

Maakuntavaltuusto

06.06.2016

AIKA 06.06.2016 Klo 10:00 - 12:02

PAIKKA Break Sokos Hotel Vuokatin auditorio, Kidekuja 2, Vuokatti

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
2	Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta	5
3	Kainuun liiton vuoden 2015 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen	6
4	Henkilöstöraportti vuodelta 2015	11
5	Arviointikertomus vuodelta 2015	13
6	Ilmoituslehdistä päättäminen	15
7	Sijoitustoiminnan periaatteiden hyväksyminen	16
8	Kainuun tulevaisuusrahaston pääoma	18
9	Ero tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valinta	20
10	Talousarvion toteutuma 1-4/2016	21
11	Valtuustoaloitteet	22
12	Valtuustoaloite: Muuttajakoordinaattori Kainuun liittoon	23
13	Valtuustoaloite: Nuoret mukaan muovaamaan Kainuu-kuvaa	27

KOKOUSAIKA 06.06.2016 klo 10:00 - 12:02

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Päätöksentekijät	Kettunen Pentti	10:00 - 12:02	puheenjohtaja	
	Suutari Eero	10:00 - 12:02	I varapuh.joht.	
	Nykänen Kati	10:00 - 12:02	II varapuh.joht.	
	Haukipuro Airi	10:00 - 12:02	jäsen	
	Helttunen Erja	10:00 - 12:02	jäsen	
	Hurskainen Timo	10:00 - 12:02	jäsen	
	Huttunen Jarmo	10:00 - 12:02	jäsen	
	Keränen	10:00 - 12:02	jäsen	
	Hanna-Leena			
	Keränen Silja	10:00 - 12:02	jäsen	
	Kiljunen Ella	10:00 - 12:02	jäsen	
	Kortelainen Miikka	10:00 - 12:02	jäsen	
	Lukkari Anne	10:00 - 12:02	jäsen	
	Mikkonen Ritva	10:00 - 12:02	jäsen	
	Moilanen Erkki	10:00 - 12:02	jäsen	
	Moilanen Pentti	10:00 - 12:02	jäsen	
	Moilanen Tuulikki	10:00 - 12:02	jäsen	
	Nieminen Markku	10:00 - 12:02	jäsen	
	Nikulainen Kari	10:00 - 12:02	jäsen	
	Ojavuo Maarit	10:00 - 12:02	jäsen	
	Piirainen Raimo	10:00 - 12:02	jäsen	
	Pikkarainen Tapio	10:00 - 12:02	jäsen	
	Seppänen	10:00 - 12:02	jäsen	
	Merja-Liisa			
	Tervämäki Aimo	10:00 - 12:02	jäsen	
	Toivanen Osmo	10:00 - 12:02	jäsen	
	Väisänen Aarre	10:00 - 12:02	jäsen	
	Väisänen Unto	10:00 - 12:02	jäsen	
	Hakkarainen Eija	10:00 - 12:02	varajäsen	
	Karhu Tomi	10:00 - 12:02	varajäsen	
	Kettunen Tuomas	10:00 - 12:02	varajäsen	
	Krogerus Timo	10:00 - 12:02	varajäsen	
	Sarparanta Tiina	10:00 - 12:02	varajäsen	
Tuhkanen Viljo	10:00 - 12:02	varajäsen		
Poissa	Horto Arja	jäsen		
	Kampman Helena	jäsen		
	Karppinen Veli-Matti	jäsen		
	Korhonen Ari	jäsen		
	Kyllönen Toivo	jäsen		
	Meriläinen Timo	jäsen		
	Piirainen Tuomo	jäsen		
	Puurunen Yrjö	jäsen		
Tervonen Miariikka	jäsen			
Muut osallistujat	Malinen Pentti	10:00 - 12:02	maakuntajohtaja	
	Turkulainen Harri	10:00 - 12:02	hallintopäällikkö	

Heikkinen Hannu	10:00 - 12:02	suunnittelujohtaja
Keränen Heimo	10:00 - 12:02	aluekehitysjohtaja
Korhonen Timo	10:00 - 12:02	Mh puh.joht
Jarva Marisanna	10:00 - 12:02	Mh II vpj
Hatva Teuvo	10:00 - 12:02	Mh jäsen
Hekkala Raija	10:00 - 12:02	Mh jäsen
Kinnunen Anneli	10:00 - 12:02	Mh jäsen
Kyllönen Esko	10:00 - 12:02	Mh jäsen
Kyllönen Sari	10:00 - 12:02	Mh jäsen
Peltola Harri	10:00 - 12:02	Mh jäsen

ALLEKIRJOITUKSET

Pentti Kettunen
Puheenjohtaja

Harri Turkulainen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

1 - 13

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

___/___ 2016

___/___ 2016

Miikka Kortelainen

Ritva Mikkonen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kainuun liitto, Kauppakatu 1, Kajaani, keskiviikkona 22.6.2016 klo
8.00-15.00

___/___ 2016 Aila Kokkonen, asianhallintasihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

MV § 1

Kainuun maakuntavaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä kokoukseen vähintään seitsemän (7) päivää ennen kokousta lähettämispäivä mukaan lukien.

Tämä esityslista on postitettu 27.5.2016. Lisäksi kokouksesta on ilmoitettu seuraavissa lehdissä: Koti-Kajaani ja Kainuun Sanomat sekä Kainuun liiton ilmoitustaululla os. Kauppakatu 1 sekä Kainuun kuntien julkisten kuulutusten ilmoitustauluilla.

Toimitetaan nimenhuuto luettelon mukaan. Siinä todetaan, ketkä Kainuun liiton maakuntavaltuutetut ovat saapuvilla. Samalla todetaan maakuntavaltuuston kokoonpanossa tapahtuneet muutokset edellisen kokouksen jälkeen.

