

Väliaikainen valmistelutoimielin

22.01.2018

AIKA 22.01.2018 Klo 14:06 - 17:51

PAIKKA Kainuun ELY-keskus, Kalliokatu 4, Kajaani, 4. kerroksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkistaminen	4
2	Väliaikaisen valmistelutoimielimen pöytäkirjanpitäjän valinta	6
3	ICT-valmistelun tilannekatsaus ja Valtiovarainministeriön rahoitushakemusta I/2017 koskeva loppuraportti	8
4	Palvelulupaus-pilotointi	12
5	Henkilöstön muutostukivalmennus -hanke	13
6	Talouden ja toiminnan simulointiohjeistus ja simulointiin valmistautuminen	15
7	Maakuntastrategiavalmistelu	25
8	Valmistelun ekstrasnet-ratkaisu	27
9	Yhteisten henkilöstöinfojen järjestäminen	29
10	Budjetin tammikuun 2018 tilannekatsaus	30
11	Väliaikaisen valmistelutoimielimen henkilöstörekrytointien toteuttaminen	32
12	Pidennetyn esivalmistelun ja väliaikaishallinnon työryhmät	40
13	Maakuntatieto-ohjelman yhteyshenkilö	45
14	Osallisuuden ja demokratian kehittäminen maakuntauudistuksessa	47
15	Maakunnan muutostukustannukset 2020-2024	50
16	Väliaikaisen yhteistoimintaelimen perustaminen ja edustajien nimeäminen	52
17	TEM Kasvupalveluiden linjaukset	59
18	Asiantuntijaedustajien nimeäminen ICT-yhteistyökohteisiin	62
19	Muut asiat	63
20	Seuraavat kokoukset	64

KOKOUSAIKA 22.01.2018 klo 14:06 - 17:51**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Päätöksentekijät	Malinen Pentti, maakuntajohtaja	14:06 - 17:51	puheenjohtaja	
	Ahopelto Maire, kuntayhtymäjohtaja	14:10 - 17:48	varapuheenjoht.	
	Jansson Eija, talousjohtaja	14:06 - 17:51	jäsen	
	Korhonen Jari, maaseutupäällikkö	14:06 - 17:51	jäsen	
	Laurikainen Arto, kunnanjohtaja	14:06 - 17:51	jäsen	
	Parviainen Anssi, pelastusjohtaja	14:06 - 17:51	jäsen	
	Pehkonen Kari, yks.päällikkö	14:06 - 17:51	jäsen	
	Veijola Tiina, johtaja	14:06 - 17:51	jäsen	
Poissa	Suutari Eero, Korhonen Hannu, Kempainen Tapani	ohj.ryhmän vpj. ohj.ryhmän vpj. sote hallitus pj.		
Muut osallistujat	Kangasharju Marjo,	14:06 - 17:51	henk.järj.ed.	
	Kiljunen Ella,	14:06 - 17:51	henk.järj.ed.	
	Korhonen Timo,	14:06 - 17:51	ohj.ryhmän pj	
	Myllylä Raili,	14:06 - 17:51	ohj.ryhmän vpj	
	Piirainen Raimo,	14:06 - 17:51	ohj.ryhmän vpj	
	Korhonen Jaana, valmistelujohtaja	14:06 - 17:51	esittelijä	
	Mäntymäki Eeva,	14:06 - 17:51	viestintäpäällikkö	
	Keränen Sari	14:06 - 17:51	pöytäkirjanpitäjä	
	Ponnikas Jouni	14:13 - 17:10	aluekehitysasiantu ntija	
	Kempainen Ari	14:06 - 14:30	tietoasiantuntija	
	Pikkarainen Marita	14:30 - 15:10	kehittämisojohtaja sote	

ALLEKIRJOITUKSETMalinen Pentti
PuheenjohtajaKeränen Sari
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

___/___ 2018

___/___ 2018

Parviainen Anssi

Pehkonen Kari

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kainuun sote- ja maakuntauudistuksen verkkosivut, pe 2.2.2018

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkistaminen

VATE § 1

Kainuun maakunnan väliaikaishallinnon työjärjestyksen 17 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsu lähetetään valmistelutoimielimen jäsenille ja varajäsenille sekä läsnäolo-oikeutetuille ja heidän varajäsenilleen.

Työjärjestyksen 18 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Valmistelutoimielin on kokouksessaan 26.6.17 päättänyt, että kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaalit valmistellaan ekstrasnettii eli valmistelutoimielimen käytössä olevaan työryhmätilaan. Kokouskutsu lähetetään myös sähköisenä kalenterimerkintänä, jonka yhteydessä on esityslista.

Työjärjestyksen 20 §:n mukaan esityslista julkaistaan väliaikaishallinnon käytössä olevilla verkkosivuilla yleisessä tietoverkossa. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa myös yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon väliaikaishallinnon alueen tiedonsaanti-intressit.

Tämän kokouksen esityslista on tallennettu väliaikaisen valmistelutoimielimen työryhmätilaan ja lähetetty sähköisenä kalenterimerkintänä sekä julkaistu väliaikaishallinnon verkkosivustolla 18.1.2018.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Valmistelutoimielin valitsee aakkosjärjestyksessä vuorotteluperiaatteella jäsenistään kaksi pöytäkirjan tarkastajaa tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin § 1

22.01.2018

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi ehdotuksen.

Valmistelutoimielin valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Anssi Parviaisen ja Kari Pehkosen.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 4	26.06.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 50	18.09.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 2	22.01.2018

Väliaikaisen valmistelutoimielimen pöytäkirjanpitäjän valinta

69/00.04.01/2017

VATE § 4

Väliaikaishallinnon työjärjestyksen 31 §:n mukaan valmistelutoimielimen kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii ja sen muistakin sihteerin tehtävistä huolehtii valmistelutoimielimen määräämä toimihenkilö.

Väliaikaishallinnon henkilöstön rekrytointisuunnitelmassa on varauduttu valmisteluassistentin toimeen. Toimenhaltijalle on suunniteltu mm. väliaikaisen valmistelutoimielimen sihteerin tehtävät.

Valmisteluryhmän puheenjohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin valitsee pöytäkirjanpitäjän ja sihteerin, joka toimii tehtävässään siihen asti, kunnes rekrytointisuunnitelmaan perustuen päätetään muusta valinnasta.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Ehdotus hyväksyttiin.

Valmistelutoimielimen pöytäkirjanpitäjäksi ja sihteeriksi valittiin em. reunaehdoilla muutosjohtaja Harri Mattila.

VATE § 50

Valmistelutoimielimen pöytäkirjanpitäjän ja sihteerin tehtäviä on kaavailtu valmisteluassistentin tehtäviksi. Valmistelutoimielin päätti jättää kokouksessaan 21.8.17 valmisteluassistentin tehtävän täyttämättä sisäisessä haussa olleen hakukuulutuksen mukaisena. Valmistelutoimielin päätti, että esille tulevan tarpeen perusteella etsitään työpanosresurssia ostopalveluna maakuntavalmistelussa olevista organisaatioista.

Työtehtäviin perehtymisen ja valmistelutarpeen takia olisi eduksi, mikäli tuleva työpanosresurssi voitaisiin hankkia mahdollisimman nopeasti uudistuksen käyttöön.

Ehdotus:

Valmistelutoimielin päättää, että valmisteluassistentin tehtävään ostopalvelusopimuksen perusteella rekrytoitava henkilö toimii jatkossa valmistelutoimielimen kokousten pöytäkirjanpitäjänä ja huolehtii toimielimen sihteeritehtävistä.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 4	26.06.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 50	18.09.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 2	22.01.2018

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Ehdotus hyväksyttiin.

Valmistelujohtajalle annettiin toimeksianto arvioida yhdessä viestintäryhmän edustajien kanssa valmistelutoimielimen seuraavaan kokoukseen mennessä sujuvat ja kattavat menettelytavat valmistelutoimielimen valmistelu- ja päätöksentekoaikojen julkisuuden ja viestimisen kannalta.

VATE § 2

Valmistelutoimielin on sähköpostimenettelyllä 4.11.2017 valinnut valmisteluassistentiksi Sari Keräsen.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Valmisteluassistentti Sari Keränen toimii jatkossa valmistelutoimielimen kokousten pöytäkirjanpitäjänä ja huolehtii toimielimen sihteeritehtävistä.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi ehdotuksen.

ICT-valmistelun tilannekatsaus ja Valtiovarainministeriön rahoitushakemusta I/2017 koskeva loppuraportti

VATE § 3

Kainuun liiton toimesta on haettu Valtiovarainministeriöltä avustusta sote- ja maakuntauudistuksen ICT-järjestelmien muutosten suunnitteluun kahdella eri hakemuksella vuonna 2017. Niistä Valtiovarainministeriö on tehnyt rahoituspäätökset seuraavasti:

VM rahoituspäätös I/2017 29.5.2017:

- valtionavustus 124 470 euroa (max. 90 % kokonaiskustannuksista). 50 000 euroa maksettiin tukipäätöksen yhteydessä 29.5.2017 ja loput päätöksen mukaisesta summasta maksetaan tulosten hyväksymisen yhteydessä toteutuneiden kustannusten mukaan.
- kustannuksia hyväksytään 1.1.-31.12.2017 väliseltä ajalta
- loppuraportti toimitettava Valtiovarainministeriöön 15.2.2018 mennessä.

VM rahoituspäätös II/ 23.11.2017:

- valtionavustus 172 000 euroa (max. 90 % kokonaiskustannuksista)
- avustukseen hyväksytään kustannuksia 31.5.2018 saakka
- loppuraportti toimitettava Valtiovarainministeriöön 31.7.2018 mennessä.

Vuonna 2017 sote- ja maakuntauudistukseen myönnettyjä ICT-valmisteluun kohdennettua rahoitusta on voitu ja voidaan käyttää tietojärjestelmien nykytilan selvitykseen ja välttämättömien järjestelmämuutosten suunnitteluun, muttei vielä järjestelmissä tarvittavien muutosten toteuttamiseen. Muutokset tietojärjestelmiin voidaan toteuttaa vasta vuonna 2018 Valtiovarainministeriöltä haettavalla ja myönnettävällä rahoituksella.

Kainuussa sote- ja maakuntauudistuksen ICT-valmistelu käynnistyi toden teolla vasta marraskuussa 2017, jolloin valmistelutehtävään rekrytoidut ICT-suunnittelijat aloittivat työnsä kokoaikaisesti. Sitä ennen valmistelutyötä tehtiin Kainuun sotien tietohallinnossa oman toimen ohella.

Alkuvaiheessa rekrytoitujen ICT-suunnittelijoiden työpanos on keskittynyt erityisesti Valtiovarainministeriön rahoituspäätös I/2017 mukaisiin selvitystehtäviin, keskeisimpinä niistä ovat olleet nykyisten ICT-sopimusten läpikäynti ja luokittelu sekä nykyisen ICT-infrastruktuurin ja tietojärjestelmien kokonaisarkkitehtuurin kuvaus. ICT-suunnittelijoiden tukena nykytilaa kuvaamassa on ollut myös muuta Kai-

nuun sotien tietohallintopalveluissa työskentelevää henkilöstöä. Lisäksi kokonaisarkkitehtuurin työstämiseen on hankittu konsulttipalvelua Arter Oy:ltä. Niin ICT-sopimusten kuin järjestelmien kokonaisarkkitehtuurin osalta tulokset kirjataan Kainuun liitossa jo käytössä olevaan ja Arter Oy:n toimittamaan Architect-ohjelmaan (josta tiedot saadaan raportoitua).

Kainuun liiton on toimitettava ICT:n rahoituspäätös I:een liittyen loppuraportti kustannuksineen 15.2.2018 mennessä Valtiovarainministeriölle. Raportissa on tuotava esiin seuraavia tietoja:

- Nykytilan kartoitusten tulokset edellytetyssä muodossa
 - o ICT-järjestelmien nykytilan kuvaus (JHS 179 suosituksen mukaisesti)
 - o Tuotantorakenteiden nykytilan kuvaus
 - o ICT-sopimusten nykytilan kartoitus
 - o Sopimusten luokittelu ja priorisointi kriittisyyden ja siirtoon liittyvien riskien näkökulmasta
 - o Tiedot nykytilan kustannuksista
 - o Tietovarannot
- Tarkennettu kuva tulevista resurssitarpeista (kustannukset eriteltynä kohteittain)
 - o Arvio väliaikaishallinnon ICT-toimenpiteiden resurssitarpeesta
 - o Kuvaus maakunnan minimissään tarvitsemista palveluista ja niihin liittyvät ICT-järjestelmät ja miten ne on ajateltu järjestää (mitä maakunta tarvitsee minimissään toimintaansa varten)
 - o Maakuntien yhteiseen kokonaisarkkitehtuuriin liittyvä nykytilan karkean tason kuvaus
- Muutoksen toteutuksen suunnittelu
 - o Tämän hetkiset kehittämishankkeet ja projektisalkku
- Kuvaus siitä, miten nämä tulokset on tuotettu
- Kustannusten jakautuminen omaan tai ostopalveluun

Raportoinnissa käytetään Valtiovarainministeriön toimittamia asiakirjapohjia (liitteenä). Mahdollisesti käyttämättä jäänyt tai liikaa maksettu avustus tai sen osa tulee palauttaa valtionavustuslain (688/2001) 20§:n mukaisesti.

Tilanne Valtiovarainministeriön rahoituspäätös I:n mukaisten selvitysten ja loppuraportin osalta Kainuussa on 15.1.2018 seuraava:

1. Nykytilanteen kuvaus

ICT-sopimusten ja kokonaisarkkitehtuurin kuvaukset ovat vielä kesken ja mahdollisesti tulee jäämään jonkin verran keskeneräiseksi 15.2.2018 VM:lle toimitettavaan loppuraporttiin. Näin ollen nykytilanteen kuvauksen viimeistely jää vuonna 2018 toteutettavaksi.

Sopimusten ja kokonaisarkkitehtuurin nykytilanteen kuvauksen keskeneräisyys johtuu siitä, että maakuntauudistukseen rekrytoitujen ICT-suunnittelijoiden rekrytointi viivästyi merkittävästi ja nykytilan selvitystyö päästiin aloittamaan vasta marraskuussa 2017 (vaikka rahoitus olisi ollut käytössä jo 29.5.2017 lähtien).

Tosin, Kainuussa tietojärjestelmien ja sopimusten nykytilan kuvauksista helpottaa jonkin verran se, että toiminta ja ICT-järjestelmien perusinfrastruktuuri on yhdenmukaistettu ja konsolidoitu hallintokökeilun ja kuntien käyttöön jo vuodesta 2004 lähtien. Nykyisen tietojärjestelmäympäristön dokumentointia ei ole kuitenkaan tehty Valtiovarainministeriön avustuspäätöksessä mainitun JHS 179 –suosituksen mukaisesti, joten nykyisen tiedon kerääminen ja dokumentointi suosituksen mukaisesti vievät aikaa. Lisäksi valtiolta siirtyvien tietojärjestelmien määrä ei vielä ole selvillä (valtakunnallinen esiselvitys käynnissä).

1. Tavoitetilan suunnittelu (väliaikaishallinnon resurssitarpeet):

Koska Kainuussa ICT-infrastruktuuri on jo konsolidoitu ja yhdenmukaistettu v. 2004 lähtien, ei väliaikaishallinnon käyttöön tarvita siirtövaiheessa merkittäviä, suuria ja rakenteellisia muutoksia. Siirtövaiheessa hyödynnetään nykyisiä tietojärjestelmiä ja niitä muokataan tarpeellisin osin väliaikaishallinnon käyttöön.

Vuosien 2018-2019 ICT-resurssitarpeista on toimitettu alustava laskelma Valtiovarainministeriölle ja Kuntaliitolle joulukuussa 2017 (taulukko liitteenä). Keskeisimmät tietojärjestelmiin tarvittavat välttämättömät muutokset v. 2018 Kainuussa liittyvät asia- ja kokoushallintajärjestelmään sekä talous- ja henkilöstöhallinnon tietojärjestelmiin, joihin on perustettava uusi yritys väliaikaishallintoa varten.

