

Maakuntavaltuusto

13.03.2017

AIKA 13.03.2017 Klo 10:00 - 11:10

PAIKKA Kajaanin kaupungintalo, valtuustosali, Pohjolankatu 13, Kajaani

**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
2	Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta	5
3	Valtuustoaloitteet	6
4	KaiCell Fibers Oy, raportointi	7

**KOKOUSAIKA** 13.03.2017 klo 10:00 - 11:10

**OSALLISTUJAT**

	<b>Nimi</b>	<b>Klo</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>	
Päätöksentekijät	Kettunen Pentti	10:00 - 11:10	puheenjohtaja	Poistui § 4 käsittelyn aikana	
	Suutari Eero	10:00 - 10:15	I varapuh.joht.		
	Nykänen Kati	10:00 - 11:10	II varapuh.joht.		
	Helttunen Erja	10:00 - 11:10	jäsen		
	Horto Arja	10:00 - 11:10	jäsen		
	Hurskainen Timo	10:00 - 11:10	jäsen		
	Huttunen Jarmo	10:00 - 11:10	jäsen		
	Karppinen Veli-Matti	10:00 - 11:10	jäsen		
	Keränen	10:00 - 11:10	jäsen		
	Hanna-Leena				
	Keränen Silja	10:00 - 11:10	jäsen		
	Kiljunen Ella	10:00 - 11:10	jäsen		
	Korhonen Ari	10:00 - 11:10	jäsen		
	Lukkari Anne	10:00 - 11:10	jäsen		
	Meriläinen Timo	10:00 - 11:10	jäsen		
	Moilanen Erkki	10:00 - 11:10	jäsen		
	Moilanen Pentti	10:00 - 11:10	jäsen		
	Moilanen Tuulikki	10:00 - 11:10	jäsen		
	Nieminen Markku	10:00 - 11:10	jäsen		
	Nikulainen Kari	10:00 - 11:10	jäsen		
	Ojavuo Maarit	10:00 - 11:10	jäsen		
	Piirainen Raimo	10:26 - 11:10	jäsen		Saapui § 4 käsittelyn aikana
	Piirainen Tuomo	10:00 - 11:10	jäsen		
	Pikkarainen Tapio	10:00 - 11:10	jäsen		
	Puurunen Yrjö	10:00 - 11:10	jäsen		
	Seppänen	10:00 - 11:10	jäsen		
	Merja-Liisa				
	Tervämäki Aimo	10:00 - 11:10	jäsen		
	Toivanen Osmo	10:00 - 11:10	jäsen		
	Väisänen Aarre	10:00 - 11:10	jäsen		
	Väisänen Unto	10:00 - 11:10	jäsen		
	Patronen Kaija	10:00 - 11:10	varajäsen		
	Karhu Tomi	10:00 - 11:10	varajäsen		
Lämpsä Jouni	10:00 - 11:10	varajäsen			
Sarparanta Tiina	10:00 - 11:10	varajäsen			
Poissa	Haukipuro Airi	jäsen			
	Kampman Helena	jäsen			
	Kortelainen Miikka	jäsen			
	Kyllönen Toivo	jäsen			
	Mikkonen Ritva	jäsen			
	Tervonen Miariikka	jäsen			
	Heikkinen Hannu	suunnittelujohtaja			
	Korhonen Timo	Mh puh.joht			
Jarva Marisanna	Mh II vpj				

Hekkala Raija Mh jäsen  
Kyllönen Esko Mh jäsen

Muut osallistajat Malinen Pentti 10:00 - 11:10 maakuntajohtaja  
Turkulainen Harri 10:00 - 11:10 hallintopäällikkö  
Keränen Heimo 10:00 - 11:10 aluekehitysjohtaja  
Hakkarainen Eija 10:00 - 11:10 Mh I vpj  
Hatva Teuvo 10:00 - 11:10 Mh jäsen  
Kinnunen Anneli 10:00 - 11:10 Mh jäsen  
Kyllönen Sari 10:00 - 11:10 Mh jäsen  
Peltola Harri 10:00 - 11:10 Mh jäsen  
Huusko Ritva 10:00 - 11:10 Mh varajäsen

---

## ALLEKIRJOITUKSET

Pentti Kettunen  
Puheenjohtaja

Harri Turkulainen  
Pöytäkirjanpitäjä

---

## KÄSITELLYT ASIAT

1 - 4

---

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

\_\_\_ / \_\_\_ 2017

\_\_\_ / \_\_\_ 2017

Markku Nieminen

Maarit Ojavuo

---

## PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kainuun liitto, Kauppakatu 1, 87100 Kajaani, perjantaina 31.3.2017  
klo 8 - 15

\_\_\_ / \_\_\_ 2017 Aila Kokkonen, asianhallintasihtööri

## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

### MV § 1

Kainuun maakuntavaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä kokoukseen vähintään seitsemän (7) päivää ennen kokousta lähettämispäivä mukaan lukien.

Tämä esityslista on postitettu 6.3.2017. Lisäksi kokouksesta on ilmoitettu seuraavissa lehdissä: Koti-Kajaani ja Kainuun Sanomat sekä Kainuun liiton ilmoitustaululla os. Kauppakatu 1 sekä Kainuun kuntien julkisten kuulutusten ilmoitustauluilla.

Toimitetaan nimenhuuto luettelon mukaan. Siinä todetaan, ketkä Kainuun liiton maakuntavaltuutetut ovat saapuvilla.

### Maakuntavaltuusto:

Toimitetussa nimenhuudossa läsnä oli 29 varsinaista jäsentä, neljä (4) varajäsentä ja poissa oli kaksi (2).

Maakuntavaltuusto totesi kokouksen sääntöjen mukaan koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta**

MV § 2

Kainuun maakuntavaltuuston työjärjestyksen 33 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kertaa tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä. Tarvittaessa pöytäkirjantarkastajat toimivat samalla äänenlaskijoina.

Maakuntavaltuustossa on hyväksytty periaate siitä, että pöytäkirjantarkastus suoritetaan sukunimen mukaan aakkosjärjestyksessä. Tällä kertaa vuorossa ovat Markku Nieminen ja Maarit Ojavuo.

Maakuntavaltuusto:Hyväksyi.  

---

Maakuntahallitus	§ 23	27.02.2017
Maakuntavaltuusto	§ 3	13.03.2017

---

## Valtuustoaloitteet

### MH § 23

Kainuun maakuntavaltuuston työjärjestyksen 3. luvun 20 §:n mukaan maakuntahallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja maakuntahallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei ole edellisen vuoden loppuun mennessä lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Kainuun liiton maakuntavaltuustossa on jätetty yksi valtuustoaloite ("Nuoret mukaan muovaamaan Kainuu-kuvaa"/Miikka Kortelainen). Valtuustoaloite on käsitelty loppuun maakuntavaltuustossa 28.11.2016 § 23.

Lisätietoja asiasta antaa hallintopäällikkö Harri Turkulainen, puh. 044 710 0866 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

### Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus merkitsee asian tiedoksi ja saattaa sen edelleen tiedoksi maakuntavaltuustolle.

### Maakuntahallitus:

Hyväksyi.

---

### MV § 3

### Maakuntavaltuusto:

Hyväksyi.

---

Maakuntahallitus	§ 14	27.02.2017
Maakuntavaltuusto	§ 4	13.03.2017

---

## KaiCell Fibers Oy, raportointi

46/00.04.02/2017

MH § 14

KaiCell Fibers Oy on Kainuun liiton, NC Capital Partners Oy:n ja Kainuun Maa- ja Metsäsäätiön omistama yhtiö, joka on perustettu 4.1.2016 biotuotetehdasinvestoinnin aikaansaamiseksi Kainuuseen. KaiCell Fibers Oy on lisätty Kaupparekisteriin 8.2.2016.

Vuonna 2016 Kainuun liitto rahoitti yhtiötä 400 000 euron vaihtovelkakirjalainalla ja 60 000 euron tuella. Yhtiö on raportoinut säännöllisesti maakuntahallitukselle toiminnastaan vuoden 2016 aikana. Yhtiö piti tilannekatsauksen maakuntavaltuustolle 28.11.2016. Yhtiön osakejärjestelyihin ja vaihtovelkakirjalainaan liittyvät toimenpiteet käsiteltiin maakuntahallituksen kokouksessa 23.1.2017.

Vuosiraportointi

KaiCell Fibers Oy:n Jukka Kantola esittelee yhtiön vuosiraportin, joka jaetaan kokoukselle.

Lisätietoja asiasta antaa maakuntajohtaja Pentti Malinen, puh. 044 797 0197 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

### Maakuntajohtajan esitys:

Maakuntahallitus merkitsee yhtiön vuosiraportin tiedoksi ja vie edelleen tiedoksi maakuntavaltuustolle.

### Maakuntahallitus:

Jukka Kantola esitteli vuosiraportin.

Maakuntahallitus merkitsi raportin tiedoksi ja vie sen edelleen tiedoksi maakuntavaltuustolle.

MV § 4

### Maakuntavaltuusto:

Jukka Kantola esitteli vuosiraportin.

Maakuntavaltuusto merkitsi raportin tiedoksi.

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. §:t 1-2
	Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 momentin tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. §:t Valituskieltojen perusteet:

## VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. <b>Valitusviranomaisen:</b> Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, PL 189, 90101 OULU Kunnallisvalitus §:t 3-4 Valitusaika 30 päivää Valitusaika alkaa 31.3.2017, jolloin päätös on ollut julkisesti nähtävillä Kainuun liiton ilmoitustaululla, os. Kauppakatu 1, Kajaani. Hallintovalitus §:t Valitusaika 30 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksiannosta. Tiedoksianto katsotaan saapuneeksi perille 7 vrk:ta sen lähettämisestä.
	<b>Muu valitusviranomaisen:</b> Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Oikaisuvaatimus hankintapäätöksestä: § Valitusaika 14 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtä väksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät: Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup> : nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan