maakunnille tulee alueellisen lii-

kenneviranomaisen rooli. Liikennetehtäviä kootaan erityisesti liikennejärjestelmäsuunnittelun, tienpidon, joukkoliikenteen järjestämisen ja yksityisteihin liittyvien tehtävien osalta yhteen.

Tienpidon osalta edellytetään lakisääteistä yhteistyötä ja liikennejärjestelmän kehittämisessä ja suunnittelussa maakunnilla tarve keskinäiseen yhteistyöhön. Näitä yhteistyökysymyksiä ja erityisesti niiden tulevia aluejakoja on valmisteltu maakunnan liittojen ja ELY-keskusten kesken sekä valtakunnallisesti että suuralueittain.

Kainuu on osallistunut valtakunnallisen valmistelun ohella sekä Itä-Suomen että Pohjois-Suomen neuvottelukuntien organisoimaan valmisteluun. Erillisliitteinä on näissä valmisteluprosesseissa syntyneet eri yhteistyövaihtoehtoja koskevat tarkastelut.

Kainuun maakunta tulee tarvitsemaan stragisen tason liikennejärjestelmäsuunnittelun yhteistyötä sekä Pohjois-Suomen että Itä-Suomen kanssa. Tienpidon yhteistyöalueen sekä Kainuun maakunnassa hoidettavien liikenneasioiden organisoinnin osalta on useita vaihtoehtoja. Erillisliitteinä ovat kaksi selvitystä tienpitoalueen kokoa-misvaihtoehtoista, toinen Itä-Suomen maakuntien ja toinen Pohjois-Suomen maakuntien kesken.

Erillisliitteet nro: 2-3

Lisätietoja asiasta antavat suunnittelujohtaja Hannu Heikkinen, puh. 044 710 0864 ja maakuntajohtaja Pentti Malinen, puh. 044 797 0197 sekä sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi Kainuun liikennejärjestelmäsuunnitelman ja liikenneasioita koskevan yhteistyön valmistelutilanteen. VATE toteaa, että Kainuu tulee toimimaan ylimaakunnallisessa liikennejärjestelmäsuunnittelussa ja yhteistyössä sekä Itä- että Pohjois-Suomen kanssa. Kainuun suuntautumisvaihtoehtoista tienpidon yhteistyön osalta viedään ohjausryhmän käsiteltäväksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi Kainuun liikennejärjestelmäsuunnitelman ja liikenneasioita koskevan yhteistyön valmistelutilanteen. VATE totesi, että Kainuu tulee toimimaan ylimaakunnallisessa liikennejärjestelmäsuunnittelussa ja yhteistyössä sekä Itä- että Pohjois-Suomen kanssa. Kainuun suuntautumisvaihtoehtoista tienpidon yhteistyön osalta viedään ohjausryhmän käsiteltäväksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 86	18.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 107	27.08.2018

Tiedonhallinnan suunnittelijan määräaikainen tehtävä

35/01.01.01/2018

VATE § 86

Maakuntauudistuksen hallintotyöryhmä (TR 1) on esittänyt 7.5.2018 § 70 valmistelutoimielimelle rekrytoitavaksi asianhallinnan asiantuntija- ja maakunnan asiakirjahallinnon organisointia varten. Asiantuntija osallistuu maakunnan asiakirjahallinnon järjestämisen suunnitteluun ja vastaa asiakirjahallinnon ja asianhallinnan prosessien ja toimintamallien kehittämisestä. Asiantuntijan tehtävänä on osallistua Maakuntatieto-ohjelman hanketoimiston tiedonohjauksen asiantuntijaryhmään Kainuun edustajana. Tehtäviin sisältyy asiakirjallisten prosessien käsittelyn sähköistämisen suunnittelu maakuntien yhteisen tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti. Asiantuntija vastaa tiedonohjaussuunnitelman jalkauttamisesta tulevan maakunnan hierarkia- ja päätöksentekorakenteen mukaisesti. Tehtäviin sisältyy tiedonohjaus- ja asianhallintajärjestelmän käyttöönoton valmistelua ja järjestelmien toimintamallien jalkauttamista käyttäjille. Tehtäviin sisältyy lisäksi maakunnalle siirtyvien paperiaineistojen kartoittamista sekä sähköisten aineistojen siirtojen ja arkistoinnin suunnittelua.

Asiantuntijalta edellytetään perehtyneisyyttä asiakirjahallintoon ja/tai asianhallintaan, koulutusosaamista, paineensietokykyä sekä kehitysmuutoksista asennetta ja kykyä omaksua ja soveltaa uutta. Eduksi luetaan projekti- ja järjestelmäosaamisen sekä julkisuus- ja tietosuojalainsäädännön tunteminen.

Asiantuntija tulisi palkata mahdollisimman pikaisesti kokoaikaiseen työhön ja mielellään vuoden 2019 loppuun saakka. Kustannuksista suurin osa on palkkakustannuksia ja arviolta ne voisivat olla noin 2 700-3 000 €/kk + henkilösivukulut. Kustannukset luonnollisesti tarkentuvat sen mukaan millä vaativuusehdoilla ja mille ajalle henkilö palkataan.

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi (7.5.2018 § 70) TR:n ehdotuksen ja päätti, että valmistellaan hakukuulutus sisäiseen ja tarvittaessa ulkoiseen hakuun. Valintaryhmään valittiin Jaana Korhonen, Tiina Veijola, soten arkistopäällikkö Jenni Kyyriäinen ja Maire Ahopelto on mukana tarvittaessa. Sovittiin myös, että valintaryhmä katsoo tilanteen ja tarvittaessa käytetään sähköpostimenettelyä valintapäätöksessä.

Tehtävä laitettiin sisäiseen hakuun tiedonhallinnan suunnittelijan nimikkeellä 15.5.2018 ja hakuaika päättyi 25.5.2018. Hakijoita tehtävään oli yksi. Valintaryhmä kävi asiasta sähköpostikeskustelua ja päätti, että tehtävä laitetaan julkiseen hakuun 31.5.2018. Hakuaika päättyi 13.6.2018. Julkisella haulla valintaryhmä hakee enemmän

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 86	18.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 107	27.08.2018

asiakirja- ja asianhallinta osaamista.

Ulkoisessa haussa saatiin kolme hakemusta. Valintaprosessi jatkuu 15.6.2018 esivalintapalaverilla. Haastattelut on varauduttu pitämään 25.6 tai 26.6.2018. Mikäli valintaryhmä on haastattelujen jälkeen yksimielinen valintaesityksestään, esittää se valintaesityksen väliaikaiselle valmistelutoimielimelle sähköpostimenettelyllä. Esitys hyväksytään, mikäli esitystä ei valintaryhmän määrittelemän aikataulun puitteissa vastusteta.

Koska yksi hakijoista on valmistelujohtaja Jaana Korhosen sukulainen, vetäytyy Korhonen valintaryhmästä. Asiaa esittelee jatkossa TE-toimiston johtaja Tiina Veijola.

Lisätietoja asiasta antaa TE-toimiston johtaja Tiina Veijola, puh. 050 396 2255 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@te-toimisto.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi tilannekatsauksen ja hyväksyy esitetyn menettelyn.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Jaana Korhonen poistui kokouksesta tämän asian ajaksi jäävinä (osallisuusjäävi). Tiina Veijola toimi esittelijänä tämän asian osalta. Tiina kertoi rekrytoinnin tilanteen. Tehtävään saapui ulkoisessa haussa kolme hakemusta. Valintaryhmä päätti haastatella hakijoista kaksi. Haastattelut pidetään ma 25.6.2018. Valintaryhmä esittää valmistelutoimielimelle, että haastatteluja toteutetaan kaksi ja että heille käytetään kevyttä soveltuvuusarviointia. Paula Halonen on lähettänyt soveltuvuusarvioinneista tarjouspyynnöt kolmeen paikkaan. Lisäksi valintaryhmä esittää, että valinta voidaan tehdä sähköpostimenettelyllä.

Valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi tilannekatsauksen ja hyväksyi esitetyn menettelyn. Haastatteluja toteutetaan kaksi ja heille mahdollinen soveltuvuusarvio ja valintaryhmään tulee mukaan Paula Halonen.