1. Muutoksen toteutuksen suunnittelu

Kainuun soten osalta on tämän hetkiset ICT-kehittämishankkeet ja projektit tunnistettu ja listattu.

Valtionvarainministeriön rahoitushakemusta I koskeva loppuraportti tulee tiedoksi väliaikaiselle valmistelutoimielimelle raportin valmistuttua. Raportin sisältö käsitellään myös väliaikaishallinnon Tietohallin-

non työryhmässä (TR5), joka aloittaa toimintansa tammikuussa 2018.

ICT-järjestelmien nykytilaa, kokonaisarkkitehtuuria ja tavoitetilan suunnittelua jatketaan vuonna 2018 rahoitushakemus II/2017 mukaisesti.

Tietoasiantuntija Ari Kemppainen esittelee asiaa.

Lisätietoja asiasta antaa tietoasiantuntija Ari Kemppainen, puh. 044 797 0300 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Liite nro: 1 VM rahoituksen lopputuotokset 2017

Liite nro: 2 ICT I rahoitus toteutuneet kustannukset

Liite nro: 3 2017 maakuntien ICT-rahoitus 2018-2019 Kainuu

Liite nro: 4 ICT I -rahoituksen loppuraporttipohja

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi ICT-valmistelun tilannekatsauksen ja valtiovarainministeriön rahoitushakemusta I/2017 koskevan loppuraporttiluonnoksen ja lähettää sen ohjausryhmän käsiteltäväksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin päätti, että ICT-valmisteluun lisätään nopeutetulla menettelyllä lisäresursseja 2-3 henkilöä käytettävissä olevan ICT-rahoituksen puitteissa.

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi asian tiedoksi ja päätti lähettää sen tiedoksi ohjausryhmälle.

Palvelulupaus-pilotointi

VATE § 4

Kainuun sote on ollut mukana STM:n valtakunnallisessa palvelulupaustyöryhmässä, jossa on työstetty palvelulupauskäsikirjaa maakuntien valmistelijoille. Käsikirja valmistunee helmikuussa 2018. Liitteenä on esitys palvelulupauksesta. STM tarjoaa mahdollisuutta pilotoida palvelulupausmallia.

Liite nro: 5 Palvelulupaus

Lisätietoja asiasta antaa kehittämisjohtaja Marita Pikkarainen, puh. 044 710 0862 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee palvelulupaus -pilotointiasian tiedoksi ja päättää omalta osaltaan osallistua palvelulupauspilotointiin. Lisäksi valmistelutoimielin päättää, että palvelulupaus voi koskea myös soten lisäksi kasvupalveluita ja että palvelulupaus laaditaan osana maakuntastrategiaa.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi palvelulupaus -pilotointiasian tiedoksi ja päätti osallistua palvelulupauspilotointiin. Lisäksi valmistelutoimielin päätti, että palvelulupaus koskee kaikkia maakunnan järjestämisvastuulla olevia palveluita ja että palvelulupaus laaditaan osana maakuntastrategiaa.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 57	18.09.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 5	22.01.2018

Henkilöstön muutostukivalmennus -hanke

111/00.04.00/2017

VATE § 57

Valmisteluryhmä päätti 12.6.17 kokouksessa, että henkilöstön muutostukitarpeita varten maakuntaan siirtyviä organisaatioita pyydetään nimeämään edustajansa työryhmään, joka valmistelee konkreettisen ESR-hankkeen muutosvalmennuksen tarpeisiin.

Hankesuunnitelma tuodaan väliaikaisen valmistelutoimielimen hyväksyttäväksi. Mikäli Kainuun maakunta ei tässä vaiheessa ole vielä juridinen toimihenkilö, niin valmistelutoimielin sopii keskenään, kenen nimissä hankehakemus jätetään ELY-keskukselle.

Työryhmä on kokoontunut ensimmäisen kerran 22.8.17 ja esittää, että hankesuunnitelma valmistellaan talven 2018 ESR-hakukierrokselle (helmi-maaliskuu). Samalla työryhmä teettää laajapohjaisen kaikille maakuntaan siirtyvien organisaatioiden henkilöstölle tarkoitetun Digium-kyselyn muutostukivalmennuksen konkreettisesta tarpeesta.

Ehdotus:

Valmistelutoimielin arvioi työryhmän esitykset hankesuunnitelman valmistelusta. Hankesuunnittelua työryhmän ehdottamalla tavalla puолlettaessa valmistelutoimielin päättää, minkä organisaation nimissä hankehakemus tullaan jättämään ELY-keskukselle.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Ehdotus hyväksyttiin.

Valmistelutoimielin hyväksyi hankesuunnitelman valmistelua koskevat esitykset.

Hankehakemus jätetään Ely-keskukselle Kainuun sote-kuntayhtymän nimissä.

VATE § 5

Henkilöstön muutosvalmennus hanketta on valmistellut työryhmä, jonka jäseniä ovat Riitta Uhrman (Kainuun sote), Outi Pitkänen (ELY), Kirsi Hämäläinen (TE), Marita Pikkarainen (Kainuun sote), Marja-Liisa Ruokolainen (Kainuun sote). Lisäksi Harri Turkulainen (Kainuun liitto) ja Anssi Parviainen (Pelastuslaitos) on kutsuttu valmistelutyöhön, mutta he eivät ole pystyneet osallistumaan tapaamiin.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 57	18.09.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 5	22.01.2018

Hankehakemus on suunniteltu jätettäväksi 5.3.2018 ESR -rahoitus-hakuun.

Työryhmä esittää, että kohderyhmänä muutostukivalmennus- hankkeessa on koko uuteen maakuntaan siirtyvä henkilöstö, noin 4000 työntekijää. Tarkoituksena on, että mahdollisimman moni pystyy osallistumaan muutostuen toimenpiteisiin. Hankkeessa toimenpiteitä toteutetaan mahdollisimman yksilö/työyhteisö- lähtöisesti. Hankkeessa hyödynnetään uudenlaisia menetelmiä, kuten pelillistämistä ja digitaalisuuden tuomia mahdollisuuksia sekä hyväksi todettua työyhteisövalmennusta (Työ Unelmatyöksi -hanke). Hankkeessa korostetaan avointa vuorovaikutusta ja viestintää sekä jokaisen työntekijän mahdollisuutta osallistua muutokseen – muutoksen monet kasvot.

Hankkeen kokonaiskustannukset ovat noin 1.5 milj. €, hankeajaksi on suunniteltu 1.8.2018 - 30.7.2021. ESR tuki on 70% ja omarahoitusosuus 30%. Omarahoitusosuus jaetaan organisaatioille työntekijämäärän suhteessa. Hankkeen hallinnoijana toimii Kainuun sote.

Liitteenä on lyhyt esittely hankkeen tavoitteista ja toimenpiteistä.

Liite nro: 6 Muutostuki -hankkeen esittely

Asian esittelee kehittämisjohtaja Marita Pikkarainen.

Lisätietoja antaa kehittämisjohtaja Marita Pikkarainen, puh. 044 710 0862 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi muutostuki- valmennuksen hakemuksen valmistelutilanteen ja evästää työryhmän jatkovalmistelua.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi muutostuki- valmennuksen hakemuksen valmistelutilanteen ja evästi työryhmän jatkovalmistelua. Lisäksi päätettiin, että kaikki osallistuvat organisaatiot huolehtivat omalta osaltaan omarahoitussitoumukset hankkeen valmistelijalle, jonka jälkeen asia viedään tiedoksi väliaikaiselle valmistelutoimielimelle.

Väliaikainen valmistelutoimielin nimesi työryhmään Kainuun liitosta Paula Halosen.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 84	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 74	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 104	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 6	22.01.2018

Talouden ja toiminnan simulointiohjeistus ja simulointiin valmistautuminen

101/00.04.00/2017

VATE § 84

Asiaa on aiemmin käsitelty valmisteluryhmässä 24.4.17 § 49, 15.5.17 § 70, vatesa 21.8.17 § 43 ja ohjausryhmässä 4.9.17 § 53.

Valtionvarainministeriön muistio 26.9.2017 kuvaa tulevan maakunta-simuloinnin sisältöä ja vaiheita. Simulointi sisältää neljä pääkohtaa 1) maakuntatalouden simulointi, 2) poikkihallinnollisen yhteistyöprosessien simulointi, 3) hallinnonalojen yhteistyöprosessien maakuntien kanssa 4) simulointi palvelukeskuksissa. Simuloinnin eteneminen tarkentuu syksyn 2017 ja kevään 2018 aikana.

Ohjeesta poimittuja simulointiin liittyviä aikatauluja ja ohjeellisia osallistujia.

Syksy 2017

Talouden simuloinnin ohjeistus ja koordinointi (VM)
Toteutus jokaisessa maakunnassa, vastuuhenkilön nimeäminen
Maakuntatalouden neuvottelukunnan ja Kilan K&M-jaoston alustavat suositukset sekä neuvonnan yhteensovitus ministeriöiden ja Kuntaliiton kesken

Tammi-helmikuu 2018

Maakuntalain 13 § mukaisia neuvotteluja edeltävät tilannekuvavalmistelut ja ohjeistukset
ALKE-neuvottelut

Maalis-huhtikuu 2018

Maakuntalain 13 § mukaisten neuvottelujen simulointi (VM)
Väliaikaishallinnon pj.
Väliaikaishallinto/Toimialueiden vastuuvastuunvalmistelijat (Liikelaitos, toimialueet)
Väliaikaishallinto/Talouden vastuuhenkilö (yhteyshenkilö)

Sote /Neuvottelu palveluiden järjestämistä ja rahoituksen riittävyyttä koskien

Pela / Toiminnalliset neuvottelut SM-maakunnat (Pel Järj 9 ja 10 §)
MMM / substanssikeskustelut maakuntien kanssa

Elokuu 2018 -> Koetalousarvion laadinta

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 84	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 74	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 104	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 6	22.01.2018

Maakuntahallituksen pj.
Maakuntajohtaja
Toimialojen nimetyt vastuuviranhaltijat
Talousjohtaja (yhteyshenkilö); Talouden vastuuhenkilö tulee nimetä

Syksyllä 2018 laadittava **maakunnan koetalousarvio vuodelle 2020** ja koetaloussuunnitelma ovat keskeinen osa talouden simulointia. Jussi Lammassaari valtiovarainministeriöstä on lähettänyt 24.10.2017 sähköpostitse siihen liittyvää tarkempaa kuvausta ja ohjeistusta:

"Maakuntatalouden simulointisuunnitelman mukaan maakunnat valmistelevat syksyllä 2018 koetalousarvion vuodelle 2020 sekä koetaloussuunnitelman. Koetalousarvion ja -suunnitelman pohjatietona käytetään alkuvuodesta 2018 päivitettäviä laskelmia maakuntien yleiskatteellisesta rahoituksesta. Valtiovarainministeriössä valmistellaan vuoden 2018 aikana myös keskipitkän aikavälin trendilaskelma kunkin maakunnan rahoituksesta ja sopeutustarpeesta. Koetalousarvio ja -suunnitelma laaditaan maakuntien kesken yhdenmukaisesti JHS-hankkeissa valmisteltavien suositusten mukaisesti. Valtiovarainministeriö valmistelee kevään 2018 aikana lisäksi erillisen ohjeistuksen koetalousarvion ja -suunnitelman laatimiseksi.

Monet muutosjohtajat ja maakuntien talousvalmistelijat ovat esittäneet valtiovarainministeriölle koetalousarvio- ja taloussuunnittelutyön aikaistamista. Ministeriössä tehdyn arvion mukaan koetalousarviota ja -suunnitelmaa koskevan ohjeistuksen laadintaa ei ole mahdollista aikaistaa suunnitellusta, koska JHS-hankkeissa valmisteltavat suositukset eivät ole vielä valmiina. Koetalousarviota ja -suunnitelman laadintaa ei myöskään ole tarkoituksenmukaista alkaa valmistella nyt käytössä olevien laskelmien pohjalta, vaan vasta alkuvuodesta 2018 julkaistavien päivitettyjen laskelmien pohjalta. Viimeisimmän aikatauluarvion perusteella maakuntien talousarvion laadintaa koskevat JHS-suositukset ovat lähdössä palautekierroksella loka-marraskuussa 2017 ja suositusten pitäisi valmistua alkuvuodesta 2018. Valtiovarainministeriö toivoo maakuntien talousvalmistelijoiden antavan palautetta valmisteilla olevista JHS-suosituksista.

Maakunnat ovat pyytäneet, että Suomen Kuntaliitto kokoaa maakuntien talousvastaavien verkoston. Valtiovarainministeriön maakuntatalouden simuloinnista vastaavat henkilöt voivat tarpeen mukaan osallistua verkoston tapaamisiin sekä muihin vastaaviin maakuntien talousvastaaville suunnattuihin tilaisuuksiin. Lisäksi koetalousarvion ja -taloussuunnitelman laadintaan liittyviä kysymyksiä voidaan käsitellä maakuntakohtaisissa keskusteluissa valtiovarainministeriön maakuntavastaavien kanssa."

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 84	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 74	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 104	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 6	22.01.2018

Erillisliitteenä on VM:n muistio maakuntatalouden ja siihen liittyvien yhteistyöprosessien simuloinnin suunnitelma 26.9.2017

Erillisliite nro: 3

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi simulointisuunnitelman ja ohjeistaa simulointiin varautumista.

Valmistelutoimielin nimeää simuloinnin talouden vastuuhenkilöksi taloussuunnittelijan.

Simulointikokonaisuuden esittely viedään tiedoksi ohjausryhmälle 6.11.17 kokoukseen.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valmistelutoimielin hyväksyi valmistelujohtajan ehdotuksen.

Ohjausr § 74

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee asian tiedoksi.

Ohjausryhmä:

Valmistelujohtaja Jaana Korhonen esitteli asiaa.

Käydyn keskustelun jälkeen ohjausryhmä hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

VATE § 104

Simulointiin liittyviä simulointitapahtumia on aikataulutettu. Kainuun aikataulut ovat:

- MMM keskustelut 15.01.2018 tai 24.01.2018 tai 26.01.2018
- ALKE-neuvottelu 30.01.2018
- Pelastustoimi ja varautuminen 22.02.2018
- Sote 26.02.2018

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 84	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 74	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 104	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 6	22.01.2018

– ML 13 § 20.03.0218

Simulointitapahtumien sisällöstä on kerrottu liiteenä olevassa materiaalissa.

Liite nro: 1

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi simuloinnin tilannekatsauksen, neuvotteluaikataulun sekä neuvotteluiden sisällön.

Väliaikainen valmistelutoimielin sopii neuvotteluihin valmistautumisesta sekä nimeää osallistujat.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi simuloinnin tilannekatsauksen, neuvotteluaikataulun sekä neuvottelujen sisällön.

Valmistelutoimielin päätti seuraavaa simulointiin valmistautumisesta ja osallistujista:

MMM-hallinnonala:

Simulointipäiväksi on varmistunut 15.1.2018 klo 12-16 (Oulu). Vastuuhenkilönä toimii vate/Jari Korhonen. Kukin vaten jäsen huolehtii siitä, että päivitettävät tiedot pyydetään ko. organisaatiosta. Pääsääntöisesti päivitys tehdään tehtyyn nykytilan kuvaukseen ja vuoden 2017 tiedoilla. Päivitetyt tiedot toimitetaan Jarille Korhoselle ja Jaana Korhoselle.

Neuvotteluun osallistuvat:

Maire Ahopelto
Kari Pehkonen
Anssi Parvainen
Pentti Malinen
Jari Korhonen
Raimo Piirainen
Raili Myllylä
Eija Jansson

ALKE-neuvottelut:

Neuvottelut pidetään 30.1.2018 klo 13-15.30 Helsinki
Vastuuhenkilönä toimii vate/ Pentti Malinen.

