

Väliaikainen valmistelutoimielin

13.12.2017

AIKA 13.12.2017 Klo 14:00 - 16:50

PAIKKA Kainuun ELY-keskus, Kalliokatu 4, Kajaani, 4. kerroksen kokoushuone

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
102	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkistaminen	4
103	Pidennetyn esivalmistelun ja väliaikaishallinnon työryhmät	6
104	Talouden ja toiminnan simulointiohjeistus ja simulointiin valmistautuminen	11
105	Väliaikaisen valmistelutoimielimen henkilöstörekrytointien toteuttaminen	16
106	Aluekehityskeskustelujen valmistelu	21
107	Valmistelutoimielimen kokousajankohdan muuttaminen	25
108	Kuntakierrokset	26
109	Muut asiat	27

KOKOUSAIKA 13.12.2017 klo 14:00 - 16:50**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Päätöksentekijät	Ahopelto Maire, kuntayhtymäjohtaja	14:00 - 16:50	puheenjohtaja	
	Jansson Eija, talousjohtaja	14:00 - 16:50	jäsen	
	Korhonen Jari, maaseutupäällikkö	14:00 - 16:50	jäsen	
	Laurikainen Arto, kunnanjohtaja	14:00 - 16:50	jäsen	
	Parviainen Anssi, pelastusjohtaja	14:00 - 16:50	jäsen	
	Pehkonen Kari, yks.päällikkö	14:00 - 16:45	jäsen	videoyhteydellä
	Veijola Tiina, johtaja	14:00 - 15:10	jäsen	
Poissa	Malinen Pentti, maakuntajohtaja		puheenjohtaja	
	Kangasharju Marjo, Korhonen Timo, Suutari Eero, Korhonen Hannu,		henk.järj.ed. ohj.ryhmän pj ohj.ryhmän vpj. ohj.ryhmän vpj.	
Muut osallistujat	Kiljunen Ella,	14:00 - 15:40	henk.järj.ed.	
	Mäntymaa Marja,	14:00 - 16:50	henk.järj.varaed.	
	Myllylä Raili,	14:00 - 16:50	ohj.ryhmän vpj	
	Piirainen Raimo,	14:00 - 16:50	ohj.ryhmän vpj	
	Korhonen Jaana, valmistelujohtaja	14:00 - 16:50	esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	
	Mäntymäki Eeva,	14:30 - 16:50	viestintäpäällikkö	

ALLEKIRJOITUKSETMaire Ahopelto
PuheenjohtajaJaana Korhonen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

102 - 109

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

____/____ 2017

____/____ 2017

Eija Jansson

Jari Korhonen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kainuun sote- ja maakuntauudistuksen verkkosivut, 22.12.2017

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkistaminen

VATE § 102

Kainuun maakunnan väliaikaishallinnon työjärjestyksen 17 §:n mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, on lähetettävä kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsu lähetetään valmistelutoimielimen jäsenille ja varajäsenille sekä läsnäolo-oikeutetuille ja heidän varajäsenilleen.

Työjärjestyksen 18 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Valmistelutoimielin on kokouksessaan 26.6.17 päättänyt, että kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaalit valmistellaan ekstrasnettuihin eli valmistelutoimielimen käytössä olevaan työryhmätilaan. Kokouskutsu lähetetään myös sähköisenä kalenterimerkintänä, jonka yhteydessä on esityslista.

Työjärjestyksen 20 §:n mukaan esityslista julkaistaan väliaikaishallinnon käytössä olevilla verkkosivuilla yleisessä tietoverkossa. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa myös yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon väliaikaishallinnon alueen tiedonsaanti-intressit.

Tämän kokouksen esityslista on tallennettu väliaikaisen valmistelutoimielimen työryhmätilaan ja lähetetty sähköisenä kalenterimerkintänä sekä julkaistu väliaikaishallinnon verkkosivustolla 8.12.2017.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Valmistelutoimielin valitsee aakkosjärjestyksessä vuorotteluperiaatteella jäsenistään kaksi pöytäkirjan tarkastajaa tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin

§ 102

13.12.2017

Valmistelutoimielin hyväksyi ehdotuksen. Kokouksen puheenjohtajana toimi Maire Ahopelto.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eija Jansson ja Jari Korhonen.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 81	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 71	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 94	27.11.2017
Ohjausryhmä	§ 81	04.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 103	13.12.2017

Pidennetyn esivalmistelun ja väliaikaishallinnon työryhmät

116/00.04.00/2017

VATE § 81

Edellytykset työryhmien työskentelyn käynnistämiseksi vaihtelevat. Rekrytointien yhteydessä on linjattu, että vastuuvalmistelijat toimivat työryhmien puheenjohtajina. Taloussuunnittelijan rekrytointi on tehty. Rekrytoidun ICT-suunnittelijan osalta esillä on ollut tehtävän yhdistäminen vastuuvalmistelijan tehtävään. Muut vastuuvalmistelijoiden rekrytoinnit (pl. varautumisen vastuuvalmisteliija) ovat meneillään. Valmistelutoimielin käsittelee työryhmien toimeksiantoa.

Valmisteluryhmää on pyydetty nimeämään työryhmien jäsenet (sähköposti Mattila/23.8.2017).

Aikaisempi (vate 21.8.17 § 45) liite nro 11 korvataan liitteellä nro 4 Työryhmien jäsenet.

Liite nro: 5

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Valmisteluryhmä toteaa nimeämistilanteen ja päättää jatkovalmistelusta.

Valmistelutoimielin päättää esittää ohjausryhmälle työryhmien nimeämistilanteen tiedoksi sekä esittää taloustyöryhmän nimeämistä.

