

HANKEARVIOINTILOMAKE

MAAKUNNAN KEHITTÄMISRAHA KAINUUN LIITO BUDJETTIVARAT 

Hanketiimin käsittelypäivä: 5.10.2016

Hankkeen arvioija/pvm: Eero Vilhu / 26.9.2016

Vastuuviranomainen:	Kainuun liitto
Hakijan nimi:	Kajaanin ammattikorkeakoulu Oy (Aikopa)
	Saapumispäivä/diaarinro 23.9.2016 / 144/00.01.05.05/2016
Hankkeen nimi: Kansainvälisen projektiosaamisen kehittäminen Kainuussa	

Hankekuvaus:

Hankkeen tavoitteena on kasvattaa osaamis pohjaa kansainvälisiin hankerahoituksiin hakeutumisessa. Kohderymänä ovat yritykset, yhdistykset, kunnat ja muut toimijat, joilla on tarvetta hyödyntää kansainvälisiä rahoitusvälineitä. Monet kohderymän toimijat ovat pieniä hankilöistöltään ja niillä ei ole paljoa resurreja hankkia tietoa hankerahoituksista ja niihin liittyvistä mahdollisuuksista. Hankkeessa toteutetaan kv-hankerahoituksia käsitteleviä tiedotustilaisuuksia, alkuseminaari, työpajoja ja muita pienempiä tilaisuuksia, joilla valmennetaan toimijoita käyttämään ja hakemaan kv- tai kansallisia rahoituksia hankkeiden toteuttamiseksi ja verkostojen luomiseksi. Seminaari eri rahoituslähteistä ja verkostoista pidetään joulukuussa 2016. Työpajat ovat hankkeen keskeisin toimenpide, joissa yhdessä ideoidaan ja työtetään hankeaihoita sekä luodaan pohjaa hankekirjoittamiselle. Hankkeessa toeutetaan ainakin 3 työpajaa (Kajaani, Kuhmo, Suomussalmi). Työpajat ovat teemoitettuja (ei rajoitettavia). Hankkeen tuloksena jätetään vähintään kolme kansainvälistä rahoitushakemusta. Ennen kaikkea osallistujat (n. 20 eri organisaatiosta) saavat lisää tietoa rahoitusmahdollisuuksista ja löytävät uusia verkostoja.

Hankkeen tavoitteet:

Hakijan esitys:	Yhteensä	naiset	miehet	Valmistelijan esitys:	Yhteensä	naiset	miehet
Uudet työpaikat	0			Uudet työpaikat	0		
Uudet yritykset	0			Uudet yritykset	0		

Valmistelijan sanallinen arvio tavoitteista:

Hankkeen tavoitteet ovat realistiset. 20 eri organisaatiota edustettuna on sopiva haaste. Kolmen työpajan ja seminaarin ja pienempien tilaisuuksien toteuttaminen ei ole ongelma - tärkeintä onkin laadullisen ja asiantuntevan opastuksen takaaminen näissä tilaisuuksissa. Tähän on varattu ostopalveluissa resursseja. Kolmen rahoitushakemuksen tavoite ei ole relevantti vaan pääasia on, että riittävän laadukasta tietoa ja asiantuntemusta on tarjolla kaikille osallistujille.

Hankkeen toteutusaika: 1.11.2016 - 31.12.2017

Kustannusarvio (€):	Kokonais- kustan- nusarvio, haettu	Päätös- esitys	Rahoitussuunnitelma (€):	Kokonais- rahoitus, haettu	Päätös- esitys	%
1. Henkilöstökustannukset	36 000	36 000	Maakunnan kehittämisrah	51 712	51 712	80,00
2. Ostopalvelut	20 000	20 000				0,00
3. Matkakustannukset			Kuntarahoitus (K.liitto)	3 232	3 232	5,00
4. Kone- ja laitehankinnat			Muu julkinen rahoitus			0,00
5. Rakennukset ja maa-alueet			Yksityinen rahoitus	9 696	9 696	15,00
6. Vuokratkustannukset			Tulorahoitus			0,00
7. Toimistokulut			RAHOITUS YHTEENSÄ	64 640	64 640	100,00
Flat rate 24%	8 640	8 640				
9. Luontoissuoritukset						
KUSTANNUKSET YHTEENSÄ	64 640	64 640	Maakuntaohjelman luokitus:	1.1.1.5		
10. Tulot			Kohdealue: X Kainuu	Ylimaakunnallinen		
NETTOKUSTANNUKSET	64 640	64 640	Tasa-arvo vaikutukset:	On <input type="checkbox"/> Ei <input checked="" type="checkbox"/>		