Neuvotteluihin liittyvät maakunnan liiton johdolla valmisteltu ”Kainuun laadullinen tilannekuva_111217” sekä ALKE-keskustelun nos-

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 84	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 74	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 104	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 6	22.01.2018

toja kuvaava asiakirja "Alke_agenda_Kainuu 11 12 17" viedään ekstrapettiin ja vaten jäsenet tekevät mahdolliset täydennykset sinne torstain 14.12. aikana.

Neuvotteluun osallistuvat:

Maire Ahopelto
Pentti Malinen
Anssi Parviainen
Kari Pehkonen
Jaana Korhonen
Eija Jansson
Tiina Veijola
Timo Korhonen
Raimo Piirainen
Raili Myllylä
Arto Laurikainen

Pelastustoimi ja varautuminen:

Neuvottelut pidetään 22.2.2018 klo 12-14 Helsingissä
Vastuuhenkilö toimii vate/Anssi Parviainen

Neuvotteluihin osallistuvat:

Maire Ahopelto
Kari Pehkonen
Anssi Parviainen
Pentti Malinen
Jaana Korhonen
Tiina Veijola
Arto Laurikainen
Timo Korhonen
Raimo Piirainen
Raili Myllylä
Jari Korhonen

SOTE:

Neuvottelut pidetään 26.2.2018 klo Helsingissä
Vastuuhenkilö vate/Maire Ahopelto

Neuvotteluihin osallistuvat:

Maire Ahopelto
Raili Myllylä
Anssi Parviainen
Jari Korhonen
Jaana Korhonen
Tiina Veijola
Pentti Malinen

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 84	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 74	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 104	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 6	22.01.2018

ML 13 §: Tarkkennetaan myöhemmin. Koko vate vastaa valmistelusta.

VATE § 6

MMM simulointitilaisuus 15.1.2018

Maakunnat käyvät ruoka- ja luonnonvarasektorin tehtävissä ministeriön ja ruokaviraston kanssa syksyisin maakuntakohtaiset keskustelut, joissa muodostetaan yhteinen sektorin tilannekuva. Tämän tilannekuvan pohjalta ministeriö välittää ruoka- ja luonnonvaratehtävien tilannekuvan sekä taloutta ja toimintaa koskevat näkemykset maakuntaneuvotteluun ja julkisen talouden suunnitelmaan. Osana maakuntien toiminnan simulointia maa- ja metsätalousministeriö järjestää tammikuussa 2018 näiden tulevien keskustelujen testaamiseksi kolme tilaisuutta.

Kainuun ja MMM:n välinen vuorovaikutuksen simulointitilaisuus pidettiin Oulussa 15.1.2018.

Tilaisuudessa käsiteltiin asialistan mukaan maakuntien esityksiä ruoka- ja luonnonvaratehtävien tilannekuvasta, MMM:n toimialan mahdollisuuksia tukea maakuntien toimintaa sekä muodostettiin yhteistä tilannekuvaa.

Maaseutupäällikkö Jari Korhonen esittelee asiaa.

Liite nro: 7 Pohjois-Suomen maakuntien esitys ruoka- ja luonnonvaratehtävien tilannekuvasta/Oulu 15.1.2018

Lisätietoja asiasta antaa maaseutupäällikkö Jari Korhonen, puh. 044 750 2134 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@sotkamo.fi.

Aluekehittämiskeskustelut 30.1.2018

Tulevat maakunnat käyvät vuosittain aluekehittämiskeskustelut. Osana maakuntien toiminnan simulointia pidetään alkuvuonna 2018 maakunnittaiset simulointikeskustelut. Kainuun aluekehittämiskeskustelu 2018 pidetään 30.1.2018. Keskusteluiden asialista sisältää asiakohdat: maakunnan aluekehityksen tilannekuva, Kainuun kehittämisen tukemisen valtion ja maakunnan yhteistyössä, (Kainuun aluetalouden kasvun vahvistaminen sekä hyvinvointi, terveys ja turvallisuus) ja mahdolliset muut esille tulevat asiat, puheenjohtajan yhteenvedo ja jatkotoimenpiteistä sopiminen.

Asiaa on valmisteltu Kainuun liiton johdolla. Neuvotteluihin liittyen on valmisteltu Kainuun laadullinen tilannekuva.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 84	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 74	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 104	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 6	22.01.2018

Aluekehitysasiantuntija Jouni Ponnikas esittelee asiaa.

Liite nro: 8 VN Kainuun agendaluonnos 2018

Liite nro: 9 Kainuun laadullinen tilannekuva

Lisätietoja asiasta antaa aluekehitysasiantuntija Jouni Ponnikas, puh. 040 574 0804 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Pelastustoimen ja varautumisen simulointi 22.2.2018

Neuvottelujen tavoitteena on saada käsitys siitä, millaisia valmistelu- ja toiminnallinen neuvotteluprosessi vuosittain ministeriössä ja maakunnissa vaatii ja millä tavalla se toteutetaan. Lisäksi tulisi saada ymmärrys siitä, millainen on VM:lle JTS-neuvottelua varten laadittava pelastustoimen palvelujen saatavuuden ja rahoituksen tason riittävyyden arviointi ja minkälaista tietoa SM:lle toimitettaviin raportteihin tulisi saada (pelastustoimen järjestämislain 10 §:n mukaista asetusta varten). Lisäksi neuvotteluissa käsitellään maakunnan varautumisen alueelliseen yhteensovittamiseen liittyvien tehtävien käytännön toteutumista.

Sisäministeriö järjestää 23.1.2018 maakuntauudistuksen pelastustoimen ja varautumisen alueellisen yhteensovittamis- tehtävän simulointineuvottelujen valmistavan tilaisuuden.

Pelastusjohtaja Anssi Parviainen esittelee asiaa.

Liite nro: 10 Pelastustoimen ja maakunnan alueellisen varautumisen JTS-simulointiprosessi ja aikataulu (kevät 2018)

Liite nro: 11 Sisäministeriön raportointipyyntö 12.1.2018

Lisätietoja asiasta antaa pelastusjohtaja Anssi Parviainen, puh. 044 710 0151 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@pela.fi.

Soten simulointi 26.2.2018

Neuvotteluissa käsitellään järjestämislain 29 §:n mukaisia keskeisiä sosiaali- ja terveydenhuollon tavoitteita ja toimenpiteitä, joilla tavoitteisiin päästään. Lisäksi käsitellään maakuntien yleiskatteellisen momentin rahoitusta maakuntakohtaisesti ja STM:n vastuulle jäävien erillisten momenttien määrärahoja. Harjoituksen myötä saadaan alustava käsitys siitä, millainen on VM:lle JTS-neuvottelua varten laadittava toimialan palvelujen saatavuuden ja rahoituksen tason riittävyyden arviointi ja minkälaista tietoa STM:lle toimitettaviin raportteihin tulisi saada (30 § 4 momentin mukaista mahdollista asetusta varten). Harjoituksen tuloksena tulisi olla rahoituspäättös palvelujen

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 84	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 74	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 104	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 6	22.01.2018

tuottamista varten. Simulointia on valmisteltu yhdessä THL:n arviointitoiminnon kanssa, jonka alustava luonnos lähtötiedoista on liitteenä. Sote jatkaa valmistelua myös yhdessä THL:n kanssa.

Kuntayhtymän johtaja Maire Ahopelto esittelee asiaa.

Liite nro: 12 Alustava rakenneluonnos lähtötiedoista

Lisätietoja asiasta antaa kuntayhtymän johtaja Maire Ahopelto, puh. 044 777 3033 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

ML 13 §:n mukaisten neuvotteluiden simulointi 21.3.2018 klo 10.15-11.45

Maakuntalain 13 §:n mukainen neuvottelu liittyy julkisen talouden suunnitelman valmisteluun ja tukee valtion maakuntien talouteen kohdistamaa ohjausta. Maakuntalain mukaiset neuvottelut käydään jokaisen maakunnan kanssa erikseen. Neuvotteluissa käsitellään ensisijaisesti maakunnan talouteen liittyviä asioita: kustannus- kehitystä, rahoitusta ja investointisuunnitelmaa. Lisäksi neuvotteluissa käsitellään tarvittavia toimenpiteitä, joilla maakunnan tehtävien hoitaminen ja palvelujen saatavuus voidaan turvata ottaen huomioon julkisen talouden suunnitelman mukainen valtion rahoitus maakunnille ja uudistuksella asetettu tavoite kustannuskehityksen hidastamisesta. Neuvottelussa voidaan käsitellä myös muita maakunnan toimintaan ja talouteen liittyviä tekijöitä, esim. kansalliset tietojärjestelmät ja tietohallintoa koskevat kehittämis ehdotukset.

Neuvotteluita simuloidaan kevään aikana. Simuloinnin tarkoituksen on valmistautua harjoituksen avulla ensimmäisiin alkuvuonna 2019 toteutettaviin neuvotteluihin. Neuvotteluiden puheenjohtajana toimii valmistelun yleis-, talous- ja toimialojen johtoa. Maakunnista osallistujiksi toivotaan valmistelun yleis-, talous- ja toimialojen johtoa. Keskustelussa tulee voida käsitellä myös toimialojen kehittämistä. Kustakin maakunnasta voi osallistua korkeintaan 8 henkilöä.

Simuloinnin toteutusta varten valmistellaan valtioneuvostotasolla raportti jostain yleiskatteisen rahoituksen kannalta keskeisestä asiasta. Esiin nostettavat asiat voivat koskea esim. maakunnissa tehtäviä organisaatioratkaisuja, investointien vaikutuksia maakuntien talouteen aloitettaessa, palveluissa ministeriöiden käsityksen tarvittavia muutossuuntia tai muita asioita, jotka hyödyntävät koetalousarvion laadintaa ja ensimmäisen toimintavuoden suunnittelua maakunnissa. ALKE-neuvotteluista, pelastustoimen neuvotteluista ja sote-neuvotteluista pyydetään tuomaan lyhyt maakunnittainen yhteenveto neuvotteluihin.

Tarkennukset ja lisämateriaali toimitetaan viikolla 6 maakunnille. Lo-

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 84	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 74	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 104	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 6	22.01.2018

pullinen materiaali ja agenda toimitetaan noin viikkoa ennen neuvottelua. Maaliskuun alkupuolella pidetään videoyhteydellä kokous neuvottelusimuloinnin toteuttamisesta. Neuvotteluakataulun muutostarpeista tulee ilmoittaa tammikuun aikana.

Liite nro: 13 Maakuntalain 13 § mukaisten neuvottelujen simulointiin valmistautuminen VM 15.1.2018

Lisätietoja antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi simuloinnin tilannekatsaukset ja evästi jatkovalmistelua.

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi ML 13 §:n mukaisen neuvottelun tilannetiedon, päättää valmistautumisen vaten vastuuhenkilöstä, osallistujista sekä valmistautumisesta.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää simuloinnin tilannekatsauksen ohjausryhmän käsiteltäväksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi simuloinnin tilannekatsaukset ja evästi jatkovalmistelua.

Aluekehittämisneuvotteluihin 30.1.2018 osallistuvat Eero Suutari, Maire Ahopelto, Raili Myllylä, Eija Jansson, Jouni Ponnikas, Jaana Korhonen, Pasi Loukasmäki ja Pentti Malinen (vastuuhenkilö). Etäyhteyden välityksellä tilaisuuteen osallistuvat Vate:n jäsenistä Anssi Parviainen, Kari Pehkonen, Arto Laurikainen ja Tiina Veijola.

Pelastus ja varautumisen simulointineuvotteluihin 22.2.2018 osallistuvat Maire Ahopelto, Kari Pehkonen, Anssi Parviainen (vastuuhenkilö), Pentti Malinen, Jaana Korhonen, Tiina Veijola, Arto Laurikainen, Raimo Piirainen, Raili Myllylä ja Jari Korhonen sekä varautumisen vastuuvälittäjä Juha Kärkkäinen ja taloussuunnittelija Armi Pikkarainen.

Sote-neuvotteluihin 26.2.2018 osallistuvat Maire Ahopelto (vastuuhenkilö), Raili Myllylä, Anssi Parviainen, Jari Korhonen, Jaana Korhonen, Tiina Veijola ja Pentti Malinen.

Maakuntalain 13 § mukaiset neuvottelut pidetään 21.3.2018 klo

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 84	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 74	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 104	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 6	22.01.2018

10.15-11.45. Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi simulointineuvottelujen aikataulun. Neuvottelun vastuuvalmistelijaksi valittiin maakuntajohtaja Pentti Malinen. Neuvottelijat valitaan seuraavassa väliaikaisen valmistelutoimielimen kokouksessa.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää simuloinnin tilannekatsauksen ohjausryhmän käsiteltäväksi.

Maakuntastrategiavalmistelu

VATE § 7

Maakunta- ja SOTE-uudistuksen TR6 (Kehittämis- ja suunnittelutyöryhmä) on vastuuvalmistelijä Jouni Ponnikkaan johdolla käynnistänyt maakuntastrategian työohjelman valmistelun. TR6 laatii työohjelmaluonnoksen ja se tulee VATE:n päätettäväksi 19.2.2018 kokoukseen. TR6 esittää alustavasti, että maakuntastrategian työohjelman tulisi sisältää ainakin seuraavat asiat:

- Strategian määrittely ja rajaus, johon puitteet luo lainsäädäntö ja kolme strategiaa määrittävää lakia (Maakuntalaki, Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislaki, Kasvupalvelulaki), sekä strategian laatimisen aikataulu ja SOVA:us (Laki suunnitelmien ja ohjelmien ympäristövaikutusten arvioinnista).
- TR6 ehdottaa työohjelmassa, että palvelulupaus ja -strategia otetaan maakuntastrategian kautta koko maakunnan järjestämisvelvoitteen kattavaksi periaatteeksi niin, että kaikki tulevan maakunnan organisaatiot määrittelevät tuottamansa palvelut, niiden tuottamista koskevat palvelulupaukset sekä lupauten toteutumisen mahdollistavan palvelustrategian.
- Suunnitelman siitä, miten asiakkaiden, kansalaisten, yritysten sekä julkisen sektorin osallisuus varmistetaan strategiatyössä sekä määritellään kumppanuudet (kuten yritykset, 3. sektori, oppi- ja tutkimuslaitokset, muut alueet, asukkaat) sekä miten varmistetaan toimijuus eli kumppanitoimijoiden sitoutuminen strategiaan ja palvelujen tuottamiseen. Tämän kokonaisuuden toteuttamiseen TR6 esittää työohjelmassa resursointia ulkopuolisen asiantuntijuuden hankkimiseen.
- Suunnitelman siitä, miten rakennetaan yhteistyö Kainuun kuntien kanssa ja miten vuoropuhelu ministeriöiden kanssa.
- Määritellään SOTE ja maakuntauudistuksen työryhmien roolit maakuntastrategian laatimisessa.
- TR6 esittää työohjelmassa talvella tai keväällä 2018 pidettäväksi VATE:n, maakuntahallituksen ja valtuuston sekä SOTE-valtuuston ja -hallituksen maakuntastrategiaseminaaria, jossa linjataan strategiatyön suuntaviivoja.
- TR 6 esittää, että strategiaproessin alkuvaiheessa käynnistetään Kainuun nykytilan analyysi ja esittää resursointia ulkopuolisen asiantuntijuuden hankkimiseen tähän tehtävään.
- TR 6 esittää, että strategian laatimisessa ja osallistamisessa hyödynnetään uusia innovatiivisia menetelmiä sekä innovatiivista ja aktiivista strategiaviestintää. Työohjelmassa määritellään näiden tavoitteiden käytännön toteutus.

Joulukuussa 2017 hyväksytyssä Kainuu-ohjelmassa asetettiin Kainuun maakuntauudistuksella tavoitteita, jotka tulee maakuntastrategiassa ja työohjelmassa huomioida.

Aluekehitysasiantuntija Jouni Ponnikas esittelee asiaa.

