

Tarkastuslautakunta

04.10.2017

AIKA 04.10.2017 Klo 10:00 - 12:52

PAIKKA Kainuun liitto, 2. krs. neuvotteluhuone Kanerva, Kauppakatu 1, Kajaani

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
40	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
41	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
42	Sidonnaisuuksien ilmoittaminen	5
43	Arvioinnin käytännön suorittaminen	8
44	Talousarvion toteutuma 1-8/2017	10
45	Tarkastuslautakunnan talousarvio 2018	11
46	Päivitetty sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje	12

KOKOUSAIKA 04.10.2017 klo 10:00 - 12:52**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Päätöksentekijät	Holappa Veijo	10:00 - 12:52	puheenjohtaja	
	Keränen Silja	10:00 - 12:52	jäsen, vpj	
	Lukkari Anne	10:00 - 12:52	jäsen	
	Pyykkönen Tuomas	10:00 - 12:52	jäsen	
	Varimo Pertti	10:00 - 12:52	jäsen	
	Tolonen Helka	10:00 - 12:52	Varajäsen	
Poissa	Komulainen Antti	Jäsen		
	Nykänen Kati	jäsen		
Muut osallistujat	Halonen Paula	10:00 - 12:52	hallinto- ja talouspäällikkö / pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSETVeijo Holappa
PuheenjohtajaPaula Halonen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

40 - 46

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

___/___ 2017

___/___ 2017

Tuomas Pyykkönen

Helka Tolonen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kainuun liitossa, Kauppakatu 1, Kajaani pe 13.10.2017 klo 8.00-15.00

___/___ 2017 Paula Halonen
pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TARLTK § 40

Kainuun liiton hallintosäännön 13 luvun 103 §:n mukaan kokouskutsu ja esityslista on lähetettävä vähintään viittä päivää ennen kokousta, elleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköpostitse jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus.

Hallintosäännön 103 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Hallintosäännön 105 §:n mukaan esityslista julkaistaan kuntayhtymän verkkosivuilla.

Kainuun liiton hallintosäännön 7 luvun 52 §:n mukaan tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksissa. Tilintarkastajalla ja lautakunnan määräämillä luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla on läsnäolovelvollisuus lautakunnan kokouksessa lautakunnan niin päättäessä.

Tämä esityslista on postitettu 26.09.2017.

Puheenjohtajan ehdotus:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

TARLTK § 41

Kainuun liiton hallintosäännön 13 luvun 123 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa pöytäkirjanpitäjä toimielimen puheenjohtajan johdolla. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin ole muuta päättänyt.

Hallintosäännön 123 §:n mukaan pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Tarkastuslautakunta on hyväksynyt kokouksessaan 05.09.2017 § 26 pöytäkirjan sähköisen tarkastuksen. Pöytäkirja lähetetään sähköpostitse ensin puheenjohtajan hyväksyttäväksi ja sen jälkeen pöytäkirjantarkastajien hyväksyttäväksi. Tarkastuslautakunta päätti 05.09.2017, että puheenjohtajan sähköisen hyväksymisen ja pöytäkirjantarkastajien sähköisen tarkastuksen jälkeen pöytäkirja postitetaan allekirjoitettavaksi puheenjohtajalle ja pöytäkirjantarkastajille.

Kainuun liiton hallintosäännön 13 luvun 124 §:n mukaan maakuntahallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla siten kuin kuntalaissa tarkemmin säädetään.

Maakuntahallitus hyväksyi 28.08.2017 kokouksessaan periaatteet, että pöytäkirjantarkastus suoritetaan kiertävällä tavalla aakkosjärjestyksessä. Tarkastuslautakunta on kokouksessaan 05.09.2017 hyväksynyt, että samanlaista käytäntöä voidaan noudattaa tarkastuslautakunnan pöytäkirjantarkastuksessa.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Tuomas Pyykkösen ja Helka Tolosen.

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Tarkastuslautakunta
Tarkastuslautakunta

§ 38
§ 42

05.09.2017
04.10.2017

Sidonnaisuuksien ilmoittaminen

208/00.03.00/2017

TARLTK § 38

Kuntalain 10 luvun 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapidosta koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Puheenjohtajan ehdotus:

- Tarkastuslautakunta
- hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoitukset
 - pyytää seuraavia ilmoitusvelvollisia täydentämään ilmoitustaan:
-
 - saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi
 - päättää julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset Kainuun liiton kotisivuilla.

Tarkastuslautakunta:

Käydyn keskustelun jälkeen tarkastuslautakunta päätti palata sidonnaisuuksien ilmoittamiseen seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta	§ 38	05.09.2017
Tarkastuslautakunta	§ 42	04.10.2017

TARLTK § 42

Tarkastuslautakunta on päättänyt kokouksessaan 05.09.2017 § 38 palata sidonnaisuuksien ilmoittamiseen seuraavassa kokouksessa. Kainuun liitto on ottanut käyttöön sidonnaisuusilmoitusten ilmoittamista ja raportointia varten Suomen Sidonnaisuusratkaisut Oy:n Sidonnaisuusrekisteri.fi -palvelun.

Sidonnaisuusilmoitukset on pyydetty ilmoitusvelvollisilta luottamushenkilöiltä ja viranhaltijoilta viimeistään 19.09.2017 mennessä uuden sähköisen ilmoittamispalvelun kautta. Raportti sidonnaisuusilmoituksista esitellään tarkastuslautakunnalle kokouksessa.

Puheenjohtajan ehdotus:

- Tarkastuslautakunta
- hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoitukset
 - pyytää seuraavia ilmoitusvelvollisia täydentämään ilmoitustaan:
 -
 - saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi
 - merkitsee tiedokseen, että hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset julkaistaan Kainuun liiton kotisivuilla.

Tarkastuslautakunta:

Käydyn keskustelun jälkeen tarkastuslautakunta hyväksyi saadut sidonnaisuusilmoitukset, mutta päätti pyytää vielä tietyiltä ilmoitusvelvollisilta tarkennuksia ilmoituksiin.

Tarkastuslautakunta päätti sidonnaisuusilmoituksista seuraavaa:

- sidonnaisuusilmoituksissa ei ilmoiteta Kainuun ulkopuolella sijaitsevia maa- tai metsäkiinteistöjen sekä asunto-osakkeiden omistuksia
- kiinteistöjen osalta ilmoitetaan sijaintikunnan ja -kylän nimi
- poistetaan kuntien valtuustojen ja hallitusten jäsenyysmaininnat.

Tarkastuslautakunta päätti saattaa hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi valtuustolle.

Lisäksi tarkastuslautakunta merkitsi tiedokseen, että hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset julkaistaan Kainuun liiton kotisivuilla.

Merkittiin, että puheenjohtaja Veijo Holappa ilmoitti olevansa esteellinen ja poistui kokouksesta oman sidonnaisuusilmoituksen käsittelyn ajaksi klo 10.32-10.33.

Merkittiin, että varapuheenjohtaja Silja Keränen ilmoitti olevansa

Tarkastuslautakunta

§ 38

05.09.2017

Tarkastuslautakunta

§ 42

04.10.2017

esteellinen ja poistui kokouksesta oman sidonnaisuusilmoituksen käsittelyn ajaksi klo 10.36-10.38.

Tarkastuslautakunta
Tarkastuslautakunta

§ 34
§ 43

05.09.2017
04.10.2017

Arvioinnin käytännön suorittaminen

TARLTK § 34

Tarkastuslautakunta on asetettu hallinnon ja talouden hoidon tarkastuksen järjestämistä varten. Lautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunnan työn perustaksi on tarpeen valmistella ohjeellinen arviointisuunnitelma. Lautakunta käy periaatekeskustelun työskentelynsä käytännön järjestelyistä. Arviointisuunnitelma valmistellaan tässä kokouksessa tilintarkastajan valmistelun pohjalta. Valmistelu tapahtuu yhteistyössä tilintarkastajan tarkastussuunnitelman valmistelun kanssa.

Tarkastuslautakunnan jäsenille jaetaan kokouksen oheismateriaalina luonnos tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelmasta vuosille 2017 ja 2018 sekä luonnos tarkastuslautakunnan arvioinnin työohjelmasta vuodelle 2017.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä arviointisuunnitelman vuosille 2017-2018 ja työohjelman vuodelle 2017.

Tarkastuslautakunta:

Käydyn keskustelun jälkeen tarkastuslautakunta hyväksyi arviointisuunnitelman vuosille 2017-2018 muutamilla pienillä muutoksilla.

Lisäksi tarkastuslautakunta päätti palata työohjelman laadintaan vuodelle 2017 seuraavassa kokouksessa.

TARLTK § 43

Tarkastuslautakunta päätti kokouksessaan 05.09.2017 § 34 hyväksyä arviointisuunnitelman vuosille 2017-2108 muutamilla pienillä muutoksilla. Lisäksi tarkastuslautakunta päätti palata työohjelman laadintaan vuodelle 2017 seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunnan jäsenille jaetaan kokouksen oheismateriaalina tarkastuslautakunnan 05.09.2017 hyväksymä arviointisuunnitelma vuosille 2017-2018 sekä luonnos tarkastuslautakunnan arvioinnin työohjelmasta vuodelle 2017.

Tarkastuslautakunta	§ 34	05.09.2017
Tarkastuslautakunta	§ 43	04.10.2017

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä tarkastuslautakunnan arvioinnin työohjelman vuodelle 2017.

Tarkastuslautakunta:

Käydyn keskustelun jälkeen tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Talousarvion toteutuma 1-8/2017

TARLTK § 44

Kainuun liiton talousarvion toimintatuottojen toteutuma 31.08.2017 on ollut 68,9 %, mikä on hieman yli budjetoidun tässä vaiheessa. Myyntituotoissa kuntien maksusuudet ovat toteutuneet budjetoidun mukaisesti (66,7 %). Tuet ja avustukset tulopuolella ovat toteutuneet yli budjetoidun (87,2 %).

Toimintakulujen toteutuma on vastaavasti 31.08.2017 ollut 69,1 % eli hieman yli tasaisen käytön toteutuman. Tasaisen käytön toteutuma olisi toisen vuosikolmanneksen jälkeen 66,7 %. Tilikauden tulos on tällä hetkellä 62 383,69 euroa ylijäämäinen ja vuosikate 5 616,31 euroa alijäämäinen.

Henkilöstökulut ovat toteutuneet alle budjetoidun (63,6 %). Palvelujen ostot ovat olleet yli ajanohtaisen tasaisen käytön toteutuman (79,8 %). Avustukset menopuolella ovat myös olleet yli tasaisen käytön toteutuman (91,2 %).

Tarkastuslautakunnan oman talousarvion toteutuma 31.08.2017 on ollut 39,6 %. Henkilöstökulut (eli luottamushenkilöpalkkiot) ovat 37,7 % ja palvelujen ostoihin sisältyvät tilintarkastuspalkkiot ovat olleet 58,6 %.

Koko Kainuun liiton talousarvion toteutuma erillisliitteenä nro 1.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi koko Kainuun liiton ja tarkastuslautakunnan talousarvioiden toteutumat.

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Tarkastuslautakunnan talousarvio 2018

TARLTK § 45

Kuntalain 14 luvun 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. valmistella maakuntahallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi. Maakuntahallitus voi poiketa tarkastuslautakunnan esityksestä lautakuntaa koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi ja talousarvioksi Kainuun liiton hallintosäännön ja talousarvioesityksen yhteensovittamiseen liittyvästä perustellusta syystä.

Kainuun kuntien edustajat ovat kokouksessaan 01.09.2017 päättäneet, että Kainuun liiton vuoden 2018 talousarvioraamiin tulee sisällyttää 2,2 %:n vähennys maksuosuuksien osalta.

Tarkastuslautakunnan sihteeri on valmistellut tarkastuslautakunnalle esityksen tarkastuslautakunnan vuoden 2018 talousarvioksi, johon on huomioitu kuntien 01.09.2017 päättämä 2,2 %:n vähennys menoihin.

Tarkastuslautakunnan talousarvioluonnos jaetaan oheismateriaalina tarkastuslautakunnan jäsenille.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta keskustelee talousarvioesityksestä ja tekee siitä esityksen maakuntahallitukselle.

Tarkastuslautakunta:

Käydyn keskustelun jälkeen tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Päivitetty sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje

TARLTK § 46

Maakuntahallitus on päättänyt kokouksessaan 25.09.2017 § 150 hyväksyä päivitetyn sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen.

Kainuun liiton hallintosäännön (hyväksytty maakuntavaltuustossa 31.05.2017 § 11) 8 luvun 59 §:n mukaan maakuntahallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä sekä

1. hyväksyy sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevat ohjeet ja menettelytavat
2. valvoo, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta toimeenpannaan ohjeistuksen mukaisesti ja tuloksellisesti; sekä
3. antaa toimintakertomuksessa tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä sekä selvityksen merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje koskee kaikkia Kainuun liiton johtamis- ja hallintojärjestelmän toimijoita, myös tarkastuslautakuntaa.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan päivitetty ohje on erillisliitteenä nro 2.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi päivitetyn sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen.

Tarkastuslautakunta:

Käydyn keskustelun jälkeen tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu- vaatimus- viranomai- nen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sen, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä Kainuun kunnan jäsenet. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: §:t 42-43, 45 Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Kainuun maakuntahallitus Kainuun liitto, Kauppakatu 1, 87100 Kajaani Oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös sähköpostilla: kainuunliitto@kainuu.fi Kainuun liitto ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta. Näihin päätöksiin ei voi hakea muutosta valittamalla (Kuntalaki 134 §)
Oikaisu- vaatimusaika	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätös katsotaan saaduksi tietoon silloin, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi maakunnan ilmoitustaululle ja asianosaisen osalta päätös katsotaan tietoon saatetuksi 7 vrk:n kuluessa päätöksen lähettämisestä.
Oikaisu- vaatimuksen sisältö ja sen toimittami- nen	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: – oikaisun vaatijan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan oikaisua – miltä osin päätökseen vaaditaan oikaisua ja oikaisu, joka siihen vaaditaan tehtäväksi – oikaisuvaatimuksen perusteet. Oikaisuvaatimus on oikaisun vaatijan tai muun oikaisuvaatimuksen laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä (sähköistä allekirjoitusta ei vaadita).

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. §:t 40-41, 44, 46 Seuraavista päätöksistä ei saa hakea muutosta valittamalla, oikaisuvaatimuksella tai hallintoriita-asiana, jos asia koskee virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §). §:t
--------------------------------	--

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella hallintovalituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saavat päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosaiset sekä Kainuun kuntien jäsenet. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että: 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä; 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusaika on 30 päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksiannosta. Tiedoksiannosto katsotaan saapuneeksi perille 7 vuorokauden kuluessa sen lähettämisestä. §:t
	Valitusviranomainen: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, PL 189, 90101 OULU
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtä väksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan

MUUTOKSENHAKUOSOITUS HANKINTAPÄÄTÖKSESTÄ

Oikaisuvaatimusohje

§:t _____

Oikaisuvaatimusoikeus	Yllämainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä Kainuun kuntien jäsenet. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.
Oikaisuvaatimusviranomai- nen	Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Kainuun maakuntahallitus Kainuun liitto, Kauppakatu 1, 87100 Kajaani Sähköposti: kainuunliitto@kainuu.fi
Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: - oikaisun vaatijan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan oikaisua - miltä osin päätökseen vaaditaan oikaisua ja oikaisu, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - oikaisuvaatimuksen perusteet. Oikaisuvaatimus on oikaisun vaatijan tai muun oikaisuvaatimuksen laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaisella ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä (sähköistä allekirjoitusta ei vaadita).
Lisätietoja	Ohjeet hakemusosoituksesta markkinaoikeudelle lähetetään asianosaiselle pöytäkirjanotteen mukana.
Muutoksenhakukielto	Koska ylläoleviin päätöksiin voidaan tehdä Kuntalain 89 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätöksiin ei sa hakea muutosta valittamalla.