Käsitellään: MYR sihteeristö pvm
Maakuntahallitus pvm

Ympäristövaikutukset: Haitallinen Neutraali
Vähäinen myönteinen Merkittävä myönteinen

Päätösesitys: Hyväksytään Hylätään

Päätösesityksen perustelut/ehdot:

Kainuussa on hankeosaamista muutamissa harvoissa koulutus- ja kehittämisorganisaatioissa. Laajemmin tämä osaaminen on heikkoa ja esimerkiksi kunnissa, yhdistyksissä ja monissa kasvuhakuisissa yrityksissä tähän osaamisen on syytä panostaa. Tarve erityisesti kansainvälisten rahoitusohjelmien (myös kansallisten) tuntemiseen ja niiden hyödyntämiseen on erityisen tärkeää Kainuuseen tulevan automaattisen alueperustaisen rahoituksen pienentyessä jatkuvasti.



RAHOITUSHAKEMUS

Saapumispvm ___/___/20__

Alueelliset innovaatiot ja kokeilut (AIKO)
Maakunnan kehittämiserä
Kainuun tulevaisuusrahasto

 KAINUUN LIITTO
23-09-2016

Uusi hakemus



Jatkohakemus

Korjaus/täydennys
edelliseen hakemukseen

Dnro 144/00.01.05.05/2016

1. Viranomainen, jolle hanke-esitys osoitetaan			
KAINUUN LIITTO Kauppakatu 1 87100 Kajaani puh. 08 615 541 vaihde, fax 08 6155 4260 www.kainuunliitto.fi			
2. Hankkeen nimi ja kesto			
2.1 Hankkeen nimi			
Kansainvälisen projektiosaamisen kehittäminen Kainuussa			
2.2 Hankkeen toteutusaika			
Aloituspäivä	1.11.2016	Päätymispäivä	31.12.2017
3. Hakijan tiedot (tiedot hakijasta, joka on juridisesti päävastuussa hankkeen toteuttamisesta)			
Hakija	Kajaanin ammattikorkeakoulu Oy	Hakijan organisaatityyppi	Y-tunnus
		Oppilaitos/osakeyhtiö	2553600-4
Lähiosoite	PL 52	Postinumero	Postitoimipaikka
		87100	KAJAANI
BIC	IBAN tilinumero		
OKOYFIHH	FI75 5760 0320 2060 70		
Hankkeen yhteyshenkilö	Ville Manninen	Puhelin	Sähköposti
		040 678 7684	ville.manninen@alkopa.fi
Hankkeen vastuullinen johtaja	Mikko Keränen	Puhelin	Sähköposti
		044 710 1620	mikko.keranen@kamk.fi
Hankkeen taloushallinnosta vastaava (kirjanpitäjä)	Anu Martikainen	Puhelin	Sähköposti
			anu.martikainen@kamk.fi
4. Hankkeen hallinnointimalli			
4.1 Pää toteuttajan tiedot (mikäli ei sama kuin hakija)			
Nimi/Organisaatio	Osoite	Postinumero	Postitoimipaikka
Puhelin	Sähköposti	Yhteyshenkilö	
Toimenpide			
4.2 Muut toteuttajat (kaikki ne tahot, jotka ovat mukana hankkeen toteuttamisessa, tarvittaessa voi jatkaa erillisellä liitteellä)			
Nimi/Organisaatio	Osoite, postinumero, postitoimipaikka	Toimenpide	
5. Hankkeen kuvaus ja määrittely			
5.1 Maantieteellinen kohdealue, rasti vain yhteen kohtaan (maantieteellinen rajaus hankkeen toteuttamisalueesta)			
Yksi kunta	<input type="checkbox"/>	Useampi seutukunta	<input type="checkbox"/>
Useampi kunta	<input checked="" type="checkbox"/>	Maakunta	<input type="checkbox"/>
Seutukunta	<input type="checkbox"/>	Useampi maakunta	<input type="checkbox"/>
Valtakunnallinen hanke	<input type="checkbox"/>	Kansainvälinen hanke	<input type="checkbox"/>
Lisätiedot alueesta:			
5.2 Hankkeen keskeisimmät kohderyhmät			
Hankkeen kohderyhmänä ovat yritykset, yhdistykset, kunnat ja muut toimijat, joilla on tarvetta oman toiminnan kehittämisessä hyödyntää myös kansainvälistä rahoitusta kuten EU-rahoitusta tai muita mahdollisia instrumentteja.			

