

Ohjausryhmä

29.01.2018

AIKA 29.01.2018 Klo 14:06 - 17:43

PAIKKA Kaukametsän opiston auditorio, Koskikatu 4 B, Kajaani

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen avaus	5
2	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	6
3	Pöytäkirjantarkastajien valinta	7
4	Ajankohtaiskatsaus	8
5	ICT-valmistelun tilannekatsaus ja Valtiovarainministeriön rahoitushakemusta I/2017 koskeva loppuraportti	11
6	Talouden ja toiminnan simulointiohjeistus ja simulointiin valmistautuminen	16
7	Maakuntastrategia valmistelu	26
8	Budjetin tammikuun 2018 tilannekatsaus	29
9	Väliaikaisen valmistelutoimielimen henkilöstökrytointien toteuttaminen	31
10	Pidennetyt esivalmistelun ja väliaikaishallinnon työryhmät	40
11	Väliaikaisen yhteistoimintaelimen perustaminen ja edustajien nimeäminen	46
12	TEM Kasvupalveluiden linjaukset	53
13	Tiedoksi	56

KOKOUSAIKA 29.01.2018 klo 14:06 - 17:43

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Päätöksentekijät	Korhonen Timo, Kainuun liitto	14:06 - 17:43	puheenjohtaja	
	Korhonen Hannu, PS	14:06 - 17:43	varapuheenjohtaja	
	Myllylä Raili, sote	14:06 - 16:22	varapuheenjohtaja	
	Piirainen Raimo, SDP	14:06 - 16:29	varapuheenjohtaja	
	Suutari Eero, kansaned.	14:06 - 17:43	varapuheenjohtaja	
	Kemppainen Esa, Hyrnsalmi	14:06 - 17:43	jäsen	
	Tolonen Jussi, Hyrnsalmi	14:06 - 16:58	jäsen	
	Hatva Teuvo, Kajaani	14:06 - 17:14	jäsen	
	Kortelainen Miikka, Kajaani	14:06 - 17:43	jäsen	
	Pääkkönen Matti, Kuhmo	14:06 - 17:43	jäsen	
	Komulainen Antti, Kuhmo	14:06 - 17:43	jäsen	
	Laakso Perttu, Paltamo	14:06 - 16:57	jäsen	
	Kanniainen Mikko, Puolanka	14:06 - 16:40	jäsen	
	Peltola Harri, Puolanka	14:06 - 16:40	jäsen	
	Oikarinen Paavo, Ristijärvi	14:06 - 16:00	jäsen	
	Keränen Hanna-Leena, Ristijärvi	14:06 - 16:12	jäsen	
	Korhonen Jouko, Sotkamo	14:06 - 16:22	jäsen	
	Korhonen Aimo, Sotkamo	14:06 - 17:43	jäsen	
	Helttunen Erja, Suomussalmi	14:06 - 17:43	jäsen	
	Holappa Veijo, Suomussalmi	14:06 - 17:43	jäsen	
	Karppinen Veli-Matti, KESK	14:06 - 16:34	jäsen	
	Räisänen Aki, VAS	14:06 - 17:43	jäsen	
	Sistonen Toivo, KOK	14:06 - 17:43	jäsen	
	Keränen Silja, VIHR	14:06 - 17:43	jäsen	
	Sorvari Yrjö, KD	14:06 - 17:43	jäsen	
	Mulari Matti, Kainuun liitto	14:06 - 17:43	jäsen	
	Kemppainen Tapani,	14:06 - 17:43	jäsen	

	sote	
	Kyllönen Antero, pelastuslaitos	14:06 - 17:43 jäsen
	Pehkonen Kari, Kai ELY	14:06 - 17:43 jäsen
	Loukasmäki Pasi, Kai ELY	14:06 - 17:43 jäsen
	Veijola Tiina, Kai TE-tsto	14:06 - 17:28 jäsen
	Karppinen Eija, SuPer	14:06 - 17:43 jäsen
	Hekkala Heikki, JHL	14:06 - 17:43 jäsen
	Korhonen Anja	14:06 - 17:43 varajäsen
	Leinonen Reima, Juko	14:06 - 17:43 jäsen
	Makkonen Risto, Juko	14:06 - 17:43 jäsen
	Pääkkönen Irma	14:06 - 17:43 varajäsen
	Jarva Marisanna, kansaned.	14:06 - 16:21 jäsen
Poissa	Ahoniemi Pasi, Paltamo	jäsen
	Savolainen Terttu, P-S AVI	jäsen
	Rimpiläinen Kaisu, Tehy	jäsen
	Kiljunen Ella, Jyty	jäsen
	Ristioja Anne, Pardia	jäsen
	Jansson Eija, talousjohtaja	
	Korhonen Jari, maaseutupääll.	
	Kangasharju Marjo, Tehy/hlöstöed.	
Muut osallistujat	Malinen Pentti, maakuntajohtaja	14:06 - 17:43
	Ahopelto Maire, kuntayht.joht.	14:06 - 17:43
	Parviainen Anssi, pelastusjoht.	14:06 - 17:43
	Laurikainen Arto, kunnanjoht.	14:06 - 16:58
	Korhonen Jaana, valmistelujoht.	14:06 - 17:43
	Keränen Sari	14:06 - 17:43 pöytäkirjanpitäjä
	Mäntymäki Eeva	14:06 - 17:43 viestintäpäällikkö
	Kempainen Ari	14:06 - 15:15 tietoasiantuntija

ALLEKIRJOITUKSET

Timo Korhonen
Puheenjohtaja

Sari Keränen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

1 - 13

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

___/___ 2018

___/___ 2018

Matti Pääkkönen

Antti Komulainen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kainuun sote- ja maakuntauudistuksen verkkosivut, perjantaina
9.2.2018

Ohjausryhmä

§ 1

29.01.2018

Kokouksen avaus

Ohjausr § 1

Ohjausryhmän puheenjohtaja Timo Korhonen avaa kokouksen.

Todetaan läsnäolijat nimenhuudolla.

Tämän kokouksen sihteerinä toimii valmisteluassistentti Sari Keränen.

Ohjausryhmä:

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Suoritetun nimenhuudon mukaan läsnä oli 36 varsinaista jäsentä ja 2 varajäsentä.

Kokouksen sihteerinä toimi valmisteluassistentti Sari Keränen.

Ohjausryhmä

§ 2

29.01.2018

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ohjausr § 2

Kainuun sote- ja maakuntauudistuksen ohjausryhmä noudattaa Kainuun liiton hallintosäännön määräyksiä soveltuvin osin.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset ohjausryhmän päätöksiksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Esityslista on lähetetty sähköpostitse 25.1.2018.

Puheenjohtajan ehdotus:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Ohjausryhmä:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Ohjausryhmä

§ 3

29.01.2018

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ohjausr § 3

Kainuun sote- ja maakuntauudistuksen ohjausryhmä noudattaa Kainuun liiton hallintosäännön määräyksiä soveltuvin osin.

Kainuun liiton hallintosäännön 13 luvun 123 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kertaa sitä varten valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin ole muuta päättänyt.

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Matti Pääkkösen ja Antti Komulaisen.

Ohjausryhmä:

Ohjausryhmä valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Matti Pääkkösen ja Antti Komulaisen.

Ohjausryhmä

§ 4

29.01.2018

Ajankohtaiskatsaus

Ohjausr § 4

Valmistelujohtaja Jaana Korhonen kertoo maakuntauudistuksen ajankohtaisia asioita.

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee tiedoksi saamansa informaation.

Ohjausryhmä:

Valmistelujohtaja Jaana Korhonen kertoi maakuntauudistuksen ajankohtaisia asioita.

1. Maakunta- ja soteuudistuksen aikataulu

- Eduskunnan tavoitteena käsitellä sote- ja maakuntauudistuksen ja valinnanvapauden lait juhannukseen mennessä, jonka jälkeen uusi maakuntaorganisaatio aloittaa
- Maakuntavaalit lokakuussa 2018
- Tammikuussa 2019 maakuntavaltuustot ja maakunnat järjestäytyvät
- Tammikuu 2020 järjestämisvastuu siirtyy maakunnille, uusi lainsäädäntö voimassa. Valinnanvapaus laajenee erillisen vaiheistuksen mukaan.

2. Valinnanvapauslakiluonnos on julkaisu (alueuudistus.fi -sivustolla).

- Laki menossa eduskunnalle maaliskuussa 2018.

3. Hetli Oy:tä koskeva sääntely poistetaan

- Maakuntien tekemät talous- ja henkilöstöhallinnon palvelutuontoratkaisut ovat poistaneet tarpeen
- Tehokkuutta koskevien tavoitteiden saavuttaminen on tulevien maakuntien vastuulla
- Jatkovalmistelussa varmistetaan, että talous- ja henkilöstöhallinnon tietomallien ja rajapintojen ylläpitoon nimetään keskitetty toimija.

4. Maakuntien tilakeskus

- Kunnilta vuokrattavat tilat muodostavat noin kaksi kolmasosaa maakuntien käyttöön tulevista tiloista
- Ensimmäinen näkemys kunnilta vuokrattavien tilojen vuokratasosta valmistuu vapuksi
- Maakunnat saavat tuolloin ensimmäistä kertaa arvion, kuinka paljon niiden maksettavaksi tulee tilavuokria, kunnat puolestaan tietoa, millaisia vuokratuloja ne alkavat saada
- Maakunnille vuokrattavien tilojen vuokrataso perustuu valtioneu-

voston asetusehdotuksen mukaisesti pääosin rakennuksen tekniseen arvoon ja neliöihin.

5. Maakuntavaalien valmistelu

- Maakuntavaalit 28.10.2018
- Maakuntavaalit toimitetaan vastaavasti kuin muut yleiset vaalit. Vaalilaki sisältää tarkat päivämäärät mm. ehdokasasettelusta, ehdokaslistojen laadinnasta ja esimerkiksi ehdokkaiden numeroinnista.
- Oikeusministeriö ja Kuntaliitto ohjeistavat väliaikaista valmistelutoimielintä, maakuntavaalilautakuntia sekä kuntien vaaliviranomaisia tarkemmin vaalien toimittamisesta lähempänä vaalien ajankohtaa.
- Oikeusministeriö järjestää myös tarvittaessa koulutusta maakuntavaalien toimittamisen tueksi syksyllä 2018. Oikeusministeriö, valtiovarainministeriö ja Kuntaliitto toteuttavat viestintätoimenpiteitä vaaleja koskien.
 - Maakuntavaalikiertue

6. Valinnanvapauspilottien haku alkanut

- Lisätietoa valinnanvapauspilotoinnista löytyy osoitteesta http://alueuudistus.fi/artikkeli/-/asset_publisher/1271139/valinnanvapauspilottien-haku-on-kaynnissa-hankkeet-alkavat-kesalla-2018.

7. Kasvupalveluun allianssimalli

- Maakunnat vastaavat Uudenmaan erillisratkaisua lukuun ottamatta vuodesta 2020 lähtien nykyisin ELY-keskusten ja TE-toimistojen tarjoamista yritys- ja työllisyyspalveluista. Huhtikuussa 2018 eduskunnalle esiteltävässä alueiden kehittämis- ja kasvupalveluissa kannustetaan toteuttamaan maakunnallisia yritys- ja työllisyyspalveluita sekä kunnallisia elinvoimapalveluita yhdessä palveluntuottajien kanssa allianssimallin avulla.

8. Tulevia tapahtumia

- *Virtu II-kierros*: virtuaalisesti toteuttava lyhyt tilannekuvapalaveri helmikuussa. Keskustellaan maakunnan valmistelutilanteesta ja valmistelun tarpeista sekä mitä odotuksia on toteutettavalle maakuntakierrokselle.
- *Kainuun väliaiksen valmistelutoimielimen toteuttama kasvupalvelukierros* kunnissa helmikuu 2018 alkaen
- *Ministeriön toteuttama kasvupalvelukierros* helmi-maaliskuussa 2018. Pohjois-Pohjanmaa, Lappi ja Kainuu mukana samassa tilaisuudessa.
- *Maakuntakierros* Päivi Nergin johdolla. Kierroksen tavoitteena on tukea maakuntia mahdollisimman konkreettisesti valmistelutyössä ja toteuttaa kierros kunkin maakunnan odotusten mukaisesti. Maakuntakierros toteutuu 10.4.-8.6.2018 välisenä aikana.

Ohjausryhmä

§ 4

29.01.2018

Ohjausryhmä merkitsi tiedoksi saamansa informaation.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 3	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 5	29.01.2018

ICT-valmistelun tilannekatsaus ja Valtiovarainministeriön rahoitushakemusta I/2017 koskeva loppuraportti

VATE § 3

Kainuun liiton toimesta on haettu Valtiovarainministeriöltä avustusta sote- ja maakuntauudistuksen ICT-järjestelmien muutosten suunnitteluun kahdella eri hakemuksella vuonna 2017. Niistä Valtiovarainministeriö on tehnyt rahoituspäätökset seuraavasti:

VM rahoituspäätös I/2017 29.5.2017:

- valtionavustus 124 470 euroa (max. 90 % kokonaiskustannuksista). 50 000 euroa maksettiin tukipäätöksen yhteydessä 29.5.2017 ja loput päätöksen mukaisesta summasta maksetaan tulosten hyväksymisen yhteydessä toteutuneiden kustannusten mukaan.
- kustannuksia hyväksytään 1.1.-31.12.2017 väliseltä ajalta
- loppuraportti toimitettava Valtiovarainministeriöön 15.2.2018 mennessä.

VM rahoituspäätös II/ 23.11.2017:

- valtionavustus 172 000 euroa (max. 90 % kokonaiskustannuksista)
- avustukseen hyväksytään kustannuksia 31.5.2018 saakka
- loppuraportti toimitettava Valtiovarainministeriöön 31.7.2018 mennessä.

Vuonna 2017 sote- ja maakuntauudistukseen myönnettyjä ICT-valmisteluun kohdennettua rahoitusta on voitu ja voidaan käyttää tietojärjestelmien nykytilan selvitykseen ja välttämättömien järjestelmämuutosten suunnitteluun, muttei vielä järjestelmissä tarvittavien muutosten toteuttamiseen. Muutokset tietojärjestelmiin voidaan toteuttaa vasta vuonna 2018 Valtiovarainministeriöltä haettavalla ja myönnettävällä rahoituksella.

Kainuussa sote- ja maakuntauudistuksen ICT-valmistelu käynnistyi toden teolla vasta marraskuussa 2017, jolloin valmistelutehtävään rekrytoidut ICT-suunnittelijat aloittivat työnsä kokoaikaisesti. Sitä ennen valmistelutyötä tehtiin Kainuun soten tietohallinnossa oman toimen ohella.

Alkuvaiheessa rekrytoitujen ICT-suunnittelijoiden työpanos on keskittynyt erityisesti Valtiovarainministeriön rahoituspäätös I/2017 mukaisiin selvitystehtäviin, keskeisimpinä niistä ovat olleet nykyisten ICT-sopimusten läpikäynti ja luokittelu sekä nykyisen ICT-infrastruk-

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 3	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 5	29.01.2018

tuurin ja tietojärjestelmien kokonaisarkkitehtuurin kuvaus. ICT-suunnittelijoiden tukena nykytilaa kuvaamassa on ollut myös muuta Kainuun sotien tietohallintopalveluissa työskentelevää henkilöstöä. Lisäksi kokonaisarkkitehtuurin työstämiseen on hankittu konsulttipalvelua Arter Oy:ltä. Niin ICT-sopimusten kuin järjestelmien kokonaisarkkitehtuurin osalta tulokset kirjataan Kainuun liitossa jo käytössä olevaan ja Arter Oy:n toimittamaan Architect-ohjelmaan (josta tiedot saadaan raportoitua).

Kainuun liiton on toimitettava ICT:n rahoituspäätös I:een liittyen loppuraportti kustannuksineen 15.2.2018 mennessä Valtiovarainministeriölle. Raportissa on tuotava esiin seuraavia tietoja:

- Nykytilan kartoitusten tulokset edellytetyssä muodossa
 - o ICT-järjestelmien nykytilan kuvaus (JHS 179 suosituksen mukaisesti)
 - o Tuotantorakenteiden nykytilan kuvaus
 - o ICT-sopimusten nykytilan kartoitus
 - o Sopimusten luokittelu ja priorisointi kriittisyyden ja siirtoon liittyvien riskien näkökulmasta
 - o Tiedot nykytilan kustannuksista
 - o Tietovarannot
- Tarkennettu kuva tulevista resurssitarpeista (kustannukset eriteltynä kohteittain)
 - o Arvio väliaikaishallinnon ICT-toimenpiteiden resurssitarpeesta
 - o Kuvaus maakunnan minimissään tarvitsemista palveluista ja niihin liittyvät ICT-järjestelmät ja miten ne on ajateltu järjestää (mitä maakunta tarvitsee minimissään toimintaansa varten)
 - o Maakuntien yhteiseen kokonaisarkkitehtuuriin liittyvä nykytilan karkean tason kuvaus
- Muutoksen toteutuksen suunnittelu
 - o Tämän hetkiset kehittämishankkeet ja projektisalkku
- Kuvaus siitä, miten nämä tulokset on tuotettu
- Kustannusten jakautuminen omaan tai ostopalveluun

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 3	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 5	29.01.2018

Raportoinnissa käytetään Valtiovarainministeriön toimittamia asiakirjapohjia (liitteenä). Mahdollisesti käyttämättä jäänyt tai liikaa maksettu avustus tai sen osa tulee palauttaa valtionavustuslain (688/2001) 20§:n mukaisesti.

Tilanne Valtiovarainministeriön rahoituspäätös I:n mukaisten selvitysten ja loppuraportin osalta Kainuussa on 15.1.2018 seuraava:

1. Nykytilanteen kuvaus

ICT-sopimusten ja kokonaisarkkitehtuurin kuvaukset ovat vielä kesken ja mahdollisesti tulee jäämään jonkin verran keskeneräiseksi 15.2.2018 VM:lle toimitettavaan loppuraporttiin. Näin ollen nykytilanteen kuvauksen viimeistely jää vuonna 2018 toteutettavaksi.

Sopimusten ja kokonaisarkkitehtuurin nykytilanteen kuvauksen keskeneräisyys johtuu siitä, että maakuntauudistukseen rekrytoitujen ICT-suunnittelijoiden rekrytointi viivästyi merkittävästi ja nykytilan selvitystyö päästiin aloittamaan vasta marraskuussa 2017 (vaikka rahoitus olisi ollut käytössä jo 29.5.2017 lähtien).

Tosin, Kainuussa tietojärjestelmien ja sopimusten nykytilan kuvaamista helpottaa jonkin verran se, että toiminta ja ICT-järjestelmien perusinfrastruktuuri on yhdenmukaistettu ja konsolidoitu hallintokokeilun ja kuntien käyttöön jo vuodesta 2004 lähtien. Nykyisen tietojärjestelmäympäristön dokumentointia ei ole kuitenkaan tehty Valtiovarainministeriön avustuspäätöksessä mainitun JHS 179 –suosituksen mukaisesti, joten nykyisen tiedon kerääminen ja dokumentointi suosituksen mukaisesti vievät aikaa. Lisäksi valtiolta siirtyvien tietojärjestelmien määrä ei vielä ole selvillä (valtakunnallinen esiselvitys käynnissä).

1. Tavoitetilan suunnittelu (väliaikaishallinnon resurssitarpeet):

Koska Kainuussa ICT-infrastruktuuri on jo konsolidoitu ja yhdenmukaistettu v. 2004 lähtien, ei väliaikaishallinnon käyttöön tarvita siirtövaiheessa merkittäviä, suuria ja rakenteellisia muutoksia. Siirtövaiheessa hyödynnetään nykyisiä tietojärjestelmiä ja niitä muokataan tarpeellisin osin väliaikaishallinnon käyttöön.

Vuosien 2018-2019 ICT-resurssitarpeista on toimitettu alustava laskelma Valtiovarainministeriölle ja Kuntaliitolle joulukuussa 2017 (taulukko liitteenä). Keskeisimmät tietojärjestelmiin tarvittavat välttämättömät muutokset v. 2018 Kainuussa liittyvät asia- ja kokoushallintajärjestelmään sekä talous- ja henkilöstöhallinnon tietojärjestelmiin, joihin on perustettava uusi yritys väliaikaishallintoa varten.

1. Muutoksen toteutuksen suunnittelu

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 3	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 5	29.01.2018

Kainuun soten osalta on tämän hetkiset ICT-kehittämishankkeet ja projektit tunnistettu ja listattu.

Valtionvarainministeriön rahoitushakemusta I koskeva loppuraportti tulee tiedoksi väliaikaiselle valmistelutoimielimelle raportin valmistuttua. Raportin sisältö käsitellään myös väliaikaishallinnon Tietohallinnon työryhmässä (TR5), joka aloittaa toimintansa tammikuussa 2018.

ICT-järjestelmien nykytilaa, kokonaisarkkitehtuuria ja tavoitetilan suunnittelua jatketaan vuonna 2018 rahoitushakemus II/2017 mukaisesti.

Tietoasiantuntija Ari Kemppainen esittelee asiaa.

Lisätietoja asiasta antaa tietoasiantuntija Ari Kemppainen, puh. 044 797 0300 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Liite nro: 1 VM rahoituksen lopputuotokset 2017

Liite nro: 2 ICT I rahoitus toteutuneet kustannukset

Liite nro: 3 2017 maakuntien ICT-rahoitus 2018-2019 Kainuu

Liite nro: 4 ICT I -rahoituksen loppuraporttipohja

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi ICT-valmistelun tilannekatsauksen ja valtiovarainministeriön rahoitushakemusta I/2017 koskevan loppuraporttiluonnoksen ja lähettää sen ohjausryhmän käsiteltäväksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin päätti, että ICT-valmisteluun lisätään nopeutetulla menettelyllä lisäresursseja 2-3 henkilöä käytettävissä olevan ICT-rahoituksen puitteissa.

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi asian tiedoksi ja päätti lähettää sen tiedoksi ohjausryhmälle.

Ohjausr § 5

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä päättää hyväksyä väliaikaisen valmistelutoimielimen ehdotuksen.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 3	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 5	29.01.2018

Ohjausryhmä:

Ohjausryhmä keskusteli asiasta ja merkitsi asian tiedoksi.

Lisäksi todettiin Eero Suutarin tekemä selvityspyyntö uuden maakunnan konesalipalveluista, niihin liittyvistä kilpailutuksesta ja tietoturvan tasosta.

Ohjausryhmä päätti, että ko. selvitys on tehtävä. Selvitys viedään väliaikaiseen valmistelutoimielimeen ja sen jälkeen seuraavaan ohjausryhmän kokoukseen.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 84	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 74	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 104	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 6	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 6	29.01.2018

Talouden ja toiminnan simulointiohjeistus ja simulointiin valmistautuminen

101/00.04.00/2017

VATE § 84

Asiaa on aiemmin käsitelty valmisteluryhmässä 24.4.17 § 49, 15.5.17 § 70, vatessa 21.8.17 § 43 ja ohjausryhmässä 4.9.17 § 53.

Valtionvarainministeriön muistio 26.9.2017 kuvaa tulevan maakuntasimuloinnin sisältöä ja vaiheita. Simulointi sisältää neljä pääkohtaa 1) maakuntatalouden simulointi, 2) poikkihallinnollisen yhteistyöprosessien simulointi, 3) hallinnonalojen yhteistyöprosessien maakuntien kanssa 4) simulointi palvelukeskuksissa. Simuloinnin eteneminen tarkentuu syksyn 2017 ja kevään 2018 aikana.

Ohjeesta poimittuja simulointiin liittyviä aikatauluja ja ohjeellisia osallistujia.

Syksy 2017

Talouden simuloinnin ohjeistus ja koordinointi (VM)

Toteutus jokaisessa maakunnassa, vastuuhenkilön nimeäminen

Maakuntatalouden neuvottelukunnan ja Kilan K&M-jaoston alustavat suositukset sekä neuvonnan yhteensovitus ministeriöiden ja Kuntaliiton kesken

Tammi-helmikuu 2018

Maakuntalain 13 § mukaisia neuvotteluja edeltävät tilannekuvavalmistelut ja ohjeistukset

ALKE-neuvottelut

Maalis-huhtikuu 2018

Maakuntalain 13 § mukaisten neuvottelujen simulointi (VM)

Väliaikaishallinnon pj.

Väliaikaishallinto/Toimialueiden vastuuvastuunvalmistelijat (Liikelaitos, toimialueet)

Väliaikaishallinto/Talouden vastuuhenkilö (yhteyshenkilö)

Sote /Neuvottelu palveluiden järjestämisestä ja rahoituksen riittävyttä koskien

Pela / Toiminnalliset neuvottelut SM-maakunnat (Pel Järj 9 ja 10 §)

MMM / substanssikeskustelut maakuntien kanssa

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 84	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 74	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 104	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 6	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 6	29.01.2018

Elokuu 2018 -> Koetalousarvion laadinta

Maakuntahallituksen pj.

Maakuntajohtaja

Toimialojen nimetyt vastuuviranhaltijat

Talusojohtaja (yhteyshenkilö); Talouden vastuuhenkilö tulee nimetä

Syksyllä 2018 laadittava **maakunnan koetalousarvio vuodelle 2020** ja koetaloussuunnitelma ovat keskeinen osa talouden simulointia. Jussi Lammassaari valtiovarainministeriöstä on lähettänyt 24.10.2017 sähköpostitse siihen liittyvää tarkempaa kuvausta ja ohjeistusta:

"Maakuntatalouden simulointisuunnitelman mukaan maakunnat valmistelevat syksyllä 2018 koetalousarvion vuodelle 2020 sekä koetaloussuunnitelman. Koetalousarvion ja -suunnitelman pohjatietona käytetään alkuvuodesta 2018 päivitettäviä laskelmia maakuntien yleiskatteellisesta rahoituksesta. Valtiovarainministeriössä valmistellaan vuoden 2018 aikana myös keskipitkän aikavälin trendilaskelma kunkin maakunnan rahoituksesta ja sopeutustarpeesta. Koetalousarvio ja -suunnitelma laaditaan maakuntien kesken yhdenmukaisesti JHS-hankkeissa valmisteltavien suositusten mukaisesti. Valtiovarainministeriö valmistelee kevään 2018 aikana lisäksi erillisen ohjeistuksen koetalousarvion ja -suunnitelman laatimiseksi.

Monet muutosjohtajat ja maakuntien talousvalmistelijat ovat esittäneet valtiovarainministeriölle koetalousarvio- ja taloussuunnittelutyön aikaistamista. Ministeriössä tehdyn arvion mukaan koetalousarviota ja -suunnitelmaa koskevan ohjeistuksen laadintaa ei ole mahdollista aikaistaa suunnitellusta, koska JHS-hankkeissa valmisteltavat suositukset eivät ole vielä valmiina. Koetalousarviota ja -suunnitelman laadintaa ei myöskään ole tarkoituksenmukaista alkaa valmistella nyt käytössä olevien laskelmien pohjalta, vaan vasta alkuvuodesta 2018 julkaistavien päivitettyjen laskelmien pohjalta. Viimeisimmän aikatauluarvion perusteella maakuntien talousarvion laadintaa koskevat JHS-suositukset ovat lähdössä palautekierroksella loka-marraskuussa 2017 ja suositusten pitäisi valmistua alkuvuodesta 2018. Valtiovarainministeriö toivoo maakuntien talousvalmistelijoiden antavan palautetta valmisteilla olevista JHS-suosituksista.

Maakunnat ovat pyytäneet, että Suomen Kuntaliitto kokoaa maakuntien talousvastaavien verkoston. Valtiovarainministeriön maakuntatalouden simuloinnista vastaavat henkilöt voivat tarpeen mukaan osallistua verkoston tapaamisiin sekä muihin vastaaviin maakuntien talousvastaaville suunnattuihin tilaisuuksiin. Lisäksi koetalousarvion

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 84	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 74	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 104	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 6	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 6	29.01.2018

ja -taloussuunnitelman laadintaan liittyviä kysymyksiä voidaan käsitellä maakuntakohtaisissa keskusteluissa valtiovarainministeriön maakuntavastaavien kanssa."

Erillisliitteenä on VM:n muistio maakuntatalouden ja siihen liittyvien yhteistyöprosessien simuloinnin suunnitelma 26.9.2017

Erillisliite nro: 3

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi simulointisuunnitelman ja ohjeistaa simulointiin varautumista.

Valmistelutoimielin nimeää simuloinnin talouden vastuuhenkilöksi taloussuunnittelijan.

Simulointikokonaisuuden esittely viedään tiedoksi ohjausryhmälle 6.11.17 kokoukseen.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valmistelutoimielin hyväksyi valmistelujohtajan ehdotuksen.

Ohjausr § 74

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee asian tiedoksi.

Ohjausryhmä:

Valmistelujohtaja Jaana Korhonen esitteli asiaa.

Käydyn keskustelun jälkeen ohjausryhmä hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

VATE § 104

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 84	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 74	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 104	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 6	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 6	29.01.2018

Simulointiin liittyviä simulointitapahtumia on aikataulutettu. Kainuun aikataulut ovat:

- MMM keskustelut 15.01.2018 tai 24.01.2018 tai 26.01.2018
- ALKE-neuvottelu 30.01.2018
- Pelastustoimi ja varautuminen 22.02.2018
- Sote 26.02.2018
- ML 13 § 20.03.2018

Simulointitapahtumien sisällöstä on kerrottu liitteenä olevassa materiaalissa.

Liite nro: 1

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi simuloinnin tilannekatsauksen, neuvotteluaikataulun sekä neuvotteluiden sisällön.

Väliaikainen valmistelutoimielin sopii neuvotteluihin valmistautumisesta sekä nimeää osallistujat.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi simuloinnin tilannekatsauksen, neuvotteluaikataulun sekä neuvottelujen sisällön.

Valmistelutoimielin päätti seuraavaa simulointiin valmistautumisesta ja osallistujista:

MMM-hallinnonala:

Simulointipäiväksi on varmistunut 15.1.2018 klo 12-16 (Oulu). Vastuuhenkilönä toimii vate/Jari Korhonen. Kukin vaten jäsen huolehtii siitä, että päivitettävät tiedot pyydetään ko. organisaatiosta. Pääsääntöisesti päivitys tehdään tehtyyn nykytilan kuvaukseen ja vuoden 2017 tiedoilla. Päivitetyt tiedot toimitetaan Jarille Korhoselle ja Jaana Korhoselle.

Neuvotteluun osallistuvat:

Maire Ahopelto
Kari Pehkonen
Anssi Parvainen
Pentti Malinen
Jari Korhonen
Raimo Piirainen
Raili Myllylä

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 84	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 74	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 104	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 6	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 6	29.01.2018

Eija Jansson

ALKE-neuvottelut:

Neuvottelut pidetään 30.1.2018 klo 13-15.30 Helsinki
Vastuuhenkilönä toimii vate/ Pentti Malinen.

Neuvotteluihin liittyvät maakunnan liiton johdolla valmisteltu ”Kainuun laadullinen tilannekuva_111217” sekä ALKE-keskustelun nostoja kuvaava asiakirja ”Alke_agenda_Kainuu 11 12 17” viedään ekstranettiin ja vaten jäsenet tekevät mahdolliset täydennykset sinne torstain 14.12. aikana.

Neuvotteluun osallistuvat:

Maire Ahopelto
Pentti Malinen
Anssi Parviainen
Kari Pehkonen
Jaana Korhonen
Eija Jansson
Tiina Veijola
Timo Korhonen
Raimo Piirainen
Raili Myllylä
Arto Laurikainen

Pelastustoimi ja varautuminen:

Neuvottelut pidetään 22.2.2018 klo 12-14 Helsingissä
Vastuuhenkilö toimii vate/Anssi Parviainen

Neuvotteluihin osallistuvat:

Maire Ahopelto
Kari Pehkonen
Anssi Parviainen
Pentti Malinen
Jaana Korhonen
Tiina Veijola
Arto Laurikainen
Timo Korhonen
Raimo Piirainen
Raili Myllylä
Jari Korhonen

SOTE:

Neuvottelut pidetään 26.2.2018 klo Helsingissä
Vastuuhenkilö vate/Maire Ahopelto

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 84	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 74	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 104	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 6	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 6	29.01.2018

Neuvotteluihin osallistuvat:

Maire Ahopelto
Raili Myllylä
Anssi Parviainen
Jari Korhonen
Jaana Korhonen
Tiina Veijola
Pentti Malinen

ML 13 §: Tarkennetaan myöhemmin. Koko vate vastaa valmistelusta.

VATE § 6

MMM simulointitilaisuus 15.1.2018

Maakunnat käyvät ruoka- ja luonnonvarasektorin tehtävissä ministeriön ja ruokaviraston kanssa syksyisin maakuntakohtaiset keskustelut, joissa muodostetaan yhteinen sektorin tilannekuva. Tämän tilannekuvan pohjalta ministeriö välittää ruoka- ja luonnonvaratehtävien tilannekuvan sekä taloutta ja toimintaa koskevat näkemykset maakuntaneuvotteluun ja julkisen talouden suunnitelmaan. Osana maakuntien toiminnan simulointia maa- ja metsätalousministeriö järjestää tammikuussa 2018 näiden tulevien keskustelujen testaamiseksi kolme tilaisuutta.

Kainuun ja MMM:n välinen vuorovaikutuksen simulointitilaisuus pidettiin Oulussa 15.1.2018.

Tilaisuudessa käsiteltiin asialistan mukaan maakuntien esityksiä ruoka- ja luonnonvaratehtävien tilannekuvasta, MMM:n toimialan mahdollisuuksia tukea maakuntien toimintaa sekä muodostettiin yhteistä tilannekuvaa.

Maaseutupäällikkö Jari Korhonen esittelee asiaa.

Liite nro: 7 Pohjois-Suomen maakuntien esitys ruoka- ja luonnonvaratehtävien tilannekuvasta/Oulu 15.1.2018

Lisätietoja asiasta antaa maaseutupäällikkö Jari Korhonen, puh. 044 750 2134 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@sotkamo.fi.

Aluekehittämiskeskustelut 30.1.2018

Pöytäkirjan tarkastajat:

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 84	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 74	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 104	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 6	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 6	29.01.2018

Tulevat maakunnat käyvät vuosittain aluekehittämiskeskustelut. Osana maakuntien toiminnan simulointia pidetään alkuvuonna 2018 maakunnittaiset simulointikeskustelut. Kainuun aluekehittämissivistelmä 2018 pidetään 30.1.2018. Keskusteluiden asialista sisältää asiakohdat: maakunnan aluekehityksen tilannekuva, Kainuun kehittämisen tukemisen valtion ja maakunnan yhteistyössä, (Kainuun aluetalouden kasvun vahvistaminen sekä hyvinvointi, terveys ja turvallisuus) ja mahdolliset muut esille tulevat asiat, puheenjohtajan yhteenvedo ja jatkotoimenpiteistä sopiminen.

Asiaa on valmisteltu Kainuun liiton johdolla. Neuvotteluihin liittyen on valmisteltu Kainuun laadullinen tilannekuva.

Aluekehitysasiantuntija Jouni Ponnikas esittelee asiaa.

Liite nro: 8 VN Kainuun agendaluonnos 2018

Liite nro: 9 Kainuun laadullinen tilannekuva

Lisätietoja asiasta antaa aluekehitysasiantuntija Jouni Ponnikas, puh. 040 574 0804 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Pelastustoimen ja varautumisen simulointi 22.2.2018

Neuvottelujen tavoitteena on saada käsitys siitä, millaisia valmistelu- ja toiminnallinen neuvotteluprosessi vuosittain ministeriössä ja maakunnissa vaatii ja millä tavalla se toteutetaan. Lisäksi tulisi saada ymmärrys siitä, millainen on VM:lle JTS-neuvottelua varten laadittava pelastustoimen palvelujen saatavuuden ja rahoituksen tason riittävyyden arviointi ja minkälaista tietoa SM:lle toimitettaviin raportteihin tulisi saada (pelastustoimen järjestämislain 10 §:n mukaista asetusta varten). Lisäksi neuvotteluissa käsitellään maakunnan varautumisen alueelliseen yhteensovittamiseen liittyvien tehtävien käytännön toteutumista.

Sisäministeriö järjestää 23.1.2018 maakuntauudistuksen pelastustoimen ja varautumisen alueellisen yhteensovittamistehtävän simulointineuvottelujen valmistavan tilaisuuden.

Pelastusjohtaja Anssi Parviainen esittelee asiaa.

Liite nro: 10 Pelastustoimen ja maakunnan alueellisen varautumisen JTS-simulointiprosessi ja aikataulu (kevät 2018)

Liite nro: 11 Sisäministeriön raportointipyyntö 12.1.2018

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 84	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 74	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 104	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 6	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 6	29.01.2018

Lisätietoja asiasta antaa pelastusjohtaja Anssi Parviainen, puh. 044 710 0151 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@pela.fi.

Soten simulointi 26.2.2018

Neuvotteluissa käsitellään järjestämislain 29 §:n mukaisia keskeisiä sosiaali- ja terveydenhuollon tavoitteita ja toimenpiteitä, joilla tavoitteisiin päästään. Lisäksi käsitellään maakuntien yleiskatteellisen momentin rahoitusta maakuntakohtaisesti ja STM:n vastuulle jäävien erillisten momenttien määrärahoja. Harjoituksen myötä saadaan alustava käsitys siitä, millainen on VM:lle JTS-neuvottelua varten laadittava toimialan palvelujen saatavuuden ja rahoituksen tason riittävyyden arviointi ja minkälaista tietoa STM:lle toimitettaviin raporteihin tulisi saada (30 § 4 momentin mukaista mahdollista asetusta varten). Harjoituksen tuloksena tulisi olla rahoituspäätös palvelujen tuottamista varten. Simulointia on valmisteltu yhdessä THL:n arviointitoiminnon kanssa, jonka alustava luonnos lähtötiedoista on liitteenä. Sote jatkaa valmistelua myös yhdessä THL:n kanssa.

Kuntayhtymän johtaja Maire Ahopelto esittelee asiaa.

Liite nro: 12 Alustava rakenneluonnos lähtötiedoista

Lisätietoja asiasta antaa kuntayhtymän johtaja Maire Ahopelto, puh. 044 777 3033 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

ML 13 §:n mukaisten neuvotteluiden simulointi 21.3.2018 klo 10.15-11.45

Maakuntalain 13 §:n mukainen neuvottelu liittyy julkisen talouden suunnitelman valmisteluun ja tukee valtion maakuntien talouteen kohdistamaa ohjausta. Maakuntalain mukaiset neuvottelut käydään jokaisen maakunnan kanssa erikseen. Neuvotteluissa käsitellään ensisijaisesti maakunnan talouteen liittyviä asioita: kustannus- kehitystä, rahoitusta ja investointisuunnitelmaa. Lisäksi neuvotteluissa käsitellään tarvittavia toimenpiteitä, joilla maakunnan tehtävien hoitaminen ja palvelujen saatavuus voidaan turvata ottaen huomioon julkisen talouden suunnitelman mukainen valtion rahoitus maakunnille ja uudistuksella asetettu tavoite kustannuskehityksen hidastamisesta. Neuvottelussa voidaan käsitellä myös muita maakunnan toimintaan ja talouteen liittyviä tekijöitä, esim. kansalliset tietojärjestelmät ja tietohallintoa koskevat kehittämissuhteet.

Neuvotteluita simuloidaan kevään aikana. Simuloinnin tarkoituksen on valmistautua harjoituksen avulla ensimmäisiin alkuvuonna 2019 toteutettaviin neuvotteluihin. Neuvotteluiden puheenjohtajana toimii

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 84	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 74	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 104	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 6	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 6	29.01.2018

valmistelun yleis-, talous- ja toimialojen johtoa. Maakunnista osallistujiksi toivotaan valmistelun yleis-, talous- ja toimialojen johtoa. Keskustelussa tulee voida käsitellä myös toimialojen kehittämistä. Kustakin maakunnasta voi osallistua korkeintaan 8 henkilöä.

Simuloinnin toteutusta varten valmistellaan valtioneuvostotasolla raportti jostain yleiskatteisen rahoituksen kannalta keskeisestä asiasta. Esiin nostettavat asiat voivat koskea esim. maakunnissa tehtäviä organisaatoratkaisuja, investointien vaikutuksia maakuntien talouden aloitettaessa, palveluissa ministeriöiden käsityksen tarvittavia muutossuuntia tai muita asioita, jotka hyödyntävät koetalousarvion laadintaa ja ensimmäisen toimintavuoden suunnittelua maakunnissa. ALKE-neuvotteluista, pelastustoimen neuvotteluista ja sote-neuvotteluista pyydetään tuomaan lyhyt maakunnittainen yhteenveto neuvotteluihin.

Tarkennukset ja lisämateriaali toimitetaan viikolla 6 maakunnille. Lopullinen materiaali ja agenda toimitetaan noin viikkoa ennen neuvottelua. Maaliskuun alkupuolella pidetään videoyhteydellä kokous neuvottelusimuloinnin toteuttamisesta. Neuvotteluaikataulun muutostarpeista tulee ilmoittaa tammikuun aikana.

Liite nro: 13 Maakuntalain 13 § mukaisten neuvottelujen simulointiin valmistautuminen VM 15.1.2018

Lisätietoja antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi simuloinnin tilannekatsaukset ja evästi jatkovalmistelua.

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi ML 13 §:n mukaisen neuvottelun tilannetiedon, päättää valmistautumisen vaten vastuuhenkilöstä, osallistujista sekä valmistautumisesta.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää simuloinnin tilannekatsauksen ohjausryhmän käsiteltäväksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi simuloinnin tilannekatsaukset ja evästi jatkovalmistelua.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 84	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 74	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 104	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 6	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 6	29.01.2018

Aluekehittämisneuvotteluihin 30.1.2018 osallistuvat Eero Suutari, Maire Ahopelto, Raili Myllylä, Eija Jansson, Jouni Ponnikas, Jaana Korhonen, Pasi Loukasmäki ja Pentti Malinen (vastuuhenkilö). Etäyhteyden välityksellä tilaisuuteen osallistuvat Vate:n jäsenistä Anssi Parviainen, Kari Pehkonen, Arto Laurikainen ja Tiina Veijola.

Pelastus ja varautumisen simulointineuvotteluihin 22.2.2018 osallistuvat Maire Ahopelto, Kari Pehkonen, Anssi Parviainen (vastuuhenkilö), Pentti Malinen, Jaana Korhonen, Tiina Veijola, Arto Laurikainen, Raimo Piirainen, Raili Myllylä ja Jari Korhonen sekä varautumisen vastuvalmistelija Juha Kärkkäinen ja taloussuunnittelija Armi Pikkarainen.

Sote-neuvotteluihin 26.2.2018 osallistuvat Maire Ahopelto (vastuuhenkilö), Raili Myllylä, Anssi Parviainen, Jari Korhonen, Jaana Korhonen, Tiina Veijola ja Pentti Malinen.

Maakuntalain 13 § mukaiset neuvottelut pidetään 21.3.2018 klo 10.15-11.45. Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi simulointineuvottelujen aikataulun. Neuvottelun vastuvalmistelijaksi valittiin maakuntajohtaja Pentti Malinen. Neuvottelijat valitaan seuraavassa väliaikaisen valmistelutoimielimen kokouksessa.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää simuloinnin tilannekatsauksen ohjausryhmän käsiteltäväksi.

Ohjausr § 6

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee tiedoksi simuloinnin tilannekatsauksen ja ohjeistaa väliaikaista valmistelutoimielintä jatkovalmistelua varten.

Ohjausryhmä:

Ohjausryhmä merkitsi tiedoksi simuloinnin tilannekatsauksen ja ohjeisti väliaikaista valmistelutoimielintä jatkovalmistelua varten.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 7	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 7	29.01.2018

Maakuntastrategiavalmistelu

VATE § 7

Maakunta- ja SOTE-uudistuksen TR6 (Kehittämisen- ja suunnittelutyöryhmä) on vastuuvastuuvalmistelija Jouni Ponnikkaan johdolla käynnistänyt maakuntastrategian työohjelman valmistelun. TR6 laatii työohjelmaluonnoksen ja se tulee VATE:n päätettäväksi 19.2.2018 kokoukseen. TR6 esittää alustavasti, että maakuntastrategian työohjelman tulisi sisältää ainakin seuraavat asiat:

- Strategian määrittely ja rajaus, johon puitteet luo lainsäädäntö ja kolme strategiaa määrittävää lakia (Maakuntalaki, Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislaki, Kasvupalvelulaki), sekä strategian laatimisen aikataulu ja SOVA:us (Laki suunnitelmien ja ohjelmien ympäristövaikutusten arvioinnista).
- TR6 ehdottaa työohjelmassa, että palvelulupaus ja -strategia otetaan maakuntastrategian kautta koko maakunnan järjestämisveloitteen kattavaksi periaatteeksi niin, että kaikki tulevan maakunnan organisaatiot määrittelevät tuottamansa palvelut, niiden tuottamista koskevat palvelulupaukset sekä lupauksen toteutumisen mahdollistavan palvelustrategian.
- Suunnitelman siitä, miten asiakkaiden, kansalaisten, yritysten sekä julkisen sektorin osallisuus varmistetaan strategiatyössä sekä määritellään kumppanuudet (kuten yritykset, 3. sektori, oppi- ja tutkimuslaitokset, muut alueet, asukkaat) sekä miten varmistetaan toimijuus eli kumppanitoimijoiden sitoutuminen strategiaan ja palvelujen tuottamiseen. Tämän kokonaisuuden toteuttamiseen TR6 esittää työohjelmassa resursointia ulkopuolisen asiantuntijuuden hankkimiseen.
- Suunnitelman siitä, miten rakennetaan yhteistyö Kainuun kuntien kanssa ja miten vuoropuhelu ministeriöiden kanssa.
- Määritellään SOTE ja maakuntauudistuksen työryhmien roolit maakuntastrategian laatimisessa.
- TR6 esittää työohjelmassa talvella tai keväällä 2018 pidettäväksi VATE:n, maakuntahallituksen ja valtuuston sekä SOTE-valtuuston ja -hallituksen maakuntastrategiaseminaaria, jossa linjataan strategiatyön suuntaviivoja.
- TR 6 esittää, että strategiaproessin alkuvaiheessa käynnistetään Kainuun nykytilan analyysi ja esittää resursointia ulkopuolisen asiantuntijuuden hankkimiseen tähän tehtävään.
- TR 6 esittää, että strategian laatimisessa ja osallistamisessa hyödynnetään uusia innovatiivisia menetelmiä sekä innovatiivista ja aktiivista strategiaviestintää. Työohjelmassa määritellään näiden tavoitteiden käytännön toteutus.

Joulukuussa 2017 hyväksytyssä Kainuu-ohjelmassa asetettiin Kainuun maakuntauudistuksella tavoitteita, jotka tulee maakuntastrategiassa ja työohjelmassa huomioida.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 7	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 7	29.01.2018

Aluekehitysasiantuntija Jouni Ponnikas esittelee asiaa.

Liite nro: 14 Esitys: Kainuu ohjelman tavoitteet SOTE- ja maakunta-uudistuksella sekä maakuntastrategian työohjelman hahmottelua

Lisätietoja asiasta antaa aluekehitysasiantuntija Jouni Ponnikas, puh. 040 574 0804 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee maakuntastrategian tiedoksi, toteaa maakuntastrategian työohjelman valmistelun tilanteen, keskustelee työohjelmasta, maakuntastrategian valmisteluprosessista sekä tulevan maakuntastrategian luonteesta ja sisällöstä. Valmistelutoimielin antaa palautetta ja valmistelussa huomioitavia seikkoja maakuntastrategian työohjelmaa valmistelevalle kehittämis- ja suunnittelutyöryhmälle (TR6).

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää asian ohjausryhmän käsiteltäväksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi maakuntastrategian tiedoksi, totesi maakuntastrategian työohjelman valmistelun tilanteen, keskusteli työohjelmasta, maakuntastrategian valmisteluprosessista sekä tulevan maakuntastrategian luonteesta ja sisällöstä. Valmistelutoimielin antoi palautetta ja valmistelussa huomioitavia seikkoja maakuntastrategian työohjelmaa valmistelevalle kehittämis- ja suunnittelutyöryhmälle (TR6).

Väliaikainen valmistelutoimielin päätti, että maakuntastrategia-valmistelun työohjelmaluonnos viedään käsiteltäväksi 19.2.2018 väliaikaisen valmistelutoimielimen kokoukseen, jotta prosessia voidaan käynnistää.

Väliaikainen valmistelutoimielin lähettää asian ohjausryhmän käsiteltäväksi.

Ohjauks § 7

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee tiedoksi maakuntastrategian valmistelutilanteen ja ohjeistaa väliaikaista valmistelutoimielintä jatkovalmistelua varten.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 7	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 7	29.01.2018

Ohjausryhmä:

Ohjausryhmä keskusteli asiasta.

Veli-Matti Karppinen esitti keskustan kantana, että maakuntavaikutusten arviointi otettaisiin yhdeksi työkaluksi maakuntastrategian valmisteluun. Esitystä kannatettiin.

Ohjausryhmä päätti, että maaseutuvaikutusten arviointi otetaan työkaluksi valmisteluun. Väliaikaisen valmistelutoimielimen on kuitenkin syytä arvioida, missä määrin maaseutuvaikutusten arviointia voidaan käyttää työkaluna maakuntastrategian valmistelussa ja tämän asiakohdan mukaisen työohjelman pohjana.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 10	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 8	29.01.2018

Budjetin tammikuun 2018 tilannekatsaus

VATE § 10

Väliaikaisen valmistelutoimielimen budjetti on käsitelty toimielimen kokouksessa 30.10.2017 sekä ohjausryhmän kokouksessa 4.11.2017.

Alkuperäinen budjetti 1.7.2017-31.5.2018

YLEISAVUSTUS YHTEENSÄ		
Jäänyt päätöksestä		1 757,77
Tulot (sis. Arvioita)		631 501,80
Omarahoitus		70 166,87
Menot 2017	178 144,44	
Menot 2018	525 282,00	
Menot yhteensä		703 426,44
Yli-/alijäämä		0,00

Tulojen valtionavustusosuus muodostuu VM:n päätöksistä 248 940 € ja 160 330 € sekä arvioidusta kolmannelta valtionavustus- päätöksestä 222 231,81 €.

Budjettia on päivitetty, missä on huomioitu mm. rekrytointien uusin toteumatieto (aikataulu sekä palkkamäärät), vate-toimiston tilojen vuokratieto, palveluluokituksen ICT-toteutuksen osuuden siirtyminen ICT-erillisbudjettiin sekä muu käytettävissä ollut päivitetty tieto.

YLEISAVUSTUS YHTEENSÄ		
Jäänyt päätöksestä		352 541,76
Tulot (sis. Arvioita)		205 094,22
Omarahoitus		61959,55
Toteutuneet menot 1.7.-31.12.2017	94 068,73	
Menot 2018	525 526,80	
Menot yhteensä	619 595,53	619 595,53
Yli-/alijäämä		0,00

Budjettia on tarkennettu ja uuden budjetin kokonaissumma on 525 526,80 €. Lisäksi tämän hetkisen tiedon mukaan VM:stä olisi tulossa maakuntauudistusta varten valtionavustusta Kainuuseen keväälle 2018 yhteensä 286 924,00 € sekä syksylle 2018 yhteensä 595 920,00 €.

Lisäksi vatella on käsittelyssä liikennesuunnittelijan ja lakimiehen tehtävien osa-aikaistaminen. Kokonaisuus mahdollistaa aiemmin ar-

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 10	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 8	29.01.2018

vioidun valtionavustusmäärärahan puitteissa muutoksia rekrytointiin. Esillä on ollut sote-järjestämis- ja tuottamisvastuuvalmistelijoiden tehtävien kokoajaistaminen.

Erillisliite nro: 1 Maakuntauudistuksen toteuma

Erillisliite nro: 2 Maakuntauudistus/vaten/ICT-budjetti

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin käy keskustelut yllä mainituista asioista ja merkitsee tilanteen tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Päivitetty budjettitilanne:

- Arvioidut tarkennetut menot 1.1.-31.5.2018	- 525 526 €
- Käytettävissä oleva rahoitus (jää aikaisemmista)	+ 267 879 €
- Omarahoitus	+ 29 764 €
- Odotettavissa oleva III valtionavustus	+ 291 110 €
- Omarahoitusosuus	+ 32 346 €
- Jää	+ 95 573 €
- Sote valmistelijoiden kokoajaistaminen	- 32 000 €
- Liikennesuunnittelijan osa-aikaistaminen	+ 9 000 €

Väliaikainen valmistelutoimielin keskusteli asiasta ja merkitsi tiedoksi valmistelujohtaja Jaana Korhosen esittämän päivitetyn budjettitilanteen.

Ohjausr § 8

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee tiedoksi päivitetyn budjettitilanteen.

Ohjausryhmä:

Ohjausryhmä merkitsi tiedoksi päivitetyn budjettitilanteen.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 78	30.10.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 93	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 11	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 9	29.01.2018

Väliaikaisen valmistelutoimielimen henkilöstörekrytointien toteuttaminen

97/00.04.00/2017, 129/01.01.01/2017, 128/01.01.01/2017, 127/01.01.01/2017,
126/01.01.01/2017, 125/01.01.01/2017

VATE § 78

Rekrytointien tilannekatsaus:

- Henkilöiden rekrytoinneissa tehdään sopimus työvoiman yhteisestä käytöstä (= henkilö jää oman organisaation palvelukseen) 31.5.2018 saakka. Kun virallinen valmistelutoimielin aloittaa toimintansa, on linjattava jatketaanko rekrytointeja ja siirtyvätkö henkilöt jatkotilanteessa uuden perustetun maakunnan palvelukseen.

I vaiheen rekrytoinnit

- I vaiheen rekrytoinneista valmistelujohtaja, taloussuunnittelija ja kaksi ICT-suunnittelijaa ovat aloittaneet tehtävissään
- I vaiheen rekrytoinneista käynnistyi 5.10.2017 valmisteluassistentin tehtävän osalta ulkoinen haku
 - 16 hakemusta
 - Valintatyöryhmässä Maire Ahopelto, Paula Halonen, Jaana Korhonen, Raili Myllylä ja Tiina Veijola.
 - Haastattelun valintakokous 26.10.

II vaiheen rekrytoinnit

- II vaiheen rekrytoinneista (neljä kokoaikaista vastuuvalmistelijaa ja kuusi osa-aikaista vastuuvalmistelijaa) käynnistyi 18.10. sisäinen haku. Hakuaika päättyy 1.11.
 - Rekrytointien kiireellisyysjärjestys: kehittämis- ja suunnittelutoiminnon vastuuvalmistelija, lakimies, sotien järjestämistehtävän vastuuvalmistelija, viestintäassistentti, henkilöstösuunnittelija, sotien tuottamistehtävän vastuuvalmistelija, maataloustuotannon, maaseudun kehittämisen ja ympäristöterveydenhuollon vastuuvalmistelija, työ- ja elinkeinopalvelujen vastuuvalmistelija
 - Rekrytointeihin nimetään valintaryhmä
 - Tavoitteena tuoda valintaesityksiä vaten kokoukseen 27.11.
 - Mahdollinen lisäkokous ennen sovittua kokousta

III vaiheen rekrytoinnit

- Valmistelutoimielin on aikaisemmassa valmistelussa päättänyt, että nyt käynnissä olevien rekrytointien lisäksi rekrytoidaan myös
 - ICT-toimintojen vastuuvalmistelija
 - Sote yhtiöittämisen vastuuvalmistelija

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 78	30.10.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 93	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 11	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 9	29.01.2018

- lisäksi mahdollisesti kohdassa 10 tehty päätös varautumisen vastuuvalmistelijan rekrytoinnista.

- Valmistelutoimielimen valmistelukokouksissa on tullut esille tarve tarkastella rekrytointeja uudelleen. ICT-toimintojen osalta on esitetty, voisiko toisen jo valitun ICT-suunnittelijan tehtävänkuva muuttua siten että siihen sisällytettäisiin myös vastuuvalmistelijan tehtävä. Soten yhtiöittämisen vastuuvalmistelijan osalta on haluttu odottaa valinnanvapausratkaisua ja arvioida tarve sen perusteella uudelleen.
- Valmisteluryhmä on 5.6.2017 kokouksessaan linjannut, että taloussuunnittelija toimii vastuuvalmistelijana sekä talous- että toimitilatyöryhmissä. Talouden tehtäväkenttä on laaja ja vaatii merkittävää työpanosta, joten on aiheellista miettiä olisiko vastuuvalmistelu järjestettävä toisella tavalla.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi I vaiheen rekrytointien valmistelutilanteen.

Valmisteluryhmä päättää II vaiheen kiireellisyysjärjestyksen ja rekrytointien valintaryhmän, joka valmistelee II vaiheen rekrytointien valintaesitykset.

Valmistelutoimielin päättää käynnistää III vaiheen rekrytointiprosessin ja linjaa rekrytointien toteuttamista.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi I vaiheen rekrytointitilanteen ja päätti, että mikäli I vaiheen valintaryhmällä on yksimielinen päätösesitys valmisteluassistentin valinnasta, valmistelutoimielin hyväksyy esityksen kirjallisella menettelyllä.

Valmistelutoimielin päätti, että II vaiheen rekrytointien valmistelun valintaryhmänä toimii Jaana Korhonen, Tiina Veijola, Pentti Malinen, Jari Korhonen, Kari Pehkonen, Maire Ahopelto sekä Eeva Mäntymäki. Lisäksi valmistelutoimielin päätti jatkaa vastuuvalmistelijoiden hakuaikaa niiltä osin, jos II vaiheen rekrytoinnin haussa tehtävään ei tule yhtä hakemusta. Hakuaikaa jatketaan tällöin 8.11.2017 saakka.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 78	30.10.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 93	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 11	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 9	29.01.2018

III vaiheen rekrytointien osalta aloitetaan valmistelu varautumisen vastuuvalmistelijan rekrytoinnin osalta. Lisäksi valmistellaan ICT-suunnittelijan ja ICT-vastuuvalmistelijan tehtävien yhdistämistä.

VATE § 93

II vaiheen rekrytointi etenee suunnitellusti. Hakuajan aikana viestintäassistentin, liikennesuunnittelijan ja soten järjestämistehtävän osa-aikaisen vastuuvalmistelijan tehtäviin ei ollut hakukelpoisuuden täyttäviä hakijoita. Muihin tehtäviin oli yhteensä 14 hakijaa, joista yksi hakija perui hakemuksensa.

Viestintäassistentin ja liikennesuunnittelijan tehtävät on laitettu julkiseen hakuun. Soten järjestämistehtävän osa-aikaisen vastuuvalmistelijan sisäistä hakuja on jatkettu 27.11.2017 klo 12.00 saakka.

Muiden tehtävien osalta rekrytoinnit ovat käynnissä ja kunkin haastattelun valintaryhmät antavat valintaesitykset kokouksessa. Soten tuottamistehtävän osa-aikaisen vastuuvalmistelijan ja lakimiehen haastattelut suoritetaan myöhemmin, joten niiden osalta esitys annetaan seuraavassa kokouksessa.

Lisätietoja antaa valmistelutoimielimen jäsen, Kainuun TE-toimiston johtaja Tiina Veijola, puh. 029 503 9116 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@te-toimisto.fi.

Valmistelutoimielimen puheenjohtajan ehdotus:

Valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi II vaiheen rekrytointien valmistelutilanteen.

Valmistelutoimielin päättää henkilövalinnoista valintaryhmien kokouksessa esittämien valintaesitysten perusteella.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valintaryhmien esityksen mukaan täytettiin seuraavat tehtävät:

Henkilöstösuunnittelija: Jyrki Pursiainen, Kainuun sote

Kehittämisen- ja suunnittelutoiminnon vastuuvalmistelijat: Jouni Ponnikas, Kainuun liitto

Maataloustuotannon, maaseudun kehittämisen ja ympäristötervey-

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 78	30.10.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 93	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 11	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 9	29.01.2018

denhuollon vastuuvalmistelijä: Jouni Heikkinen, Puolangan kunta

Työvoima- ja elinkeinopalvelujen vastuuvalmistelijä Kati Kemppainen, Kainuun TE-toimisto

Maan- ja vedenkäytön sekä liikenteen vastuuvalmistelijä: Jari Pesonen, Kainuun ELY-keskus

Valittujen henkilöiden kanssa käydään tarkempi keskustelu, jossa sovitaan tehtävän aloituspäivä, työaika ja muut mahdolliset asiat. Keskusteluun osallistuu valittu henkilö, hänen lähiesimiehensä ja Jaana Korhonen. Mikäli joku valittu henkilö kieltäytyy ottamasta tehtävää vastaan, niin tehtävän täyttäminen otetaan VATE:ssa uudelleen tarkasteluun.

Soten järjestämis- ja tuottamistehtävien sekä lakimiehen rekrytointiprosessit ovat kesken, ja tehtävät täytetään myöhemmin. Soten vastuuvalmistelijoiden valintaryhmänä toimii Maire Ahopelto, Jaana Korhonen, Anssi Parviainen ja Raili Myllylä. Toimitila- ja tietohallintotyöryhmän vastuuvalmistelijat päätetään seuraavassa VATE:n kokouksessa.

Varautumisen vastuuvalmistelijä laitetaan sisäiseen hakuun mahdollisimman pian. Hakukuulutuksen valmistelevat Maire Ahopelto ja Anssi Parviainen.

Yleisenä asiana rekrytointiprosessiin todettiin, että maakuntauudistuksen aikana rekrytoinneista tiedotetaan sisäisesti, ja tiedotteessa julkaistaan haastatteluihin kutsutut henkilöt.

Raili Myllylä saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana, kello 14.40.

Tämä pykälä tarkistettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

VATE § 105

Väliaikaisen valmistelutoimielinen 27.11.2017 kokouksessa päätettiin, että toimitila- ja tietohallintotyöryhmän vastuuvalmistelijat päätetään seuraavassa VATE:n kokouksessa.

Haastattelut lakimiehen tehtävään on suoritettu 30.11.2017.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 78	30.10.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 93	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 11	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 9	29.01.2018

Väliaikainen valmistelutoimielin päättää toimitila- ja tietohallintotyöryhmän vastuuvalmistelijoiden rekrytointien toteuttamisesta.

Valmistelutoimielin päättää lisäksi lakimieshenkilövalinnasta valintaryhmän kokouksessa esittämän valintaesityksen perusteella.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valmistelutoimielin päätti, että tietohallintoon ei nimetä vastuuvalmistelijaa vaan tietohallintotyöryhmä työskentelee ICT-valmistelijoiden tukena. Toimitilatyöryhmälle nimetään osa-aikainen vastuuvalmistelijaksi suunnitellun budjetin puitteissa.

Sote-tuottamistehtävän vastuuvalmistelijan tehtävän sisäistä hakuaikaa jatketaan 5.1.2018 saakka.

Haastattelutyöryhmä (Maire Ahopelto, Anssi Parviainen, Kari Pehkonen) esitti yksimielisesti Paula Halosen valintaa kokoaikaiseen lakimiehen tehtävään siten, että hän aloittaa tehtävässä osa-aikaisena. Valmistelutoimielin hyväksyi ehdotuksen.

VATE § 11

Väliaikainen valmistelutoimielin on valinnut 4.11.2017 sähköpostimenettelyllä valmisteluassistentiksi Sari Keräsen.

Väliaikainen valmistelutoimielin on valinnut 2.1.2018 sähköpostimenettelyllä

- viestintäassistentiksi Jani Hyvösen. Varahenkilöä ei esitetty.
- sote järjestämistä vastuuvalmistelijan tehtävään Matti Heikkisen. Varahenkilöksi valittiin Tuomo Erola.
- Varautumisen vastuuvalmistelijan tehtävään Juha Kärkkäisen. Varahenkilöksi valittiin Janne Heikkinen

Toimitilatyöryhmän osa-aikainen vastuuvalmistelijan tehtävä on sisäisessä haussa. Hakuaika tehtävään päättyi 17.1.2018 klo 12.00. Toimitilatyöryhmän vastuuvalmistelijan tehtävään oli yksi hakija.

Väliaikainen valmistelutoimielin kävi valmistelukokouksessaan 8.1. keskustelua keskeneräisestä liikennesuunnittelijan tehtävästä. Keskustelussa todettiin, että koska sekä kokoaikaisen tehtävän sisäisen haun että ulkoisen haun kautta paikkaa ei ole saatu

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 78	30.10.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 93	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 11	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 9	29.01.2018

täytettyä, tehtäisiin uusi sisäinen haku, mutta osa-aikaisesta tehtävästä.

Väliaikainen valmistelutoimielin kävi valmistelukokouksessaan 8.1. keskustelua sote-järjestämismvstuuvalmistelijan, sote-tuottamistehtävän vastuuvalmistelijan sekä sote-koordinaattorin tehtävistä. Järjestämistehtävän vastuuvalmistelijan tehtävän kokoaikaistaminen on tullut esille, tuottamistehtävän vastuuvalmistelijan valintaesitys on alla ja sote-koordinaattorin erillisrahoitushakemus on jätetty. Todettiin, että tehtäväkuvat tarvitsevat yhteensovittamista. Sovittiin asian keskustelusta ja valmistelusta sote-kuntayhtymän kanssa.

Soten tuottamistehtävän vastuuvalmistelijan tehtävään hakeneet kolme henkilöä on haastateltu 17.01.2018.

Haastatteluryhmä (Maire Ahopelto, Raili Myllylä, Anssi Parviainen ja Paula Halonen) esittää yksimielisesti soten tuottamistehtävän vastuuvalmistelijan tehtävään valittavaksi Saara Pikkaraisista.

Perustelut valinnalle: Saara Pikkarainen on haastatteluryhmän mielestä soveltuvin tehtävään monipuolisen koulutuksen ja pitkäaikaisen työkokemuksen sekä haastattelun perusteella.

Saara Pikkarainen on koulutukseltaan terveystieteiden maisteri. Hänellä on sairaanhoitajan, psykiatrian erikoissairaanhoitajan, terveydenhoitajan, osastonhoitajan (hallinnon ja johtamisen erikoistumisopinnot) ja yksilöpsykoterapeutin tutkinnot sekä muita lisäopintoja suoritettuna. Saara Pikkaraisella on pitkäaikainen kokemus tuottamistehtävistä eri toimialoilta.

Väliaikainen valmistelutoimielin kävi valmistelukokouksessaan 8.1. keskustelua lakimieheksi valitun Paula Halosen tehtävän osa/kokoaikaisuudesta. Hakukuulutuksen mukaisesti tässä kokoaikaisessa tehtävässä voidaan aluksi toimia myös osa-aikaisesti. Valmistelutoimielimen keskustelun perusteella nähdään kuitenkin tärkeänä, että tehtävä voidaan kokoaikaistaa suunnitellulla tavalla. Kainuun liiton hallitus linjasi 15.1.2018 kokouksessaan, että lakimies Paula Halonen voi työskennellä osa-aikaisena maakuntavalmistelu tehtävissä.

Liite nro: 15 Sähköpostimenettely: valmisteluassistentti

Liite nro: 16 Sähköpostimenettely: viestintäassistentti, sote järjestämismvstuuvalmistelija sekä varautumisen vastuuvalmistelija

Liite nro: 17 Sote-koordinaattorin rahoituksen hakemus

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 78	30.10.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 93	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 11	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 9	29.01.2018

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyy sähköpostimenettelyllä tehdyt päätökset (taloussuunnittelija Armi Pikkarainen, viestintä-assistentti Jani Hyvönen, soten järjestämistä vastuuvalmistelija Matti Heikkinen (varalla Tuomo Erola), varautumisen vastuuvälittäjä Juha Kärkkäinen (varalla Janne Heikkinen).

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi osa-aikaisen toimitilatyöryhmän vastuuvälittäjän tehtävän tilanteen ja nimeää valintaryhmän.

Väliaikainen valmistelutoimielin päättää käynnistää liikennesuunnittelijan osa-aikaisen tehtävän haun ja nimeää valintaryhmän.

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi sote-järjestämistehtävän vastuuvälittäjän, sote -tuottamistehtävän vastuuvälittäjän sekä sote-koordinaattorin tehtävien yhteensovitustarpeen, evästä jatkovalmistelua sekä nimeää sote-koordinaattorin tehtävän valintaryhmän.

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyy sotien tuottamistehtävän vastuuvälittäjän tehtävään haastatteluryhmän yksimielisen esityksen mukaisesti valittavaksi terveystieteiden maisteri Saara Pikkaraisen.

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi Kainuun liiton hallituksen 15.1.2018 koskevan linjauksen koskien Paula Halosen siirtymistä vastuuvälittäjän tehtävään. Valmistelutoimielin sopii tehtävään liittyvistä jatkotoimenpiteistä.

Valmistelutoimielin lähettää asian ohjausryhmän käsiteltäväksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi sähköpostimenettelyllä tehdyt päätökset (taloussuunnittelija Armi Pikkarainen, viestintä-assistentti Jani Hyvönen, sotien järjestämistä vastuuvalmistelija Matti Heikkinen (varalla Tuomo Erola), varautumisen vastuuvälittäjä Juha Kärkkäinen (varalla Janne Heikkinen).

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 78	30.10.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 93	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 11	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 9	29.01.2018

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi osa-aikaisen toimitilatyöryhmän vastuuvalmistelijan tehtävän tilanteen. Toimitilatyöryhmän vastuuvalmistelijan tehtävään oli 1 hakija, Kainuun Uusi Sairaala -hankkeen kiinteistöpäällikkö Mikko Kari. Mikko on ilmoittanut halukkuuden hoitaa toimitilatyöryhmän vastuuvalmistelijan 50 % tehtävää yhtä aikaa kuntien kiinteistötehtävien kanssa. Väliaikainen valmistelutoimielin päätti rekrytoida Mikko Karin toimitilatyöryhmän vastuuvalmistelijan 50 % tehtävään suoraan, ilman haastatteluja.

Väliaikainen valmistelutoimielin päätti käynnistää liikennesuunnittelijan osa-aikaisen tehtävän sisäisenä hakuna. Liikennesuunnittelijan osalta ei muutettu valintaryhmää.

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi sote-järjestämistehtävän vastuuvalmistelijan, sote -tuottamistehtävän vastuuvalmistelijan sekä sote-koordinaattorin tehtävien yhteensovitustarpeen ja päätti kokoaikaistaa sote -tuottamistehtävän vastuuvalmistelijan- ja sote -järjestämistehtävän vastuuvalmistelijan tehtävät. Sote-koordinaattorin osalta ei nimetty valintaryhmää.

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi soten tuottamistehtävän vastuuvalmistelijan tehtävään haastatteluryhmän yksimielisen esityksen mukaisesti valittavaksi terveystieteiden maisteri Saara Pikkaraisen.

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi Kainuun liiton hallituksen 15.1.2018 koskevan linjauksen koskien Paula Halosen siirtymistä vastuuvalmistelijan tehtävään. Väliaikainen valmistelutoimielin päätti avata haun uudelleen toteamalla, että 50 % lakimiehen tehtävä ei ole valmistelussa riittävä.

Väliaikainen valmistelutoimielin päätti hyväksyä Paula Halosen valinnan 50 % lakimiehen tehtävään 31.5.2018 saakka ja käynnistää jatkorekrytoinnin toiseen 50 % lakimiehen tehtävään sitä aikaisemmin hakeneen henkilön osalta. Sovittiin, että Jaana Korhonen, Tiina Veijola ja Pentti Malinen laativat esityksen seuraavaan valmistelutoimielimen kokoukseen.

Valmistelutoimielin lähettää asian ohjausryhmän käsiteltäväksi.

Ohjausr § 9

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 78	30.10.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 93	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	13.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 11	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 9	29.01.2018

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee tiedoksi valmisteluhenkilöstöä koskevan rekrytointitilanteen.

Ohjausryhmä:

Ohjausryhmä merkitsi tiedoksi valmisteluhenkilöstöä koskevan rekrytointitilanteen.

Ohjausryhmä myös totesi, ettei ainakaan tässä vaiheessa koko tarvittavaa valmisteluhenkilöstöä pystytä palkkaamaan valtiolta tulevilla avustuksilla. Ohjausryhmä esittää valmistelussa oleville organisaatioille, että maakuntauudistuksen valmisteluun tarvittavat henkilöstörekrytointiresurssit on löydettävä mukana olevien organisaatioiden rahoituksesta, sikäli kuin valtionrahoitus ei niitä kata.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 81	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 71	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 94	27.11.2017
Ohjausryhmä	§ 81	04.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 12	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 10	29.01.2018

Pidennetyn esivalmistelun ja väliaikaishallinnon työryhmät

116/00.04.00/2017

VATE § 81

Edellytykset työryhmien työskentelyn käynnistämiseksi vaihtelevat. Rekrytointien yhteydessä on linjattu, että vastuvalmistelijat toimisivat työryhmien puheenjohtajina. Taloussuunnittelijan rekrytointi on tehty. Rekrytoitun ICT-suunnittelijan osalta esillä on ollut tehtävän yhdistäminen vastuvalmistelijan tehtävään. Muut vastuvalmistelijoiden rekrytoinnit (pl. varautumisen vastuvalmistelija) ovat meneillään. Valmistelutoimielin käsittelee työryhmien toimeksiantoa.

Valmisteluryhmää on pyydetty nimeämään työryhmien jäsenet (sähköposti Mattila/23.8.2017).

Aikaisempi (vate 21.8.17 § 45) liite nro 11 korvataan liitteellä nro 4 Työryhmien jäsenet.

Liite nro: 5

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Valmisteluryhmä toteaa nimeämistilanteen ja päättää jatkovalmistelusta.

Valmistelutoimielin päättää esittää ohjausryhmälle työryhmien nimeämistilanteen tiedoksi sekä esittää taloustyöryhmän nimeämistä.

Valmistelutoimielin esittää ohjausryhmälle, että työryhmät voivat käynnistää toimintansa eri aikaisesti sekä toivoo ohjausryhmältä mahdollisia jatkoevästyksiä.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valmistelutoimielin hyväksyi valmistelujohtajan ehdotuksen ja päätti lisäksi, että mikäli maakunta ja kunnat päätyvät talous- ja henkilöstöhallinnon tukipalveluiden jatkovalmistelussa Makutahe-ratkaisuun, kunnille varataan mahdollisuus täydentää työryhmän jäseniä. Jokai-

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 81	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 71	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 94	27.11.2017
Ohjausryhmä	§ 81	04.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 12	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 10	29.01.2018

nen organisaatio nimeää 3.11.17 mennessä esitykset taloustyöryh-
män jäseniksi.

Ohjausr § 71

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee tiedoksi työryhmien nimeämistilanteen ja
päättää samalla nimetä taloustyöryhmän.

Ohjausryhmä päättää työryhmien toiminnan käynnistämisestä ja
ohjeistaa väliaikaista valmistelutoimielintä asian jatkovalmistelua
varten.

Ohjausryhmä:

Valmistelujohtaja Jaana Korhonen esitteli asiaa.

Käydyn keskustelun jälkeen ohjausryhmä merkitsi tiedoksi
työryhmien nimeämistilanteen ja nimesi taloustyöryhmän.

Taloustyöryhmän puheenjohtajana toimii vastuvalmistelija,
taloussuunnittelija Armi Pikkarainen. Työryhmän jäseniksi nimettiin
Eija Tolonen-Manninen, Pirkko Heikkinen ja Anne Soikkeli (Kainuun
sote), Marjatta Meriläinen (Kainuun ELY-keskus/TE-toimisto), Oili
Paloniemi (Kainuun liitto) ja Heidi Pyykkönen (Sotkamon
kunta/kunnat). Työryhmä valitsee sihteerin ryhmän keskuudesta.

Ohjausryhmä päätti, että muut työryhmät perustetaan sitä mukaa
kuin valmistelu etenee. Poliittisten päätöksentekijöiden
osallistumisesta työryhmien toimintaan päätetään myöhemmin.

Tämän asian käsittelyn jälkeen pidettiin tauko klo 13.45-13.55.

VATE § 94

Taloustyöryhmän jäsenet on nimetty ohjausryhmän kokouksessa
6.11.2017.

Väliaikaisen valmistelutoimielimen jäseniä on pyydetty nimeämään
muiden työryhmien jäsenet 24.11.2017 mennessä.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 81	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 71	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 94	27.11.2017
Ohjausryhmä	§ 81	04.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 12	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 10	29.01.2018

Työryhmien kokoonpanoluonnokset toimitetaan väliaikaiselle valmistelutoimielimelle viimeistään 27.11.2017.

Lisäksi ohjausryhmän kokouksessa 6.11.2017 on päätetty, että poliittisten päätöksentekijöiden osallistumisesta työryhmien toimintaan päätetään myöhemmin. Poliittiset päätöksentekijät ovat päättäneet, että luottamushenkilöt osallistuvat työryhmien työskentelyyn ja puolueet ilmoittavat edustajansa työryhmiin sovitun paikkajaon mukaisesti.

Valmistelutoimielin käsittelee työryhmien kokoonpanoesitykset ja esittää ohjausryhmälle työryhmien nimeämistä.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelutoimielimen jäsen, Kainuun TE-toimiston johtaja Tiina Veijola, puh. 029 503 9116 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@te-toimisto.fi.

Valmistelutoimielimen puheenjohtajan ehdotus:

Valmistelutoimielin toteaa nimeämistilanteen työryhmien osalta.

Valmistelutoimielin päättää esittää ohjausryhmälle työryhmien nimeämistilanteen tiedoksi ja esittää työryhmien nimeämistä.

Valmistelutoimielin esittää ohjausryhmälle, että työryhmät voivat käynnistää toimintansa eri aikaisesti sekä pyytää ohjausryhmältä mahdollista jatkoevästyä.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valmistelutoimielin hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Tämän hetkistä nimeämistilannetta koskeva työryhmän jäsenten nimilista liitetään pöytäkirjan liitteeksi.

Liite nro: 2

Ohjausr § 81

Väliaikaisen valmistelutoimielimen jäseniä ja kuntajohtajia on pyydetty tarkistamaan työryhmien nimeämistä koskeva nimilista. Tarkistukset on pyydetty tekemään 1.12.2017 mennessä.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 81	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 71	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 94	27.11.2017
Ohjausryhmä	§ 81	04.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 12	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 10	29.01.2018

Kokouksessa esitetään työryhmien jäsenten nimeämistä koskeva päivitetty nimilista.

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee tiedoksi työryhmien nimeämistilanteen ja päättää samalla nimetä työryhmien (TR1, TR3-TR12) - pois lukien taloustyöryhmän jäsenet, jotka on nimetty jo 06.11.2017 ohjausryhmän kokouksessa - jäsenet.

Ohjausryhmä päättää työryhmien käynnistämisestä ja ohjeistaa väliaikaista valmistelutoimielintä asian jatkovalmistelua varten.

Ohjausryhmä:

Väliaikaisen valmistelutoimielimen puheenjohtaja, maakuntajohtaja Pentti Malinen esitteli työryhmien nimeämistilannetta.

Käydyn keskustelun jälkeen ohjausryhmä merkitsi tiedoksi työryhmien nimeämistilanteen ja nimesi työryhmät TR1, TR3-TR12 oheisen päivitetyn liitteen mukaisesti.

Ohjausryhmä päätti, että työryhmien puheenjohtajat, varapuheenjohtajat ja sihteerit ilmoitetaan ohjausryhmälle ohjausryhmän seuraavassa kokouksessa 29.01.2018. Lisäksi ohjausryhmä velvoitti jokaisen työryhmän pitämään ensimmäisen kokouksensa ohjausryhmän kokoukseen 29.01.2018 mennessä.

Ohjausryhmän kokouksessa päivitetty työryhmien jäsenten nimilista liitettiin pöytäkirjan liitteeksi.

Liite nro: 1

VATE § 12

Työryhmät ovat käynnistäneet toimintaansa sitä mukaa, kun valittu vastuuvälittäjä on päässyt siirtymään nykyorganisaatiosta maakuntavalmisteluun.

Työryhmien ensimmäiset kokoontumiset:

TR 1 Hallintotyöryhmä, I kokous 24.1

TR 2 Taloustyöryhmä, viimeisin kokous 17.1.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 81	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 71	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 94	27.11.2017
Ohjausryhmä	§ 81	04.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 12	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 10	29.01.2018

TR 3 Toimitilatyöryhmä. Työryhmän vastuuvastuun valmistelijan haun käynnistämistä päätettiin kokouksessa 13.12.2017 Hakuprosessi on kesken, työryhmä ei ole vielä kokoontunut.

TR 4 Henkilöstötyöryhmä, I kokous 22.1.

TR 5 Tietohallintotyöryhmä, I kokous 22.1.

TR 6 Kehittämisen- ja suunnittelutyöryhmä, I kokous 10.1.

TR 7 Soten järjestämistyöryhmä. Vastuuvastuun valmistelija Matti Heikkinen on valittu 2.1.2018 eikä hän ole vielä aloittanut tehtävässä.

Työryhmä ei ole kokoontunut.

TR 8 Soten tuottamistyöryhmä. Vastuuvastuun valmistelijan rekrytointiprosessi on käynnissä, työryhmä ei ole vielä kokoontunut.

TR 9 Varautumisen työryhmä, I kokous 29.1.

TR 10 Työvoima- ja elinkeinopalvelutyöryhmä, I kokous 22.1.

TR11 Maataloustuotannon, maaseudun kehittämisen ja ympäristöterveydenhuollon työryhmä, I kokous 22.1.

TR 12 Maan- ja vedenkäytön sekä liikenteen työryhmä, I kokous 9.1.

Liite nro: 18 Työryhmien jäsenet

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunmi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi työryhmien järjestäytymistilanteen ja lähettää asian ohjausryhmän käsiteltäväksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi työryhmien järjestäytymistilanteen ja lähettää tiedon työryhmien varapuheenjohtajista ja sihteereistä ohjausryhmälle.

Ohjausryhmä § 10

Liite nro: 1 Työryhmien jäsenet (päivitetty taulukko)

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee asian tiedoksi ja hyväksyy liitteenä olevan työryhmien kokoonpanon.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 81	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 71	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 94	27.11.2017
Ohjausryhmä	§ 81	04.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 12	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 10	29.01.2018

Ohjausryhmä:

Ohjausryhmä merkitsi asian tiedoksi ja hyväksyi liitteenä olevan työryhmien kokoonpanon.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 13	26.06.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 16	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 11	29.01.2018

Väliaikaisen yhteistoimintaelimen perustaminen ja edustajien nimeäminen

91/00.04.00/2017

VATE § 13

KT Kuntatyönantajat on 19.4.2017 lähettänyt maakuntavalmisteluun tiedoksi seuraavan ohjeensa, joka on tehty yhdessä pääsopijajärjestöjen kanssa:

Maakunnan väliaikaishallinto aloittaa tämän hetkisen aikataulun mukaan toimintansa 1.7.2017. Väliaikaishallinto tulee tekemään maakuntaa sitovia henkilöstöä koskevia päätöksiä ja sopimuksia, joten sen on noudatettava toiminnassaan yhteistoimintalain periaatteita (laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja maakunnassa 449/2007, sekä ns. voimaanpanolain 7 §, Hallituksen esitys eduskunnalle maakuntien perustamista ja sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisen uudistusta koskevaiksi lainsäädännöksi.)

Väliaikaishallinto perustaa väliaikaisen yhteistoimintaelimen toimikaudeksi 1.7.2017 - 31.12.2018. Väliaikainen yhteistoimintaelin toimii käytännössä, kunnes maakunta perustaa pysyvän yhteistoimintaelimen.

Maakunnan väliaikaiseen yhteistoimintaelimeen valitaan työnantajan ja henkilöstön edustajat samoja periaatteita noudattaen kuin kunnan yhteistoimintaelimeen. Väliaikaishallinnon yhteistoimintaelimessä henkilöstöä edustavat siis kunta-alan pääsopijajärjestöjen (KoHo, JUKO, Kunta-alan Unioni) maakunnalliset edustajat. Kustakin pääsopijajärjestöstä valitaan yhteistoimintaelimeen 2 edustajaa (2+2+2). Pääsopijajärjestöt päättävät ja ohjeistavat kukin omalta osaltaan sen, miten edustajat valitaan. Pääsopijajärjestöt ilmoittavat edustajansa jokaisen maakunnan väliaikaishallinnolle ja/tai ao. maakunnan muutosjohtajille 1.7.2017 mennessä.

Henkilöstön edustajille annetaan vapautus työstä (KVTES 7 luku 8 § 6 mom. (tilapäinen vapautus)), jotta hän voi osallistua yhteistoimintaelimen kokoukseen (yt-lain 20 §). Kokouksiin osallistumisesta aiheutuvista kustannuksista vastaa lähtökohtaisesti kunkin henkilöstön edustajan työnantaja. Kustannusten korvaamisesta tulisi sopia maakunnittain niin, että maakunta korvaa lähetettävälle työnantajille yhteistoimintaelimessä osallistumisesta aiheutuvat kustannukset.

Lisätiedot: muutostuki@kt.fi

neuvottelupäällikkö Henrika Nybondas-Kangas, puh. 050 357 4233

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 13	26.06.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 16	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 11	29.01.2018

neuvottelupäällikkö Sari Ojanen, puh. 050 597 6942

Ohjausryhmä vahvisti kokouksessaan 10.10.2016 esivalmistelun projektisuunnitelmassa mainitun erillisen yhteistoimintaelimen perustamisen. Sitä oli esitetty 20.9.16 pidetyn henkilöstöjärjestöneuvottelun tuloksena.

Toimialarajat ylittävä yhteistoimintaelin on perustettu valtakunnallisen ohjeistuksen mukaisesti. Siinä käsitellään henkilöstöä koskevat, valmistelu-/työryhmiltä tulevat yhteistoimintalain mukaiset asiat ennen ohjausryhmän käsittelyä. Näin henkilöstöjärjestöt osallistetaan asioiden valmisteluun ja työnantajat saavat yhteistoimintalain mukaisen veloitteen organisoiduksi yhden yhteistoimintaelimen kautta.

Yhteistoimintaelimessä ovat edustettuina kaikki pääsopijajärjestöt sekä valmisteluryhmän jäsenistä maakuntaan siirtyviä työnantajatahoja edustavat jäsenet. Yhteistoimintaelimelle on valittu puheenjohtaja (työnantajataholta), varapuheenjohtaja (henkilöstöjärjestötaholta) ja kokemusta henkilöstöasioiden hoidosta omaava sihteeri, joka ei ole jäsen.

Esivalmisteluvaiheen yhteistoimintaelin on seuraava:

Jäsenet (suluissa varajäsenet)

Kari Pääkkönen, Kainuun ELY, puheenjohtaja (Jaana Korhonen, Kai-nuun ELY)

Ella Kiljunen, Jyty, varapuheenjohtaja (Irma Saxholm, Jyty)

Hannu Westerinen, Kainuun sote, sihteeri

Leila Koskensalmi, JHL (Anna Grip)

Marjo Kangasharju, Tehy (Tiina Törrö)

Eija Karppinen, SuPer (Sari Tervo)

Päivi Parikka, Juko (kunta) (Essi Sahlberg)

Pirjo Kaikkonen, Juko (valtio) (Pauli Tervonen)

Mika Pylvänäinen, Pardia (Heikki Romppainen)

Maire Ahopelto, Kainuun sote (Riitta Uhrman)

Matti Räinen, POP ELY (Jukka Rusanen)

Tiina Veijola, Kainuun TE-toimisto (Kati Kempainen)

Anssi Parviainen, Kainuun pelastuslaitos (Janne Heikkinen)

Pentti Malinen, Kainuun liitto (Harri Turkulainen)

Margit Pääatalo, PS AVI, (Jukka Erkkilä)

Paula Karsi-Ruokolainen, Kainuun kunnat (Juhana Juntunen)

Pekka Sivonen, Kainuun kunnat (Merja Ojalampi)

Ehdotus:

Valmisteluryhmä antaa em. KT:n ohjeen pohjalta esivalmisteluvaiheen yhteistoimintaelimen tehtäväksi valmistella 20.6.17 mennessä

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 13	26.06.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 16	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 11	29.01.2018

valmisteluryhmän käsittelyyn ehdotukset väliaikaishallintovaiheen yhteistoimintaelimen kokoonpanosta. Kustannusten korvaamisen osalta lähtökohtana tulee olla muussakin maakuntavalmistelussa noudatettu linjaus, jonka mukaan kunkin osallistujan työnantajaorganisaatio vastaa osallistumisesta johtuvista kustannuksista.

Valmisteluryhmä:

Valmisteluryhmä päätti, että viralliset nimeämispyyntöt lähetetään nykyisille organisaatioille.

Uudistuksen valmisteluryhmä päätti kokouksessaan 24.4.17 esittää valmisteluryhmässä oleville työnantajaorganisaatioille, että ne nimeävät edustajansa väliaikaishallintovaiheen väliaikaiseen yhteistoimintaelimeen toimikaudelle 1.7.17- 31.12.18. Kukin organisaatio nimeää yhden jäsenen ja yhden henkilökohtaisen varajäsenen. Kainuun kunnat nimeävät toimitielimeen yhden yhteisen jäsenen ja yhden henkilökohtaisen varajäsenen.

KT Kuntatyönantajilta saadun tiedon mukaan uutta maakuntaa edustavan ja sen puolesta päätösvaltaa käyttävän väliaikaisen valmistelutoimielimen on nimettävä väliaikaisen yhteistoimintaelimen työnantajaorganisaatioita edustavat jäsenet ainoastaan väliaikaisen valmistelutoimielimen jäsenten keskuudesta.

Yhteistoimintaelimen varsinaisten jäsenten ja varajäsenten tulee siis olla valmistelutoimielinten jäseniä ja varajäseniä. Valmistelutoimielimen kokoonpano selviää puolestaan 31.5.17 mennessä, jolloin nimeämisehdotukset tähän toimitielimeen tulee palauttaa 15.3.17 lähetetyn kirjeen mukaan jatkokäsittelyyn. Maakunnan liiton hallitus vahvistaa valmistelutoimielimen kokoonpanon 19.6.17. Valmisteluryhmä välittää saadut yhteistoimintaelimen nimeämisehdotukset valmistelutoimielimen päätettäväksi.

Em. pohjalta pyydetään valmisteluryhmässä edustettuna olevilta työnantajaorganisaatioilta nimeämisehdotukset (nimi, sähköposti, matkapuhelin, jäsen/henkilökohtainen varajäsen) Kainuun sote- ja maakuntauudistuksen väliaikaiseen yhteistoimintatoimielimeen viimeistään 31.5.17 mennessä osoitteella kainuunliitto@kainuu.fi, kopia: harri.mattila@kainuu.fi

Uudistuksen yhteistoimintaelin on kokouksessaan 15.5.17 todennut, että väliaikaisen yhteistoimintaelimen kokoonpanossa tulisi huomioida myös valtion henkilöstöjärjestöjen edustus. Lisäksi esitetään, että nykyinen yhteistoimintaelin jatkaisi esivalmisteluvaiheen loppuun saakka ennen väliaikaisen yhteistoimintaelimen käynnistymistä.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 13	26.06.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 16	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 11	29.01.2018

Eri tahoilta on tullut seuraavia nimeämisehdotuksia tai ilmoituksia:

Kainuun liitto: Pentti Malinen (Paula Karppinen)

Kainuun ELY-keskus: Kari Pehkonen (Jaana Korhonen)

Kainuun pelastuslaitos: Anssi Parviainen (Janne Heikkinen)

Pohjois-Suomen AVI: Ei nimeä pysyvää jäsentä/varajäsentä. Tarvit-
taessa/pyydettyä lähettää kokoukseen asiantuntijoitaan.

Kainuun sotelta ja kunnilta sekä POP-ELY:ltä ei ole tullut esityksiä.
VATEn kokoonpanon perusteella voidaan kuitenkin täydentää.

Ehdotus:

Valmisteluryhmä esittää väliaikaiselle valmistelutoimielimelle väliai-
kaisen yhteistoimintaelimen perustamista toimikaudelle 1.7.17-
31.12.18.

Valmisteluryhmä merkitsee väliaikaisen yhteistoimintaelimen ko-
koonpanoa koskevat nimeämisehdotukset tietoonsa saatetuksi, täy-
dentää niitä tarpeen mukaan ja saattaa ne väliaikaisen valmistelutoi-
mielimen päätettäväksi. Nykyinen esivalmisteluvaiheen yhteistoimi-
elin jatkaa siihen asti kunnes väliaikaisen yhteistoimintaelimen toi-
minta käynnistyy.

KT:n ohjeeseen perustuen pääsopijajärjestöt ilmoittavat edustajansa
Kainuun väliaikaisen valmistelutoimielimen käsittelyä varten
1.7.2017 mennessä.

Esivalmisteluvaiheen yhteistoimintaelimen kannanottoon perustuen
valmisteluryhmä päättää pyytää myös valtion henkilöstöjärjestöjen
(Pardia, Juko/ valtio) edustuksen (1 jäsen + 1 varajäsen/ henkilöstö-
järjestö) väliaikaiseen yhteistoimintaelimeen em. ajankohtaan men-
nessä.

Valmisteluryhmä:

Ehdotus hyväksyttiin.

Kainuun soten ehdotukseen perustuen väliaikaisen yhteistoimintaeli-
men jäseneksi nimettiin Maire Ahopelto ja varajäseneksi Esa Aho-
nen sekä TE-toimiston ehdotukseen perustuen jäseneksi Tiina Vei-
jola ja varajäseneksi Kati Kemppainen. VATEn kuntajäsenyyksien
perusteella voidaan nimetä myös 1 jäsen ja yksi varajäsen.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 13	26.06.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 16	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 11	29.01.2018

VATE

Päätökseen 5.6.17 viitaten valmisteluryhmän toimesta on pyydetty valtion henkilöstöjärjestöjä (Pardia, Juko/ valtio) nimeämään edustus (1 jäsen + 1 varajäsen/ henkilöstöjärjestö) väliaikaiseen yhteistoimintaelimeen 22.6.17 mennessä.

12.6.17 on JHL:n ry:n toimesta tullut yhteistoimintaelimeen esitys, jonka mukaan varsinaiseksi jäseneksi tulisi valita Leila Koskensalmi ja varajäseneksi Ari Tihinen.

JUKO ry:ltä on 13.6.17 tullut kannanotto. Sen mukaan ”kannustamme siihen, että eri henkilöstöryhmät tulevat huomioiduksi. Ehdotamme lisättäväksi maakunnan yhteistoimintaelimen 2+2+2 malliin edustajan valtiolta siirtyville, siten että valtiolta siirtyvillä olisi lisäksi 1 varsinainen jäsen tai vähintään 1 varajäsen läsnä- ja puheolo-oikeudella. Perustelemme kantaamme sillä, että kunnalliset luottamusmiehet eivät tunne valtion sopimusjärjestelmää. Pelkän varajäsenyyden kautta emme saa valtion palvelusuhde-ehtoja ja niihin liittyviä asioita riittävästi esiin. Esitämme myös, että taustaryhmiä perustetaan riittävästi, jotta tiedonkulku ja keskustelun mahdollisuus turvataan ”.

Paikallisjärjestö Pardia ry. nimeää kirjeellään 16.6.17 yhteistoimintaelimeen ELY-keskuksen edustajaksi Mika Pylvänäisen ja TE-toimiston edustajaksi Irma Pääkkösen.

Ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin päättää perustaa väliaikaisen yhteistoimintaelimen toimikaudelle 1.7.17- 31.12.18.

Valmistelutoimielin merkitsee JUKO ry:n kannanoton tietoonsa saatetuksi.

Valmistelutoimielin hyväksyy valmisteluryhmän aiemmin ehdottaman kokoonpanon väliaikaisen yhteistoimintaelimen jäseniksi ja varajäseniksi.

JHL:n ry:n esityksen mukaan valmistelutoimielin valitsee lisäksi varsinaiseksi jäseneksi Leila Koskensalmen ja varajäseneksi Ari Tihisen sekä Pardia ry:n ehdotuksen pohjalta varsinaiseksi jäseneksi Mika Pylvänäisen ja varajäseneksi Irma Pääkkösen. Valitaan lisäksi valmistelutoimielimen kuntajäsenyyksien perusteella 1 jäsen ja yksi varajäsen yhteistoimintaelimeen.

Nimetään yhteistoimintaelimelle puheenjohtaja (työnantajatahosta)

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 13	26.06.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 16	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 11	29.01.2018

ja varapuheenjohtaja (työntekijätahosta) sekä sihteeri.

Nykyinen esivalmisteluvaiheen yhteistoimielin jatkaa siihen asti kunnes väliaikaisen yhteistoimintaelimen toiminta käynnistyy.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Todettiin lisäksi 26.6.17 mennessä saapuneet seuraavat henkilöstöjärjestöjen esitykset (suluissa varajäsen):

- Jyty: Ella Kiljunen (Pirjo Heikkinen)
- SuPer: Eija Karppinen (Sari Tervo)
- Tehy: Marjo Kangasharju (Spal: Jorma Halonen)

Em. henkilöt valittiin aiemmin ehdotettujen lisäksi yhteistoimintaelimeen. Puheenjohtajaksi nimettiin Maire Ahopelto ja sihteeriksi Hannu Westerinen. Kuntia edustavaksi jäseneksi yhteistoimintaelimeen valittiin Esko Rautiainen (Eija Jansson).

Varapuheenjohtaja yhteistoimintaelimeen nimetään sen kokouksessa samoin kuin kuntasektorin luottamusmiehiä edustava henkilöstöjärjestöjäsen varajäsenineen.

VATE § 16

Väliaikainen valmistelutoimielin on kokouksessaan 26.6.2018 nimennyt yhteistoimintaelimen sihteeriksi palvelussuhdepäällikkö Hannu Westerisen.

Väliaikainen valmistelutoimielin on kokouksessaan 13.12.2018 valinnut henkilöstösuunnittelijaksi Jyrki Pursiaisen. Hakukuulutuksen mukaan tehtäväalana on: maakunnalle siirtyvän henkilöstön siirtosuunnitelma ja –sopimukset (huomioon myös ylimaakunnallisten tehtävien mahdollinen uusi järjestäminen sekä valtakunnalliset ja muut palvelukeskus- ja yhtiöittämisratkaisut), maakuntaa koskevien henkilöstö- ja palkkauspoliittisten linjausten valmistelu, henkilöstöstrategiaprosessi, asiantuntija henkilöstöasioita käsittelevissä työryhmissä ja väliaikaisessa yhteistoimintaelimessä sekä henkilöstön rekrytointiprosessien valmistelu.

Keskustelussa on ollut, että Pursiainen siirtyisi yhteistoimintaelimen sihteeriksi, koska se soveltuisi luontevasti tehtäväkokonaisuuteen.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 13	26.06.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 16	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 11	29.01.2018

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikaisen valmistelutoimielimen henkilöstösuunnittelija Jyrki Pursiainen esitetään ohjausryhmälle nimettäväksi yhteistoimintaelimen sihteeriksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin hyväksyi valmistelujohtajan ehdotuksen. Valmistelutoimielin päättää vahvistaa yhteistoimintaelimen kokoonpanon ja esittää sen ohjausryhmälle tiedoksi alla olevan luettelon mukaisesti.

Yhteistoimintaelimen jäsenet:

Kiljunen Ella (vpj.), Koskensalmi Leila, Kangasharju Marjo, Karppinen Eija, Parikka Päivi, Kaikkonen Pirjo, Pylvänäinen Mika, Ahopelto Maire (pj.), Pehkonen Kari, Räinen Matti, Veijola Tiina, Parviainen Anssi, Malinen Pentti, Erkkilä Jukka, Rautiainen Esko, Sakari Sirviö ja Pursiainen Jyrki (siht.).

Yhteistoimintaelimen varajäsenet:

Heikkinen Pirjo, Tihinen Ari, Halonen Jorma, Tervo Sari, Sahlberg Essi, Tervonen Pauli, Romppainen Heikki, Ahonen Esa, Loukasmäki Pasi, Rusanen Jukka, Kemppainen Kati, Heikkinen Janne, Karppinen Paula, Jansson Eija ja Tarja Pulkkinen.

Ohjausr § 11

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee asian tiedoksi ja hyväksyy yllä mainitun väliaikaisen yhteistoimintaelimen kokoonpanon.

Ohjausryhmä:

Ohjausryhmä merkitsi asian tiedoksi ja hyväksyi yllä mainitun väliaikaisen yhteistoimintaelimen kokoonpanon seuraavalla muutoksella. Yhteistoimintaelimen varajäsenen Heikki Romppaisen tilalle muutetaan Irma Pääkkönen.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 17	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 12	29.01.2018

TEM Kasvupalveluiden linjaukset

VATE § 17

Maakunnat vastaavat Uudenmaan erillisratkaisua lukuun ottamatta vuodesta 2020 lähtien nykyisin ELY-keskusten ja TE-toimistojen tarjoamista yritys- ja työllisyyspalveluista. Huhtikuussa 2018 eduskunnalle esiteltävässä alueiden kehittämis- ja kasvupalvelulaissa kannustetaan toteuttamaan maakunnallisia yritys- ja työllisyyspalveluita sekä kunnallisia elinvoimapalveluita yhdessä palveluntuottajien kanssa allianssimallin avulla. Allianssi on tilaajien ja tuottajien välinen yhteistyömuoto.

Allianssi on järjestäjän/järjestäjien ja ulkoisten tuottajien välinen suunnittelun, kehittämisen ja toteutuksen yhteistoimintamalli. Mallia käytetään laajasti vaativissa julkisissa kiinteistö- ja rakennusalan projekteissa sekä palveluissa ja sitä on pilotoitu myös sosiaali- ja terveydenhuollon sekä ICT-alan palveluissa.

Hanke resursoidaan yhdessä ja se budjetoidaan ja laskutetaan avointen kirjojen -periaatteella jakaen sen riskit ja hyödyt eri osapuolten kesken. Yhteistyön muotoja ovat mm. toiminta yhteisissä projektitoimistoissa, hankkeen kehittäminen ja vaihtoehtoisten ratkaisujen hakeminen osapuolten kesken sekä yhteinen ja yksimielinen päätöksenteko operatiivisissa asioissa. Allianssimalli vie tilaaja-tuottajamallia uudelle tasolle.

Allianssi perustuu keskinäiseen luottamukseen ja avoimuuteen. Allianssissa mukana olevat tekevät yhteisen sopimuksen, jossa määritellään yhteistyön tavoitteet, yhteinen ansaintalogiikka sekä riskien ja hyötyjen jakaminen, niin että kaikki voittavat tai kaikki häviävät. Allianssissa maksetaan tuloksista – ei suoritteista. Allianssisopimus ei muuta maakunnan ja kuntien lakisääteisiä velvoitteita. Allianssisopimuksella ei muodostu oikeushenkilöä.

Allianssimallissa noudatetaan sekä hankintalain että kasvupalvelulain säädöksiä. Maakunta voi päättää itsehallintonsa ja sopimusvapautensa nojalla allianssimallin hyödyntämisestä hankinnoissaan.

Allianssimallissa on noudatettava voimassa olevia lakeja kuten hankintalakia ja lakia alueiden kehittämisestä ja kasvupalveluista. Allianssimallissa ei voida esimerkiksi sopia maakunnan järjestämisvastuun siirtämisestä kunnille eikä julkisten hallintotehtävien antamisesta yksityisille palveluntuottajille. Allianssimallilla ei voida muuttaa kasvupalveluiden järjestämistä ja tuottamista koskevia säännöksiä (kilpailuneutraliteetti, järjestämisen ja tuottamisen eriyttäminen jne.). Allianssin organisoitumisesta tai

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 17	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 12	29.01.2018

yhteistyön laajuudesta ei säädetä kasvupalvelulaissa.

Allianssissa voi olla mukana järjestäjien omaa tuotantoa kunkin järjestäjän omalla tehtävälalla. Kasvupalvelulaki jättää maakunnille harkinnan oman ja ulkoisen tuotannon välillä. Samoin kunnilla on oman tehtävänalansa puitteissa harkintavalta. Allianssissa voi siten olla mukana järjestäjien omaa tuotantoa kunkin järjestäjän omalla tehtävälalla sekä palveluntuottajien tuotantoa tai näiden kaikkien yhdistelmiä.

Kokonaisuuteen kuuluvien kuntien ja maakunnan budjetit ovat erillisiä, samoin järjestäjien ja tuottajien roolit ovat erilliset. Asiakkaalle palvelukokemus on yhtenäinen.

Allianssimalli ei edellytä alueen kaikkien kuntien mukaan tuleamista. Allianssin muodostaminen ei edellytä kaikkien kuntien osallistumista. Kuntien ja maakuntien yhteistyöstä ei säädetä tarkemmin, joten maakunta voi aina perustaa allianssin siihen halukkaiden kuntien kanssa. Maakunta voi myös tehdä useamman allianssisopimuksen.

Miten allianssi solmitaan?

Ensimmäinen vaihe on tilaajan tai tilaajien yhteinen strategiavaihe, jossa päätetään siitä, onko tämä osapuolille sopiva malli, lähdetäänkö tähän ja miten se hankitaan. Toisessa vaiheessa muodostetaan allianssi eli valitaan sen palveluntuottajat, joiden hankkimisessa käytetään neuvottelumenettelyä. Järjestäjät voivat sopia yhteisenä hankintayksikkönä toimimisesta tai valtuuttavat jonkun järjestäjän toimimaan hankintayksikkönä muiden puolesta.

Hankintapäätöksen jälkeen allianssi vaiheistetaan projektin elinkaaren mukaisesti jakamalla se kehitys- ja toteutusvaiheisiin. Osapuolilla on kehitysvaiheen päätyttyä exit-oikeus ja sen tilaajilla koko sopimuskauden ajan, jos näyttää siltä, että allianssi ei toimi.

Avoinna olevat kysymykset allianssista

- Miten määrärahat vaikuttavat solmittavien allianssien sisältöön ja määrään?
- Esimerkiksi Työllistymistä edistävä monialainen yhteispalvelu toteutetaan jo nyt allianssimallin mukaisesti. Sen toiminta on nyt tarkasti laissa säädetty mutta miten tulevaisuudessa?

Te-toimiston johtaja Tiina Veijola esittelee asiaa.

Liite nro: 23 Kasvuallianssi maakuntien ja kuntien yhteistyömuotona
Liite nro: 24 Hallitusryhmät linjasivat kasvupalveluiden eli yritys- ja työllisyyspalveluiden avoimet kysymykset (TEM 12.1.2018 tiedote)

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 17	22.01.2018
Ohjausryhmä	§ 12	29.01.2018

044 591 9472 tai sähköpostitse etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee asian tiedoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee asian tiedoksi ja lähettää sen ohjausryhmälle tiedoksi.

Ohjausr § 12

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee asian tiedoksi.

Ohjausryhmä:

Ohjausryhmä merkitsi asian tiedoksi Tiina Veijolan esittelyn ja keskustelun pohjalta.

Ohjausryhmä

§ 13

29.01.2018

Tiedoksi

Ohjausr § 13

Ohjausryhmä merkitsee tiedoksi seuraavat asiat:

1. Valinnanvapauspilottien haku on käynnissä

Uutta valinnanvapausmallia aletaan pilotoida eri puolilla Suomea sen jälkeen, kun eduskunta on hyväksynyt sote-uudistuksen lakipaketin. Sosiaali- ja terveysministeriö myöntää valtionavustusta pilottien toteuttamiseen.

Hallitus esittää asiakkaan valinnanvapauden laajentamista sosiaali- ja terveyspalveluissa osana sote-uudistusta. Pilotteihin on varattu valtion talousarviossa 100 miljoonaa euroa.

Tulevissa hankkeissa pilotoidaan valinnanvapauden tärkeimpiä elementtejä:

- sote-keskuksia ja suunhoidon yksiköitä
- asiakasseteliä tai
- henkilökohtaista budjettia.

Pilottien tarkoituksena on tukea valinnanvapauslain toimeenpanoa osana sote-uudistusta. Hakuohjeet ja lomakkeet löytyvät alueuudistus.fi -sivustolta. Valtionavustushaku on käynnissä 15.3.2018 asti. Aiempaan valinnanvapauspilottien hakuun osallistuneet voivat muokata hakemuksiaan käynnissä olevaan hakuun sopiviksi mainittuun määräaikaan mennessä. Päätökset pilottien rahoituksesta tehdään huhtikuun 2018 loppuun mennessä.

Pilottien pitää kattaa lähtökohtaisesti vähintään 80 prosenttia maakunnan väestöstä. Erityisperustein pilotin kattavuus voi olla pienempi. Valinnanvapauspilottien hakuilmoitus on julkaistu alueuudistus.fi -sivustolla. Hakulomakkeet julkaistaan sivulla 31.1.2018. Lisää valinnanvapauspilotoinnista löytyy osoitteesta http://alueuudistus.fi/artikkeli/-/asset_publisher/1271139/valinnanvapauspilottien-haku-on-kaynnissa-hankkeet-alkavat-kesalla-2018.

Liite nro: 2 Valinnanvapauspilottit 2018-2021 hakuilmoitus STM
23.1.2018

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä puoltaa sosiaali- ja terveydenhuollon valinnanvapauspilottien toteuttamista Kainuussa.

Ohjausryhmä:

Ohjausryhmä puolsi sosiaali- ja terveydenhuollon valinnanvapauspi-

Pöytäkirjan tarkastajat:

Ohjausryhmä

§ 13

29.01.2018

lotin toteuttamista Kainuussa. Ohjausryhmä totesi kuitenkin, että haun tarkemman sisällön (sote-keskus, asiakasseteli, henkilökohtainen budjetti) määrittelee Kainuun soten yhtymähallitus.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<p>Oikaisu-vaatimusviranomaisen ja -aika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>§:t 10-11</p> <p>Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä Kainuun kunnan jäsenet. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:</p> <p>Kainuun maakuntahallitus, Kainuun liitto, Kauppakatu 1, 87100 Kajaani (avoinna: ma-pe klo 8.00 - 15.00), sähköposti: kainuunliitto@kainuu.fi</p> <p>Kainuun liitto ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.</p> <p>Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen (Kuntalaki 134 §).</p>
<p>Oikaisu-vaatimusaika</p>	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava Kainuun liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
<p>Oikaisu-vaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen</p>	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisun vaatijan ja kirjelmän tekijän nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan oikaisua - se, millaista oikaisua vaaditaan - millä perusteella oikaisua vaaditaan. <p>Oikaisuvaatimus on oikaisun vaatijan tai muun oikaisuvaatimuksen laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä (sähköistä allekirjoitusta ei vaadita).</p>

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<p>Kieltojen perusteet</p>	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>§:t 1-9, 12-13</p> <p>Seuraavista päätöksistä ei saa hakea muutosta valittamalla, oikaisuvaatimuksella tai hallintoriita-asiana, jos asia koskee virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §).</p> <p>§:t</p>
-----------------------------------	---

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomainen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella hallintovalituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saavat päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosaiset sekä Kainuun kuntien jäsenet.</p> <p>Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä; 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. <p>Valitusaika on 30 päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksiannosta. Tiedoksiannosto katsotaan saapuneeksi perille 7 vuorokauden kuluessa sen lähettämisestä.</p> <p>§:t</p>
	<p>Valitusviranomainen: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, PL 189, 90101 OULU</p>
<p>Valituskirja</p>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtä väksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

Liitetään pöytäkirjaan

MUUTOKSENHAKUOSOITUS HANKINTAPÄÄTÖKSESTÄ

Oikaisuvaatimusohje

§:t _____

<p>Oikaisuvaatimus- oikeus</p>	<p>Yllämainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä Kainuun kuntien jäsenet.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.</p>
<p>Oikaisuvaatimusviranomai- nen</p>	<p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Kainuun maakuntahallitus Kainuun liitto, Kauppakatu 1, 87100 Kajaani</p> <p>Sähköposti: kainuunliitto@kainuu.fi</p>
<p>Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen</p>	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisäännästä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.</p>
<p>Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen</p>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisun vaatijan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan oikaisua - miltä osin päätökseen vaaditaan oikaisua ja oikaisu, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - oikaisuvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimus on oikaisun vaatijan tai muun oikaisuvaatimuksen laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaisella ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä (sähköistä allekirjoitusta ei vaadita).</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Ohjeet hakemusosoituksesta markkinaoikeudelle lähetetään asianosaiselle pöytäkirjanotteen mukana.</p>
<p>Muutoksenha- kukielto</p>	<p>Koska ylläoleviin päätöksiin voidaan tehdä Kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätöksiin ei sa hakea muutosta valittamalla.</p>