VATE § 107

Tiedonhallinnan suunnittelijan tehtävän ensimmäinen hakuaika (sisäinen haku) päättyi 25.5.2018 klo 12.00. Hakemuksia tehtävään saapui 1 kappale. Tehtävä laitettiin uudelleen hakuun (ulkoisen haku) ja hakuaika päättyi 13.6.2018 klo 12.00. Hakemuksia tehtävään saapui 3 kappaletta. Valintaryhmä (Tiina Veijola, Paula Halonen ja Jenni Kyyriäinen) haastatteli kaksi hakijaa ma 25.6.2018.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 86	18.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 107	27.08.2018

Valintaryhmä esittää tiedonhallinnan suunnittelijan tehtävään valittavaksi Katja Heleniuksen. Helenius toimii sotien projektissa, mutta on sovittu nykyisen esimiehen kanssa, että hän voi osallistua jo nyt valmisteluun liittyviin valtakunnallisiin kokouksiin. Helenius aloittaa tiedonhallinnan suunnittelijan tehtävässä vuoden alusta.

Lisätietoja asiasta antaa valintaryhmän puheenjohtaja Tiina Veijola, puh. 050 396 2255 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Puheenjohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyy valintaryhmän yksimielisen esityksen, jonka mukaan tiedonhallinnan suunnittelijan tehtävään esitetään valittavaksi Katja Helenius 1.1.2019 alkaen.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi valintaryhmän yksimielisen esityksen, jonka mukaan tiedonhallinnan suunnittelijan tehtävään esitetään valittavaksi Katja Helenius 1.1.2019 alkaen.

Jaana Korhonen poistui kokouksesta tämän asian aikana jäävinä (osallisuusjäävi).

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 85	18.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 108	27.08.2018

Osallisuuden suunnittelijan määräaikainen tehtävä

VATE § 85

Osallisuuden ja demokratian kehittämisen alatyöryhmä on aloittanut toimintansa järjestäytymiskokouksella 22.5.2018. Työryhmän puheenjohtajaksi valittiin aluekehitysasiantuntija Paula Karppinen, varapuheenjohtajaksi Kaija Patronen ja sihteeriksi suunnittelija Kirsi K. Kyllönen. Osa työryhmä jäsenistä on tämän jälkeen virittäytynyt tulevaan tehtäväänsä mm. osallistumalla Kuntaliiton järjestämään Asukkaat maakunta- ja soteuudistuksen keskiöön – koulutuspäivään perjantaina 1.6.2018 mm. pelaamalla Kuntaliiton lanseeraamaa osallisuuspeliä, jossa pelaajat pääsevät asettamaan yhteiset tavoitteet asukkaiden osallistumiselle ja sopimaan siitä, miten suunnitelmat konkretisoidaan käytännön toiminnaksi.

Järjestäytymiskokouksessa saatiin tilannekatsaus maakuntauudistuksen valmisteluun Kainuussa, kehittämis- ja suunnittelutyöryhmän (TR6) käynnistämisen maakuntastrategiatyön tilanteeseen ja. Kokouksessa todettiin alatyöryhmän kokoonpano, keskusteltiin työryhmän toiminnan aikataulusta, kehittämis- ja suunnittelutyöryhmän ja tämän eli sen alatyöryhmän välisestä suhteesta sekä mukaan nimettyjen tahojen edustajien rooleista alatyöryhmässä ja tehtävistä.

Perusteellisempi keskustelu työryhmän toimeksiannosta, tehtävistä, tavoitteista ja odotuksista päätettiin käydä seuraavassa kokouksessa ma 18.6.2018. Työryhmä valtuutti puheenjohtajan ja sihteerin laatimaan alustavan version ryhmän työohjelmaksi seuraavaan kokoukseen.

Kainuun maakuntauudistuksen ohjausryhmän päätösten mukaisesti alatyöryhmän tehtävät ovat:

1. Osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia ja osallistumisjärjestelmää koskeva suunnittelu eli millaisia osallistumiskeinoja ja -menetelmiä sekä rakenteita maakunnassa on tarkoituksenmukaista ottaa käyttöön ja mitkä ovat maakunnan osallistumista ja vaikuttamista koskevat strategiset tavoitteet, tarvittaessa strategian toimeenpanoon yksityiskohtaisemman osallisuussuunnitelman/ohjelman laadinta (maakuntalaki 23 §, 35 §), valmistelu on hyvä kytkeä maakuntastrategian valmistelun yhteyteen (esim. maakuntastrategian osallisuus ja arviointisuunnitelma, OAS).

