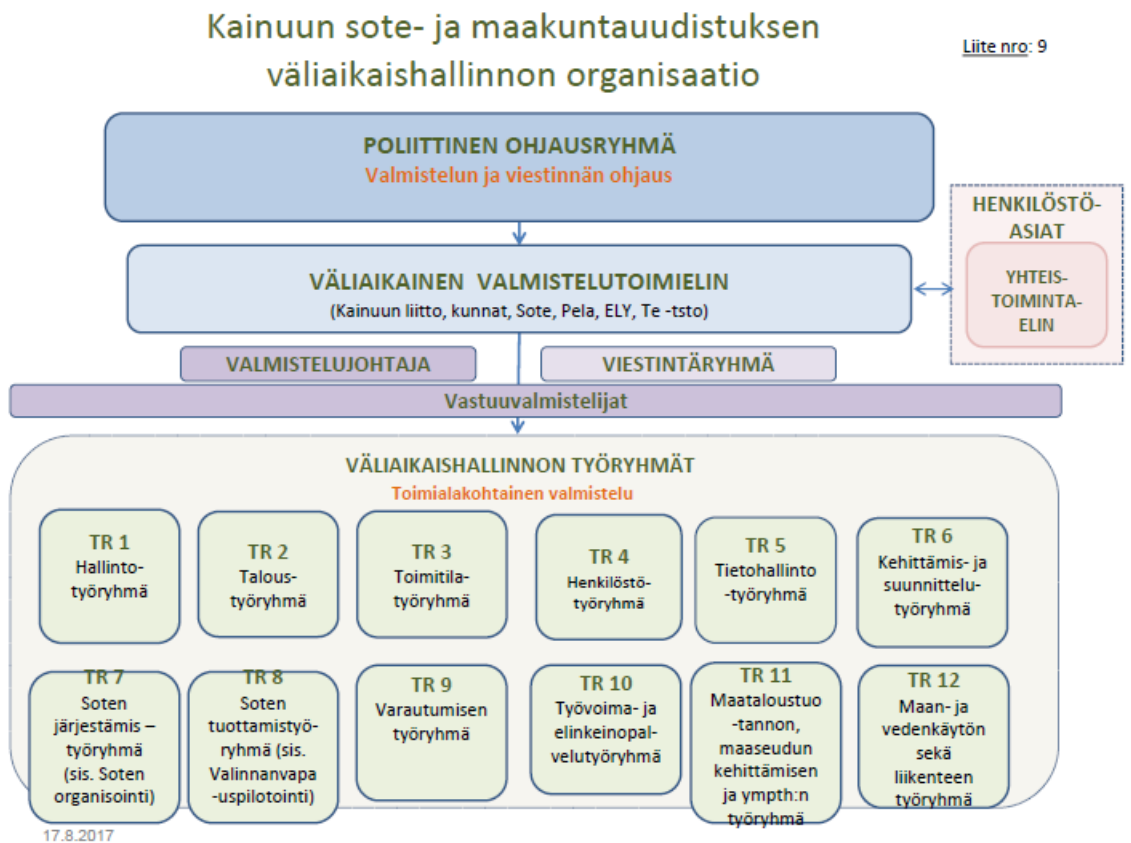




TYÖRYHMIEN TEHTÄVÄT JA TOIMEKSIANTO

1. Yleistä

Kainuun uudistuksen valmistelun organisaatio:



Ohjausryhmä ohjaa ja linjaa valmistelutyötä kokonaisuudessaan, käsittelee ehdotukset ja väliraportit. Väliaikaiselle valmistelutoimielin ohjaa konkreettista valmistelutyötä ja valmistelee asiat ohjausryhmälle. Valmistelujohtaja koordinoi valmistelutyötä vastuuvalmistelijoiden kanssa ja vastaa valmistelun etenemisestä kokonaisuudessa. Vastuuvalmistelija seuraa toimialansa valmistelutarvetta sekä -aikataulua ja vastaa tarvittavien valmistelutehtävien käynnistymisestä, oman toimialansa valmistelutyön etenemisestä sekä loppuunsaattamisesta.