Valmistelutoimielin esittää ohjausryhmälle, että työryhmät voivat käynnistää toimintansa eri aikaisesti sekä toivoo ohjausryhmältä mahdollisia jatkoevästyksiä.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valmistelutoimielin hyväksyi valmistelujohtajan ehdotuksen ja päätti lisäksi, että mikäli maakunta ja kunnat päätyvät talous- ja henkilöstöhallinnon tukipalveluiden jatkovalmistelussa Makutahe-ratkaisuun, kunnille varataan mahdollisuus täydentää työryhmän jäseniä. Jokainen organisaatio nimeää 3.11.17 mennessä esitykset taloustyöryhmän jäseniksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 81	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 71	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 94	27.11.2017
Ohjausryhmä	§ 81	04.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 103	13.12.2017

Ohjausr § 71

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee tiedoksi työryhmien nimeämistilanteen ja päättää samalla nimetä taloustyöryhmän.

Ohjausryhmä päättää työryhmien toiminnan käynnistämisestä ja ohjeistaa väliaikaista valmistelutoimielintä asian jatkovalmistelua varten.

Ohjausryhmä:

Valmistelujohtaja Jaana Korhonen esitteli asiaa.

Käydyn keskustelun jälkeen ohjausryhmä merkitsi tiedoksi työryhmien nimeämistilanteen ja nimesi taloustyöryhmän.

Taloustyöryhmän puheenjohtajana toimii vastuvalmistelija, taloussuunnittelija Armi Pikkarainen. Työryhmän jäseniksi nimettiin Eija Tolonen-Manninen, Pirkko Heikkinen ja Anne Soikkeli (Kainuun sote), Marjatta Meriläinen (Kainuun ELY-keskus/TE-toimisto), Oili Paloniemi (Kainuun liitto) ja Heidi Pyykkönen (Sotkamon kunta/kunnat). Työryhmä valitsee sihteerin ryhmän keskuudesta.

Ohjausryhmä päätti, että muut työryhmät perustetaan sitä mukaa kuin valmistelu etenee. Poliittisten päätöksentekijöiden osallistumisesta työryhmien toimintaan päätetään myöhemmin.

Tämän asian käsittelyn jälkeen pidettiin tauko klo 13.45-13.55.

VATE § 94

Taloustyöryhmän jäsenet on nimetty ohjausryhmän kokouksessa 6.11.2017.

Väliaikaisen valmistelutoimielimen jäseniä on pyydetty nimeämään muiden työryhmien jäsenet 24.11.2017 mennessä.

Työryhmien kokoonpanoluonnokset toimitetaan väliaikaiselle valmistelutoimielimelle viimeistään 27.11.2017.

Lisäksi ohjausryhmän kokouksessa 6.11.2017 on päätetty, että

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 81	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 71	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 94	27.11.2017
Ohjausryhmä	§ 81	04.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 103	13.12.2017

poliittisten päätöksentekijöiden osallistumisesta työryhmien toimintaan päätetään myöhemmin. Poliittiset päätöksentekijät ovat päättäneet, että luottamushenkilöt osallistuvat työryhmien työskentelyyn ja puolueet ilmoittavat edustajansa työryhmiin sovittun paikkajaon mukaisesti.

Valmistelutoimielin käsittelee työryhmien kokoonpanoesitykset ja esittää ohjausryhmälle työryhmien nimeämistä.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelutoimielimen jäsen, Kainuun TE-toimiston johtaja Tiina Veijola, puh. 029 503 9116 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@te-toimisto.fi.

Valmistelutoimielimen puheenjohtajan ehdotus:

Valmistelutoimielin toteaa nimeämistilanteen työryhmien osalta.

Valmistelutoimielin päättää esittää ohjausryhmälle työryhmien nimeämistilanteen tiedoksi ja esittää työryhmien nimeämistä.

Valmistelutoimielin esittää ohjausryhmälle, että työryhmät voivat käynnistää toimintansa eri aikaisesti sekä pyytää ohjausryhmältä mahdollista jatkoevästystä.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valmistelutoimielin hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Tämän hetkistä nimeämistilannetta koskeva työryhmän jäsenten nimilista liitetään pöytäkirjan liitteeksi.

Liite nro: 2

Ohjausr § 81

Väliaikaisen valmistelutoimielimen jäseniä ja kuntajohtajia on pyydetty tarkistamaan työryhmien nimeämistä koskeva nimilista. Tarkistukset on pyydetty tekemään 1.12.2017 mennessä.

Kokouksessa esitetään työryhmien jäsenten nimeämistä koskeva päivitetty nimilista.

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee tiedoksi työryhmien nimeämistilanteen ja

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 81	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 71	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 94	27.11.2017
Ohjausryhmä	§ 81	04.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 103	13.12.2017

päättää samalla nimetä työryhmien (TR1, TR3-TR12) - pois lukien taloustyöryhmän jäsenet, jotka on nimetty jo 06.11.2017 ohjausryhmän kokouksessa - jäsenet.

Ohjausryhmä päättää työryhmien käynnistämisestä ja ohjeistaa väliaikaista valmistelutoimielintä asian jatkovalmistelua varten.

Ohjausryhmä:

Väliaikaisen valmistelutoimielimen puheenjohtaja, maakuntajohtaja Pentti Malinen esitteli työryhmien nimeämistilannetta.

Käydyn keskustelun jälkeen ohjausryhmä merkitsi tiedoksi työryhmien nimeämistilanteen ja nimesi työryhmät TR1, TR3-TR12 oheisen päivitetyn liitteen mukaisesti.