Kehittämishaasteet:

Kohderyhmän toimijat ovat monet pieniä henkilömäärältään ja niillä ei aina ole paljon resursseja hankkia tietoa hankerahoituksista ja niihin liittyvistä mahdollisuuksista. Projektilla tiedon ja kontaktien hankinta helpottuu ja useat pienemmät toimijat voivat toteuttaa hankehakemuksia ja -suunnitelmia yhdessä.

Tavoitteet:

Tavoitteena on järjestää kansainvälistä hankerahoitusta käsitteleviä tiedotustilaisuuksia, seminaari, työpajoja sekä muita pienempiä tilaisuuksia, joilla valmennetaan toimijoita käyttämään ja hakemaan kansainvälisiä tai kansallisia rahoituksia kansainvälisten hankkeiden toteuttamiseksi ja verkostojen luomiseksi. Tavoitteena on lisätä tätä kautta toimintaa ja liikevaihtoa. Hanke keskittyy tiedon välittämiseen ja hankeosaamisen valmentamiseen sekä yhteyksien luomiseen. Tavoitteena on, että hankkeen tuloksena syntyy 3 kansainvälistä hankehakemusta joko hankkeen aikana tai sen jälkeen. Työpajojen tarkoituksena on olla tärkeimmät moottorit hankkeiden suunnitteluun ja siksi kaikista työpajoista olisi saatava vähintään yksi hankehakemus ja mahdollisesti useampia aihioita.

Keskeiset toimenpiteet:

Tiedotustilaisuudet, seminaari, työpajat ja sparraustilaisuudet sekä tarvittava neuvonta oikeiden yhteyksien ja tiedon saamiseksi rahoitusmahdollisuuksista. Seminaari antaa perustiedot ja mahdollisuudet verkostoitumiseen. Seminaari eri rahoituslähtiestä ja verkostoista pidetään joulukuussa 2016 Kajaanissa. Työpajat ovat hankkeen tärkein toimenpide, joissa yhdessä aletaan ideoida ja työstää hankeaihoita sekä luodaan pohjaa hankekirjoittamiselle. Työpaja 1 Kajaanissa, Tammikuu 2017 työpaja Kuhmossa ja huhtikuussa Suomussalmella. Aiheina mm. alueiden kautta myönnettävät rahastot, Osin alueiden, osin ylikansallisten sihteeristöjen kautta myönnettävät rahastot. Pääpaino koulutettavissa rahoituslähteissä rahastoilla, jotka parhaiten sopivat kohteena oleville yrityksille ja toimijoille. Ideoidaan yhdessä hankeaihoita ja mahdollisia yhteistyöalueita tai -tahoja. Valmentajat kertovat mahdollisuuksista verkostojen luomiseen ja kontaktien saamiseen EU-alueelta. Harjoitellaan hankekirjoittamisen perusteita. Seuraavana vastaava työpaja Suomussalmella sisältöteemana kestävä matkailu ja Kajaanissa maaliskuu- ja huhtikuussa pääsisältöteemana luonnonvaroihin liittyvä innovaatio toiminta. Kuhmon sisältöteeman pääteema olisi puuraaka-aineet ja niihin liittyvät tuotteet. Yhteinen työpaja Kajaanissa syyskuussa 2017, jossa työstetään olemassa olevia aihioita. Työpajojen sisältöteemat eivät kuitenkaan ole rajoitettavia, vaan muitakin hankeideoita voidaan työstää. Hankkeen tuloksena jätetään 3 kansainvälistä rahoitushakemusta osallistujien toimesta joko hankkeen aikana tai kun valmistelu etenee. Hankkeen tilaisuuksiin osallistuu alueelta 20 yritystä ja organisaatiota, jotka saavat lisää tietoa rahoitusmahdollisuuksista ja löytävät uusia verkostoja sekä alueelta että kansainväliseltä tasolta.

6. Hankkeen indikaattorit**Hankkeen myötävaikutuksella kaikissa hankkeissa**

- syntyneet uudet yritykset, kpl

- syntyneet uudet työpaikat, kpl

Hanke edisti hiilineutraalisuutta ja energiatehokkuutta

Hanke edisti maahanmuuttajien työllistymistä ja yrittäjyyttä

Hanke toteutui useamman maakunnan yhteistyössä

Lisäksi AIKO-hankkeessa

Käynnistyneet kehitysprosessit, kpl

Kansainvälisen tason referenssi kohteet, kpl

Käynnistyneet kokeilut, kpl

Miten hanke tukee Kainuun maakuntaohjelman toimeenpanosuunnitelmaa (TOPSUa)?

Hanke lisää yritysten ja organisaatioiden kykyä hakea kansainvälistä rahoitusta. Välillisesti hankkeen avulla hankittu osaaminen näkyy tulevaisuudessa maakunnan toimeenpanosuunnitelmassa esitetyjen asioiden toteuttamisessa kansainvälisyytenä ja monipuolistuneina rahoituslähteinä.

Tasa-arvoaikutukset

Tasa-arvohanke KYLLÄ EI

Tietoyhteiskuntahanke KYLLÄ EI

Ympäristövaikutukset

Ympäristöpositiivinen

Ympäristöneutraali

Ympäristöneegatiivinen

7. Hankkeen kustannusarvio, euroina (pyöristetään satoihin euroihin):					
Arvonlisävero jää hakijan lopulliseksi kustannukseksi. Kustannuksiin sisältyy arvonlisävero					<input checked="" type="checkbox"/>
Arvonlisävero ei jää hakijan lopulliseksi kustannukseksi. Kustannukset ilmoitettu verottomina					<input type="checkbox"/>
Käytettävä kustannusmalli (kts. hakuohje)					
Flat rate 24 %		<input checked="" type="checkbox"/>	Suorat kustannukset		<input type="checkbox"/>
Flat rate 15 %		<input type="checkbox"/>	Kertakorvaus/Lump Sum		<input type="checkbox"/>
MENOT	2016	2017	2018	2019	Yhteensä €
1. Henkilöstömenot	6000,00	30000,00	0	1	36000,00
- summa tälle riville	6000,00	30000,00			36000,00
2. Ostopalvelut	3000	17000	0	0	20000
Hankekirjoittamisen valmentajaa yms työpajoihin	3000	17000			20000
3. Matkakulut	0	0	0	0	0
- matka- ja majoituspalvelut					0
(ei täytetä 24 % flat rate -hankkeissa)					0
4. Kone- ja laitehankinnat	0	0	0	0	0
- summa tälle riville, ei flat rate -hankkeissa					0
5. Toimisto- ja vuokrakustannukset	0	0	0	0	0
- Summa tälle riville, ei flat rate hankkeissa					0
6. Muut kustannukset	0	0	0	0	0
Tilavuokria yms.					0
7. Väilliset kulut, täytetään vain flat rate hankkeissa	1440	7200	0	0	8640
- summa tälle riville	1440	7200			8640
MENOT YHTEENSÄ	10440	54200	0	1	64640

Henkilöstökulujen erittely (Yhteishankkeissa täytetään erillinen liite)

Nimike	Koko-/osa aikainen	Henkilötyökk	2016	2017	2018	2019	Yhteensä
Projektipäällikkö	osa-aik	7	1	6			7
Projektiasistentti	osa-aik	1		1			1
Koulutussihteeri	osa-aik	1		1			1
							0
							0
Kustannukset yhteensä		9	1	8	0	0	9

8. Rahoitussuunnitelma, euroina (pyöristetään satoihin euroihin): laskentaperusteet esitettävä hankesuunnitelmassa

	2016	2017	2018	2019	Yhteensä €
1. Oma rahoitus/hakija	1 566	8 130	0	0	9 696
1.1 Rahallinen osuus	1 566	8 130			9 696
2. Kansallinen julkinen rahoitus	8 874	46 070	0	0	54 944
2.1. AKO-raha					0
2.2 Maakunnan kehittämisraha	8 352	43 360			51 712
2.3 Kainuun tulevaisuusrahasto					0
2.4 Kunnat (muu kuin hakija) Kainuun liitto	522	2 710			3 232
2.5 Muu kansallinen					
3. Yksityinen (muu kuin hakija)	0	0	0	0	0
- Summa tälle riville					0
4. Tulorahoitus	0	0	0	0	0
- Summa tälle riville					0
KOKONAISRAHOITUS	10 440	54 200	0	0	64 640

9. Hakijan esitys hankkeen maksatussuunnitelmaksiMaksatusta haetaan 3 kertaa vuodessa 4 kertaa vuodessa**10. Onko hankkeeseen haettu rahoitusta erillisellä hakemuksella muilta viranomaisilta?**Kyllä Ei

Mistä, milloin, haettu €, saatu €

Mitä muuta julkista rahoitusta hakija on saanut viimeisen kolmen vuoden aikana?

De minimis –sääntö:

Yritykselle voidaan maksaa EY:n valtiontukisäännösten mukaista (ns. de minimis –sääntö, komission tiedonanto vähämerkityksisestä tuesta 96/C 68/06) julkista tukea yhteensä enintään 200.000 euroa kolmen vuoden aikana ensimmäisestä de minimis –ehtoin tehdystä päätöksestä. Hakija vastaa siitä, että sen eri tahoilta saamien de minimis –tukien kokonaismäärä ei ylitä tätä määrää

Onko hakijalla meneillään tai suunnitteilla muita oleellisesti tähän hankkeeseen liittyviä hankkeita?

Kyllä Mikä hanke, mikä taho rahoittaa (taho, €?) Ei **11. Ohjausryhmän kokoonpano (hakijan esitys)**

Projektin ohjausryhmän tarkka kokoonpano suunnitellaan hankkeen alkamisen jälkeen. Edustus tarvitaan ainakin Kainuun liitosta, alueen korkeakoulu- ja Pohjois-Suomen EU-toimistosta, Kainuun edusta, Leaderiden edustajista ja alueen yrittäjäjärjestöistä/yrittäjistä.

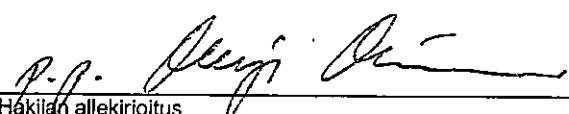
12. Liitteet ja hankkeeseen liittyvät luvat

Hankesuunnitelma	<input checked="" type="checkbox"/>
Arvio hankkeen ympäristövaikutuksista	<input type="checkbox"/>
Nimenkirjoitusoikeuden todistava ote	<input checked="" type="checkbox"/>
Kauppa- ja yhdistysrekisteriote	<input checked="" type="checkbox"/>
Yhteistyötä koskevat sopimukset	<input type="checkbox"/>
Muiden rahoittajien rahoituslupaukset	<input type="checkbox"/>
Muut liitteet (ALV todistus tarvittaessa)	<input type="checkbox"/>

13. ALLEKIRJOITUKSET

Allekirjoittaja(t) sitoutuvat toteuttamaan hankkeen tässä hakemuksessa ilmoittamiensa tietojen mukaisesti ja vakuuttavat nämä tiedot oikeiksi. Allekirjoittaja(t) ovat velvollisia antamaan hankkeen toteutukseen liittyviä seurantatietoja hankkeen julkishallinnon rahoittajille. Rahoittajan edustajilla ja tem:in tarkastajilla on oikeus tarkastaa koko hankkeen kirjanpito, myös osahankkeiden osalta. Ennen rahoituspäätöstä hakija toteuttaa hanketta omalla riskillään. Tämä hakemus voidaan myös siirtää tai jäljentää muille valtion- ja aluekehitysviranomaisille sekä asiantuntijalausannon antamista varten muillekin tahoille.

Paikka ja päiväys Kajaani 14.9.2016


Hakijan allekirjoitus
(nimenkirjoitusoikeuden omaava henkilö)

Hakijan allekirjoitus
(nimenkirjoitusoikeuden omaava henkilö)

Merja Mäkinen

Nimen selvennys