Työryhmät

- toimivat valmistelevina toimieliminä
- valmistelevat toimenpide-esityksiä väliaikaiselle valmistelutoimielimelle
- tekevät pyydettyä väliraportit
- täsmentävät ja aikatauluttavat tehtäväkenttää koko työskentelyn ajan
- työskentelyn perustan muodostaa nimetty työryhmän kokoonpano



- työryhmien jäsenmuutokset tuodaan vaten kautta ohjausryhmän päätettäväksi
- esittää alatyöryhmien perustamisen vaten kautta ohjausryhmälle
- voivat tarvittaessa kuulla valmistelussa asiantuntijoita
- tekevät tarvittaessa ehdotuksia lisäresurssoinnista vatellessa (esim. lyhytaikainen palvelusopimus)

Valmistelun työryhmärakenteella ei tarkoiteta tulevan maakunnan organisaatorakennetta. Organisaatiosta päättää myöhemmin maakuntavaltuusto.

2. Työryhmien toimeksiannot

TR 1 Hallintotyöryhmä

Hallintotyöryhmän kokoaikaisena vastuuvastavalmistelijana ja puheenjohtajana toimii lakimies XXX. Varapuheenjohtajana toimii XXX. Sihteerinä toimii XXX

Työryhmän varsinaiset jäsenet:

- ELY-keskus
- Kunnat:
- Kainuun liitto:
- Ohjausryhmä:
- Pela:
- Sote:
- TE-toimisto
- Henkilöstön edustajat:

Hallintotyöryhmän tehtäviä ovat

- Hallintosääntö, konserniohje ja muu ohjeistus
- Maakunnan konserniorganisaation päivitys
- Konsernin toimielin- ja yksikkörakenne
- Johtamisjärjestelmä (luottamushlöt + viranhaltijat)
- Liikelayritysten, yhtiöiden ja muiden organisaatioyksiköiden perustaminen.
- Tilintarkastus, sisäinen valvonta, sisäinen tarkastus ja riskien hallinta, vakuutukset
- Asiakirjahallinnon järjestäminen.
- Sopimukset.
 - Sopimusrekisteri, sopimusten analysointi ja ehdotukset
- Siirtyvät osakkeet ja sopimukset.
- Hankintatoimen organisointi ja hankintamenettelyt.
 - Ehdotukset organisoinniksi ja menettelyiksi
- Selvitykset maakunnalle omaisuudesta ja vastuista.
 - Selvitykset kuntayhtymiltä yms.



- Kunnan selvitys maakunnalle soten ja pelan käytössä olevista irtaimistosta ja sopimuksista.
 - Pyydetään selvitykset kunnilta ja laaditaan ehdotukset järjestelyiksi
- Vaalien toimittaminen

TR 2 Taloustyöryhmä

Taloustyöryhmän vastuuvaimistelijana ja puheenjohtajana toimii taloussuunnittelija Armi Pikkarainen. Sote on esittänyt, että Eija Tolonen-Mannonen toimisi puheenjohtajan ja Armi Pikkarainen sihteerinä.

Varapuheenjohtajana toimii XXX. Sihteerinä toimii XXX

Työryhmän varsinaiset jäsenet:

- ELY-keskus:
- Kainuun liitto:
- Kunnat:
- Ohjausryhmä:
- Pela:
- Sote: Eija Tolonen-Manninen, Pirkko Heikkinen ja Anne Soikkeli.
- TE-toimisto:
- Henkilöstön edustajat:

Taloustyöryhmän tehtäviä ovat

- Simulointiin osallistuminen yleiskatteisen rahoituksen simuloinnin osalta
- Maakunta-yrityksen perustaminen
- Taloushallinnon organisointi.
 - Laaditaan selvitys organisoinnista
 - Koordinointi vt:seen palvelukeskusvalmisteluun.
- Talousarvion laadintaan valmistautuminen.
 - Ryhdytään valmistautumaan ensimmäisen talousarvion laadintaan, huomioon maakuntaan 2020 tuleva henkilöstö, liittyvät organisaatot ja siirtyvä henkilöstö
- Maakunnan avaava tase ja kirjanpidon aloittaminen
 - Selvitetään maakunnan avaavan taseen muodostuminen omaisuuden ja varojen siirron pohjalta
- Talouden ja toiminnan seuranta, tuloksellisuuden mittaaminen.
 - Talouden ja toiminnan seuranta ja tuloksellisuuden mittaaminen perustuu maakunnalle rakennettavaan palveluluokitukseen.
 - ~~Selvitetään, miten toiminnan ja talouden seurannalla voidaan vastata mm. maakunnan tehokkuudelle ja tuottavuudelle asetettuihin odotuksiin.~~
- Konsernirakenteen vaatiman konserni- ja omistajaohjauksen ehdotukset ohjauksen toteuttamiseksi
- Riskienhallinta ja sisäinen valvonta



- Valmistellaan ehdotukset riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestelmiksi
- Kuntayhtymien selvitys
 - Aktiivinen yhteistyö selvitykseen liittyen kuntayhtymien kanssa.
- Valtiontakauskäsitteily
 - Yksityiskohtainen kuntayhtymien velkojen ja vastuiden selvittäminen, **hyödynnetään Maakuntien tilakeskus Oy:lle annettavia tietoja**
- Ilmoitukset velkojille ja sopimusosapuolille
 - Maakunnan on lähetettävä ilmoitus maakunnan vastuulle siirtyvien velkojen, vastuiden ja sopimusten velkojille ja sopimusosapuolille **yhteistyössä hallintotyöryhmän kanssa**
- Maakunnalle siirtyvä irtaimisto.
 - Maakunnalle siirtyvä irtaimisto sekä irtainta omaisuutta koskevat oikeudet ja luvat. Kunta ja kuntayhtymä tekevät maakunnalle selvityksen siirtävästä irtaimistosta. Selvitykset käydään läpi ja tarkastetaan. Samoin em. yhtiön takaukset. Selvitys tarkastetaan.
- ~~— Maakuntaan siirrettävien kuntayhtymän toiminnan seuranta. Kuntayhtymä ei saa selvityksen jälkeen päättää maakuntaan vaikuttavista asioista. Maakunnalla valitusoikeus. Kuntayhtymien toimintaa seurattava.~~
- ~~— Yhteistyön selvittäminen Hetli Oy:n kanssa~~

TR 3 Toimitilatyöryhmä

Toimitilat -työryhmän vastuuvalmistelijana ja puheenjohtajana toimii taloussuunnittelija XXX. Varapuheenjohtajana toimii XXX. Sihteerinä toimii XXX

Työryhmän varsinaiset jäsenet:

- ELY-keskus:
- Kainuun liitto:
- Kunnat:
- Ohjausryhmä:
- Pela:
- Sote:
- TE-toimisto:
- Henkilöstön edustajat:

Toimitilatyöryhmän tehtävät:

- Kuntien vuokrasopimukset siirtymäkauteksi. Maakunta vuokraa siirtymäkauden (3+1 vuotta) ajaksi kunnalta maakunnan järjestämisvastuulle siirtyvien toimintojen käytössä olevat toimitilavuokrauskohteet. Meneillään olevat investoinnit selvitetään koordinaatiossa ja yhteistyössä Maakuntien Tilakeskus Oy:n kanssa.



- Soten kiinteistöhuolto tekee (erillishtv 1.11.2017-31.12.2017)
- Investoinnit
 - Selvitetään käynnissä olevat ja tulevat investoinnit
- Maakuntahallinnon toimitila

TR 4 Henkilöstötyöryhmä

Henkilöstötyöryhmän vastuvalmistelijana ja puheenjohtajana toimii henkilöstösuunnittelija XXX. Varapuheenjohtajana toimii XXX. Sihteerinä toimii XXX

Työryhmän varsinaiset jäsenet:

- ELY-keskus:
- Kainuun liitto:
- Kunnat:
- Ohjausryhmä:
- Pela:
- Sote:
- TE-toimisto:
- Henkilöstön edustaja: kaikkien henkilöstöjärjestöjen edustajat

Henkilöstötyöryhmän tehtävät:

- Maakuntaan fuusioituvien organisaatioiden henkilöstö
 - Liikkeenluovutuksen piiriin kuuluva henkilöstö
 - Valmistellaan ehdotukset siirtosuunnitelmiksi ja -sopimuksiksi
 - Esiselvitys
 - Lopullinen selvitys
 - Yt-menettelyt päätökseen luovutettavissa organisaatioissa
- Henkilöstön palvelussuhteen ehtojen vertailu
 - Määritellään luovutuksen kohteena oleva henkilöstö sekä selvitetään henkilöstön palvelussuhteiden vastuut ja riskit
- Henkilöstö- ja palkkapolitiittiset linjaukset.
- Palkkojen harmonisaatio, työn vaatimusarviointi
- Henkilöstöstrategia. Laaditaan luonnos prosessiksi ja toteutukseksi
- Henkilöstövoimavarojen johtaminen
 - Osaamis- ja henkilöstötarpeen ennakointi ja arviointi
 - Eläköitymisen ennakointi
 - Osaamis- ja henkilöstösuunnitelma
 - Urapolut ja uudelleen sijoittaminen



- Uudelleen- ja täydennyskoulutuksen organisointi
- Henkilöstö rekrytointikäytännöt
- Henkilöstön työhyvinvointi ja työkyky
- Laaditaan ehdotukset osana henkilöstöstrategiaa
- Työpaikkademokratia ja työsuojelu: tehdään organisointia koskevat esitykset
- Henkilöstövalmistelun koordinointi kuntiin, KEHA:an, HAKEen ja palvelukeskusyhtiöihin
- Mahdollinen tukipalveluiden siirtämien ja jakaminen ja henkilöstöjärjestelyt
- Tasa-arvotyön edistäminen ja yhdenvertaisuussuunnittelu.
- Yhteistyön selvittäminen Hetli Oy:n kanssa

TR 5 Tietohallintotyöryhmä

Tietohallintotyöryhmän vastuuvastuun valmistelijana ja puheenjohtajana toimii XXXX (vaten linjattava ICT-hlöstökokonaisuus)

Varapuheenjohtajana toimii XXX. Sihteerinä toimii XXX

Työryhmän varsinaiset jäsenet:

- ELY-keskus:
- Kainuun liitto:
- Kunnat:
- Ohjausryhmä:
- Pela:
- Sote:
- TE-toimisto:
- Henkilöstön edustajat:

Tietohallintotyöryhmän tehtävät :

- ICT-erillisrahoituksen projektisuunnitelman toteuttaminen
- Tietojärjestelmät
 - Nykyisten tietovarantojen ja tietojärjestelmien sekä niihin liittyvien sopimusten ja tuotantojärjestelmien kartoitus
 - Toimenpide- ja kehittämissuunnitelmat
 - Muutosohjelmat, ohjeistus, arkkitehtuuri ja palvelukeskusyhtiöt
- Maakunnan tietohallinnon organisointi: ehdotukset organisoinniksi
- Tietohallinnon julkisten hallintotehtävien suunnittelu: ehdotukset tehtäväjärjestelyksi
- Yhteistyö Vimana Oy:n kanssa

TR 6 Kehittämisen- ja suunnittelutyöryhmä



Kehittämis- ja suunnittelutyöryhmän vastuuvalmisteliija ja puheenjohtajana toimii kehittämis- ja suunnittelutoiminnon vastuuvalmisteliija XXXX. Varapuheenjohtajana toimii XXX. Sihteerinä toimii XXX

Työryhmän varsinaiset jäsenet:

- ELY-keskus:
- Kainuun liitto:
- Kunnat:
- Ohjausryhmä:
- Pela:
- Sote:
- TE-toimisto:
- Henkilöstön edustajat:

Työryhmän tehtävät:

- Simulointiin osallistuminen
 - Maakuntalain 13 §:n mukaisiin neuvotteluihin valmistautuminen
 - ALKE- ja kasvupalvelulain mukaisiin neuvotteluihin valmistautuminen
- Maakunnan strategian valmistelu: työohjelma
- Sovituilta osin muiden maakuntastrategiaan kytkeytyvien suunnitelmien/strategioiden valmistelu
- Ennakointikokonaisuuden rakentaminen

TR 7 Soten järjestämistyöryhmä (nimi ja tehtäväkenttä, vrt pela??) Koko maakunnan järjestäminen??

Soten järjestämistyöryhmän vastuuvalmistelijana toimii soten järjestämistehtävän vastuuvalmisteliija XXX. Varapuheenjohtajana toimii XXX. Sihteerinä toimii XXX

Työryhmän varsinaiset jäsenet:

- ELY-keskus:
- Kainuun liitto:
- Kunnat:
- Ohjausryhmä:
- Pela:
- Sote:
- TE-toimisto:
- Henkilöstön edustajat:

Tehtäväala:

- Valmisteilla olevan maakuntalain ja sote-järjestämislain edellyttämien järjestäjän ja tuottajan tehtävien erottaminen



Työryhmän tehtävät:

- Simulointiin osallistuminen Sote-ohjauksen sekä Pelastustoimen ohjauksen osalta
- Soten järjestämisvastuun selvittäminen jäsentäminen
 - Suunnitelma maakunnan järjestämisvastuuseen liittyvien tehtävien valmistelusta tasa-arvonäkökulma huomioon ottaen
 - Väestön palvelutarpeeseen perustuvan palvelustrategian ja palvelulupauksen valmistelu
 - Tuottajaehdot, sopimusluonnokset ja korvausmallit
 - Palvelutuotantoon liittyvät selvitykset ja valmistelu
 - Palveluiden tuottamisen tavat ja tuotannon järjestämisen suunnitelman valmistelu
 - Tiedon hallinnan ja tietopohjan tiekartta
- Palveluiden järjestäminen ja palvelutuotanto
 - Kokonaiskuva maakunnan väestön hyvinvoinnin ja terveyden tilasta sekä palvelutarpeesta
 - Väestön palvelutarpeeseen perustuvan palvelustrategian ja palvelulupauksen valmistelu
 - Terveyden ja hyvinvoinnin tilaan ja palvelutarpeeseen liittyvä selvitys palveluintegraatiota tarvitsevista kohderyhmistä osana palvelustrategiaa
 - Palvelutuotantoon liittyvät selvitykset ja valmistelu
 - Suunnitelman laatiminen maakunnan tulevaisuuden palveluverkosta
 - Ehdotukset valinnanvapauden toteuttamisesta maakunnissa
- Palvelutuotannon seurata, ohjaus ja valvonta
 - Olemassa olevan (mm. Kuva) tietopohjan testaus maakunnissa
 - Väestön palvelutarpeeseen perustuvan palvelustrategian ja palvelulupauksen valmistelu
 - Tietopohjaan ja maakunnan tietojärjestelmiä koskeviin selvityksiin pohjautuvat tiedon hallinnan ja tietopohjan tiekartan laadinta
 - Tuottajia koskevien ehtojen, korvausmallien ja sopimusten valmistelu
 - Omavalvontasuunnitelman valmistelu
 - Ehdotukset maakunnan palvelutuotannosta kerättävistä tiedoista
 - Toimenpide-esitykset päätöksentekoon
- Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen
 - Suunnitelma maakunnan järjestämisvastuuseen liittyvien hyte:n edistämisen tehtävien valmistelusta
 - Kokonaiskuva maakunnan väestön hyvinvoinnin ja terveyden tilasta
 - Ehdotus hyte:n edistämisen strategisen johtamisen organisoimiseksi osana maakunnan johtamista



- Hyte:n edistämisen tavoitteiden ja toimenpiteiden määrittely osana palvelustrategian ja palvelulupauksen valmistelua
- Maakunnan kunnille tarjoaman tuen tarpeiden selvittäminen ja tuen toteutuksen suunnittelu
- Asukasosallisuutta ja alueellista yhteistyötä tukevien toimintamallien valmistelu
- Yhdyspintapalveluiden määrittely yhdessä yhteistyökumppaneiden kanssa
- Hyten edistämisen tehtävien määrittely tuottajaehtoihin, sopimusluonnoksiin ja korvausmalleihin
- Alueellisen hyvinvointikertomuksen sekä hyten edistämisen tietopohjan sisällyttäminen maakunnan tiedon hallinnan ja tietopohjan tiekarttaan
- Toimenpide-esitykset päätöksentekoon
- Ensihoitopalvelu
 - Nykyisen ensihoitopalvelun palvelurakenteen ja toiminnan arviointi hyödyntäen kansallista ensihoitopalvelun toimintaan liittyviä selvityksiä
 - Palvelustrategian valmistelu huomioiden säädösten edellyttämä ensihoitopalvelun palvelutasopäätös
 - Ensihoitopalveluiden integraatio maakunnan muuhun sosiaali- ja terveydenhuollon päivystykselliseen toimintaan
 - Palvelutuotannon ja johtamisjärjestelmän suunnittelu mukaan lukien maakunnan liikelaitoksen tehtävät ja ylimaakunnallinen yhteistyö
 - Ensihoidon kehittäminen huomioiden kansallinen yhteistyö ja tarpeet