Maakuntavaltuusto:

Toimitetussa nimenhuudossa läsnä oli 26 maakuntavaltuutettua, kuusi (6) varavaltuutettua ja poissa kolme (3) jäsentä.

Maakuntavaltuusto totesi kokouksen sääntöjen mukaan koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

MV § 2

Kainuun maakuntavaltuuston työjärjestyksen 33 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kertaa tähän tehtävään valittua valitutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä. Tarvittaessa pöytäkirjantarkastajat toimivat samalla ääntenlaskijoina.

Maakuntavaltuustossa on hyväksytty periaate siitä, että pöytäkirjantarkastus suoritetaan sukunimen mukaan aakkosjärjestyksessä. Tällä kertaa vuorossa ovat Miikka Kortelainen ja Ritva Mikkonen.

Maakuntavaltuusto:

Hyväksyi.

Maakuntahallitus	§ 37	21.03.2016
Maakuntahallitus	§ 59	16.05.2016
Tarkastuslautakunta	§ 26	19.05.2016
Maakuntavaltuusto	§ 3	06.06.2016

Kainuun liiton vuoden 2015 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

93/2/2016

MH § 37

Kuntalain 113 §:n 2 momentin mukaan tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehty selkoa tuloslaskelmassa tai taseessa. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Hyväksyessään tilinpäätöksen maakuntavaltuusto päättää samalla tilikauden tuloksen käsittelystä ja mahdollisesti tarvittavista talouden tasapainottamista koskevista toimenpiteistä. Kirjanpitolain mukaan tilinpäätös on laadittava seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä, minkä jälkeen tilinpäätös on luovutettava tilintarkastajien tarkastettavaksi.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat maakuntahallituksen jäsenet ja maakuntajohtaja.

Kainuun liiton vuoden 2015 tulos muodostuu seuraavasti:

Toimintatuotot 3 422 028,46
Toimintakulut -2 917 530,00
Toimintakate 504 498,46
Rahoitustuotot /kulut - 3 409,47
Vuosikate 501 120,38
Poistot -0,00
Satunnaiset erät 0,00
Tilikauden tulos 501 120,38
Rahastojen ja varaustenmuutokset 0,00
Tilikauden yli-/alijäämä 501 120,38

Toimintatuottojen toteutuma oli 114,5 % eli ne ylittyivät talousarvioon nähden. Toimintakulujen toteutuma oli 97,7 % eli ne alittuivat talousarvioon nähden. Vastuualueittain tarkasteltuna Kainuun liiton perustoiminta toteutui erittäin hyvin talousarvion ja toimintasuunnitelman

Maakuntahallitus	§ 37	21.03.2016
Maakuntahallitus	§ 59	16.05.2016
Tarkastuslautakunta	§ 26	19.05.2016
Maakuntavaltuusto	§ 3	06.06.2016

mukaisesti.

Tilinpäätöksen ylijäämän kertyminen selittyy hanke- ja yhteistoimintaosuuksiin varatun määrärahan säästymisellä ja hankkeiden rahavirroilla. Tuet ja avustukset ylittyivät, mihin oli keskeisenä syynä Bio-Kos-hankkeen loppumaksatus, Kainuun biotuotetehdas -esiselvitys, Kainuun ennakointi -hanke ja EAKR-ohjelman tekninen tuki. Hankekannan merkittävä vähentyminen ja viime ja edellisinä vuosina tuonut liitolle tuloja enemmän kuin vastaavana aikana on sitoutunut varoja hankkeiden kuluihin. Tämä johtuu hankkeille maksettavan tuen pitkästä maksatusten viiveestä, joka vaihtelee puolesta kahteen vuoteen. Yhteistoimintaosuuksiin varattua osuutta ei käytetty suunniteltua määrää, joka sekin osaltaan johtuu siitä, ettei uusia hankkeita ole käynnissä eikä niihin ole tarvittu omarahoitusta. Kesätyöseteleitä maksettiin kunnille n. 113 000 euron edestä.

Lisätietoja toimintakertomuksesta antaa hallintopäällikkö Harri Turkulainen, p. 044 7100 866 tai etunimi.sukunimi@kainuu.fi

Erillisliitteenä on Kainuun liiton tilinpäätös ja toimintakertomus 2015.

Erillisliite nro: 2

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus

- esittää maakuntavaltuustolle, että liiton vuoden 2015 ylijäämä 501 120,38 euroa kirjataan tilinpäätöksessä taseen omaan pääomaan muut omat rahastot -tilille nimellä Kainuun tulevaisuusrahasto
- allekirjoittaa vuoden 2015 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen maakuntavaltuuston käsiteltäväksi
- antaa liiton virastolle oikeuden tehdä toimintakertomukseen stilistisiä korjauksia.

Maakuntahallitus:

Hyväksyi esityksen.

Maakuntahallitus totesi, että Kainuun liiton vuoden 2015 ylijäämän taustalla on kaksi erottuvaa tekijää. Liiton varsinaista toimintaa on toteutettu hyvin toimintasuunnitelman ja vastuualueiden talousarvioiden mukaisesti. Kuntien maksuosuudet vastaavat siis liiton toimintaa ja talousarviota. Sen sijaan liiton muuhun kehittämistoimintaan (hanketoiminta ja niiden loppumaksatukset sekä varaukset erilaisiin, osin

Maakuntahallitus	§ 37	21.03.2016
Maakuntahallitus	§ 59	16.05.2016
Tarkastuslautakunta	§ 26	19.05.2016
Maakuntavaltuusto	§ 3	06.06.2016

kesken vuotta esiin tuleviin, omarahoitusosuuksiin) ei ole kyetty varautumaan aikataulullisesti. Eri hankkeille maksettavien tukien maksatusten viive vaihtelee puolesta vuodesta kahteen vuoteen. Hankkeiden yhteistoimintaosuuksiin varattua osuutta ei myöskään ole käytetty suunniteltua määrää, koska uusia hankkeita ei lähinnä ohjelmien käynnistymisviiveen takia ole käynnissä. Pääosa syntyneistä ylijäämästä muodostui hankkeista tulevista tuista ja avustuksista sekä säästöön jääneistä omarahoitusosuuksista.