- tehtävät noudattelevat maakuntastrategian työohjelman sisältökokonaisuuksia, joista tulee/voi tulla tarkennuksia/lisätehtäviä tähän kohtaan, kuten esim. seurannan indikaattoreiden laadinta/valinta osallisuuden toteutumisen ja vaikuttavuuden osalta.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 85	18.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 108	27.08.2018

2. Lakisääteisten nuorisovaltuuston, vammaisneuvoston ja vanhusneuvoston asettamisiin valmistautuminen (maakuntalaki 26 §), mahdollisesti myös muiden maakunnallisten vaikuttajaryhmien tai väliaikaisten työryhmien asettamisen valmistelu,

3. Viestintä ja viestinnän periaatteita ja keinoja koskeva suunnittelu eli millä tavoin ja millaisin keinoin ja kanavin maakunta tulee viestittää ja tiedottamaan toiminnastaan asukkaille, palvelujen käyttäjille, järjestöille ja muille yhteisöille (maakuntalaki 28 §), tämä erityisesti yhdessä viestinnästä vastaavien valmistelijoiden kanssa,

4. Maakuntauudistuksen valmistelun ja tulevan maakunnan palvelujärjestelmien ja kertyvien tietoaaineistojen hyödyntämisen suunnittelu,

5. Maakunnan aloitejärjestelmää koskeva suunnittelu (maakuntalaki 24 §),

6. Asukkaiden osallistumisoikeuksia turvaavien velvoitteiden sisällyttämisen varmistaminen maakunnan järjestämisvastuulle kuuluvien palveluja tuottavien yritysten ym. kanssa tehtäviin sopimuksiin, samoin palvelutuottajien maakuntalain tarkoittaman viestinnän toteuttamisen seuranta (maakuntalaki 23§, 28§),

7. Valmisteluvaiheen viestinnän ja osallisuuden suunnittelu, toteutuksen varmistaminen tiiviissä yhteistyössä koko valmisteluorganisaation kanssa ja erityisesti viestintäryhmän ja TR 6 kanssa

- mm. eri tahojen ja kansalaisten osallisuuden varmistaminen maakuntastrategian laadintaan

Alatyöryhmä päätti 22.5.2018 kokouksessaan esittää VATE:lle edelleen työryhmän kokoonpanon täydentämistä vammaisneuvoston edustuksen lisäksi vanhusneuvoston edustajilla, jotta saadaan asianmukainen asiantuntemus tulevan maakunnan lakisääteisten neuvostojen perustamisen valmisteluun.

Kokouksessaan osallisuuden ja demokratian alatyöryhmä päätti esittää VATE:lle myös riittävien resurssien varaamista alatyöryhmälle määriteltävien tehtävien hoitamiseen eli vastuuvalmistelijan hakemista työryhmälle. Perusteluina ovat työryhmän tehtävät ja niiden laajuus.

Työryhmä katsoo, että sille osoitettujen tehtäväkokonaisuuksien suunnitteluun ja toteutukseen on tarpeen osoittaa riittävät resurssit jo maakuntastrategian laadintavaiheessa, vähintään joko osa-aikaisen vastuuvalmistelijan tai ulkopuolisen asiantuntijatyön hankkimisen muodossa. Erilaisten osallistumisen ja vaikuttamisen kanavien ja -keinojen suunnitteluun, niiden kokeiluun ja toteutukseen yhteis-

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 85	18.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 108	27.08.2018

työhön viestinnän kanssa, vaikuttamistoimielinten toiminnan käynnistämiseksi tarvitaan henkilöä, jolla on vahva osaaminen verkostoyhteistyöstä ja kokemusta osallisuuden kehittämisestä. Vaikkakin valmistelutyö tehdään yhteistyössä viestinnän kanssa, laajan tehtäväkentän hoitaminen oman työn ohella (oto) ei aiempien kokemusten mukaan ole suotavaa eikä tule johtamaan haluttuun hyvään tulokseen.

Rekrytointi esitetään toteutettavaksi osa-aikaisena 1.9.-31.12.2018 väliselle ajalle. Mahdollinen jatkotarve arvioidaan. Kustannusten arvioidaan olevan 10 500 €.

Lisätietoja asiasta antaa aluekehitysasiantuntija Paula Karppinen, puh. 044 710 0867 tai sähköpostitse paula.a.karppinen@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin toteaa rekrytoinnin tarpeellisuuden, mutta huomioi päätöksessä uudistuksen tilannekuvan. Tilannekuvan ollessa edelleen epäselvän, valmistelutoimielin päättää jättää asian toistaiseksi pöydälle.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin toteaa rekrytoinnin tarpeellisuuden ja tilannekuvan ollessa edelleen epäselvän, valmistelutoimielin päättää jättää asian toistaiseksi pöydälle.

VATE § 108

Osallisuuden ja vaikuttamisen valmistelua jatketaan, osallisuuden ja demokratian alatyöryhmä laatii osallisuuden ja demokratian valmistelun työohjelman syyskuun loppuun mennessä huomioiden siinä maakuntauudistuksen toteutumisen muuttuneen aikataulun. Huolimatta aikataulumuutoksista työryhmä valmistelisi maakuntalakiehdotusten mukaisten maakunnallisten vaikuttajaryhmien (maakunnalliset vanhus-, vammais- ja nuorisovaltuustot) perustamisen ja niiden toiminnan aloittamisen jo ennen kuin maakunta perustetaan. Kainuussa maakunnalliset sotetoiminnot jatkuvat maakunta- ja soteuudistuksen aikataulujen muutoksista huolimatta ja maakunnallisen nuorisovaltuuston toimintaa on myös syytä vahvistaa. Loppuvuoden aikana osallisuuden työryhmä valmistelisi myös alueella toimivat erilaiset järjestöt kokoavan järjestöfoorumin tai järjestöasiainneuvottelukunnan perustamisen ja toiminnan aloittamisen jo ennen maakunnan käynnistymistä. Kuntaliiton järjestämät osallisuuden koulutukset jatkuvat Kainuussa 15.11.2018.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 85	18.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 108	27.08.2018

Osallisuuden ja tulevan maakunnan 1) vaikuttajaryhmien suunnitteluun ja toiminnan aloittamiseen, työryhmälle 2) määriteltujen eri tehtävien toteutukseen (aineistojen kokoaminen, suunnittelu, työpajatyöskentelyn organisointi) ja 3) valmistelutyön tulosten kokoamiseen osallisuussuunnitelman muotoon, haetaan loppuvuodeksi 2018 osa-aikainen, suunnittelukokemusta omaava ja osallisuuden/kansalaisvaikuttamisen teeman tunteva tekijä sisäisellä haulla.

Rekrytointi esitetään toteutettavaksi osa-aikaisena 1.9.-31.12.2018 väliselle ajalle tai käytännössä lyhyemmälläkin ajalla (n. 3 kk), mutta isommalla työaikaprocentilla. Mahdollinen jatkotarve arvioidaan. Kustannusten arvioidaan olevan 10 500 € . Samalla selvitetään vaihtoehtoisena toteuttamistapana asiantuntevan ulkopuolisen tekijän (konsultti tms. palkkaus) työpanoksen ostamisen mahdollisuus.

Lisätietoja asiasta antaa aluekehitysasiantuntija Paula Karppinen, puh. 044 710 0867 tai sähköpostitse paula.a.karppinen@kainuu.fi ja valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin päättää käynnistää osallisuuden suunnittelijan resurssoinnin. Valmistelujohtaja valtuutetaan valmistelemaan asiaa. Lopullisesta menettelytavasta (palkkaaminen/ostopalvelu) käynnistämisestä sovitaan sähköpostimenettelyllä.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin päätti käynnistää osallisuuden suunnittelijan resurssoinnin. Valmistelujohtaja valtuutetaan valmistelemaan asiaa. Lopullisesta menettelytavasta (palkkaaminen/ostopalvelu) käynnistämisestä sovitaan sähköpostimenettelyllä.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 94	18.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 109	27.08.2018

Valmistelutoimielimen päätös- ja valmistelukokoukset sekä ohjausryhmän kokoukset syksy 2018

VATE § 94

Väliaikainen valmistelutoimielin linjasi 4.6.2018 valmistelukokouksessaan valmistelutoimielimen ja ohjausryhmän syksyn 2018 kokousajat. Kokousajankohdissa on hieman muutoksia 18.9.2018 hyväksyttyihin alustaviin ajankohtiin verrattuna.

Valmistelutoimielimen kokousaikojen runkosuunnitelman osalta linjattiin sen työkokouksessa 22.8.2017, että joka toinen kokous järjestetään valmistelua evästävänä teemakokouksena (valmistelukokouksena), jossa voidaan paremmin keskittyä tiettyihin aiheisiin.

Valmistelutoimielimen kokouspaikkana on Kainuun ELY-keskuksen 4. krs:n kokoushuone vuoden 2018 loppuun asti. Ohjausryhmän kokouspaikkana on Kajaanin kaupungintalon valtuustosalin.

Toimielimen päätös- ja valmistelukokousten aiheiden ja tuotosten käsittelyssä hyödynnetään yhteistä työryhmätilaa.

Väliaikaisen valmistelutoimielimen kokousajankohdat lähetetään kalenterikutsuna sekä varsinaiselle että varajäsenelle.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin päättää, että valmistelutoimielimen päätös- ja valmistelukokoukset syksyllä 2018 pidetään seuraavasti:

Ma 13.08.2018 klo 13.00-16.30 valmistelu
Ma 27.08.2018 klo 13.00-16.30 päätös
Ma 10.09.2018 klo 12.00-16.00 valmistelu
Ma 24.09.2018 klo 13.00-16.30 päätös
Ma 08.10.2018 klo 12.00-16.00 valmistelu
Ma 22.10.2018 klo 13.00-16.30 päätös
Ma 12.11.2018 klo 12.00-16.00 valmistelu
Ma 26.11.2018 klo 12.00-16.00 päätös
Ma 10.12.2018 klo 12.00-16.00 päätös

Hyväksytään ohjausryhmän kokoukset syksyille 2018 seuraavasti:

Ma 03.09.2018 klo 14.00-17.00
Ma 01.10.2018 klo 12.00-17.00
Ma 05.11.2018 klo 12.00-17.00

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 94	18.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 109	27.08.2018

Ma 03.12.2018 klo 13.00-17.00

Yhteistoimintaelimeltä on pyydetty selvitys kokousajankohtien runkosuunnitelmasta ajanjaksolle elokuu 2018-31.12.2018. Yhteistoimintaelimen kokousajankohtien tulee sopia asioiden valmistelun kannalta yhteen valmistelutoimielimen ja ohjausryhmän kokousajankohtien kanssa.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi valmistelujohtajan ehdotuksen.

VATE § 109

Väliaikainen valmistelutoimielimen sekä ohjausryhmän syksyn 2018 kokousaikataulu oli rakennettu oletuksella, että maakunnat aloittavat toimintansa 1.1.2020.

Koska lakeja ei ole vielä hyväksytty ja maakuntien aloittaminen siirtyy vuodella, väliaikainen valmistelutoimielin sekä poliittinen ohjausryhmä eivät tule syksyllä 2018 tekemään siinä aikataulussa ja määrässä linjauksia ja päätöksiä kuin vielä keväällä aikaisemman aikataulun perusteella oletettiin. Tämä vaikuttaa kokousaikataulutarpeisiin.

Päivitetty kokousaikatauluesitys:

Ma 13.08.2018 klo 13.00-16.30 valmistelu

Ma 27.08.2018 klo 13.00-16.30 päätös

Ohry Ma 03.09.2018 klo 14.00-17.00

Pe 7.9.2018 Vaten ja vate-toimiston yhteinen kehittämispäivä

~~Ma 10.09.2018 klo 12.00-16.00 valmistelu~~

Ma 24.09.2018 klo 13.00-16.30 päätös-valmistelu

~~Ohry Ma 01.10.2018 klo 12.00-17.00~~

~~Ma 08.10.2018 klo 12.00-16.00 valmistelu~~

Ma 22.10.2018 klo 13.00-16.30 päätös

Ohry Ma 05.11.2018 klo 12.00-17.00

~~Ma 12.11.2018 klo 12.00-16.00 valmistelu~~

Ma 26.11.2018 klo 12.00-16.00 päätös

Ohry Ma 03.12.2018 klo 13.00-17.00

Ma 10.12.2018 päätös, siirretään ma 17.12.2018 klo 14-17.30

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Hyväksytään väliaikaisen valmistelutoimielimen kokousaikataulujen

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 94	18.06.2018
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 109	27.08.2018

muuttaminen.

Väliaikaisen valmistelutoimielimen kokousaikataulu:

Ma 13.08.2018 klo 14.00-17.30 valmistelu

Ma 27.08.2018 klo 13.00-16.30 päätös

Pe 7.9.2018 Vaten ja vate-toimiston yhteinen kehittämispäivä

Ma 24.09.2018 klo 13.00-16.30 valmistelu

Ma 22.10.2018 klo 13.00-16.30 päätös

Ma 26.11.2018 klo 12.00-16.00 päätös

Ma 17.12.2018 klo 14-17.30 päätös

Ohjausryhmän kokousaikataulu:

Ohry Ma 03.09.2018 klo 14.00-17.00

Ohry Ma 05.11.2018 klo 12.00-17.00

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyy esityksen.

Asia lähetetään ohjausryhmälle hyväksyttäväksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Hyväksyttiin väliaikaisen valmistelutoimielimen kokousaikataulujen muuttaminen.

Väliaikaisen valmistelutoimielimen kokousaikataulu:

Ma 13.08.2018 klo 14.00-17.30 valmistelu

Ma 27.08.2018 klo 13.00-16.30 päätös

Pe 7.9.2018 Vaten ja vate-toimiston yhteinen kehittämispäivä

Ma 24.09.2018 klo 13.00-16.30 valmistelu

Ma 22.10.2018 klo 13.00-16.30 päätös

Ma 26.11.2018 klo 12.00-16.00 päätös

Ma 17.12.2018 klo 14-17.30 päätös

Ohjausryhmän kokousaikataulu:

Ohry Ma 03.09.2018 klo 14.00-17.00

Ohry Ma 05.11.2018 klo 12.00-17.00

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi esityksen.

Asia lähetetään ohjausryhmälle hyväksyttäväksi.

Muut asiat

VATE § 110

1. Vaten ja vastuuvalmistelijoiden kehittämispäivä 7.9.2018 Sokos Hotel Valjuksessa.

- Sovittiin kehittämispäivän ajankohdaksi klo 8.00-14.00.

2. Henkilöstöinfo järjestetään 11.9.2018 klo 13.00

- Henkilöstöinfo järjestetään Skype-kokouksena, kesto n. 1,5 - 2 tuntia.

3. VM:n kolmas virtuaalinen maakuntakierros 24.9.2018 klo 12.00-13.00

- Maakuntakierrokselle on toivottu osallistujaksi sote- ja maku muutosjohtajia.

4. Kainuun yhdyshenkilö Maakuntien tietojohdamisen ratkaisukokonaisuus –hankkeeseen (MaTi)

Maakunta- ja soteuudistuksen digimuutosohjelmassa toteutettiin kevään 2018 aikana maakuntien yhteiset järjestämistehtävän digipalveluiden ja sote-tiedolla johtamisen suunnitteluhankkeet:

- Maakunnan digipalvelut järjestämistehtävässä
- SOTE järjestämisen tietomalli
- SOTE tiedolla johtamisen tietojärjestelmäratkaisujen esiselvitys
- SOTE valtakunnallisten toimijoiden tietojärjestelmäratkaisujen työnjako ja arkkitehtuuri

Kainuusta yhdyshenkilöksi hankkeisiin nimettiin ICT-suunnittelija Kristiina Taskinen ja varalle tietohallintojohtaja Jari Väisänen Kainuun sotesta. Em. suunnitteluhankkeet ovat valmistuneet ja loppuseminaarin materiaali löytyy Maakunta- ja sote-uudistuksen sivulta: https://alueuudistus.fi/artikkeli/-/asset_publisher/maakuntien-digipalveluiden-tiedolla-johtamisen-esivalmistelun-paatosseminaari-pidettiin-eilen.

Suunnitteluhankkeiden jatkohankkeena on nyt käynnistymässä Maakuntien tietojohdamisen ratkaisukokonaisuus –hanke (MaTi). Maakuntien tietojohdamisen alustahanke-aihion tavoitteena on suunnitella, kehittää ja toteuttaa yhteinen maakunnallinen malli ja ICT-ympäristö toimialariippumattomalle, maakunnan järjestämistehtävissä tarvitsemalle tietojen analysoinnille ja visualisoinnille. Vahva järjestäjä tarvitsee päätöksenteon tueksi oikeaa, luotettavaa, riittävän laadukasta ja ajantasaista tietoa omasta toiminnasta ja toimintaympäristöstä.

MaTi -hankkeessa on tarkoitus rakentaa:

- Perusinfrastruktuuri ja alusta tietojohdamisen toteuttamiseen

2020 mennessä maakunnille. Tähän sisältyy maakunnallinen tietotalas, jonka avulla järjestäjälle syntyy kyvykkyys maakunnalle tärkeän tiedon keräämiseen ja hyödyntämiseen.