Liite nro: 14 Esitys: Kainuu ohjelman tavoitteet SOTE- ja maakunta-uudistuksella sekä maakuntastrategian työohjelman hahmottelua

Lisätietoja asiasta antaa aluekehitysasiantuntija Jouni Ponnikas, puh. 040 574 0804 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee maakuntastrategian tiedoksi, toteaa maakuntastrategian työohjelman valmistelun tilanteen, keskustelea työohjelmasta, maakunta- strategian valmisteluprosessista sekä tulevan maakuntastrategian luonteesta ja sisällöstä. Valmistelutoimielin antaa palautetta ja valmistelussa huomioitavia seikkoja maakuntastrategian työohjelmaa valmistelevalle kehittämis- ja suunnittelutyöryhmälle (TR6).

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää asian ohjausryhmän käsiteltäväksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi maakuntastrategian tiedoksi, totesi maakuntastrategian työohjelman valmistelun tilanteen, keskusteli työohjelmasta, maakunta- strategian valmisteluprosessista sekä tulevan maakuntastrategian luonteesta ja sisällöstä. Valmistelutoimielin antoi palautetta ja valmistelussa huomioitavia seikkoja maakuntastrategian työohjelmaa valmistelevalle kehittämis- ja suunnittelutyöryhmälle (TR6).

Väliaikainen valmistelutoimielin päätti, että maakuntastrategia-valmistelun työohjelmaluonnos viedään käsiteltäväksi 19.2.2018 väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoukseen, jotta prosessia voidaan käynnistää.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää asian ohjausryhmän käsiteltäväksi.

Valmistelun ekstranet-ratkaisu

VATE § 8

Maakunta- ja soteuudistuksen esivalmistelua varten Innofactorilta hankittiin syksyllä 2016 Microsoftin Sharepoint-ympäristöön perustuva ekstranet-ratkaisu. Ekstranetin käytön hinta muodostuu yhteisen Kainuu-tilan ylläpidosta (n. 400 €/vuosi) ja työtilojen ylläpitokustannuksista (á 105 €/kk). Kainuun valmistelussa tarvitaan viisitoista työtilaa (VATE+12 työryhmää+viestintäryhmä+ yhteistoimintaelin), joten nykyisen ekstran käytön kokonaiskustannukset olisivat noin 19 300 euroa vuodessa.

Koska Kainuun työryhmärakenne uusiutui lähes kokonaan syksyllä 2017, työryhmien työtilat tyhjennettiin ja ne irtisanottiin lukuunottamatta toimintaansa entiseen tapaan jatkavien VATE:n, viestintäryhmän ja yhteistoimintaelimen työtiloja.

Syksyllä 2017 uudistuksen valtakunnallisessa viestintäryhmässä kerrottiin mahdollisuudesta saada Vimanalta Microsoft O365 sähköiseen työympäristöön perustuva Viva-ekstranet maakuntien valmistelun käyttöön ilman kustannuksia vuoden 2019 loppuun saakka. Viestintäryhmä raportoi asiasta VATE:lle. Sovittiin, että viestintäryhmä selvittää Viva-ekstranetin toimivuutta ja testaa sen käyttöä.

Viestintä- ja talousryhmien koekäytön aikana Viva-työryhmätila on osoittautunut peruskäyttäjän kannalta joiltain osin aiempaa työtilaa jouhevammaksi (esim. sisään- ja uloskuittauksia ei tarvita). Sen sijaan valtakunnallisesti keskitetty ylläpito toimii aiempaa ratkaisua jähkemmin, sillä Kainuun viestinnällä ei esimerkiksi ole (ainakaan toistaiseksi) oikeuksia lisätä ryhmiin uusia käyttäjiä vaan kaikki ylläpito pitää tilata Vimanalta. Maakunnan työtilausten toteutus on ollut huomattavan hidasta, eivätkä Kainuun käytössä olevat työryhmätilat vieläkään näy yhteisessä tiimityötilassa toivotulla tavalla.

Viva-työtilojen toteutuksen hitaus ja Kainuun valmistelun etenemiseen liittyvät aikataulupaineet ovat tarkoittaneet sitä, että uusien työryhmien aloittaessa vuoden vaihteen tienoilla niiden työtilojen käyttäjätunnuksia ja työtiloja on jo tilattu Vimanalta. Tilaukset eivät kuitenkaan sido VATE:n käsiä ekstranet-ratkaisun suhteen, sillä Kainuun liitto säilyttää joka tapauksessa Innofactorin toimittaman Kainuu-ekstranetin omia sidosryhmätarpeitaan varten. Tarvittaessa vanhaan ekstraan voidaan siis palata suhteellisen nopeasti.

Viva-työryhmätilaan siirtymisen keskeinen etu on merkittävä kustannussäästö. Uusia työtiloja testanneet peruskäyttäjät pitävät Viva-ratkaisua myös aiempaa ekstranet-alustaa käyttäjäystävällisempänä. Sen sijaan työtilojen ylläpito on huomattavasti aiempaa hankalampaa, sillä Kainuun viestintä ei voi itse juurikaan hoitaa ylläpitotehtäviä.

Väliaikainen valmistelutoimielin § 8

22.01.2018

Lisätietoja asiasta antaa viestintäpäällikkö Eeva Mäntymäki, puh.
044 797 4004 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin päättää ottaa maakuntien valmiste-
luun käyttöön Vimanen Microsoft O365 sähköiseen työympäristöön
perustuvan Viva-ekstranetin.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi valmistelujohtajan
ehdotuksen.

Yhteisten henkilöstöinfojen järjestäminen

VATE § 9

Syksyllä 2016 linjattiin, että jokainen muutoksessa mukana oleva organisaatio vastaa itse omasta henkilöstöviestinnästään. Tämän periaatteen mukaan on myös toimittu.

Joissakin maakunnissa (esim. Etelä-Savo) on järjestetty organisaation oman henkilöstöviestinnän lisäksi myös kaikkien muutosorganisaatioiden henkilöstölle yhteisiä henkilöstöinfoja, joista on saatu erittäin hyvää palautetta. Etelä-Savon mallia on esitelty viestijöiden valtakunnallisissa kokoontumisissa ns. hyvänä käytäntönä, jota suositellaan kokeiltavaksi myös muissa maakunnissa.

Viestintätyöryhmä käsitteli asiaa kokouksessaan 28.11.2017. Viestintätyöryhmä esittää, että myös Kainuussa ryhdytään järjestämään vuonna 2018 kaikille muutosorganisaatioiden työntekijöille yhteisiä infotilaisuuksia. Tilaisuuksissa puhuvat keskeiset vastuuvälmistelijät ja uudistuksen henkilöstösuunnittelusta vastaavat. Muutosorganisaatioiden työntekijät voivat esittää ennen tilaisuutta kysymyksiä sähköpostilla. Tilaisuuksissa voidaan myös niin haluttaessa keskittyä johonkin tiettyyn teemaan.

Korkeintaan tunnin kestävät tilaisuudet (maks. neljä puheenvuoroa) voitaisiin järjestää Kajaanin kaupungin valtuustosalissa, josta ne voidaan ilman eri kustannuksia välittää suoratoistona Kainuun soten Youtube-kanavan kautta. Samalla tilaisuudet voidaan taltioda myöhempää katselua varten.

Tilaisuuksien käytännön järjestelyt voi hoitaa muutosviestintätiimi.

Yhteisiä henkilöstöinfoja voitaisiin järjestää muutaman kerran vuodessa. Ensimmäinen tilaisuus olisi hyvä järjestää viimeistään siinä vaiheessa, kun maakuntalait on hyväksytty eduskunnassa.

Lisätietoja asiasta antaa viestintäpäällikö Eeva Mäntymäki, puh. 044 797 4004 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin päättää järjestää yhteisiä henkilöstöinfoja ja evästää jatkovalmisteluun.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi valmistelujohtajan ehdotuksen.

Budjetin tammikuun 2018 tilannekatsaus

VATE § 10

Väliaikaisen valmistelutoimielimen budjetti on käsitelty toimielimen kokouksessa 30.10.2017 sekä ohjausryhmän kokouksessa 4.11.2017.

Alkuperäinen budjetti 1.7.2017-31.5.2018

YLEISAVUSTUS YHTEENSÄ		
Jäänyt päätöksestä		1 757,77
Tulot (sis. Arvioita)		631 501,80
Omarahoitus		70 166,87
Menot 2017	178 144,44	
Menot 2018	525 282,00	
Menot yhteensä		703 426,44
Yli-/alijäämä		0,00

Tulojen valtionavustusosuus muodostuu VM:n päätöksistä 248 940 € ja 160 330 € sekä arvioidusta kolmannesta valtionavustus- päätöksestä 222 231,81 €.

Budjettia on päivitetty, missä on huomioitu mm. rekrytointien uusin toteumatieto (aikataulu sekä palkkamäärät), vate-toimiston tilojen vuokratieto, palveluluokituksen ICT-toteutuksen osuuden siirtyminen ICT-erillisbudjettiin sekä muu käytettävissä ollut päivitetty tieto.

YLEISAVUSTUS YHTEENSÄ		
Jäänyt päätöksestä		352 541,76
Tulot (sis. Arvioita)		205 094,22
Omarahoitus		61959,55
Toteutuneet menot 1.7.-31.12.2017	94 068,73	
Menot 2018	525 526,80	
Menot yhteensä	619 595,53	619 595,53
Yli-/alijäämä		0,00

Budjettia on tarkennettu ja uuden budjetin kokonaissumma on 525 526,80 €. Lisäksi tämän hetkisen tiedon mukaan VM:stä olisi tulossa maakuntauudistusta varten valtionavustusta Kainuuseen keväälle 2018 yhteensä 286 924,00 € sekä syksylle 2018 yhteensä 595 920,00 €.

Lisäksi vatella on käsittelyssä liikennesuunnittelijan ja lakimiehen tehtävien osa-aikaistaminen. Kokonaisuus mahdollistaa aiemmin arvioidun valtionavustusmäärärahan puitteissa muutoksia rekrytointei-

Väliaikainen valmistelutoimielin

§ 10

22.01.2018

hin. Esillä on ollut sote-järjestämis- ja tuottamisvastuuvalmistelijoiden tehtävien kokoajaistaminen.

Erillisliite nro: 1 Maakuntauudistuksen toteuma

Erillisliite nro: 2 Maakuntauudistus/vaten/ICT-budjetti

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin käy keskustelut yllä mainituista asioista ja merkitsee tilanteen tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Päivitetty budjettitilanne:

- Arvioidut tarkennetut menot 1.1.-31.5.2018	- 525 526 €
- Käytettävissä oleva rahoitus (jää aikaisemmista)	+ 267 879 €
- Omarahoitus	+ 29 764 €
- Odotettavissa oleva III valtionavustus	+ 291 110 €
- Omarahoitusosuus	+ 32 346 €
- Jää	+ 95 573 €
- Sote valmistelijoiden kokoajaistaminen	- 32 000 €
- Liikennesuunnittelijan osa-aikaistaminen	+ 9 000 €

Väliaikainen valmistelutoimielin keskusteli asiasta ja merkitsi tiedoksi valmistelujohtaja Jaana Korhosen esittämän päivitetyn budjettitilanteen.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 78	30.10.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 93	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 11	22.01.2018

Väliaikaisen valmistelutoimielimen henkilöstörekrytointien toteuttaminen

97/00.04.00/2017, 129/01.01.01/2017, 128/01.01.01/2017, 127/01.01.01/2017,
126/01.01.01/2017, 125/01.01.01/2017

VATE § 78

Rekrytointien tilannekatsaus:

- Henkilöiden rekrytoinneissa tehdään sopimus työvoiman yhteisestä käytöstä (= henkilö jää oman organisaation palvelukseen) 31.5.2018 saakka. Kun virallinen valmistelutoimielin aloittaa toimintansa, on linjattava jatketaanko rekrytointeja ja siirtyvätkö henkilöt jatkoilanteessa uuden perustetun maakunnan palvelukseen.

I vaiheen rekrytoinnit

- I vaiheen rekrytoinneista valmistelujohtaja, taloussuunnittelija ja kaksi ICT-suunnittelijaa ovat aloittaneet tehtävissään
- I vaiheen rekrytoinneista käynnistyi 5.10.2017 valmisteluassistentin tehtävän osalta ulkoinen haku
 - 16 hakemusta
 - Valintatyöryhmässä Maire Ahopelto, Paula Halonen, Jaana Korhonen, Raili Myllylä ja Tiina Veijola.
 - Haastattelun valintakokous 26.10.

II vaiheen rekrytoinnit

- II vaiheen rekrytoinneista (neljä kokoaikaista vastuuvaimistelijaa ja kuusi osa-aikaista vastuuvaimistelijaa) käynnistyi 18.10. sisäinen haku. Hakuaika päättyy 1.11.
 - Rekrytointien kiireellisyysjärjestys: kehittämis- ja suunnittelutoiminnon vastuuvaimistelijä, lakimies, sotien järjestämistehtävän vastuuvaimistelijä, viestintäassistentti, henkilöstösuunnittelija, sotien tuottamistehtävän vastuuvaimistelijä, maataloustuotannon, maaseudun kehittämisen ja ympäristöterveydenhuollon vastuuvaimistelijä, työ- ja elinkeinopalvelujen vastuuvaimistelijä
 - Rekrytointeihin nimetään valintaryhmä
 - Tavoitteena tuoda valintaesityksiä vaten kokoukseen 27.11.
 - Mahdollinen lisäkokous ennen sovittua kokousta

III vaiheen rekrytoinnit

- Valmistelutoimielin on aikaisemmassa valmistelussa päättänyt, että nyt käynnissä olevien rekrytointien lisäksi rekrytoidaan myös
 - ICT-toimintojen vastuuvaimistelijä
 - Sote yhtiöittämisen vastuuvaimistelijä
 - lisäksi mahdollisesti kohdassa 10 tehty päätös varautumisen vastuuvaimistelijan rekrytoinnista.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 78	30.10.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 93	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 11	22.01.2018

- Valmistelutoimielimen valmistelukokouksissa on tullut esille tarve tarkastella rekrytointeja uudelleen. ICT-toimintojen osalta on esitetty, voisiko toisen jo valitun ICT-suunnittelijan tehtävänkuvaa muuttaa siten että siihen sisällytettäisiin myös vastuuvalmistelijan tehtävä. Siten yhtiöittämisen vastuuvalmistelijan osalta on haluttu odottaa valinnanvapausratkaisua ja arvioida tarve sen perusteella uudelleen.
- Valmisteluryhmä on 5.6.2017 kokouksessaan linjannut, että taloussuunnittelija toimii vastuuvalmistelijana sekä talous- että toimitilatyöryhmissä. Talouden tehtäväkenttä on laaja ja vaatii merkittävää työpanosta, joten on aiheellista miettiä olisiko vastuuvalmistelu järjestettävä toisella tavalla.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi I vaiheen rekrytointien valmistelutilanteen.

Valmistelyryhmä päättää II vaiheen kiireellisyysjärjestyksen ja rekrytointien valintaryhmän, joka valmistelee II vaiheen rekrytointien valintaesitykset.

Valmistelutoimielin päättää käynnistää III vaiheen rekrytointiprosessin ja linjaa rekrytointien toteuttamista.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi I vaiheen rekrytointitilanteen ja päätti, että mikäli I vaiheen valintaryhmällä on yksimielinen päätösesitys valmisteluassistentin valinnasta, valmistelutoimielin hyväksyy esityksen kirjallisella menettelyllä.

Valmistelutoimielin päätti, että II vaiheen rekrytointien valmistelun valintaryhmänä toimii Jaana Korhonen, Tiina Veijola, Pentti Malinen, Jari Korhonen, Kari Pehkonen, Maire Ahopelto sekä Eeva Mäntymäki. Lisäksi valmistelutoimielin päätti jatkaa vastuuvalmistelijoiden hakuaikaa niiltä osin, jos II vaiheen rekrytinnin haussa tehtävään ei tule yhtää hakemusta. Hakuaikaa jatketaan tällöin 8.11.2017 saakka.