Maakuntavaltuusto perusti Kainuun tulevaisuusrahaston 30.11.2015, mutta ei tuolloin määritellyt rahastolle pääomaa. Koska vuodelta 2015 syntynyt ylijäämä pääosin muodostuu erilaisiin hankkeisiin tai vastaaviin varatuista rahoitusosuuksista, on perusteltua esittää tilikauden tuloksen käsittelynä ylijäämän siirtämistä tulevaisuusrahaston pääomaksi.

MH § 59

Tilintarkastajat ovat havainneet ristiriidan Kainuun liiton tilikauden tuloksen käsittelyssä. Tilinpäätöksen valmistelun ja laadinnan yhteydessä talouspalvelut ovat ilman eri ohjetta kirjanneet ylijäämän tilinpäätöksessä tilikauden yli-/alijäämä -tilille kuten yleensä menetellään. Toimintakertomuksessa ja tämän asian aiemmassa käsittelyssä 21.3.2016 maakuntahallitus esittää ylijäämän kirjaamista omaan pääomaan muut omat rahastot -tilille nimellä Kainuun tulevaisuusrahasto.

Kunnat ovat tässä vaiheessa jo hyväksyneet omat tilinpäätöksensä, joten luontevinta on, että Kainuun liitto muuttaa omaa tilinpäätöksen tuloksen käsittelyehtotusta seuraavasti:

"Maakuntahallitus esittää maakuntavaltuustolle, että liiton vuoden 2015 ylijäämä 501 120,38 euroa kirjataan tilinpäätöksessä teknisesti taseen omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämä -tilille ja josta se maakuntavaltuuston hyväksynnän jälkeen siirretään taseen muut omat rahastot -tilille nimellä Kainuun tulevaisuusrahasto."

Kyseessä on kertaluontoinen menettely eikä tarkoitus ole, että tällaista menettelyä käytettäisiin tuloksen käsittelyeränä. Menettelyllä saadaan maakuntavaltuuston 30.11.2015 ilman pääomaa perustamalle tulevaisuusrahastolle alkupääoma ja jatkossa rahastoa kartutetaan sen omien sääntöjen mukaisesti.

Erillisliitteenä Kainuun liiton tilinpäätös ja toimintakertomus 2015.

Erillisliite nro: 1

Maakuntahallitus	§ 37	21.03.2016
Maakuntahallitus	§ 59	16.05.2016
Tarkastuslautakunta	§ 26	19.05.2016
Maakuntavaltuusto	§ 3	06.06.2016

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Harri Turkulainen, p. 044 7100 866 tai etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus

- esittää maakuntavaltuustolle, että liiton vuoden 2015 ylijäämä 501 120,38 euroa kirjataan tilinpäätöksessä teknisesti taseen omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämä -tilille ja josta se maakuntavaltuuston hyväksynnän jälkeen siirretään taseen muut omat rahastot -tilille nimellä Kainuun tulevaisuusrahasto
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen maakuntavaltuuston käsiteltäväksi

Maakuntahallitus:

Hyväksyi.

TARLTK § 26

Tilintarkastaja on tarkastanut Kainuun liiton kirjanpidon, hallinnon sekä tilinpäätöksen ja antanut tilintarkastuskertomuksen. Kuntalain 125 §:n 2 mom. mukaan, jos tilintarkastajat havaitsevat, että liiton hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai maakuntavaltuuston päätöksiä tai aiheutunut vahinko ei ole vähäinen, on tilintarkastuskertomuksessa tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Harri Turkulainen, p. 044 7100 866 tai etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Puheenjohtajan ehdotus:

Kainuun liiton tarkastuslautakunta toteaa, että

- 1) Kainuun liiton maakuntahallitus ja maakuntajohtaja ovat laatineet liiton tilinpäätöksen sekä jättäneet sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi, ovatko vuoden 2015 toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet,
- 2) tilintarkastaja on suorittanut hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastuksen ja antanut oheisen liitteen mukaisen tilintarkastuskertomuksen.

Liite 1: Tilintarkastuskertomus

Tarkastuslautakunta toteaa, että tilintarkastuskertomuksessa ei ole kuntalain 125 §:n tarkoittamaa muistutusta taikka muuta merkittävää huomautusta, joten tarkastuslautakunta ei pidä tässä vaiheessa tar-

Maakuntahallitus	§ 37	21.03.2016
Maakuntahallitus	§ 59	16.05.2016
Tarkastuslautakunta	§ 26	19.05.2016
Maakuntavaltuusto	§ 3	06.06.2016

peellisena lausunnon pyytämistä maakuntahallitukselta tilintarkastuskertomuksen sisällöstä.

Kainuun liiton tarkastuslautakunta esittää vuoden 2015 tilintarkastuskertomuksen Kainuun maakuntavaltuustolle tiedoksi.

Kainuun liiton tarkastuslautakunta esittää, että Kainuun maakuntavaltuusto:

- 1) hyväksyy Kainuun liiton vuoden 2015 tilinpäätöksen liitteineen sekä
- 2) myöntää Kainuun liiton hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille sekä maakuntajohtajalle ja vastuualueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden vuoden 2015 hallinnosta ja taloudesta.

Tarkastuslautakunta:

Hyväksyi ehdotuksen.

MV § 3

Maakuntavaltuusto:

Puheenjohtaja esitti, että asian käsittelyssä käytetään ensin ryhmäpuheenvuorot ja tämän jälkeen yksityiskohtainen keskustelu.

Ryhmäpuheenvuorot asiasta käyttivät:

Keskusta: Anne Lukkari

Perussuomalaiset: Pentti Kettunen

Vasemmisto: Aarre Väisänen

Kokoomus: Unto Väisänen

SDP: Kari Nikulainen

Sitoutumattomat: Timo Krogerus

Vihreät: Silja Keränen

Ryhmäpuheenvuorojen jälkeen maakuntajohtaja Pentti Malinen piti maakuntavaltuustolle ajankohtais- ja talouskatsauksen.

Maakuntahallituksen puheenjohtaja Timo Korhonen esitti oman katsauksen sekä kommentit kuultuihin ryhmäpuheenvuoroihin.

Keskustelujen jälkeen maakuntavaltuusto hyväksyi yksimielisesti Kainuun liiton vuoden 2015 tilinpäätöksen liitteineen ja myönsi Kainuun liiton hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille sekä maakuntajohtajalle ja vastuualueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden vuoden 2015 hallinnosta ja taloudesta.

Maakuntahallitus	§ 40	21.03.2016
Maakuntavaltuusto	§ 4	06.06.2016

Henkilöstöraportti vuodelta 2015

MH § 40

Vuoden 2015 henkilöstöraportin tunnusluvut antavat Kainuun liiton henkilöstövoimavarojen tilanteesta kokonaisnäkömyksen, jonka perusteella henkilöstön tilaa voidaan arvioida ja suunnata kehittämistoimenpiteitä henkilöstöstrategian painopistealueille organisaation eri tasoilla.

Erillisliite nro: 3

Vuoden 2015 lopussa Kainuun liiton palvelussuhteiden määrä oli 22. Vakinaisten palvelussuhteiden määrä oli 21 (95,5 %) ja määräaikaisten palvelussuhteiden määrä 2 (4,5 %). Liiton henkilöstöstä naisia oli 58,6 % ja miehiä 41,4 %. Eläkkeelle siirtyi vuoden 2015 aikana yksi henkilö.

Vuoden 2015 aikana henkilöstön osaamisen kehittämisen koulutuskustannuksiin (koulutuskustannukset eivät sisällä palkkauskustannuksia) käytettiin noin 4 300 euroa ja yhteensä 11 työpäivää. Osaamisen kehittämiseen käytettiin 0,2 % koko liiton henkilöstömenoista.

Sairauspoissaoloja kertyi keskimäärin 3,2 työpäivää henkilötyövuotta kohden. Työtapaturmia vuoden 2015 aikana tapahtui kaksi kappaletta.

Maksetut palkat ja palkkiot olivat vuonna 2015 yhteensä 1 248 000 euroa. Työhyvinvointiin panostettiin sekä välittöminä että välillisinä kustannuksina. Välittöminä kustannuksina käytettiin henkilöstöetuuksiin 5 519 euroa. Välillisiä kustannuksia on vaikea arvioida

Henkilöstöraportti on laadittu soveltuvin osin Kuntatyönantajien henkilöstöraporttisuosituksen (2004) mukaisesti. Tietolähteenä on käytetty myös Kevan tilastoja, osin myös muita tietolähteitä. Henkilöstöraportti on käsitelty yhteistoimintalain mukaisesti liiton henkilöstökouksessa 15.3.2016.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Harri Turkulainen, p. 044 7100 866 tai etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus hyväksyy henkilöstöraportin vuodelta 2015 ja lähettää sen edelleen maakuntavaltuustolle tiedoksi.

Maakuntahallitus:

Hyväksyi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Maakuntahallitus
Maakuntavaltuusto

§ 40
§ 4

21.03.2016
06.06.2016

Pentti Kettunen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 10.12.

MV § 4

Maakuntavaltuusto:

Hallintopäällikkö Harri Turkulainen esitteli asiaa.

Maakuntavaltuusto merkitsi henkilöstöraportin vuodelta 2015 tiedoksi.

Tarkastuslautakunta	§ 4	25.02.2016
Tarkastuslautakunta	§ 15	31.03.2016
Tarkastuslautakunta	§ 20	25.04.2016
Maakuntavaltuusto	§ 5	06.06.2016

Arviointikertomus vuodelta 2015

TARLTK § 4

Kuntalain 71.2 §:n nojalla tarkastuslautakunnan tehtävänä on vuosittain arvioida valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumista. Arvioinnin raportoinnista tai sen sisällöstä ei kuntalaissa ole mitään määräyksiä. Kainuun maakunta –kuntayhtymän tarkastuslautakunta on kokouksessaan 18.2.2010 hyväksynyt rungon arviointikertomuksen laadinnan pohjaksi. Kainuun liiton vuoden 2015 arviointikertomuksen laadinnassa käytetään tätä runkoa pohjana.

Esityslistan erillisenä liitteenä on ensimmäinen luonnos arviointikertomuksen sisällöksi.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laadinnan ja antaa ohjeita jatkovalmisteluun.

Tarkastuslautakunta:

Hyväksyi ehdotuksen.

TARLTK § 15

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Tarkastuslautakunta:

Hyväksyi ehdotuksen.

TARLTK § 20

Tarkastuslautakunnan ohjeiden mukaisesti liitteenä on jatkotyöstetty versio arviointikertomukseksi.

Liite 1: Arviointikertomus vuodelta 2015

Puheenjohtajan ehdotus:

1. Tarkastuslautakunta jatkaa liitteenä olevan arviointikertomuksen laadintaa ja viimeistelee sen.

Tarkastuslautakunta	§ 4	25.02.2016
Tarkastuslautakunta	§ 15	31.03.2016
Tarkastuslautakunta	§ 20	25.04.2016
Maakuntavaltuusto	§ 5	06.06.2016

2. Tarkastuslautakunta allekirjoittaa arviointikertomuksen ja antaa edelleen maakuntavaltuustolle.

Tarkastuslautakunta:

Hyväksyi ehdotuksen.