- Kyvykkyys uudenlaisen kehittyneen analytiikan hyödyntämiseen.
- Pohja valtakunnallisille tiedolla johtamisen ratkaisulle (esim. asiakasmaksut, kustannuslaskenta, tuotteistus).
- Pohja maakuntien käyttöön tulevien valtakunnallisten ministeriöiden ja virastojen järjestelmien sisältämän tiedon analysoinnille ja visualisoinnille.

Hankeaihio liittyy maakuntatieto-ohjelmaan, Vimanan toteuttamaan valtion järjestelmät (VJ) – hankkeeseen sekä sote-alueella suunnitteilla ja käynnissä oleviin valinnanvapauden ja SOTE-tiedonhallinnan ja –tietojohdamisen hankkeisiin. Hankeaihion keskeisenä toteuttajana on Vimana Oy ja hankkeeseen osallistuu myös SoteDigi Oy.

Hankkeen aikataulu on seuraava:

- Valmisteluvaihe 07/2018-10/2018
- Määrittelyvaihe 09/2018-03/2019
- Esituotanto 12/2018-10/2020
- Käyttöönotto 01/2020 -03/2021

MaTi -hanke esitellään sote- ja maakuntauudistuksen digimuutoksen johtoryhmässä 29.8.2018 ja valtakunnallisesti päätös hankkeen käynnistämisestä on tarkoitus tehdä seuraavassa digimuutoksen johtoryhmässä. Koska hankkeen aikataulu on kriittinen ja se on tarkoitus käynnistää mahdollisimman pikaisesti päätöksen jälkeen, on maakuntia pyydetty nimeämään hankkeeseen edustajat, jotta heidät voidaan kiinnittää hankkeeseen heti sen perustamista koskevan päätöksen jälkeen. Hankkeeseen on mahdollista osallistua kärki-maakuntana, osallistuvana maakuntana tai seuraajamaakuntana.

Kainuu on ilmoittanut alustavasti kiinnostuksensa olla mukana MaTi –hankkeessa. Hankkeen suunnitteluun nimetään Kainuusta yhdyshenkilöksi ICT-suunnittelija Kristiina Taskinen ja varalle tietohallintojohtaja Jari Väisänen, jotka ovat toimineet myös esiselvityshankkeiden yhdyshenkilöinä. Maakuntien yhteyshenkilöiden tehtävänä on maakunnan näkemysten välittäminen hankesuunnittelulle sekä hankkeen suunnitelmien ja etenemisen viestintä maakunnalle. Kainuun osalta tarkentuu myöhemmin se, tuleeko Kainuu osallistumaan hankkeeseen kärki-maakuntana, osallistuvana maakuntana vai seuraajamaakuntana.

5. ALKE-keskustelut, ohje TEM/1175/00.03.05.02/2018

- Määrällinen tilannekuva (TEM) valmis vko 27
- Maakuntien laadullinen tilannekuva TEM:lle vko 36
- Maakuntien agendaehdotukset TEM:lle vko 39
- Aluekehityspäivät 10.10.2018

Väliaikainen valmistelutoimielin § 110 27.08.2018

- Kainuun aluekehityskeskustelu **30.10.2018 klo 13-15.30**
(todennäköisesti aikataulu muuttuu)
- Valmistelu tapahtuu Kainuun liitto/Jouni Ponnikas johdolla
- Valmistautumisen ohjeistus
- Neuvotteluihin osallistuminen

Liite nro: 5 Aluekehittämisen tilannekuvan päivitys ja aluekehittämisen keskusteluihin valmistautuminen syksyllä 2018 sekä alueellisten kehittämisenäkymien laatiminen ohje 18.6.2018

Keskustelujen aikataulu on TEM:ltä saapunut alustava esitys ja todennäköisesti se tulee muuttumaan.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee muut asiat tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi muut asiat tiedoksi.

Lisäksi merkittiin tiedoksi:

6. Vimana Oy:n asiakasneuvottelukuntaan uudelleen nimeäminen

Valmistelutoimielin päätti uudelleennimetä Vimana Oy:n asiakasneuvottelukuntaan tietohallintojohtaja Jari Väisäsen ja varalle suunnittelupäällikkö Ville Turusen.

Viranomainen

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava Kainuun liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Kainuun maakuntahallitukselle osoitteella Kainuun liitto, Kauppakatu 1, 87100 Kajaani tai sähköpostitse kainuunliitto@kainuu.fi. Kirjaamo avoinna arkisin klo 8.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava;

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.