Ohjausryhmä päätti, että työryhmien puheenjohtajat, varapuheenjohtajat ja sihteerit ilmoitetaan ohjausryhmälle ohjausryhmän seuraavassa kokouksessa 29.01.2018. Lisäksi ohjausryhmä velvoitti jokaisen työryhmän pitämään ensimmäisen kokouksensa ohjausryhmän kokoukseen 29.01.2018 mennessä.

Ohjausryhmän kokouksessa päivitetty työryhmien jäsenten nimilista liitettiin pöytäkirjan liitteeksi.

Liite nro: 1

VATE § 103

Ohjausryhmän kokouksessa 4.12.2017 on käsitelty kaikkien suunnitteilla olleiden työryhmien kokoonpanot.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin toteaa työryhmien kokoonpanot ja täydentää niiden kokoonpanoihin puheenjohtajat samassa yhteydessä, kun valitseen työryhmien vastuuvalmistelijat.

Väliaikainen valmistelutoimielin velvoittaa työryhmät pitämään ensimmäisen kokouksensa ohjausryhmän kokoukseen 29.01.2018 mennessä.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 81	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 71	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 94	27.11.2017
Ohjausryhmä	§ 81	04.12.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 103	13.12.2017

Valmistelutoimielin hyväksyi ehdotuksen.

Todettiin jo valitut vastuuvalmistelijat ja nimettiin heidät työryhmien puheenjohtajiksi:

Jouni Ponnikas (TR6)
Jyrki Pursiainen (TR4)
Jouni Heikkinen (TR11)
Kati Kemppainen (TR10)
Jari Pesonen (TR12)

Aikaisemmin nimetty:
Armi Pikkarainen (TR2)

Muut vastuuvalmistelijat sekä työryhmien puheenjohtajat nimetään myöhemmin.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 84	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 74	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 104	13.12.2017

Talouden ja toiminnan simulointiohjeistus ja simulointiin valmistautuminen

101/00.04.00/2017

VATE § 84

Asiaa on aiemmin käsitelty valmisteluryhmässä 24.4.17 § 49, 15.5.17 § 70, vatessa 21.8.17 § 43 ja ohjausryhmässä 4.9.17 § 53.

Valtionvarainministeriön muistio 26.9.2017 kuvaa tulevan maakunta-simuloinnin sisältöä ja vaiheita. Simulointi sisältää neljä pääkohtaa 1) maakuntatalouden simulointi, 2) poikkihallinnollisen yhteistyöprosessien simulointi, 3) hallinnonalojen yhteistyöprosessien maakuntien kanssa 4) simulointi palvelukeskuksissa. Simuloinnin eteneminen tarkentuu syksyn 2017 ja kevään 2018 aikana.

Ohjeesta poimittuja simulointiin liittyviä aikatauluja ja ohjeellisia osallistujia.

Syksy 2017

Talouden simuloinnin ohjeistus ja koordinointi (VM)

Toteutus jokaisessa maakunnassa, vastuuhenkilön nimeäminen Maakuntatalouden neuvottelukunnan ja Kilan K&M-jaoston alustavat suositukset sekä neuvonnan yhteensovitus ministeriöiden ja Kuntaliiton kesken

Tammi-helmikuu 2018

Maakuntalain 13 § mukaisia neuvotteluja edeltävät tilannekuvavalmistelut ja ohjeistukset
ALKE-neuvottelut

Maalis-huhtikuu 2018

Maakuntalain 13 § mukaisten neuvottelujen simulointi (VM)

Väliaikaishallinnon pj.

Väliaikaishallinto/Toimialueiden vastuuvalmistelijat (Liikelaitos, toimialueet)

Väliaikaishallinto/Talouden vastuuhenkilö (yhteyshenkilö)

Sote /Neuvottelu palveluiden järjestämistä ja rahoituksen riittävyyttä koskien

Pela / Toiminnalliset neuvottelut SM-maakunnat (Pel Järj 9 ja 10 §)
MMM / substanssikeskustelut maakuntien kanssa

Elokuu 2018 -> Koetalousarvion laadinta

Maakuntahallituksen pj.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 84	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 74	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 104	13.12.2017

Maakuntajohtaja

Toimialojen nimetyt vastuuviranhaltijat

Talousjohtaja (yhteyshenkilö); Talouden vastuuhenkilö tulee nimetä

Syksyllä 2018 laadittava **maakunnan koetalousarvio vuodelle 2020** ja koetaloussuunnitelma ovat keskeinen osa talouden simulointia. Jussi Lammassaari valtiovarainministeriöstä on lähettänyt 24.10.2017 sähköpostitse siihen liittyvää tarkempaa kuvausta ja ohjeistusta:

"Maakuntatalouden simulointisuunnitelman mukaan maakunnat valmistelevat syksyllä 2018 koetalousarvion vuodelle 2020 sekä koetaloussuunnitelman. Koetalousarvion ja -suunnitelman pohjatietona käytetään alkuvuodesta 2018 päivitettäviä laskelmia maakuntien yleiskatteellisesta rahoituksesta. Valtiovarainministeriössä valmistellaan vuoden 2018 aikana myös keskipitkän aikavälin trendilaskelma kunkin maakunnan rahoituksesta ja sopeutustarpeesta. Koetalousarvio ja -suunnitelma laaditaan maakuntien kesken yhdenmukaisesti JHS-hankkeissa valmisteltavien suositusten mukaisesti. Valtiovarainministeriö valmistelee kevään 2018 aikana lisäksi erillisen ohjeistuksen koetalousarvion ja -suunnitelman laatimiseksi.

Monet muutosjohtajat ja maakuntien talousvalmistelijat ovat esittäneet valtiovarainministeriölle koetalousarvio- ja taloussuunnittelutyön aikaistamista. Ministeriössä tehdyn arvion mukaan koetalousarviota ja -suunnitelmaa koskevan ohjeistuksen laadintaa ei ole mahdollista aikaistaa suunnitellusta, koska JHS-hankkeissa valmisteltavat suositukset eivät ole vielä valmiina. Koetalousarviota ja -suunnitelman laadintaa ei myöskään ole tarkoituksenmukaista alkaa valmistella nyt käytössä olevien laskelmien pohjalta, vaan vasta alkuvuodesta 2018 julkaistavien päivitettyjen laskelmien pohjalta. Viimeisimmän aikatauluarvion perusteella maakuntien talousarvion laadintaa koskevat JHS-suositukset ovat lähdössä palautekierroksella loka-marraskuussa 2017 ja suositusten pitäisi valmistua alkuvuodesta 2018. Valtiovarainministeriö toivoo maakuntien talousvalmistelijoiden antavan palautetta valmisteilla olevista JHS-suosituksista.

Maakunnat ovat pyytäneet, että Suomen Kuntaliitto kokoaa maakuntien talousvastaavien verkoston. Valtiovarainministeriön maakuntatalouden simuloinnista vastaavat henkilöt voivat tarpeen mukaan osallistua verkoston tapaamisiin sekä muihin vastaaviin maakuntien talousvastaaville suunnattuihin tilaisuuksiin. Lisäksi koetalousarvion ja -taloussuunnitelman laadintaan liittyviä kysymyksiä voidaan käsitellä maakuntakohtaisissa keskusteluissa valtiovarainministeriön maakuntavastaavien kanssa."

Erillisliitteenä on VM:n muistio maakuntatalouden ja siihen liittyvien yhteistyöprosessien simuloinnin suunnitelma 26.9.2017

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 84	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 74	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 104	13.12.2017

Erillisliite nro: 3

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi simulointisuunnitelman ja ohjeistaa simulointiin varautumista.

Valmistelutoimielin nimeää simuloinnin talouden vastuuhenkilöksi taloussuunnittelijan.

Simulointikokonaisuuden esittely viedään tiedoksi ohjausryhmälle 6.11.17 kokoukseen.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valmistelutoimielin hyväksyi valmistelujohtajan ehdotuksen.

Ohjausr § 74

Puheenjohtajan ehdotus:

Ohjausryhmä merkitsee asian tiedoksi.

Ohjausryhmä:

Valmistelujohtaja Jaana Korhonen esitteli asiaa.

Käydyn keskustelun jälkeen ohjausryhmä hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

VATE § 104

Simulointiin liittyviä simulointitapahtumia on aikataulutettu. Kainuun aikataulut ovat:

- MMM keskustelut 15.01.2018 tai 24.01.2018 tai 26.01.2018
- ALKE-neuvottelu 30.01.2018
- Pelastustoimi ja varautuminen 22.02.2018
- Sote 26.02.2018
- ML 13 § 20.03.2018

Simulointitapahtumien sisällöstä on kerrottu liiteenä olevassa materi-

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 84	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 74	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 104	13.12.2017

aalissa.

Liite nro: 1

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi simuloinnin tilannekatsauksen, neuvotteluaikataulun sekä neuvotteluiden sisällön.

Väliaikainen valmistelutoimielin sopii neuvotteluihin valmistautumisesta sekä nimeää osallistujat.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi simuloinnin tilannekatsauksen, neuvotteluaikataulun sekä neuvottelujen sisällön.

Valmistelutoimielin päätti seuraavaa simulointiin valmistautumisesta ja osallistujista:

MMM-hallinnonala:

Simulointipäiväksi on varmistunut 15.1.2018 klo 12-16 (Oulu). Vastuuhenkilönä toimii vate/Jari Korhonen. Kukaan vaten jäsen huolehtii siitä, että päivitettävät tiedot pyydetään ko. organisaatiosta. Pääsääntöisesti päivitys tehdään tehtyyn nykytilan kuvaukseen ja vuoden 2017 tiedoilla. Päivitetyt tiedot toimitetaan Jarille Korhoselle ja Jaana Korhoselle.

Neuvotteluun osallistuvat:

Maire Ahopelto
Kari Pehkonen
Anssi Parvainen
Pentti Malinen
Jari Korhonen
Raimo Piirainen
Raili Myllylä
Eija Jansson

ALKE-neuvottelut:

Neuvottelut pidetään 30.1.2018 klo 13-15.30 Helsinki
Vastuuhenkilönä toimii vate/ Pentti Malinen.

Neuvotteluihin liittyvät maakunnan liiton johdolla valmisteltu "Kainuun laadullinen tilannekuva_111217" sekä ALKE-keskustelun nos-toja kuvaava asiakirja "Alke_agenda_Kainuu 11 12 17" viedään ekstrapettiin ja vaten jäsenet tekevät mahdolliset täydennykset sinne torstain 14.12. aikana.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 84	30.10.2017
Ohjausryhmä	§ 74	06.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 104	13.12.2017

Neuvotteluun osallistuvat:

Maire Ahopelto
Pentti Malinen
Anssi Parviainen
Kari Pehkonen
Jaana Korhonen
Eija Jansson
Tiina Veijola
Timo Korhonen
Raimo Piirainen
Raili Myllylä
Arto Laurikainen

Pelastustoimi ja varautuminen:

Neuvottelut pidetään 22.2.2018 klo 12-14 Helsingissä
Vastuuhenkilö toimii vate/Anssi Parviainen

Neuvotteluihin osallistuvat:

Maire Ahopelto
Kari Pehkonen
Anssi Parviainen
Pentti Malinen
Jaana Korhonen
Tiina Veijola
Arto Laurikainen
Timo Korhonen
Raimo Piirainen
Raili Myllylä
Jari Korhonen

SOTE:

Neuvottelut pidetään 26.2.2018 klo Helsingissä
Vastuuhenkilö vate/Maire Ahopelto

Neuvotteluihin osallistuvat:

Maire Ahopelto
Raili Myllylä
Anssi Parviainen
Jari Korhonen
Jaana Korhonen
Tiina Veijola
Pentti Malinen

ML 13 §: Tarkennetaan myöhemmin. Koko vate vastaa valmistelusta.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 78	30.10.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 93	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	13.12.2017

Väliaikaisen valmistelutoimielimen henkilöstörekrytointien toteuttaminen

97/00.04.00/2017, 129/01.01.01/2017, 128/01.01.01/2017, 127/01.01.01/2017,
126/01.01.01/2017, 125/01.01.01/2017

VATE § 78

Rekrytointien tilannekatsaus:

- Henkilöiden rekrytoinneissa tehdään sopimus työvoiman yhteisestä käytöstä (= henkilö jää oman organisaation palvelukseen) 31.5.2018 saakka. Kun virallinen valmistelutoimielin aloittaa toimintansa, on linjattava jatketaanko rekrytointeja ja siirtyvätkö henkilöt jatkotilanteessa uuden perustetun maakunnan palvelukseen.

I vaiheen rekrytoinnit

- I vaiheen rekrytoinneista valmistelujohtaja, taloussuunnittelija ja kaksi ICT-suunnittelijaa ovat aloittaneet tehtävissään
- I vaiheen rekrytoinneista käynnistyi 5.10.2017 valmisteluassistentin tehtävän osalta ulkoinen haku
 - 16 hakemusta
 - Valintatyöryhmässä Maire Ahopelto, Paula Halonen, Jaana Korhonen, Raili Myllylä ja Tiina Veijola.
 - Haastattelun valintakokous 26.10.

II vaiheen rekrytoinnit

- II vaiheen rekrytoinneista (neljä kokoaikaista vastuuvaimistelijaa ja kuusi osa-aikaista vastuuvaimistelijaa) käynnistyi 18.10. sisäinen haku. Hakuaika päättyi 1.11.
 - Rekrytointien kiireellisyysjärjestys: kehittämis- ja suunnittelutoiminnon vastuuvaimistelijä, lakimies, soten järjestämistehtävän vastuuvaimistelijä, viestintäassistentti, henkilöstösuunnittelija, soten tuottamistehtävän vastuuvaimistelijä, maataloustuotannon, maaseudun kehittämisen ja ympäristöterveydenhuollon vastuuvaimistelijä, työ- ja elinkeinopalvelujen vastuuvaimistelijä
 - Rekrytointeihin nimetään valintaryhmä
 - Tavoitteena tuoda valintaesityksiä vaten kokoukseen 27.11.
 - Mahdollinen lisäkokous ennen sovittua kokousta

III vaiheen rekrytoinnit

- Valmistelutoimielin on aikaisemmassa valmistelussa päättänyt, että nyt käynnissä olevien rekrytointien lisäksi rekrytoidaan myös
 - ICT-toimintojen vastuuvaimistelijä
 - Sote yhtiöittämisen vastuuvaimistelijä
 - lisäksi mahdollisesti kohdassa 10 tehty päätös varautumisen vastuuvaimistelijan rekrytoinnista.
- Valmistelutoimielimen valmistelukokouksissa on tullut esille tarve

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 78	30.10.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 93	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	13.12.2017

tarkastella rekrytointeja uudelleen. ICT-toimintojen osalta on esitetty, voisiko toisen jo valitun ICT-suunnittelijan tehtävänkuvaa muuttaa siten että siihen sisällytettäisiin myös vastuuvalmistelijan tehtävä. Soten yhtiöittämisen vastuuvalmistelijan osalta on haluttu odottaa valinnanvapausratkaisua ja arvioida tarve sen perusteella uudelleen.

- Valmisteluryhmä on 5.6.2017 kokouksessaan linjannut, että talous-suunnittelija toimii vastuuvalmistelijana

sekä talous- että toimitilatyöryhmissä. Talouden tehtäväkenttä on laaja ja vaatii merkittävää työpanosta, joten on aiheellista miettiä olisiko vastuuvalmistelu järjestettävä toisella tavalla.

Lisätietoja asiasta antaa valmistelujohtaja Jaana Korhonen, puh. 044 591 9472 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@ely-keskus.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi I vaiheen rekrytointien valmistelutilanteen.

Valmisteluryhmä päättää II vaiheen kiireellisyysjärjestyksen ja rekrytointien valintaryhmän, joka valmistelee II vaiheen rekrytointien valintaesitykset.

Valmistelutoimielin päättää käynnistää III vaiheen rekrytointiprosessin ja linjaa rekrytointien toteuttamista.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valmistelutoimielin merkitsi tiedoksi I vaiheen rekrytointitilanteen ja päätti, että mikäli I vaiheen valintaryhmällä on yksimielinen päätösesitys valmisteluassistentin valinnasta, valmistelutoimielin hyväksyy esityksen kirjallisella menettelyllä.

Valmistelutoimielin päätti, että II vaiheen rekrytointien valmistelun valintaryhmänä toimii Jaana Korhonen, Tiina Veijola, Pentti Malinen, Jari Korhonen, Kari Pehkonen, Maire Ahopelto sekä Eeva Mäntymäki. Lisäksi valmistelutoimielin päätti jatkaa vastuuvalmistelijoiden hakuaikaa niiltä osin, jos II vaiheen rekrytoinnin haussa tehtävään ei tule yhtä hakemusta. Hakuaikaa jatketaan tällöin 8.11.2017 saakka.

III vaiheen rekrytointien osalta aloitetaan valmistelu varautumisen vastuuvalmistelijan rekrytoinnin osalta. Lisäksi valmistellaan ICT-suunnittelijan ja ICT-vastuuvalmistelijan tehtävien yhdistämistä.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 78	30.10.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 93	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	13.12.2017

II vaiheen rekrytointi etenee suunnitellusti. Hakuajan aikana viestintäassistentin, liikennesuunnittelijan ja soten järjestämistehtävän osa-aikaisen vastuuvalmistelijan tehtäviin ei ollut hakukelpoisuuden täyttäviä hakijoita. Muihin tehtäviin oli yhteensä 14 hakijaa, joista yksi hakija perui hakemuksensa.

Viestintäassistentin ja liikennesuunnittelijan tehtävät on laitettu julkiseen hakuun. Soten järjestämistehtävän osa-aikaisen vastuuvalmistelijan sisäistä hakua on jatkettu 27.11.2017 klo 12.00 saakka.

Muiden tehtävien osalta rekrytoinnit ovat käynnissä ja kunkin haastattelun valintaryhmät antavat valintaesitykset kokouksessa. Soten tuottamistehtävän osa-aikaisen vastuuvalmistelijan ja lakimiehen haastattelut suoritetaan myöhemmin, joten niiden osalta esitys annetaan seuraavassa kokouksessa.

Lisätietoja antaa valmistelutoimielimen jäsen, Kainuun TE-toimiston johtaja Tiina Veijola, puh. 029 503 9116 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@te-toimisto.fi.

Valmistelutoimielimen puheenjohtajan ehdotus:

Valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi II vaiheen rekrytointien valmistelutilanteen.

Valmistelutoimielin päättää henkilövalinnoista valintaryhmien kokouksessa esittämien valintaesitysten perusteella.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valintaryhmien esityksen mukaan täytettiin seuraavat tehtävät:

Henkilöstösuunnittelija: Jyrki Pursiainen, Kainuun sote

Kehittämis- ja suunnittelutoiminnon vastuuvalmistelijat: Jouni Ponnikas, Kainuun liitto

Maataloustuotannon, maaseudun kehittämisen ja ympäristöterveydenhuollon vastuuvalmistelijat: Jouni Heikkinen, Puolangan kunta

Työvoima- ja elinkeinopalvelujen vastuuvalmistelijat: Kati Kemppainen, Kainuun TE-toimisto

Maan- ja vedenkäytön sekä liikenteen vastuuvalmistelijat: Jari Pesonen, Kainuun ELY-keskus

Valittujen henkilöiden kanssa käydään tarkempi keskustelu, jossa

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 78	30.10.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 93	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	13.12.2017

sovitaan tehtävän aloituspäivä, työaika ja muut mahdolliset asiat. Keskusteluun osallistuu valittu henkilö, hänen lähiesimiehensä ja Jaana Korhonen. Mikäli joku valittu henkilö kieltäytyy ottamasta tehtävää vastaan, niin tehtävän täyttäminen otetaan VATE:ssa uudelleen tarkasteluun.

Soten järjestämis- ja tuottamistehtävien sekä lakimiehen rekrytointiprosessit ovat kesken, ja tehtävät täytetään myöhemmin. Soten vastuvalmistelijoiden valintaryhmänä toimii Maire Ahopelto, Jaana Korhonen, Anssi Parviainen ja Raili Myllylä. Toimitila- ja tietohallintotyöryhmän vastuualmistelijat päätetään seuraavassa VATE:n kokouksessa.

Varautumisen vastuualmistelija laitetaan sisäiseen hakuun mahdollisimman pian. Hakukuulutuksen valmistelevalle Maire Ahopelto ja Anssi Parviainen.

Yleisenä asiana rekrytointiprosessiin todettiin, että maakuntauudistuksen aikana rekrytoinneista tiedotetaan sisäisesti, ja tiedotteessa julkaistaan haastatteluihin kutsutut henkilöt.

Raili Myllylä saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana, kello 14.40.

Tämä pykälä tarkistettiin ja hyväksyttiin kokouksessa.

VATE § 105

Väliaikaisen valmistelutoimielin 27.11.2017 kokouksessa päätettiin, että toimitila- ja tietohallintotyöryhmän vastuualmistelijat päätetään seuraavassa VATE:n kokouksessa.

Haastattelut lakimiehen tehtävään on suoritettu 30.11.2017.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin päättää toimitila- ja tietohallintotyöryhmän vastuualmistelijoiden rekrytointien toteuttamisesta.

Valmistelutoimielin päättää lisäksi lakimieshenkilövalinnasta valintaryhmän kokouksessa esittämän valintaesityksen perusteella.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valmistelutoimielin päätti, että tietohallintoon ei nimetä vastuualmistelijaa vaan tietohallintotyöryhmä työskentelee ICT-valmistelijoiden tukena. Toimitilatyöryhmälle nimetään osa-aikainen vastuual-

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 78	30.10.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 93	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 105	13.12.2017

misteliä suunnitellun budjetin puitteissa.

Sote-tuottamistehtävän vastuuvastuun valmistelijan tehtävän sisäistä hakuaikaa jatketaan 5.1.2018 saakka.

Haastattelutyöryhmä (Maire Ahopelto, Anssi Parviainen, Kari Pehkonen) esitti yksimielisesti Paula Halosen valintaa kokoaikaiseen lakimiehen tehtävään siten, että hän aloittaa tehtävässä osa-aikaisena. Valmistelutoimielin hyväksyi ehdotuksen.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 100	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 106	13.12.2017

Aluekehityskeskustelujen valmistelu

15/00.04.00/2017

VATE § 100

Aluekehittämisen keskustelu on uusi valtion ja maakuntien yhteistyön elementtimaakuntahallintoon siirryttäessä. Työ- ja elinkeinoministeriö on ohjeistanut asiasta maakunnan liittoja kirjeellään 18.11.2017 (ks. erillisliite). Ohjeen mukaisesti maakunnissa ja ministeriöissä käynnistetään lakiluonnoksena olevan aluekehitys- ja kasvupalvelulain mukaisten aluekehittämisen keskustelujen simulointivaihe.

Ensimmäiset keskustelut käydään prosessia harjoitellen tammi-helmikuussa 2018. Kainuuta koskeva aluekehittämiskeskustelu käydään tammikuun 31. päivänä.

Keskusteluja varten valmistellaan laajalaisesti maakunnan kehitystä koskeva aluekehityksen tilannekuva. Tilannekuva kattaa alueen kehityksen kannalta keskeisiä osa-alueita kuten elinkeinoelämän ja työllisyyden tilanteen, ympäristön, hyvinvoinnin, saavutettavuuden, osaamisen ja alue- ja kuntatalouden. Jatkossa tilannekuvan julkisen talouden osioon tulee sisältymään myös maakuntatalouden tarkastelu.

Aluekehityksen tilannekuva on alusta maakunnan ja valtion väliselle vuorovaikutukselle ja sen valmistelusta vastaavat sekä valtio että maakunnat. Tavoitteena on, että tilannekuva tuo lisäarvoa kaikille valmisteluun osallistuville osapuolille ja mahdollistaa eri hallinnonalojen toimien alueellisten yhteisvaikutusten tarkastelun. Vuosittain päivittyvä tilannekuva voi sisältää eri osapuolien toisistaan poikkeaviaakin näkemyksiä. Tilannekuvan pyrkimys on lisätä ymmärrystä aluekehittämisen kannalta keskeisistä kysymyksistä, nostaa näitä keskusteluagendalle sekä tuottaa tausta-aineistoa maakuntalain 13 §:n mukaisille neuvotteluille taloudesta.

Tilannekuvan konseptia on valmisteltu syksyn 2017 aikana. Työ on edelleen kesken, ja osana prosessia valmistellaan ensimmäinen tilannekuva loppuvuoden aikana. Kyse on harjoituksesta, jonka kokemusten pohjalta tilannekuvatyökalua viimeistellään seuraavia kierroksia varten.

Ensimmäinen vaihe simuloinnin maakunnallisessa valmistelussa on aluekehityksen tilannekuvan valmistelu. Määrällisen tilannekuva-aineiston valmistelee TEM ja sen pohjalta maakunnat laativat ns. laadullisen tilannekuvan sekä neuvotteluesitykset. Ohjeessa asia on kuvattu seuraavasti:

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 100	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 106	13.12.2017

Maakunnat tekevät tarkastelua suhteessa alueiden kehittämisen painopistepäätökseen, maakuntaohjelmaan sekä alueen muihin strategioihin ja ohjelmiin. Analyysissä voi painottaa niitä osa-alueita, jotka ovat alueen kehityksen kannalta keskeisiä ja ajankohtaisia. Tällaisia teemoja voivat olla esimerkiksi positiivinen/äkillinen rakennemuutos tai voimakas maahanmuutto. Tilannekuvassa tulee nostaa esille sekä pidemmän aikajänteen kehitystrendejä että lyhyemmän aikavälin muutoksia, jotka edellyttävät toimenpiteitä lähivuosina.

Aineiston hallittavuuden kannalta on tärkeää, että dynamiikkatarkastelu on tiivis. Tilannekuvan laadinnasta vastaa maakunnan liitto ELY-keskuksen ja muiden mahdollisten sidosryhmien kanssa.

Neuvotteluteemojen valinnasta ja esityksien valmistelusta ohjeistettu seuraavasti:

Tilannekuvan valmistelun yhteydessä sekä maakuntia että ministeriöitä pyydetään miettimään osaltaan tulevien aluekehittämiskeskustelujen asialistalle nostettavat asiat. Aiheiden tulee olla aluekehittämisen kannalta merkityksellisiä, poikkihallinnollisiin kokonaisuuksiin kytkeytyviä asioita. Aiheiden valinnassa tulee kiinnittää huomiota strategisen tason ilmiöpohjaiseen tarkasteluun – valittuja aihetta voidaan konkretisoida tarkemmilla kysymyksillä. Keskusteluaikaa on 2,5 tuntia, joten laajaa yhteistä käsittelyä edellyttäviä aiheita ei voida käsitellä kovin montaa.

Lopullisesti asialistalle nostettavat aiheet valitaan jatkossa ministeriöiden ja maakunnan yhteisessä valmistelussa. Maakuntien agendaesitykset pyydetään toimittamaan työ- ja elinkeinoministeriöön 12.12.2017 mennessä. Ministeriöiden agendaesitykset kuuden ensimmäisen maakunnan osalta pyydetään toimittamaan 12.12.2017 mennessä ja loppuja maakuntia koskevat esitykset 21.12.2017 mennessä.

Kainuun liiton elinkeinot ja aluekehitys –vastuualue koordinoi Kainuun neuvotteluaineistojen ja tilannekuvan valmistelua ja mm. maakunnan ennakointi- ja arviointiryhmä osallistuu tehtävään. Maakuntahallituksen kokouksessa 11.12. päätetään Kainuun neuvotteluaiheista. Neuvotteluryhmän kokoonpano voidaan nimetä tammikuun kokouksessa.

Maakuntahallinnon käynnistyttyä aluekehittämisen keskustelut tulisivat olemaan vuosittain toistuva valtion budjetti- ja JTS-neuvottelujen valmisteluun liittyvä toimintamalli.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 100	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 106	13.12.2017

Valtioneuvoston ohje aluekehittämisen tilannekuvan ja keskustelujen valmistelusta syksyllä 2017 erillisliitteenä.

Erillisliite nro: 3

Lisätietoja asiasta antaa valmistelutoimielimen puheenjohtaja, maakuntajohtaja Pentti Malinen, puh. 044 797 0197 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelutoimielimen puheenjohtajan ehdotus:

Väliaikainen toimielin merkitsee tiedoksi saamansa informaation ja sopii osaltaan neuvottelujen valmisteluun osallistumisesta (esim. työryhmä 6:n roolista).

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valmistelutoimielin osallistuu neuvottelujen valmisteluun seuraavissa kokouksissa.

VATE § 106

Kainuun liiton elinkeinot ja aluekehitys –vastuualue on koordinoanut Kainuun neuvotteluaineistojen ja tilannekuvan valmistelua. Valmisteluun on osallistuneet mm. Kainuun maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristö ja maakunnan ennakointi- ja arviointiryhmä.

Maakuntahallituksen kokouksessa 11.12.2017 käsitellään Kainuun neuvotteluehdotus. Neuvotteluryhmän kokoonpano nimetään tammi-kuun kokouksessa.

Kainuun liiton virastossa on valmisteltu luonnos neuvottelussa käsiteltäväksi laadulliseksi tilannekuvaksi on erillisliitteenä nro 1. Kainuun neuvotteluehdotus on vastaavasti erillisliitteenä nro 2.

Erillisliitteet nro: 1-2

Lisätietoja asiasta antaa valmistelutoimielimen puheenjohtaja Pentti Malinen, puh. 044 797 0197 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee tiedoksi saamansa informaation neuvottelujen valmisteluun ohjeistuksesta, Kainuun liiton viraston luonnoksesta Kainuun kehityksen laadullisesta tilannekuvasta ja ehdotuksesta neuvotteluagendaksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 100	27.11.2017
Väliaikainen valmistelutoimielin	§ 106	13.12.2017

Väliaikainen valmistelutoimielin evästää neuvotteluaineiston jatkovalmistelua.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Valmistelutoimielin merkitsi tiedoksen saamansa informaation ja jatkaa luonnoksen valmistelua.

Väliaikainen valmistelutoimielin § 107 13.12.2017

Valmistelutoimielimen kokousajankohdan muuttaminen

VATE § 107

Väliaikainen valmistelutoimielin on päättänyt aikaisemmin kokouksessaan kevään 2018 kokousaikatauluista seuraavaa: 08.01., 22.01. (virallinen), 05.02., 19.02., 26.02. (virallinen), 12.3., 26.3., 9.4.(virallinen), 23.4., 7.5. (virallinen), 21.5., 4.6., 18.6 (virallinen).

19.2.2018 järjestetään koko päivän seminaari ylijhtaja Kari Pääkkösen eläköitymisen johdosta.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin merkitsee päällekkäisyyden tiedoksi ja sopii 19.2.2018 kokouksen siirtämisestä toiseen ajankohtaan.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Muuttuneen tilanteen vuoksi 19.2. merkitty kokous pidetään virallisena kokouksena ja peruutetaan 26.2. kokous maakuntasimulointiin liittyvän päällekkäisyyden vuoksi.

Väliaikainen valmistelutoimielin

§ 108

13.12.2017

Kuntakierrokset

142/00.04.01/2017

VATE § 108

Kunnista on tullut toive yhteiselle keskustelulle maakuntauudistukseen liittyen. Vate suunnittelee kuntakierroksia, joissa aloitetaan Kainuun kuntien kanssa yhteinen keskustelu tulevan maakunnan palvelukokonaisuuksista (pl. Sote -palvelut). Soten osalta toteutetaan erillisiä keskustelutilaisuuksia erillisen suunnitelman mukaan. Kuntakierroksen tarkoituksena on lisätä yleistä tietoisuutta maakuntauudistuksesta ja tuotettavista palveluista. Lisäksi keskustellaan maakunnan ja kuntien roolien kirkastamisesta, yhteistyömahdollisuuksista ja yhdyspinnoista mm. työllisyyden hoidon ja elinvoimapalvelujen osalta.

Kuntakierrokset toteutetaan tammi-maaliskuun 2018 aikana. Keväällä toukokuussa pidetään kuntakierroksen pohjalta syntyneistä keskusteluista yhteinen seminaari, jossa asioita jatko työstetään. Aikataulut tarkennetaan myöhemmin.

Erillisliitteenä ovat:

- Kuntakierros esitys
- Maakuntien palvelukokonaisuudet
- Kainuun palvelukokonaisuus

Erillisliitteet nro:t 3-5

Lisätietoja antaa valmistelutoimielimen jäsen, Kainuun TE-toimiston johtaja Tiina Veijola, puh. 029 503 9116 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@te-toimisto.fi.

Valmistelujohtajan ehdotus:

Väliaikainen valmistelutoimielin toteuttaa esityksen mukaisesti kuntakierrokset.

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Väliaikainen valmistelutoimielin toteuttaa teemakohtaiset kuntakierrokset maakunnan palvelukokonaisuuksista alkaen kasvupalveluista.

Väliaikainen valmistelutoimielin § 109 13.12.2017

Muut asiat

VATE § 109

Väliaikainen valmistelutoimielin:

Esille ei tullut muista asioita.

Viranomainen

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava Kainuun liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Kainuun maakuntahallitukselle osoitteella Kainuun liitto, Kauppakatu 1, 87100 Kajaani tai sähköpostitse kainuunliitto@kainuu.fi. Kirjaamo avoinna arkisin klo 8.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava;

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.