MV § 5

Maakuntavaltuusto:

Maakuntavaltuusto hyväksyi arviointikertomuksen vuodelta 2015.

Maakuntahallitus
Maakuntavaltuusto

§ 15
§ 6

18.01.2016
06.06.2016

Ilmoituslehdistä päättäminen

MH § 15

Kuntalain 29 §:n mukaan kunnalla (ja kuntayhtymällä) on velvollisuus tiedottaa toiminnastaan asukkailleen. Maakuntavaltuuston työjärjestyksen 6 §:n mukaan valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta niissä tiedotusvälineissä, jotka ovat lain julkisista hankinnoista mukaan valittu.

Kainuun kuntien hankintarengas on tehnyt hankintapäätöksen päätöksen (hallintojohtaja Tuija Aarnio 1.12.2015 § 24) kunnallisista ilmoituksista sekä markkinointi- ja mainontailmoituksista vuosille 2016 - 2017 ja mahdollinen 1 + 1 optiovuosi. Hankintapäätöksen mukaan mm. Kajaanin kaupungin sekä Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän ja Kainuun liiton viralliset ilmoitukset julkaistaan lehti-ilmoituksilla hankintapaikkakunnilla jaettavassa SPL Kustannus Oy Koti-Kajaani lehdessä sekä markkinointi- ja mainontailmoitukset SPL Kustannus Oy Koti-Kajaani ja SPL Kustannus Oy Kainuun Sanomat lehdissä tarjouksen mukaisilla hinnoilla ja ehdoilla.

Erityistarpeista johtuen ilmoituksia sekä markkinointi- ja mainontailmoituksia voidaan tarvittaessa julkaista myös muissa lehdissä ja sähköisessä verkossa ja mobiilissa esimerkiksi valtakunnallisen leviikin, kohderyhmän tai muun syyn niin edellyttäessä.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Harri Turkulainen, puh. 044 710 0866 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus esittää maakuntavaltuustolle, että maakuntavaltuuston ilmoituslehtenä on maakuntavaltuuston työjärjestyksen 6 §:n ja Kainuun kuntien hankintarengaan hankintapäätöksen (1.12.2015 § 24) mukaisesti Koti-Kajaani.

Maakuntahallitus:

Maakuntahallitus päätti esittää maakuntavaltuustolle, että maakuntavaltuuston ilmoituslehtenä on Koti-Kajaani ja Kainuun Sanomat.

MV § 6

Maakuntavaltuusto:

Hyväksyi.

Maakuntahallitus
Maakuntavaltuusto

§ 27
§ 7

22.02.2016
06.06.2016

Sijoitustoiminnan periaatteiden hyväksyminen

MH § 27

Kainuun liitto on tehnyt vuosina 2013 – 2015 ylijäämäisiä tilinpäätöksiä. Rahavaroja on järkevää sijoittaa tavallista käyttötiliä tuottavammin. Tästä syystä maakuntavaltuustolle on valmisteltu liiton sijoitustoiminnan perusteet. Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto päättää sijoitustoiminnan perusteista.

Kainuun liiton sijoitustoiminnalla tarkoitetaan liiton kassavarojen sijoittamista. Kassavaroilla tarkoitetaan maksuliikennevaroja ja kassaylijäämää. Maksuliikennevaroja ovat rahalaitosten käyttötileillä olevat varat. Kassaylijäämää ovat rahoitusarvopaperit ja pankkisaamiset, jotka eivät määrittelyhetkellä ole sidottu maksuliikenteen ylläpitoon.

Liiton hallintosäännön § 54 säätelee rahatoimen hoitamisesta. ”Maakuntavaltuusto päättää lainan ottamista sekä lainan antamista ja muista sijoitustoimintaa koskevista periaatteista. Talousarvion ja -suunnitelman hyväksymisen yhteydessä maakuntavaltuusto päättää antolainojen ja vieraan pääoman muutoksista. Muista rahoitukseen ja sijoitustoimintaan liittyvistä asioista päättää maakuntahallitus ellei tässä säännössä ole toisin määrätty.”

Hallintosäännön § 29 kohta 10 sanoo, että ”Maakuntajohtaja päättää kassavarojen sijoittamisesta maakuntavaltuuston hyväksymien periaatteiden mukaisesti.”

Kainuun liiton sijoitustoiminnan perusteet

Sijoitustoiminnan tulee olla taloudellisesti tuottavaa, vähäriskistä ja omaisuuden turvaavaa. Vähimmäisvaatimuksena on sijoituksen reaaliarvon säilyttäminen sijoitusaikana. Sijoitustoiminnan tuoton tulee kattaa myös sijoitustoiminnan hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Sijoitustoiminnassa on otettava huomioon liiton maksuvalmiuden ja varavaraisuuden turvaaminen siten, että varat ovat osittain tai kokonaan nostettavissa.

Liitto käyttää apuna ulkopuolista varainhoitajaa kassavarojensa sijoittamisessa. Sijoituspalvelut kilpailutetaan.

Liiton sijoitustoiminnassa käytettävät omaisuusluokat ovat:

- korkosijoitukset ja rahamarkkinainstrumentit
- osakkeet

Liiton sijoitusten jakauma eri omaisuusluokkiin ja vaihteluvälit:

- korkosijoitukset ja rahamarkkinainstrumentit 75 % (vaihteluväli + 25 % /- 25 %)
- osakkeet 25 % (vaihteluväli + 25 % /- 25 %)

Maakuntahallitus	§ 27	22.02.2016
Maakuntavaltuusto	§ 7	06.06.2016

Maakuntahallituksen tulee antaa tilinpäätöksen yhteydessä maakuntavaltuustolle selvitys liiton sijoitustoiminnasta ja sen tuotosta.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Harri Turkulainen, p. 044 7100 866 tai etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus esittää maakuntavaltuustolle, että se hyväksyy liiton sijoitustoiminnan perusteet.

Maakuntahallitus:

Hyväksyi.

MV § 7

Maakuntavaltuusto:

Hyväksyi.

Maakuntahallitus	§ 38	21.03.2016
Maakuntavaltuusto	§ 8	06.06.2016

Kainuun tulevaisuusrahaston pääoma

MH § 38

Kainuun maakuntavaltuusto on kokouksessaan 30.11.2015 hyväksynyt Kainuun tulevaisuusrahaston perustamisen ja säännöt.

Kainuun tulevaisuusrahaston sääntö 2 § Pääoma ja kartuttaminen:
"Rahaston pääomaa voidaan kartuttaa maakuntavaltuuston päätöksin siirtämällä rahastoon Kainuun liiton kunnilta keräämästä jäsenmaksusta vuosittain liiton talousarvion yhteydessä päätettävä symma. Rahaston pääomaa voidaan kartuttaa keräyksin ja lahjoituksin."

Perustaessaan Kainuun tulevaisuusvaraston maakuntavaltuusto ei päättänyt rahastolle asetettavasta pääomasta. Kun vuoden 2015 tilinpäätös on nyt valmistunut ja on tiedossa kolmen toimintavuoden taloudelliset tulokset sekä esim. Kainuun Biotuotetehtaalle (KaiCell Fibers Oy) annetut sitoumukset, voidaan tulevaisuusrahaston pääomakin asettaa.

Kirjanpitolautakunnan tilinpäätöstä koskevassa yleisohjeessa sanotaan, että

"Tilikauden tuloksen jälkeen esitettävät erät ovat poistoero- ja tuloksenkäsittelyeriä. Ylijäämäinen tilikauden tulos voidaan siirtää varauksiin, rahastoida tai liittää tilinpäätöstä seuraavan vuoden tilinpäätöksessä edellisiltä vuosilta kertyneeseen yli- tai alijäämään. Ylijäämää lisääviä tai alijäämää vähentäviä eriä ovat varausten ja rahastojen vähentäminen."

Maakuntahallitus esittää maakuntavaltuustolle vuoden 2015 tilinpäätöksessä tilikauden tuloksen käsittelynä, että vuoden 2015 ylijäämä 501 120,38 euroa kirjataan omaan pääomaan muut omat rahastot -tilille nimellä Kainuun tulevaisuusrahasto.

Lisätietoja antaa maakuntajohtaja Pentti Malinen, p. 044 797 0197 tai hallintopäällikkö Harri Turkulainen, p. 044 7100 866 tai etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus esittää maakuntavaltuustolle, että vuoden 2015 ylijäämä 501 120,38 euroa kirjataan omaan pääomaan muut omat rahastot -tilille nimellä Kainuun tulevaisuusrahasto.

Maakuntahallitus:

Hyväksyi.

Maakuntahallitus	§ 38	21.03.2016
Maakuntavaltuusto	§ 8	06.06.2016

MV § 8

Maakuntavaltuusto:

Hyväksyi.

Maakuntahallitus	§ 41	21.03.2016
Maakuntavaltuusto	§ 9	06.06.2016

Ero tarkastuslautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valinta

219/18/2015

MH § 41

Pekka Heikkinen Sotkamosta on pyytänyt eroa tarkastuslautakunnan jäsenen tehtävistä Kainuusta poismuuton vuoksi.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Harri Turkulainen, p. 044 7100 866 tai etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus esittää maakuntavaltuustolle, että se myöntää Pekka Heikkiselle eron tarkastuslautakunnan jäsenen tehtävistä.

Lisäksi maakuntahallitus esittää maakuntavaltuustolle, että se valitsee tarkastuslautakuntaan uuden jäsenen.

Maakuntahallitus:

Hyväksyi.

MV § 9

Maakuntavaltuusto:

Maakuntavaltuusto myönsi eron Pekka Heikkiselle tarkastuslautakunnan jäsenen tehtävistä.

Maakuntavaltuusto valitsi tarkastuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi varsinaiseksi jäseneksi Jarmo Huttusen ja hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Teemu Materon.

Maakuntahallitus	§ 60	16.05.2016
Maakuntavaltuusto	§ 10	06.06.2016

Talousarvion toteutuma 1-4/2016

MH § 60

Kainuun liiton talousarvion toteutuminen 1.1.-30.4.2016 on ollut varsin tasainen tulojen ja menojen osalta. Toimintatuottoja on ollut sisältäen kuntien maksuosuudet yhteensä 828 677 € (31,7 %) ja samaan aikaan menojen osuus on -794 834 € (30,4%) kun ajankohdan tasaisen käytön toteutuma olisi 33,3 %. Tilikauden tulos 30.4. näyttää ylijäämää 33 850 euroa.

Tukien ja avustusten osalta teknistä tukea ei ole vielä haettu maksuun. Myöskään Suomi 100 -tapahtumalle myönnettyä aluetukea ei ole vielä maksettu liitolle. Aluetuen ensimmäisen erän maksaminen siirtynee tämän hetken tiedon mukaan ensi vuoden alkuun.

Henkilöstökulujen osalta kokonaiskulut ovat -481 830 € (32,7 %) eli taloussuunnitelman mukaiset.

Muiden tuloslaskelman päätilien (palvelujen ostot, aineet, tarvikkeet ja tavarat, avustukset sekä muut toimintakulut) toteutumat ovat alle ajankohdan tasaisen käytön.

Erillisliite nro: 3

Kainuun liiton perussopimuksen mukaisesti liitto raportoi neljän kuukauden toiminnasta ja taloudesta myös jäsenkunnilleen.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Harri Turkulainen, puh. 044 710 0866 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus merkitsee tilannekatsauksen tietoonsa saatetun ja esittää sen edelleen maakuntavaltuustolle tiedoksi merkittäväksi.

Maakuntahallitus:

Hyväksyi.

MV § 10

Maakuntavaltuusto:

Hyväksyi.