III vaiheen rekrytointien osalta aloitetaan valmistelu varautumisen vastuuvalmistelijan rekrytoinnin osalta. Lisäksi valmistellaan ICT-suunnittelijan ja ICT-vastuuvalmistelijan tehtävien yhdistämistä.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 78	30.10.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 93	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 11	22.01.2018

VATE § 93

II vaiheen rekrytointi etenee suunnitellusti. Hakuajan aikana viestintäassistentin, liikennesuunnittelijan ja soten järjestämistehtävän osa-aikaisen vastuuvalmistelijan tehtäviin ei ollut hakukelpoisuuden täyttäviä hakijoita. Muihin tehtäviin oli yhteensä 14 hakijaa, joista yksi hakija perui hakemuksensa.

Viestintäassistentin ja liikennesuunnittelijan tehtävät on laitettu julkiseen hakuun. Soten järjestämistehtävän osa-aikaisen vastuuvalmistelijan sisäistä hakuja on jatkettu 27.11.2017 klo 12.00 saakka.

Muiden tehtävien osalta rekrytoinnit ovat käynnissä ja kunkin haastattelun valintaryhmät antavat valintaesitykset kokouksessa. Soten tuottamistehtävän osa-aikaisen vastuuvalmistelijan ja lakimiehen haastattelut suoritetaan myöhemmin, joten niiden osalta esitys annetaan seuraavassa kokouksessa.

Lisätietoja antaa valmistelutoimielimen jäsen, Kainuun TE-toimiston johtaja Tiina Veijola, puh. 029 503 9116 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@te-toimisto.fi.

Valmistelutoimielimen puheenjohtajan ehdotus:

Valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi II vaiheen rekrytointien valmistelutilanteen.

Valmistelutoimielin päättää henkilövalinnoista valintaryhmien kokouksessa esittämien valintaesitysten perusteella.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valintaryhmien esityksen mukaan täytettiin seuraavat tehtävät:

Henkilöstösuunnittelija: Jyrki Pursiainen, Kainuun sote

Kehittämisen- ja suunnittelutoiminnon vastuuvalmistelijat: Jouni Ponnikas, Kainuun liitto

Maataloustuotannon, maaseudun kehittämisen ja ympäristöterveydenhuollon vastuuvalmistelijat: Jouni Heikkinen, Puolangan kunta

Työvoima- ja elinkeinopalvelujen vastuuvalmistelijat: Kati Kemppainen, Kainuun TE-toimisto

Maan- ja vedenkäytön sekä liikenteen vastuuvalmistelijat: Jari Pesonen

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 78	30.10.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 93	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 11	22.01.2018

nen, Kainuun ELY-keskus

Valittujen henkilöiden kanssa käydään tarkempi keskustelu, jossa sovitaan tehtävän aloituspäivä, työaika ja muut mahdolliset asiat. Keskusteluun osallistuu valittu henkilö, hänen lähiesimiehensä ja Jaana Korhonen. Mikäli joku valittu henkilö kieltäytyy ottamasta tehtävää vastaan, niin tehtävän täyttäminen otetaan VATE:ssa uudelleen tarkasteluun.

Soten järjestämis- ja tuottamistehtävien sekä lakimiehen rekrytointiprosessit ovat kesken, ja tehtävät täytetään myöhemmin. Soten vastuvalmistelijoiden valintaryhmänä toimii Maire Ahopelto, Jaana Korhonen, Anssi Parviainen ja Raili Myllylä. Toimitila- ja tietohallintotyöryhmän vastuualmistelijat päätetään seuraavassa VATE:n kokouksessa.

Varautumisen vastuualmistelija laitetaan sisäiseen hakuun mahdollisimman pian. Hakukuulutuksen valmistelevat Maire Ahopelto ja Anssi Parviainen.

Yleisenä asiana rekrytointiprosessiin todettiin, että maakuntauudistuksen aikana rekrytoinneista tiedotetaan sisäisesti, ja tiedotteessa julkaistaan haastatteluihin kutsutut henkilöt.

Raili Myllylä saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana, kello 14.40.

Tämä pykälä tarkistettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

VATE § 105

Väliaikaisen valmistelutoimielin 27.11.2017 kokouksessa päätettiin, että toimitila- ja tietohallintotyöryhmän vastuualmistelijat päätetään seuraavassa VATE:n kokouksessa.

Haastattelut lakimiehen tehtävään on suoritettu 30.11.2017.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin päättää toimitila- ja tietohallintotyöryhmän vastuualmistelijoiden rekrytointien toteuttamisesta.

Valmistelutoimielin päättää lisäksi lakimieshenkilövalinnasta valintaryhmän kokouksessa esittämän valintaesityksen perusteella.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 78	30.10.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 93	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 11	22.01.2018

Valmistelutoimielin päätti, että tietohallintoon ei nimetä vastuuvalmistelijaa vaan tietohallintotyöryhmä työskentelee ICT-valmistelijoiden tukena. Toimitilatyöryhmälle nimetään osa-aikainen vastuuvalmistelijaksi suunnitellun budjetin puitteissa.

Sote-tuottamistehtävän vastuuvalmistelijan tehtävän sisäistä hakuaikaa jatketaan 5.1.2018 saakka.

Haastattelutyöryhmä (Maire Ahopelto, Anssi Parviainen, Kari Pehkonen) esitti yksimielisesti Paula Halosen valintaa kokoaikaiseen lakimiehen tehtävään siten, että hän aloittaa tehtävässä osa-aikaisena. Valmistelutoimielin hyväksyi ehdotuksen.

VATE § 11

Väliaikainen valmistelutoimielin on valinnut 4.11.2017 sähköpostimenettelyllä valmisteluassistentiksi Sari Keräsen.

Väliaikainen valmistelutoimielin on valinnut 2.1.2018 sähköpostimenettelyllä

- viestintäassistentiksi Jani Hyvösen. Varahenkilöä ei esitetty.
- sote järjestämisvastuuvalmistelijan tehtävään Matti Heikkisen. Varahenkilöksi valittiin Tuomo Erola.
- Varautumisen vastuuvalmistelijan tehtävään Juha Kärkkäisen. Varahenkilöksi valittiin Janne Heikkinen

Toimitilatyöryhmän osa-aikainen vastuuvalmistelijan tehtävä on sisäisessä haussa. Hakuaika tehtävään päättyy 17.1.2018 klo 12.00. Toimitilatyöryhmän vastuuvalmistelijan tehtävään oli yksi hakija.

Väliaikainen valmistelutoimielin kävi valmistelukokouksessaan 8.1. keskustelua keskeneräisestä liikennesuunnittelijan tehtävästä. Keskustelussa todettiin, että koska sekä kokoaikaisen tehtävän sisäisen haun että ulkoisen haun kautta paikkaa ei ole saatu täytettyä, tehtäisiin uusi sisäinen haku, mutta osa-aikaisesta tehtävästä.

Väliaikainen valmistelutoimielin kävi valmistelukokouksessaan 8.1. keskustelua sote-järjestämisvastuuvalmistelijan, sote-tuottamistehtävän vastuuvalmistelijan sekä sote-koordinaattorin tehtävistä. Järjestämistehtävän vastuuvalmistelijan tehtävän kokoaikaistaminen on tullut esille, tuottamistehtävän vastuuvalmistelijan valintaesitys on alla ja sote-koordinaattorin erillisrahoitushakemus on jätetty. Todettiin, että tehtäväkuvat

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 78	30.10.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 93	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 11	22.01.2018

tarvitsevat yhteensovittamista. Sovittiin asian keskustelusta ja valmistelusta sote-kuntayhtymän kanssa.

Soten tuottamistehtävän vastuuvalmistelijan tehtävään hakeneet kolme henkilöä on haastateltu 17.01.2018.

Haastatteluryhmä (Maire Ahopelto, Raili Myllylä, Anssi Parviainen ja Paula Halonen) esittää yksimielisesti soten tuottamistehtävän vastuuvalmistelijan tehtävään valittavaksi Saara Pikkaraisista.

Perustelut valinnalle: Saara Pikkarainen on haastatteluryhmän mielestä soveltuvin tehtävään monipuolisen koulutuksen ja pitkäaikaisen työkokemuksen sekä haastattelun perusteella.

Saara Pikkarainen on koulutukseltaan terveystieteiden maisteri. Hänellä on sairaanhoitajan, psykiatrian erikoissairaanhoitajan, terveydenhoitajan, osastonhoitajan (hallinnon ja johtamisen erikoistumisopinnot) ja yksilöpsykoterapeutin tutkinnot sekä muita lisäopintoja suoritettuna. Saara Pikkaraisella on pitkäaikainen kokemus tuottamistehtävistä eri toimialoilta.

Väliaikainen valmistelutoimielin kävi valmistelukokouksessaan 8.1. keskustelua lakimieheksi valitun Paula Halosen tehtävän osa/kokoaikaisuudesta. Hakukuulutuksen mukaisesti tässä kokoaikaisessa tehtävässä voidaan aluksi toimia myös osa-aikaisesti. Valmistelutoimielimen keskustelun perusteella nähdään kuitenkin tärkeänä, että tehtävä voidaan kokoaikaistaa suunnitellulla tavalla. Kainuun liiton hallitus linjasi 15.1.2018 kokouksessaan, että lakimies Paula Halonen voi työskennellä osa-aikaisena maakuntavalmistelu tehtävissä.

Liite nro: 15 Sähköpostimenettely: valmisteluassistentti

Liite nro: 16 Sähköpostimenettely: viestintäassistentti, sote

järjestämisvastuuvalmistelija sekä varautumisen vastuuvalmistelija

Liite nro: 17 Sote-koordinaattorin rahoituksen hakemus

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyy sähköpostimenettelyllä tehdyt päätökset (taloussuunnittelija Armi Pikkarainen, viestintäassistentti Jani Hyvönen, soten järjestämisvastuuvalmistelija Matti Heikkinen (varalla Tuomo Erola), varautumisen vastuuvalmistelija Juha Kärkkäinen (varalla Janne Heikkinen).

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 78	30.10.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 93	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 11	22.01.2018

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi osa-aikaisen toimitilatyöryhmän vastuuvalmistelijan tehtävän tilanteen ja nimeää valintaryhmän.

Väliaikainen valmistelutoimielin päättää käynnistää liikennesuunnittelijan osa-aikaisen tehtävän haun ja nimeää valintaryhmän.

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi sote-järjestämistehtävän vastuuvalmistelijan, sote -tuottamistehtävän vastuuvalmistelijan sekä sote-koordinaattorin tehtävien yhteensovitusarpeen, evästää jatkovalmistelua sekä nimeää sote-koordinaattorin tehtävän valintaryhmän.

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyy soten tuottamistehtävän vastuuvalmistelijan tehtävään haastatteluryhmän yksimielisen esityksen mukaisesti valittavaksi terveystieteiden maisteri Saara Pikkaraisen.

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi Kainuun liiton hallituksen 15.1.2018 koskevan linjauksen koskien Paula Halosen siirtymistä vastuuvalmistelijan tehtävään. Valmistelutoimielin sopii tehtävään liittyvistä jatkotoimenpiteistä.

Valmistelutoimielin lähettää asian ohjausryhmän käsiteltäväksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi sähköpostimenettelyllä tehdyt päätökset (taloussuunnittelija Armi Pikkarainen, viestintä-assistentti Jani Hyvönen, soten järjestämisvastuuvalmistelijaksi Matti Heikkinen (varalla Tuomo Erola), varautumisen vastuuvalmistelijaksi Juha Kärkkäinen (varalla Janne Heikkinen).

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi osa-aikaisen toimitilatyöryhmän vastuuvalmistelijan tehtävän tilanteen. Toimitilatyöryhmän vastuuvalmistelijan tehtävään oli 1 hakija, Kainuun Uusi Sairaala -hankkeen kiinteistöpäällikkö Mikko Kari. Mikko on ilmoittanut halukkuuden hoitaa toimitilatyöryhmän vastuuvalmistelijan 50 % tehtävää yhtä aikaa kuntien kiinteistötehtävien kanssa. Väliaikainen valmistelutoimielin päätti rekrytoida Mikko Karin toimitilatyöryhmän vastuuvalmistelijan 50 % tehtävään suoraan, ilman haastatteluja.

Väliaikainen valmistelutoimielin päätti käynnistää liikennesuunnittelijan osa-aikaisen tehtävän sisäisenä hakuna. Liikennesuunnittelijan osalta ei muutettu valintaryhmää.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 78	30.10.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 93	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 11	22.01.2018

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi sote-järjestämistehtävän vastuuvalmistelijan, sote -tuottamistehtävän vastuuvalmistelijan sekä sote-koordinaattorin tehtävien yhteensovitusarpeen ja päätti kokoaikaistaa sote -tuottamistehtävän vastuuvalmistelijan- ja sote -järjestämistehtävän vastuuvalmistelijan tehtävät. Sote-koordinaattorin osalta ei nimetty valintaryhmää.

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi soten tuottamistehtävän vastuuvalmistelijan tehtävään haastatteluryhmän yksimielisen esityksen mukaisesti valittavaksi terveystieteiden maisteri Saara Pikkaraisen.

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi Kainuun liiton hallituksen 15.1.2018 koskevan linjauksen koskien Paula Halosen siirtymistä vastuuvalmistelijan tehtävään. Väliaikainen valmistelutoimielin päätti avata haun uudelleen toteamalla, että 50 % lakimiehen tehtävä ei ole valmistelussa riittävä.

Väliaikainen valmistelutoimielin päätti hyväksyä Paula Halosen valinnan 50 % lakimiehen tehtävään 31.5.2018 saakka ja käynnistää jatkorekrytoinnin toiseen 50 % lakimiehen tehtävään sitä aikaisemmin hakeneen henkilön osalta. Sovittiin, että Jaana Korhonen, Tiina Veijola ja Pentti Malinen laativat esityksen seuraavaan valmistelutoimielimen kokoukseen.

Valmistelutoimielin lähettää asian ohjausryhmän käsiteltäväksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 81	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 71	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 94	27.11.2017
Ohjausryhmä	§ 81	04.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 12	22.01.2018

Pidennetyn esivalmistelun ja väliaikaishallinnon työryhmät

116/00.04.00/2017

VATE § 81

Edellytykset työryhmien työskentelyn käynnistämiseksi vaihtelevat. Rekrytointien yhteydessä on linjattu, että vastuuvalmistelijat toimivat työryhmien puheenjohtajina. Taloussuunnittelijan rekrytointi on tehty. Rekrytoidun ICT-suunnittelijan osalta esillä on ollut tehtävän yhdistäminen vastuuvalmistelijan tehtävään. Muut vastuuvalmistelijoiden rekrytoinnit (pl. varautumisen vastuuvalmisteliija) ovat meneillään. Valmistelutoimielin käsittelee työryhmien toimeksiantoa.

Valmisteluryhmää on pyydetty nimeämään työryhmien jäsenet (sähköposti Mattila/23.8.2017).

Aikaisempi (vate 21.8.17 § 45) liite nro 11 korvataan liitteellä nro 4 Työryhmien jäsenet.

Liite nro: 5

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Valmisteluryhmä toteaa nimeämistilanteen ja päättää jatkovalmistelusta.

Valmistelutoimielin päättää esittää ohjausryhmälle työryhmien nimeämistilanteen tiedoksi sekä esittää taloustyöryhmän nimeämistä.

Valmistelutoimielin esittää ohjausryhmälle, että työryhmät voivat käynnistää toimintansa eri aikaisesti sekä toivoo ohjausryhmältä mahdollisia jatkoevästyksiä.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valmistelutoimielin hyväksyi valmistelujohtajan ehdotuksen ja päätti lisäksi, että mikäli maakunta ja kunnat päätyvät talous- ja henkilöstöhallinnon tukipalveluiden jatkovalmistelussa Makutahe-ratkaisuun, kunnille varataan mahdollisuus täydentää työryhmän jäseniä. Jokainen organisaatio nimeää 3.11.17 mennessä esitykset taloustyöryhmän jäseniksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 81	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 71	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 94	27.11.2017
Ohjausryhmä	§ 81	04.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 12	22.01.2018

Ohjausr § 71

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee tiedoksi työryhmien nimeämistilanteen ja päättää samalla nimetä taloustyöryhmän.

Ohjausryhmä päättää työryhmien toiminnan käynnistämisestä ja ohjeistaa väliaikaista valmistelutoimielintä asian jatkovalmistelua varten.

Ohjausryhmä:

Valmistelujohtaja Jaana Korhonen esitteli asiaa.

Käydyn keskustelun jälkeen ohjausryhmä merkitsi tiedoksi työryhmien nimeämistilanteen ja nimesi taloustyöryhmän.

Taloustyöryhmän puheenjohtajana toimii vastuvalmistelija, taloussuunnittelija Armi Pikkarainen. Työryhmän jäseniksi nimettiin Eija Tolonen-Manninen, Pirkko Heikkinen ja Anne Soikkeli (Kainuun sote), Marjatta Meriläinen (Kainuun ELY-keskus/TE-toimisto), Oili Paloniemi (Kainuun liitto) ja Heidi Pyykkönen (Sotkamon kunta/kunnat). Työryhmä valitsee sihteerin ryhmän keskuudesta.

Ohjausryhmä päätti, että muut työryhmät perustetaan sitä mukaa kuin valmistelu etenee. Poliittisten päätöksentekijöiden osallistumisesta työryhmien toimintaan päätetään myöhemmin.

Tämän asian käsittelyn jälkeen pidettiin tauko klo 13.45-13.55.

VATE § 94

Taloustyöryhmän jäsenet on nimetty ohjausryhmän kokouksessa 6.11.2017.

Väliaikaisen valmistelutoimielimen jäseniä on pyydetty nimeämään muiden työryhmien jäsenet 24.11.2017 mennessä.

Työryhmien kokoonpanoluonnokset toimitetaan väliaikaiselle valmistelutoimielimelle viimeistään 27.11.2017.

Lisäksi ohjausryhmän kokouksessa 6.11.2017 on päätetty, että

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 81	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 71	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 94	27.11.2017
Ohjausryhmä	§ 81	04.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 12	22.01.2018

poliittisten päätöksentekijöiden osallistumisesta työryhmien toimintaan päätetään myöhemmin. Poliittiset päätöksentekijät ovat päättäneet, että luottamushenkilöt osallistuvat työryhmien työskentelyyn ja puolueet ilmoittavat edustajansa työryhmiin sovittun paikkajaon mukaisesti.

Valmistelutoimielin käsittelee työryhmien kokoonpanoesitykset ja esittää ohjausryhmälle työryhmien nimeämistä.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelutoimielimen jäsen, Kainuun TE-toimiston johtaja Tiina Veijola, puh. 029 503 9116 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@te-toimisto.fi.

Valmistelutoimielimen puheenjohtajan ehdotus:

Valmistelutoimielin toteaa nimeämistilanteen työryhmien osalta.

Valmistelutoimielin päättää esittää ohjausryhmälle työryhmien nimeämistilanteen tiedoksi ja esittää työryhmien nimeämistä.

Valmistelutoimielin esittää ohjausryhmälle, että työryhmät voivat käynnistää toimintansa eri aikaisesti sekä pyytää ohjausryhmältä mahdollista jatkoevästyä.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valmistelutoimielin hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Tämän hetkistä nimeämistilannetta koskeva työryhmän jäsenten nimilista liitetään pöytäkirjan liitteeksi.

Liite nro: 2

Ohjausr § 81

Väliaikaisen valmistelutoimielimen jäseniä ja kuntajohtajia on pyydetty tarkistamaan työryhmien nimeämistä koskeva nimilista. Tarkistukset on pyydetty tekemään 1.12.2017 mennessä.

Kokouksessa esitetään työryhmien jäsenten nimeämistä koskeva päivitetty nimilista.

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee tiedoksi työryhmien nimeämistilanteen ja

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 81	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 71	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 94	27.11.2017
Ohjausryhmä	§ 81	04.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 12	22.01.2018

päättää samalla nimetä työryhmien (TR1, TR3-TR12) - pois lukien taloustyöryhmän jäsenet, jotka on nimetty jo 06.11.2017 ohjausryhmän kokouksessa - jäsenet.

Ohjausryhmä päättää työryhmien käynnistämisestä ja ohjeistaa väliaikaista valmistelutoimielintä asian jatkovalmistelua varten.

Ohjausryhmä:

Väliaikaisen valmistelutoimielimen puheenjohtaja, maakuntajohtaja Pentti Malinen esitteli työryhmien nimeämistilannetta.

Käydyn keskustelun jälkeen ohjausryhmä merkitsi tiedoksi työryhmien nimeämistilanteen ja nimesi työryhmät TR1, TR3-TR12 oheisen päivitetyn liitteen mukaisesti.

Ohjausryhmä päätti, että työryhmien puheenjohtajat, varapuheenjohtajat ja sihteerit ilmoitetaan ohjausryhmälle ohjausryhmän seuraavassa kokouksessa 29.01.2018. Lisäksi ohjausryhmä velvoitti jokaisen työryhmän pitämään ensimmäisen kokouksensa ohjausryhmän kokoukseen 29.01.2018 mennessä.

Ohjausryhmän kokouksessa päivitetty työryhmien jäsenten nimilista liitettiin pöytäkirjan liitteeksi.

Liite nro: 1

VATE § 12

Työryhmät ovat käynnistäneet toimintaansa sitä mukaa, kun valittu vastuuvalmisteliija on päässyt siirtymään nykyorganisaatiosta maakuntavalmistelitehtäviin.

Työryhmien ensimmäiset kokoontumiset:

TR 1 Hallintotyöryhmä, I kokous 24.1

TR 2 Taloustyöryhmä, viimeisin kokous 17.1.

TR 3 Toimitilatyöryhmä. Työryhmän vastuuvalmistelijan haun käynnistämisestä päätettiin kokouksessa 13.12.2017 Hakuprosessi on kesken, työryhmä ei ole vielä kokoontunut.

TR 4 Henkilöstötyöryhmä, I kokous 22.1.

TR 5 Tietohallintotyöryhmä, I kokous 22.1.

TR 6 Kehittämis- ja suunnittelutyöryhmä, I kokous 10.1.

TR 7 Soten järjestämistyöryhmä. Vastuuvalmisteliija Matti Heikkinen on valittu 2.1.2018 eikä hän ole vielä aloittanut tehtävässä.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 81	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 71	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 94	27.11.2017
Ohjausryhmä	§ 81	04.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 12	22.01.2018

Työryhmä ei ole kokoontunut.

TR 8 Soten tuottamistyöryhmä. Vastuuvalmistelijan rekrytointiprosessi on käynnissä, työryhmä ei ole vielä kokoontunut.

TR 9 Varautumisen työryhmä, I kokous 29.1.

TR 10 Työvoima- ja elinkeinopalvelutyöryhmä, I kokous 22.1.

TR11 Maataloustuotannon, maaseudun kehittämisen ja ympäristöterveydenhuollon työryhmä, I kokous 22.1.

TR 12 Maan- ja vedenkäytön sekä liikenteen työryhmä, I kokous 9.1.

Liite nro: 18 Työryhmien jäsenet

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi työryhmien järjestäytymistilanteen ja lähettää asian ohjausryhmän käsiteltäväksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi työryhmien järjestäytymistilanteen ja lähettää tiedon työryhmien varapuheenjohtajista ja sihteereistä ohjausryhmälle.

Maakuntatieto-ohjelman yhteyshenkilö

VATE § 13

Maakuntatieto-ohjelman työn kohteena on julkisen hallinnon tiedonhallinta osana maakunta- ja soteuudistuksen valmistelua ja toimeenpanoa. Ohjelmassa kehitetään maakuntien ohjausjärjestelmän tiedonhallintaa sekä koordinoidaan maakuntien toiminnan ja talouden ohjauksessa tarvittavien tietojen määrittelyä, tietojen muodostumista sekä suunnitellaan toimintamalli yhteentoimivien tietojen hallintaan. Ohjelmassa suunnitellaan maakuntien ohjausprosessien tarvitsemien tietojen kustannustehokkaat tuotanto- ja jalostusprosessit ja niiden käyttöönoton edellyttämät toimenpiteet. Ohjelman tehtävänä on myös ohjata ja seurata yhteisesti määriteltyjen tietojen ja tiedonhallintamallin toteuttamisen etenemistä tietotuotannolle asetettujen laatutavoitteiden mukaisesti. Maakuntatieto-ohjelma toteutetaan aikavälillä 1.11.2017- 28.2.2021.

Ohjelmassa kuvataan ja toteutetaan maakuntien tietoa koskevat yhteiset tiedonhallinnan tavoitteet ja toimenpiteet. Ohjelmassa koordinoitavat hankkeet suunnittelevat ja toteuttavat tarvittavien tiedonhallinnan prosessien, palvelujen ja rakenteiden perustamisen ja käyttöönoton. Lisäksi ohjelmassa koordinoidaan maakuntien ohjauksen ja johtamisen tarpeita vastaavien tietojen määrittelyä ja määritysten ylläpitovastuut.

Maakuntatieto-ohjelman keskeiset tehtävät ovat:

- Ohjata ja yhteensovittaa ohjelmaan sisältyviä kehittämishankkeita sekä koordinoida eri viranomaisten tiedolla johtamisen sekä tiedonhallinnan kehittämishankkeita osana maakunta- ja sote-uudistuksen toimeenpanoa.
- Kuvata maakuntaa koskeva julkisen hallinnon tietoarkkitehtuuri sekä tukea ja yhteen sovittaa eri viranomaisten tietoarkkitehtuurin kehittämistä.
- Valmistella ohjelman toimeenpanoon liittyvät päätösesitykset maakunta- ja sote -uudistuksen projektiohjausryhmälle, virkamiesjohtoryhmälle sekä asianomaisille ministeriöille ja viranomaisille sekä tarvittaessa valtioneuvostolle.
- Tuottaa tarvittavia selvityksiä yhteisen tavoitetilan muodostamiseksi sekä toteuttaa viestintää sidosryhmille.

Jokaisesta maakunnasta toivotaan Maakuntatieto-ohjelmaan yhteyshenkilö/asiantuntijaa sekä hänen varajäsentänsä vastaamaan maakunnassa tiedon keruusta ja ylläpidosta vastaaviksi henkilöiksi.

Liite nro: 19 Asettamispäätös maakuntatieto-ohjelma

Liite nro: 20 Maakuntatieto-ohjelman hankesuunnitelma

Liite nro: 21 Maakuntatieto-ohjelman hanketoimiston johtoryhmän jäsenten nimeämispöytäkirja

Väliaikainen valmistelutoimielin § 13 22.01.2018

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi.ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee asian tiedoksi ja nimeää maakuntatieto-ohjelman yhteyshenkilön ja varajäsenen.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi asian tiedoksi ja valitsee maakuntatieto-ohjelman yhteyshenkilöksi Kainuun liiton nimeämät henkilöt.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 85	30.10.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 14	22.01.2018

Osallisuuden ja demokratian kehittäminen maakuntauudistuksessa

VATE § 85

Maakunnan tulee suunnitella se, millaisia osallistumiskeinoja ja –menetelmiä sekä rakenteita maakunnassa on tarkoituksenmukaisesti ottaa käyttöön ja mitkä ovat maakunnan osallistumista ja vaikuttamista koskevat strategiset tavoitteet.

Maakuntauudistuksen ohjausryhmä linjasi kokouksessaan 29.9., että lähidemokratian vahvistamiseksi valmistelutyössä tulee ottaa huomioon järjestöjen rooli. Jatkotyössä valmistellaan niiden osallistumisen valmistelun ja maakunnan toimintaan.

Kainuussa on erilaisia toimintatapoja ja hankkeita, jotka liittyvä kiinteästi osallisuuteen ja lähidemokratiaan, esimerkiksi

- Kuntaliiton Asukkaat sote- ja maakuntauudistuksen keskiöön -projekti
- Kainuun järjestöfoorumi
- Järjestö Kainuu 2.0 -hanke
- Lapsi- ja perhepalvelu muutosohjelma (LAPE)
- Maakunnallinen nuorisovaltuusto ja siihen liittyvät kehittämistoimet
- Vanhus- ja vammaisneuvostot

Valmisteluryhmä on valmistelukokouksessa päättänyt lähteä valmistelemaan osallisuuden ja lähidemokratian kokonaisuutta siten, että siinä huomioitaisiin erilaiset asiaan liittyvät meneillään olevat työryhmittä, hankkeet jne.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Valmistelutoimielin päättää ottaa valmisteltavaksi osallisuuden ja demokratian kehittämiseen toimikunnan perustamisen ja linjaa asian valmistelua.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valmistelutoimielin hyväksyi valmistelujohtajan ehdotuksen siten, että Kainuun liiton aluekehitysasiantuntija Paula Karppinen käynnistää valmistelun.

VATE § 14

Maakuntauudistuksen valmisteluelin päätti 30.10.2017

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 85	30.10.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 14	22.01.2018

kokouksessaan ottaa valmisteltavaksi osallisuuden ja demokratian kehittämiseen toimikunnan perustamisen ja asian valmistelun. Väliaikainen valmisteluelin valtuutti Kainuun liiton käynnistämään valmistelun.

Toimikunnan tehtävänä olisi osallisuuden ja demokratian kehittäminen, vahvistaminen ja toteuttaminen uutta maakuntahallintoa ja sen palveluja suunniteltaessa. Tätä kautta toimikunnassa edustettuina olevat tahot tulevat osallistumaan koko maakunnan kehittämiseen ja palvelujen tuotannon turvaamiseen yhdessä eri maakunnallisten tahojen sekä kuntien kanssa. Tässä vaiheessa maakuntauudistustyötä toimikunnan ensisijainen tavoite ja tehtävä on varmistaa niin järjestöjen, eri vaikuttajaryhmien kuin niihin kuulumattomienkin kansalaisten osallistuminen ja äänen kuuluminen maakunnallisessa kehittämisessä, maakuntastrategian laadinnassa.

Osallisuuden ja demokratian toimikunnan tulee edistää eri toimijoiden, järjestöjen, yritysten ja julkisen sektorin välistä yhteistyötä, tukea toimikuntaan nimettävien tahojen integroitumista tiiviimmin mukaan maakunnalliseen hyvinvointi- ja ohjelmatyöhön sekä sen toteuttamiseen ja seurantaan.

Asian valmistelussa tulee edetä siten, että väliaikainen valmisteluelin / Kainuun liitto (kumpi?) perustaa osallisuuden ja demokratian toimikunnan ja pyytää nopealla aikataululla alueen toimijoita nimeämään edustajansa toimikuntaan. Toimikunnassa tulee olla mukana monipuolisesti jo aiemmin mainittujen lisäksi eri maakunnallisten vaikuttajaryhmien kuten Vuolijoen aluelautakunta ja Kainuun sotien palvelujen kehittämiseen osallistuneiden (keskeisimpien?) kansalaisvaikuttamisen ryhmien edustajat.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee asian tiedoksi ja päättää, että väliaikainen valmistelutoimielin perustaa osallisuuden ja demokratian kehittämisen toimikunnan ja nimeää siihen mukaan jo omalta osaltaan keskeisiksi katsomiaan tahoja.

Valmistelutoimielin lähettää asian ohjausryhmän käsiteltäväksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi asian tiedoksi ja päätti perustaa osallisuuden ja demokratian kehittämisen toimikunnan.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 85	30.10.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 14	22.01.2018

Väliaikainen valmistelutoimielin valtuutti Kainuun liiton aluekehitysasiantuntija Paula Karppisen valmistelemaan asiaa. Lisäksi päätettiin, että toimikunnan nimeäminen viedään seuraavaan väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoukseen.

Valmistelutoimielin ei päättä lähettää asiaa ohjausryhmän käsiteltäväksi valmistelun keskeneräisyyden vuoksi.

Maakunnan muutostalustannukset 2020-2024

VATE § 15

Valtiovarainministeriö selvittää maakuntien toiminnan käynnistämistaiheen muutostalustannuksia vuosina 2020–2024. Uudistuksen alkuvaiheessa on odotettavissa uudistuksen voimaantapoon ja toteuttamiseen liittyviä väliaikaisia ja/tai kertaluontoisia perustamistaiheen lisäkustannuksia, jotka liittyvät välittömästi uudistuksen toimeentapoon (esim. seuraavat uudistusta koskevasta lainsäädännöstä) ja jotka eivät ole vältettävissä ja joiden toteuttamisesta ei aiheudu välittömiä tuottavuushyötyjä ja siten kustannusten kasvun hillintää.

Maakuntien vuoden 2020 eli toiminnan aloitusvuoden rahoitus perustuu maakuntien kuntien yhteenlaskettuihin vuosien 2018–2019 keskimääräisiin toteutuneisiin kustannuksiin, jotka korotetaan vuoden 2020 tasoon hintaindeksillä (kuntien peruspalvelujen hintaindeksi). Lisäksi rahoituksen mitoituksessa otetaan huomioon mahdolliset tehtävämuutokset, jotka tulevat voimaan vuoden 2020 alusta. Rahoituksessa ei ole siis lähtökohtaisesti huomioitu mahdollisia muutostalustannuksia. Rahoituksen määräytyminen muuttuu siirtymäkaudella vuosittain kohti laskennallista rahoitusta siten, että rahoitus perustuu täysimääräisesti laskennalliseen rahoitukseen vuodesta 2024 lähtien.

Muutostalustannuksiin liittyen, valtionvarainministeriä pyytää vastaamaan liitteenä olevaan kyselylomakkeeseen. Vastauksissa toivotaan maakunnan euromääräinen arvio (1 000 €) kyseessä olevasta muutostalustannuksesta sekä lyhyen perustelun siitä, miten kyseiseen lukuun on päädytty. Mikäli kustannusta on mahdotonta arvioida, myös se pyydetään ilmoittamaan. Lisäksi toivotaan näkemyksiä valtion rahoituksen maksatuksesta (aikataulusta ja frekvenssistä). Vastauksia toivomme 5.2.2018 mennessä tähän sähköpostiosoitteeseen (miikka.vahnen@vm.fi).

Liite nro: 22 Muutostalustannukset kyselylomake

Lisätietoja antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtaja ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi valtionvarainministeriön kyselyn ja evästää kyselyyn vastaamista.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi valtionvarainministeriön kyselyn ja evästi kyselyyn vastaamista.

Väliaikainen valmistelutoimielin

§ 15

22.01.2018

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 13	26.06.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 16	22.01.2018

Väliaikaisen yhteistoimintaelimen perustaminen ja edustajien nimeäminen

91/00.04.00/2017

VATE § 13

KT Kuntatyönantajat on 19.4.2017 lähettänyt maakuntavalmisteluun tiedoksi seuraavan ohjeensa, joka on tehty yhdessä pääsopijajärjestöjen kanssa:

Maakunnan väliaikaishallinto aloittaa tämän hetkisen aikataulun mukaan toimintansa 1.7.2017. Väliaikaishallinto tulee tekemään maakuntaa sitovia henkilöstöä koskevia päätöksiä ja sopimuksia, joten sen on noudatettava toiminnassaan yhteistoimintalain periaatteita (laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja maakunnassa 449/2007, sekä ns. voimaannpanolain 7 §, Hallituksen esitys eduskunnalle maakuntien perustamista ja sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisen uudistusta koskevaksi lainsäädännöksi.)

Väliaikaishallinto perustaa väliaikaisen yhteistoimintaelimen toimikaudeksi 1.7.2017 - 31.12.2018. Väliaikainen yhteistoimintaelin toimii käytännössä, kunnes maakunta perustaa pysyvän yhteistoimintaelimen.

Maakunnan väliaikaiseen yhteistoimintaelimeen valitaan työnantajan ja henkilöstön edustajat samoja periaatteita noudattaen kuin kunnan yhteistoimintaelimeen. Väliaikaishallinnon yhteistoimintaelimessä henkilöstöä edustavat siis kunta-alan pääsopijajärjestöjen (KoHo, JUKO, Kunta-alan Unioni) maakunnalliset edustajat. Kustakin pääsopijajärjestöstä valitaan yhteistoimintaelimeen 2 edustajaa (2+2+2). Pääsopijajärjestöt päättävät ja ohjeistavat kukin omalta osaltaan sen, miten edustajat valitaan. Pääsopijajärjestöt ilmoittavat edustajansa jokaisen maakunnan väliaikaishallinnolle ja/tai ao. maakunnan muutosjohtajille 1.7.2017 mennessä.

Henkilöstön edustajille annetaan vapautus työstä (KVTES 7 luku 8 § 6 mom. (tilapäinen vapautus)), jotta hän voi osallistua yhteistoimintaelimen kokoukseen (yt-lain 20 §). Kokouksiin osallistumisesta aiheutuvista kustannuksista vastaa lähtökohtaisesti kunkin henkilöstön edustajan työnantaja. Kustannusten korvaamisesta tulisi sopia maakunnittain niin, että maakunta korvaa lähettävälle työnantajille yhteistoimintaelimessä osallistumisesta aiheutuvat kustannukset.

Lisätiedot: muutostuki@kt.fi

neuvottelupäällikkö Henrika Nybondas-Kangas, puh. 050 357 4233
neuvottelupäällikkö Sari Ojanen, puh. 050 597 6942

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 13	26.06.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 16	22.01.2018

Ohjausryhmä vahvisti kokouksessaan 10.10.2016 esivalmistelun projektisuunnitelmassa mainitun erillisen yhteistoimintaelimen perustamisen. Sitä oli esitetty 20.9.16 pidetyn henkilöstöjärjestöneuvottelun tuloksena.

Toimialarajat ylittävä yhteistoimintaelin on perustettu valtakunnallisen ohjeistuksen mukaisesti. Siinä käsitellään henkilöstöä koskevat, valmistelu-/työryhmiltä tulevat yhteistoimintalain mukaiset asiat ennen ohjausryhmän käsittelyä. Näin henkilöstöjärjestöt osallistetaan asioiden valmisteluun ja työnantajat saavat yhteistoimintalain mukaisen velvoitteen organisoiduksi yhden yhteistoimintaelimen kautta.

Yhteistoimintaelimessä ovat edustettuina kaikki pääsopijajärjestöt sekä valmisteluryhmän jäsenistä maakuntaan siirtyviä työnantajatahoja edustavat jäsenet. Yhteistoimintaelimelle on valittu puheenjohtaja (työnantajataholta), varapuheenjohtaja (henkilöstöjärjestötaholta) ja kokemusta henkilöstöasioiden hoidosta omaava sihteeri, joka ei ole jäsen.

Esivalmisteluvaiheen yhteistoimintaelin on seuraava:

Jäsenet (suluissa varajäsenet)

Kari Pääkkönen, Kainuun ELY, puheenjohtaja (Jaana Korhonen, Kainuun ELY)

Ella Kiljunen, Jyty, varapuheenjohtaja (Irma Saxholm, Jyty)

Hannu Westerinen, Kainuun sote, sihteeri

Leila Koskensalmi, JHL (Anna Grip)

Marjo Kangasharju, Tehy (Tiina Törrö)

Eija Karppinen, SuPer (Sari Tervo)

Päivi Parikka, Juko (kunta) (Essi Sahlberg)

Pirjo Kaikkonen, Juko (valtio) (Pauli Tervonen)

Mika Pylvänäinen, Pardia (Heikki Romppainen)

Maire Ahopelto, Kainuun sote (Riitta Uhrman)

Matti Räinen, POP ELY (Jukka Rusanen)

Tiina Veijola, Kainuun TE-toimisto (Kati Kemppainen)

Anssi Parviainen, Kainuun pelastuslaitos (Janne Heikkinen)

Pentti Malinen, Kainuun liitto (Harri Turkulainen)

Margit Päättalo, PS AVI, (Jukka Erkkilä)

Paula Karsi-Ruokolainen, Kainuun kunnat (Juhana Juntunen)

Pekka Sivonen, Kainuun kunnat (Merja Ojalampi)

Ehdotus:

Valmisteluryhmä antaa em. KT:n ohjeen pohjalta esivalmisteluvaiheen yhteistoimintaelimen tehtäväksi valmistella 20.6.17 mennessä valmisteluryhmän käsittelyyn ehdotukset väliaikaishallintovaiheen yhteistoimintaelimen kokoonpanosta. Kustannusten korvaamisen osalta lähtökohtana tulee olla muussakin maakuntavalmistelussa noudatettu linjaus, jonka mukaan kunkin osallistujan työnantajaorga-

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 13	26.06.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 16	22.01.2018

nisaatio vastaa osallistumisesta johtuvista kustannuksista.

Valmisteluryhmä:

Valmisteluryhmä päätti, että viralliset nimeämispyynnöt lähetetään nykyisille organisaatioille.

Uudistuksen valmisteluryhmä päätti kokouksessaan 24.4.17 esittää valmisteluryhmässä oleville työnantajaorganisaatioille, että ne nimeävät edustajansa väliaikaishallintovaiheen väliaikaiseen yhteistoimintaelimeen toimikaudelle 1.7.17- 31.12.18. Kukin organisaatio nimeää yhden jäsenen ja yhden henkilökohtaisen varajäsenen. Kainuun kunnat nimeävät toimielimeen yhden yhteisen jäsenen ja yhden henkilökohtaisen varajäsenen.

KT Kuntatyönantajilta saadun tiedon mukaan uutta maakuntaa edustavan ja sen puolesta päätösvaltaa käyttävän väliaikaisen valmistelutoimielimen on nimettävä väliaikaisen yhteistoimintaelimen työnantajaorganisaatioita edustavat jäsenet ainoastaan väliaikaisen valmistelutoimielimen jäsenten keskuudesta.

Yhteistoimintaelimen varsinaisten jäsenten ja varajäsenten tulee siis olla valmistelutoimielinten jäseniä ja varajäseniä. Valmistelutoimielimen kokoonpano selviää puolestaan 31.5.17 mennessä, jolloin nimeämisehdotukset tähän toimielimeen tulee palauttaa 15.3.17 lähetetyn kirjeen mukaan jatkokäsittelyyn. Maakunnan liiton hallitus vahvistaa valmistelutoimielimen kokoonpanon 19.6.17. Valmisteluryhmä välittää saadut yhteistoimintaelimen nimeämisehdotukset valmistelutoimielimen päätettäväksi.

Em. pohjalta pyydetään valmisteluryhmässä edustettuna olevilta työnantajaorganisaatioilta nimeämisehdotukset (nimi, sähköposti, matkapuhelin, jäsen/henkilökohtainen varajäsen) Kainuun sote- ja maakuntauudistuksen väliaikaiseen yhteistoimintatoimielimeen viimeistään 31.5.17 mennessä osoitteella kainuunliitto@kainuu.fi, kopio: harri.mattila@kainuu.fi

Uudistuksen yhteistoimintaelin on kokouksessaan 15.5.17 todennut, että väliaikaisen yhteistoimintaelimen kokoonpanossa tulisi huomioida myös valtion henkilöstöjärjestöjen edustus. Lisäksi esitetään, että nykyinen yhteistoimintaelin jatkaisi esivalmisteluvaiheen loppuun saakka ennen väliaikaisen yhteistoimintaelimen käynnistymistä.

Eri tahoilta on tullut seuraavia nimeämisehdotuksia tai ilmoituksia:

Kainuun liitto: Pentti Malinen (Paula Karppinen)

Kainuun ELY-keskus: Kari Pehkonen (Jaana Korhonen)

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 13	26.06.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 16	22.01.2018

Kainuun pelastuslaitos: Anssi Parviainen (Janne Heikkinen)

Pohjois-Suomen AVI: Ei nimeä pysyvää jäsentä/varajäsentä. Tarvittaessa/pyydettyä lähettää kokoukseen asiantuntijoitaan.

Kainuun sotelta ja kunnilta sekä POP-ELY:ltä ei ole tullut esityksiä. VATEn kokoonpanon perusteella voidaan kuitenkin täydentää.

Ehdotus:

Valmisteluryhmä esittää väliaikaiselle valmistelutoimielimelle väliaikaisen yhteistoimintaelimen perustamista toimikaudelle 1.7.17-31.12.18.

Valmisteluryhmä merkitsee väliaikaisen yhteistoimintaelimen kokoonpanoa koskevat nimeämisehdotukset tietoonsa saatetuksi, täydentää niitä tarpeen mukaan ja saattaa ne väliaikaisen valmistelutoimielimen päätettäväksi. Nykyinen esivalmisteluvaiheen yhteistoimielin jatkaa siihen asti kunnes väliaikaisen yhteistoimintaelimen toiminta käynnistyy.

KT:n ohjeeseen perustuen pääsopijajärjestöt ilmoittavat edustajansa Kainuun väliaikaisen valmistelutoimielimen käsittelyä varten 1.7.2017 mennessä.

Esivalmisteluvaiheen yhteistoimintaelimen kannanottoon perustuen valmisteluryhmä päättää pyytää myös valtion henkilöstöjärjestöjen (Pardia, Juko/ valtio) edustuksen (1 jäsen + 1 varajäsen/ henkilöstöjärjestö) väliaikaiseen yhteistoimintaelimeen em. ajankohtaan mennessä.

Valmisteluryhmä:
Ehdotus hyväksyttiin.

Kainuun soten ehdotukseen perustuen väliaikaisen yhteistoimintaelimen jäseneksi nimettiin Maire Ahopelto ja varajäseneksi Esa Aho-nen sekä TE-toimiston ehdotukseen perustuen jäseneksi Tiina Veijola ja varajäseneksi Kati Kemppainen. VATEn kuntajäsenyyksien perusteella voidaan nimetä myös 1 jäsen ja yksi varajäsen.

VATE

Päätökseen 5.6.17 viitaten valmisteluryhmän toimesta on pyydetty valtion henkilöstöjärjestöjä (Pardia, Juko/ valtio) nimeämään edustus (1 jäsen + 1 varajäsen/ henkilöstöjärjestö) väliaikaiseen yhteistoimintaelimeen 22.6.17 mennessä.

12.6.17 on JHL:n ry:n toimesta tullut yhteistoimintaelimeen esitys,

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 13	26.06.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 16	22.01.2018

jonka mukaan varsinaiseksi jäseneksi tulisi valita Leila Koskensalmi ja varajäseneksi Ari Tihinen.

JUKO ry:ltä on 13.6.17 tullut kannanotto. Sen mukaan ”kannustamme siihen, että eri henkilöstöryhmät tulevat huomioiduksi. Ehdotamme lisättäväksi maakunnan yhteistoimintaelimen 2+2+2 malliin edustajan valtiolta siirtyville, siten että valtiolta siirtyvillä olisi lisäksi 1 varsinainen jäsen tai vähintään 1 varajäsen läsnä- ja puheolo-oikeudella. Perustelemme kantaamme sillä, että kunnalliset luottamusmiehet eivät tunne valtion sopimusjärjestelmää. Pelkän varajäsenyyden kautta emme saa valtion palvelusuhde-ehtoja ja niihin liittyviä asioita riittävästi esiin. Esitämme myös, että taustaryhmiä perustetaan riittävästi, jotta tiedonkulku ja keskustelun mahdollisuus turvataan ”.

Paikallisjärjestö Pardia ry. nimeää kirjeellään 16.6.17 yhteistoimintaelimeen ELY-keskuksen edustajaksi Mika Pylvänäisen ja TE-toimiston edustajaksi Irma Pääkkösen.

Ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin päättää perustaa väliaikaisen yhteistoimintaelimen toimikaudelle 1.7.17- 31.12.18.

Valmistelutoimielin merkitsee JUKO ry:n kannanoton tietoonsa saatetuksi.

Valmistelutoimielin hyväksyy valmisteluryhmän aiemmin ehdottaman kokoonpanon väliaikaisen yhteistoimintaelimen jäseniksi ja varajäseniksi.

JHL:n ry:n esityksen mukaan valmistelutoimielin valitsee lisäksi varsinaiseksi jäseneksi Leila Koskensalmen ja varajäseneksi Ari Tihisen sekä Pardia ry:n ehdotuksen pohjalta varsinaiseksi jäseneksi Mika Pylvänäisen ja varajäseneksi Irma Pääkkösen. Valitaan lisäksi valmistelutoimielimen kuntajäsenyyksien perusteella 1 jäsen ja yksi varajäsen yhteistoimintaelimeen.

Nimetään yhteistoimintaelimelle puheenjohtaja (työnantajatahosta) ja varapuheenjohtaja (työntekijätahosta) sekä sihteeri.

Nykyinen esivalmisteluvaiheen yhteistoimielin jatkaa siihen asti kunnes väliaikaisen yhteistoimintaelimen toiminta käynnistyy.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Todettiin lisäksi 26.6.17 mennessä saapuneet seuraavat henkilöstöjärjestöjen esitykset (suluissa varajäsen):

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 13	26.06.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 16	22.01.2018

- Jyty: Ella Kiljunen (Pirjo Heikkinen)
- SuPer: Eija Karppinen (Sari Tervo)
- Tehy: Marjo Kangasharju (Spal: Jorma Halonen)

Em. henkilöt valittiin aiemmin ehdotettujen lisäksi yhteistoimintaelimeen. Puheenjohtajaksi nimettiin Maire Ahopelto ja sihteeriksi Hannu Westerinen. Kuntia edustavaksi jäseneksi yhteistoimintaelimeen valittiin Esko Rautiainen (Eija Jansson).

Varapuheenjohtaja yhteistoimintaelimeen nimitään sen kokouksessa samoin kuin kuntasektorin luottamusmiehiä edustava henkilöstöjärjestöjäsen varajäsenineen.

VATE § 16

Väliaikainen valmistelutoimielin on kokouksessaan 26.6.2018 nimennyt yhteistoimintaelimen sihteeriksi palvelussuhdepäällikkö Hannu Westerisen.

Väliaikainen valmistelutoimielin on kokouksessaan 13.12.2018 valinnut henkilöstösuunnittelijaksi Jyrki Pursiaisen. Hakukuulutuksen mukaan tehtäväalana on: maakunnalle siirtyvän henkilöstön siirtosuunnitelma ja –sopimukset (huomioon myös ylimaakunnallisten tehtävien mahdollinen uusi järjestäminen sekä valtakunnalliset ja muut palvelukeskus- ja yhtiöittämiskäytännöt), maakuntaa koskevien henkilöstö- ja palkkauspoliittisten linjausten valmistelu, henkilöstöstrategiaprosessi, asiantuntija henkilöstöasioita käsittelevissä työryhmissä ja väliaikaisessa yhteistoimintaelimessä sekä henkilöstön rekrytointiprosessien valmistelu.

Keskustelussa on ollut, että Pursiainen siirtyisi yhteistoimintaelimen sihteeriksi, koska se soveltuisi luontevasti tehtäväkokonaisuuteen.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikaisen valmistelutoimielimen henkilöstösuunnittelija Jyrki Pursiainen esitetään ohjausryhmälle nimettäväksi yhteistoimintaelimen sihteeriksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi valmistelujohtajan ehdotuksen. Valmistelutoimielin päättää vahvistaa yhteistoimintaelimen kokoonpanon ja esittää sen ohjausryhmälle tiedoksi alla olevan luettelon mukaisesti.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 13	26.06.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 16	22.01.2018

Yhteistoimintaelimen jäsenet:

Kiljunen Ella (vpj.), Koskensalmi Leila, Kangasharju Marjo, Karppinen Eija, Parikka Päivi, Kaikkonen Pirjo, Pylvänäinen Mika, Ahopelto Maire (pj.), Pehkonen Kari, Ränkä Matti, Veijola Tiina, Parviainen Anssi, Malinen Pentti, Erkkilä Jukka, Rautiainen Esko, Sakari Sirviö ja Pursiainen Jyrki (siht.).

Yhteistoimintaelimen varajäsenet:

Heikkinen Pirjo, Tihinen Ari, Halonen Jorma, Tervo Sari, Sahlberg Essi, Tervonen Pauli, Romppainen Heikki, Ahonen Esa, Loukasmäki Pasi, Rusanen Jukka, Kemppainen Kati, Heikkinen Janne, Karppinen Paula, Jansson Eija ja Tarja Pulkkinen.

TEM Kasvupalveluiden linjaukset

VATE § 17

Maakunnat vastaavat Uudenmaan erillisratkaisua lukuun ottamatta vuodesta 2020 lähtien nykyisin ELY-keskusten ja TE-toimistojen tarjoamista yritys- ja työllisyyspalveluista. Huhtikuussa 2018 eduskunnalle esiteltävässä alueiden kehittämis- ja kasvupalvelulaissa kannustetaan toteuttamaan maakunnallisia yritys- ja työllisyyspalveluita sekä kunnallisia elinvoimapalveluita yhdessä palveluntuottajien kanssa allianssimallin avulla. Allianssi on tilaajien ja tuottajien välinen yhteistyömuoto.

Allianssi on järjestäjän/järjestäjien ja ulkoisten tuottajien välinen suunnittelun, kehittämisen ja toteutuksen yhteistoimintamalli. Mallia käytetään laajasti vaativissa julkisissa kiinteistö- ja rakennusalan projekteissa sekä palveluissa ja sitä on pilotoitu myös sosiaali- ja terveydenhuollon sekä ICT-alan palveluissa.

Hanke resursoidaan yhdessä ja se budjetoidaan ja laskutetaan avointen kirjojen -periaatteella jakaen sen riskit ja hyödyt eri osapuolten kesken. Yhteistyön muotoja ovat mm. toiminta yhteisissä projektitoimistoissa, hankkeen kehittäminen ja vaihtoehtoisten ratkaisujen hakeminen osapuolten kesken sekä yhteinen ja yksimielinen päätöksenteko operatiivisissa asioissa. Allianssimalli vie tilaaja-tuottajamallia uudelle tasolle.

Allianssi perustuu keskinäiseen luottamukseen ja avoimuuteen. Allianssissa mukana olevat tekevät yhteisen sopimuksen, jossa määritellään yhteistyön tavoitteet, yhteinen ansaintalogiikka sekä riskien ja hyötyjen jakaminen, niin että kaikki voittavat tai kaikki häviävät. Allianssissa maksetaan tuloksista – ei suoritteista. Allianssisopimus ei muuta maakunnan ja kuntien lakisääteisiä velvoitteita. Allianssisopimuksella ei muodostu oikeushenkilöä.

Allianssimallissa noudatetaan sekä hankintalain että kasvupalvelulain säädöksiä. Maakunta voi päättää itsehallintonsa ja sopimusvapautensa nojalla allianssimallin hyödyntämisestä hankinnoissaan.

Allianssimallissa on noudatettava voimassa olevia lakeja kuten hankintalakia ja lakia alueiden kehittämisestä ja kasvupalveluista. Allianssimallissa ei voida esimerkiksi sopia maakunnan järjestämisvastuun siirtämisestä kunnille eikä julkisten hallintotehtävien antamisesta yksityisille palveluntuottajille. Allianssimallilla ei voida muuttaa kasvupalveluiden järjestämistä ja tuottamista koskevia säännöksiä (kilpailuneutraliteetti, järjestämisen ja tuottamisen eriyttäminen jne.). Allianssin organisoitumisesta tai yhteistyön laajuudesta ei säädetä kasvupalvelulaissa.

Allianssissa voi olla mukana järjestäjien omaa tuotantoa kunkin järjestäjän omalla tehtävälalla. Kasvupalvelulaki jättää maakunnille harkinnan oman ja ulkoisen tuotannon välillä. Samoin kunnilla on oman tehtävänalansa puitteissa harkintavalta. Allianssissa voi siten olla mukana järjestäjien omaa tuotantoa kunkin järjestäjän omalla tehtävälalla sekä palveluntuottajien tuotantoa tai näiden kaikkien yhdistelmiä.

Kokonaisuuteen kuuluvien kuntien ja maakunnan budjetit ovat erillisiä, samoin järjestäjien ja tuottajien roolit ovat erilliset. Asiakkaalle palvelukokemus on yhtenäinen.

Allianssimalli ei edellytä alueen kaikkien kuntien mukaan tulemistä. Allianssin muodostaminen ei edellytä kaikkien kuntien osallistumista. Kuntien ja maakuntien yhteistyöstä ei säädetä tarkemmin, joten maakunta voi aina perustaa allianssin siihen halukkaiden kuntien kanssa. Maakunta voi myös tehdä useamman allianssisopimuksen.

Miten allianssi solmitaan?

Ensimmäinen vaihe on tilaajan tai tilaajien yhteinen strategiavaihe, jossa päätetään siitä, onko tämä osapuolille sopiva malli, lähdetäänkö tähän ja miten se hankitaan. Toisessa vaiheessa muodostetaan allianssi eli valitaan sen palveluntuottajat, joiden hankkimisessa käytetään neuvottelumenettelyä. Järjestäjät voivat sopia yhteisenä hankintayksikkönä toimimisesta tai valtuuttavat jonkun järjestäjän toimimaan hankintayksikkönä muiden puolesta.

Hankintapäätöksen jälkeen allianssi vaiheistetaan projektin elinkaaren mukaisesti jakamalla se kehitys- ja toteutusvaiheisiin. Osapuolilla on kehitysvaiheen päätyttyä exit-oikeus ja sen tilaajilla koko sopimuskauden ajan, jos näyttää siltä, että allianssi ei toimi.

Avoinna olevat kysymykset allianssista

- Miten määrärahat vaikuttavat solmittavien allianssien sisältöön ja määrään?
- Esimerkiksi Työllistymistä edistävä monialainen yhteispalvelu toteutetaan jo nyt allianssimallin mukaisesti. Sen toiminta on nyt tarkasti laissa säädetty mutta miten tulevaisuudessa?

Te-toimiston johtaja Tiina Veijola esittelee asiaa.

Liite nro: 23 Kasvuallianssi maakuntien ja kuntien yhteistyömuotona
Liite nro: 24 Hallitusryhmät linjasivat kasvupalveluiden eli yritys- ja työllisyyspalveluiden avoimet kysymykset (TEM 12.1.2018 tiedote)

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin § 17 22.01.2018

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee asian tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee asian tiedoksi ja lähettää sen ohjausryhmälle tiedoksi.

Asiantuntijaedustajien nimeäminen ICT-yhteistyökohteisiin

VATE § 18

Maakuntien ICT-palvelukeskuksen Vimana Oy:n ehdotetun palvelutarjooman ympärillä tapahtuva esisuunnittelu käynnistyi kuudella osa-alueella syksyllä 2017 ja näitä koskeva päätösseminaari pidettiin 13.12.2017. Esiselvitysvaiheeseen osallistui noin sata maakuntien asiantuntijaa ja niiden tuloksena Vimana on käynnistämässä palveluiden toteutuksiin liittyviä jatkohankkeita. Toimintamalli koettiin hyväksi ja samankaltaisia esiselvityksiä on tarkoitus käynnistää tarpeen mukaan.

Tammikuun lopussa on käynnistymässä kaksi uutta esiselvityskohdetta, johon haetaan mukaan maakunnista asiantuntijoita.

- Valtiolta siirtyvien tehtävien perustietotekniikkaa, tietojärjestelmiä ja integraatioita koskeva selvitystyö.
- Suomi.fi palvelujen käyttöönotto ja käytön tuki maakunnissa.
- Perustietotekniikkapalveluihin liittyvän asiantuntijakilpailutuksen määrittely.

Liite nro: 25 Valtiolta siirtyvät tehtävät

Liite nro: 26 Suomi.fi esiselvitys

Liite nro: 27 Maakuntien asiantuntijapalvelut Vimana

Maakuntien esivalmisteluorganisaatioita pyydetään toimittamaan maakunnittain ehdokkaita suunnittelusta vastaavien työryhmien asiantuntijaedustajiksi perjantaihin 26.1.2018 klo 12:00 mennessä.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi nimeämispyynnön ja nimeää Kainuun edustajat.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi nimeämispyynnön ja nimesi Kainuun edustajaksi Suomi.fi esiselvitykseen Kainuun sotesta sosiaali- ja terveydenhuollon erikoissuunnittelijan Kristiina Taskisen. Muihin työryhmiin ei nimeämisiä tehty.

Väliaikainen valmistelutoimielin § 19 22.01.2018

Muut asiat

VATE § 19

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi seuraavat asiat tiedoksi.

1. Maakuntauudistuksen lakipaketit

- Maakuntauudistuksen lakipaketit pyritään käsittelemään ennen 2018 juhannusta.

2. VM 19.1.2018 kirje: Vuoden 2018 maakuntien esivalmisteluavustuksen hakeminen ja väliraportointi vuoden 2017 avustuksen käytöstä

- Perjantaina 19.1.2018 on valtiovarainministeriöltä saapunut vuoden 2018 maakuntien esivalmisteluavustuksen hakeminen ja väliraportointi vuoden 2017 avustuksen käytöstä. Avustushakemus tulee toimittaa valtiovarainministeriölle 31.1.2018 mennessä. Sovittiin, että täydennetään aikaisempaa avustushakemusta lisämäärärahan osalta. Lisätään sotien ICT -henkilöiden lisätarve.

3. Maakuntauudistuksen työryhmien viestintä ja tiedottaminen

- Sovittiin, että maakuntauudistuksen työryhmien viestinnästä ja tiedottamisesta keskustellaan seuraavassa vastuuvalmistelijoiden yhteiskokouksessa.

4. Itä-Suomen maakuntien yhteistyöneuvottelut käynnistetty

- Maakuntien välisen yhteistyön valmistelu on ollut esillä Itä- ja Pohjois-Suomen neuvottelukunnan kokouksessa joulukuussa. Itä-Suomen maakuntien kesken sovittu ”Maakuntien yhteistoiminta uusissa maakunnissa” tilaisuus on pidetty 17.1.2018 Varkaudessa. Itä-Suomen osalta Kainuuta koskevana asiana on noussut esille strategisen liikennesuunnittelun yhteistyö. Asiaa valmisteleva työryhmä on nimetty; siihen pyydetty edustus myös Kymenlaaksosta. Kainuun edustajana toimii Hannu Heikkinen.

Väliaikainen valmistelutoimielin § 20 22.01.2018

Seuraavat kokoukset

VATE § 20

Väliaikainen valmistelutoimielin on päättänyt 7.8.2017 § 23 kokouksessaan kevään 2018 kokousaikatauluista.

Kokouksien yleinen alkamisaika on klo 14.00.

Kokousjankohdat lähetetään kalenterikutsuna sekä varsinaiselle että varajäsenelle.

Kokouspaikkana on Kainuun Ely-keskuksen 4. krs:n kokoushuone vuoden 2017 loppuun asti.

Väliaikaisen valmistelutoimielimen seuraavat kokoukset:

ma 22.01.2018 (virallinen)
ma 05.02.2018 (valmistelu)
ma 19.02.2018 (virallinen)
ma 12.03.2018 (valmistelu)
ma 26.03.2018 "
ma 09.04.2018 (virallinen)
ma 23.04.2018 (valmistelu)
ma 07.05.2018 (virallinen)
ma 21.05.2018 (valmistelu)
ma 04.06.2018 "
ma 18.06.2018 (virallinen)

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi seuraavat kokousajat.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Viranomainen

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava Kainuun liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Kainuun maakuntahallitukselle osoitteella Kainuun liitto, Kauppakatu 1, 87100 Kajaani tai sähköpostitse kainuunliitto@kainuu.fi. Kirjaamo avoinna arkisin klo 8.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava;

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.