TR 8 Soten tuottamistyöryhmä

Soten tuottamistyöryhmän vastuuvalmistelijana toimii soten tuottamistehtävän vastuuvalmistelijana XXX. Varapuheenjohtajana toimii XXX. Sihteerinä toimii XXX

Työryhmän varsinaiset jäsenet:

- ELY-keskus:
- Kainuun liitto:
- Kunnat:
- Ohjausryhmä:
- Pela:
- Sote:
- TE-toimisto:
- Henkilöstön edustajat:

Tehtävääla:



- Valmisteilla olevan maakuntalain ja sote-järjestämislain edellyttämien tuottajan tehtävien määrittely.

TR 9 Varautumisen työryhmä

Varautumisen työryhmän vastuuvalmistelijana toimii varautumisen vastuuvalmistelijä XXX.

Varapuheenjohtajana toimii XXX. Sihteerinä toimii XXX

Työryhmän varsinaiset jäsenet:

- ELY-keskus:
- Kainuun liitto:
- Kunnat:
- Ohjausryhmä:
- Pela:
- Sote:
- TE-toimisto:
- Henkilöstön edustajat:

Työryhmän tehtävät:

- Simulointiin osallistuminen varautumisen osalta
- Maakuntalakiehdotuksen 142 §:n mukaisen maakunnan varautumisen alueellisen yhteensovittamistehtävän suunnittelu

TR 10 Työvoima- ja elinkeinopalvelutyöryhmä

Työ- ja elinkeinopalvelujen -työryhmän vastuuvalmistelijana ja puheenjohtajana toimii työ- ja elinkeinopalvelujen vastuuvalmistelijä XX X.

Varapuheenjohtajana toimii XXX. Sihteerinä toimii XXX

Työryhmän varsinaiset jäsenet:

- ELY-keskus:
- Kainuun liitto:
- Kunnat:
- Ohjausryhmä:
- Pela:
- Sote:
- TE-toimisto:
- Henkilöstön edustajat:

Tehtäväala:

- Maakunnan TEM/kasvupalveluiden mukaisten työvoimapalveluiden kokonaisuus



- Maakunnan elinkeinopalveluiden kokonaisuus (sisältää mm. TEM/kasvupalveluiden mukaiset maakunnalliset kasvupalvelut, TEM/kasvupalveluiden valtakunnallisten kasvupalveluiden kytkemisen maakunnalliseen toimintaan, MMM hallinnonalan hanke-, yritys-, rakenne- ym. tuet sekä elinkeinokatalouden edistämiseen ja maahanmuuttoon liittyvät tehtävät, MMM maaseutuohjelman hallinnoinnin) sekä
- Rakennerahastotoiminnan välittävän viranomaisen tehtävät

Työryhmän tehtävät:

- Selvittää TEM/kasvupalvelulainsäädännön osalta
 - viranomaistehtävät
 - Järjestämisen, julkisten hallintotehtävien ja tuottamisen kokonaisuudet
 - Järjestäjän velvollisuudet ja niiden suunnittelu
 - Tuotannon ratkaisut (oma tuotanto ja ostopalvelut)
 - Lain vaatimusten mukaisten maakunnan muiden kasvupalveluun liittyvien järjestäjän tehtävien suunnittelu (omavalvontasuunnitelma jne.)
- Yrityspalveluiden kokonaisuus
- Rakennerahastosäädösten vaikutukset
- Maksajavirastosopimuksen vaikutukset
- Prosesien ja rakenteiden vaihtoehtoiset mallit
- Palvelustrategia omaan tuotantoon (pohjatyö maakunnan palvelu- ja toimipisteverkon suunnitteluun)
- Volyymit, eurot, henkilöt
- Mittarit
- Yritysassiakkaiden ja henkilöasiakkaiden kehittämisen strategia asiakasnäkökulmasta
- sidosryhmäyhteistyö, kuntien ja maakunna tehtäväkentän yhteensovittaminen.

TR 11 Maataloustuotannon ja ympäristöterveydenhuollon työryhmä

Maataloustuotannon ja ympäristöterveydenhuollon työryhmän vastuuvalmistelijana ja puheenjohtajana toimii maataloustuotannon ja ympäristöterveydenhuollon vastuuvalmistelijana XXX Varapuheenjohtajana toimii XXX. Sihteerinä toimii XXX

Työryhmän varsinaiset jäsenet:

- ELY-keskus:
- Kainuun liitto:
- Kunnat:
- Ohjausryhmä:
- Pela:
- Sote:



- TE-toimisto:
- Henkilöstön edustajat:

Tehtäväala:

- Tukivalvonnat, Eviran ja Tukesin valvonnat
- Ympäristöterveydenhuollon palvelut lukuun ottamatta vesivalvontaa
- Ympäristöterveydenhuollon ja alkoholihallinnon tehtävät
- Lomituspalvelut
- Maataloustukihallinto ja maatalouden kehittäminen

Työryhmän tehtävät:

- Prosessien ja rakenteiden vaihtoehtoiset mallit
- Työ antaa myös pohjaa maakunnan palvelu- ja toimipisteverkon suunnitteluun??
- Työn aikana selvitetään maaseutuhallinnon, lomituksen ja ympäristöterveydenhuollon mahdollisuuksia toimia samoissa alueellisissa toimipisteissä ???
- Volyymit, eurot, henkilöt
- Mittarit

TR 12 Maan- ja vedenkäytön sekä liikenteen työryhmä

Maan- ja vedenkäytön sekä liikenteen työryhmän vastuuvalmistelijä ja puheenjohtajana toimii maan- ja vedenkäytön sekä liikenteen vastuuvalmistelijä XXX
Varapuheenjohtajana toimii XXX. Sihteerinä toimii XXX

Työryhmän varsinaiset jäsenet:

- ELY-keskus:
- Kainuun liitto:
- Kunnat:
- Ohjausryhmä:
- Pela:
- Sote:
- TE-toimisto:
- Henkilöstön edustajat:

Tehtäväala:

- Alueidenkäytön tehtävät
- Liikennetehtävien organisointi maakunnassa ja ylimaakunnallinen yhteistyö (=alueellinen liikenneviranomaisen)
- Vesitalouden ja vesienhoidon tehtävät ja niiden organisointi
- Vesihuoltotehtävät
- Ympäristön yleinen seurantatehtävä



- Luonnonsuojelun edistämistehtävät
- Valtakunnallinen patoturvallisuusviranomaisen tehtävä
- Kalatalouden tehtävät

Työryhmän tehtävät:

- Prosessien ja rakenteiden vaihtoehtoiset mallit
- Työ antaa myös pohjaa maakunnan palvelu- ja toimipisteverkon suunnitteluun?? *KPe: Liikennetehtävien osalta voi olla palvelupisteitä muuallakin kuin Kajaanissa - muiden osalta tuskin*
- Ylimaakunnallinen yhteistyövaihtoehdon selvittäminen vesitalous- ja vesienhoitoasioissa - Valmisteluun liittyvä pohjoissuomalaiseen yhteiseen työskentelyyn osallistuminen
- Liikennetehtävien organisointiin liittyvä yhteistyö Pohjois-Pohjanmaan ja Lapin ELY-keskuksen kanssa
- Vesianalytiikan, näytteenoton ja hydrologisen seurannan hankinnan organisointi - valtakunnallinen yhteistyö?
- Valtakunnallisesti järjestettävän tehtävän organisointi (patoturvallisuus)
- Volyymit, eurot, henkilöt
- Mittarit

Erillisesti suoraan vaten alle organisoidaan

- Aukkaat keskiöön -projektin valmistelu
 - Osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia ja osallistumisjärjestelmää koskeva suunnittelu
 - Lakisääteisten nuorisovaltuuston, vammaisneuvoston ja vanhusneuvoston asettamisiin valmistautuminen (nykyisen maakunnallisen nuorisovaltuuston liittäminen tähän)
 - Maakunnan aloitejärjestelmää koskeva suunnittel
 - Järjestö 2.0, Järjestöfoorumi
 - Lähidemokratia-asiat
 - Nuorten ääni kuuluviin uudessa maakunnassa /liiton viiden maakunnan yhteinen hanke
 - Ym
- Laaditaan suunnitelma projektiryhmästä ja resurssointitarpeesta
- Viedään seuraavaan vateen ja ohjausryhmän kokoukseen