Maakuntahallitus	§ 43	21.03.2016
Maakuntavaltuusto	§ 11	06.06.2016

Valtuustoaloitteet

227/18/2015

MH § 43

Kainuun maakuntavaltuuston työjärjestyksen 3. luvun 20 §:n mukaan maakuntahallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja maakuntahallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei ole edellisen vuoden loppuun mennessä lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Kainuun liiton maakuntavaltuustossa on jätetty yksi valtuustoaloite:

Muuttajakoordinaattori Kainuun liittoon

(Silja Keränen, 30.11.2015 § 27)

- Aloite on virkamiesvalmistelussa. Asia tulee maakuntahallituksen käsittelyyn toukokuussa 2016.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Harri Turkulainen, puh. 044 710 0866 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus merkitsee asian tiedoksi ja saattaa sen edelleen tiedoksi maakuntavaltuustolle.

Maakuntahallitus:

Hyväksyi.

MV § 11

Maakuntavaltuusto:

Hyväksyi.

Maakuntavaltuusto	§ 27	30.11.2015
Maakuntahallitus	§ 61	16.05.2016
Maakuntavaltuusto	§ 12	06.06.2016

Valtuustoaloite: Muuttajakoordinaattori Kainuun liittoon

227/18/2015

MV § 27

Pöytäkirjaan merkittiin Silja Keräsen esittämä Vihreiden valtuustoryhmän seuraavan sisältöinen valtuustoaloite:

"Jos haluamme tehdä Kainuun vähenevälle väestökehitysennusteelle jotain, yksi ratkaisu on palkata Kainuulle yhteinen muuttajakoordinaattori. Kainuuseen kun olisi tulijoita, jos olisi töitä. Ja töitäkin löytyy, jollain aloitta on huutava pula osaajista.

Muuttajakoordinaattorin tehtävänä olisi kartoittaa työpaikkoja ja tekeväntöitä työtä ympäri Kainuun. Ei vain MOL:n sivuilla tai Kainuun Sanomien ilmoituksissa olevia työpaikkoja, vaan sellaisia, joihin etsitään tekijää verkostojen kautta. Ja vastaavasti kartoittaa potentiaalisia muuttajia. Jatkaa Kainuu Connection -tapahtumien järjestämistä. Auttaa muuttoa suunnittelevia löytämään puolisoille töitä ja perheelle asuinpaikka."

Maakuntavaltuusto:

Maakuntavaltuuston työjärjestyksen 20 §:n mukaisesti maakuntavaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen maakuntahallituksen valmisteltavaksi.

MH § 61

Maakuntavaltuutettu Silja Keräsen tekemä valtuustoaloite on ollut Kainuun liitossa virkamiesvalmistelussa, josta on vastannut aluekehitysasiantuntija Jouni Ponnikas.

Vastauksena valtuustoaloitteeseen on seuraava:

Kainuun liiton johtoryhmässä on keskusteltu seuraavista vaihtoehdoista valtuustoaloitteen toteuttamiseksi: 1) väestökoordinaattorin tehtävien ottaminen liiton työntekijän toimenkuvaan, 2) väestöryhmän perustaminen ja 3) muuttokoordinaattori- / väestöhankkeen käynnistäminen.

Kainuun liiton johtoryhmä esittää seuraavaa toimintamallia: Tehtäväkokonaisuuden sekä vastualueiden ja -tahojen kokoaminen ja määrittäminen toteutetaan erillisrahoitteisella hankkeella. Hankkeen johdolla rakennetaan ja otetaan käyttöön uusi toimintamalli väestökysymyksiin Kainuussa. Kainuun liiton yhden

Maakuntavaltuusto	§ 27	30.11.2015
Maakuntahallitus	§ 61	16.05.2016
Maakuntavaltuusto	§ 12	06.06.2016

asiantuntijan vastuulle annetaan hankkeen suunnittelu, mihin liittyen hänen tulee kartoittaa maahanmuuttoon, maassamuuttoon ja muihin Kainuun väestökysymyksiin liittyvät kehittämistarpeet. Kainuun liiton työntekijä vastaa myös seuraavassa kuvatun kaltaisen Kainuun väestöryhmän rakentamisesta hankkeen suunnittelun osana.

Hankkeen toimeenpanon tueksi sekä hankkeessa luotuja toimintamalleja ylläpitämään perustetaan Kainuun väestöryhmä, josta muodostuu todennäköisesti muutaman kerran vuodessa kokoontuva laajapohjainen Kainuun väestöasioiden neuvottelukunta. Perustettava Kainuun väestöryhmä sopii myös foorumiksi, jossa käsitellään Kainuun maahanmuuttostrategiaan ja sen toimeenpanoon ja yleensä maahanmuuttoon liittyviä asioita. Puheenjohtajaksi ja varapuheenjohtajaksi väestöryhmälle voidaan kutsua maakuntavaltuutettu. Väestöryhmään kutsutaan mukaan ainakin Kainuun SOTE, SPR ja Kainuun kunnat, kunnalliset ja valtiolliset aluehallintoviranomaiset, puolustusvoimat sekä järjestöjen ja oppi- ja tutkimuslaitosten edustajat. Kaikkia Kainuun kuntia pyydetään nimeämään jäsen ryhmään. Tämä henkilö on samalla kunnan yhteyshenkilö, joka vastaa väestö- ja muuttokysymyksiin liittyviin yhteydenottoopyyntöihin. Väestöryhmässä käydään keskustelua ja esitetään toimenpiteitä, joilla kainuulaisten ja mahanmuuttajien välisiä ennakkoluuloja voidaan hälventää sekä suvaitsevaisuutta ja vuorovaikutusta vahvistaa. Vaikka väestöryhmä perustetaan, Kainuu Connection -ryhmä säilytetään sellaisenaan. Kainuu Connection ryhmän jäsenet voidaan kutsua uuteen väestöryhmään. Perustettavan väestöhankkeen suunnittelusta vastaava henkilö Kainuun liitosta ja myöhemmin hankkeen työntekijä otetaan mukaan Kainuu Connection –ryhmän toimintaan.

Väestöryhmä aloittaa toimintansa erillisrahoitteisen hankkeen käynnistyttyä. Väestöryhmän toiminnan koordinointi on hankkeen ajan hanketyöntekijän vastuulla ja hankkeen päätyttyä siitä ottaa vastuun Kainuun liitto.

Väestöryhmän tueksi tarvitaan pienempi operatiivinen työryhmä, joka toimii myös käynnistettävän hankkeen ohjausryhmänä. Operatiiviseen ryhmään kutsutaan edustajat ainakin seuraavista organisaatioista: TE-toimisto, ELY-keskus, Kainuun SOTE, Kajaanin ja Kuhmon kaupungit ja muut Kainuun kunnat, Kainuun Etu, KAO, KAMK, KYK, Kainuun Yrittäjät ja Kainuun liitto (koollekutsuja; tarvittaessa perustettavan erillisrahoitteisen hankkeen työntekijä). Operatiivisen väestöryhmän toiminnan koordinointi on hankkeen ajan hanketyöntekijän vastuulla ja hankkeen päätyttyä siitä ottaa vastuun Kainuun liitto.

Käynnistettävään *muuttokoordinaattori-* / väestöhankkeeseen on alustavasti ajateltu sisällyttää ainakin seuraavat

Maakuntavaltuusto	§ 27	30.11.2015
Maakuntahallitus	§ 61	16.05.2016
Maakuntavaltuusto	§ 12	06.06.2016

tehtäväkokonaisuudet, joista toimiviksi ja tarpeellisiksi osoittautuneet tehtävät ja toimintamallit otetaan hankkeen päätyttyä Kainuun liitossa väestökysymyksiin vastuutetun henkilön toimenkuvaan:

- * strategisen ja operatiivisen väestöryhmän koollekutsuminen ja ryhmien koordinaattorina toimiminen
- * kartoittaa väestökysymyksiin liittyvät tehtävät, joita ei ole selkeästi vastuutettu ja sisällyttää ne aluksi hankkeen tehtäviin ja myöhemmin Kainuun liiton ao. henkilön tehtäviin
- * yhteydenpito esim. muualla opiskelevien kainuulaisten opiskelijoiden opiskelijajärjestöihin
- * kainuulaisten kv-opiskelijoiden tukeminen sekä työelämään ja Kainuuseen integroimisen tehostaminen ja systematisoiminen
- * tuoda toimijoiden tietoon jo luodut maahanmuuttajien koulutus- ja kotoutusmallit ja materiaalit; luotavassa Kainuun väestöryhmässä käydään aiheesta keskustelua ja mikäli kehittämistarpeita edelleen ilmenee, hanke ryhtyy tarvittaviin toimiin
- * Kainuun kansainvälisen markkinoinnin tehostaminen ja kansainvälisen näkyvyyden lisääminen.

Lisätietoja asiasta antaa aluekehitysasiantuntija Jouni Ponnikas, puh. 040 574 0804 tai maakuntajohtaja Pentti Malinen, puh. 044 797 0197 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

1) Maakuntahallitus saattaa maakuntavaltuustolle tiedoksi Kainuun liiton viraston valmistelemat suunnitelmat toteuttaa valtuustoaloitteeseen sisältyneet tavoitteet valmistelemalla asiaa hoitamaan erillishanke, johon Kainuun liitto varaa tarpeellisen omarahoituksen.

2) Maakuntahallitus esittää maakuntavaltuustolle, että se toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Maakuntahallitus:

Hyväksyi.

MV § 12

Maakuntavaltuusto:

Maakuntavaltuuston ryhmäpuheenjohtajat olivat kokouksessaan yksimielisesti päättäneet esittää, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Maakuntavaltuusto	§ 27	30.11.2015
Maakuntahallitus	§ 61	16.05.2016
Maakuntavaltuusto	§ 12	06.06.2016

Maakuntavaltuusto hyväksyi asian palauttamisen uudelleen valmisteluun.

Valtuustoaloite: Nuoret mukaan muovaamaan Kainuu-kuvaa

MV § 13

Pöytäkirjaan merkittiin Vasemmistoliiton maakuntavaltuutettu Miikka Kortelaisen esittämä seuraavan sisältöinen valtuustoaloite:

”Kainuun maakuntavaltuuston Vasemmistoliiton valtuustoryhmä esittää, että lähestyvän Suomen 100-vuotis juhluvuoden johdosta Kainuun liitto ottaa Suomen ulkoministeriön esimerkkiä seuraten nuoret mukaan käyttämään liiton sosiaalisen median kanavia ja muovaamaan tätä kautta Kainuu-kuvaa entistä houkuttelevammaksi erityisesti nuorten ja tänne muuttoa harkitsevien silmissä.”

Maakuntavaltuusto:

Maakuntavaltuuston työjärjestyksen 20 §:n mukaisesti maakuntavaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen maakuntahallituksen valmisteltavaksi.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. §:t 1,2,4,10,11
	Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 momentin tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. §:t Valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, PL 189, 90101 OULU Kunnallisvalitus §:t 3,5,6,7,8,9,12,13 Valitusaika 30 päivää Valitusaika alkaa 22.6.2016, jolloin päätös on ollut julkisesti nähtävillä Kainuun liiton ilmoitustaululla, os. Kauppakatu 1, Kajaani. Hallintovalitus §:t 9 Valitusaika 30 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksiannosta. Tiedoksianto katsotaan saapuneeksi perille 7 vrk:ta sen lähettämisestä.
	Muu valitusviranomainen: Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Oikaisuvaatimus hankintapäätöksestä: § Valitusaika 14 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtä väksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät: Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan