

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR)

27.01.2014

AIKA 27.01.2014 Klo 18:00 - 19:39

PAIKKA Scandic Hotelli Kajanus, Koskikatu 3, kokoustila

KÄSITELLYT ASIAT

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|--|-------------|
| 1 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 4 |
| 2 | Pöytäkirjantarkastajien valinta | 5 |
| 3 | Uusi aluekehitys- ja rakennerahastolainsäädäntö | 6 |
| 4 | Tilannekatsaus | 9 |
| 5 | EAKR:n myöntövaltuuden siirtäminen Kainuun ELY-keskukselle | 10 |
| 6 | EAKR:n teknisen tuen siirtäminen Kainuun ELY-keskukselle (1.1.2014 alkaen tuen saaja on Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus) | 11 |
| 7 | Cemis Oulu, laboratoriotilat | 12 |
| 8 | Seuraavat kokoukset | 14 |

KOKOUSAIKA 27.01.2014 klo 18:00 - 19:39**OSALLISTUJAT**

| | Nimi | Klo | Tehtävä | Lisätiedot |
|-------------------|--------------------|--------------------|--------------------|-------------------|
| Päätöksentekijät | Tolonen Asta | 18:00 - 19:39 | I vpj | |
| | Puranen Juha | 18:00 - 19:39 | varajäsen | |
| | Leppänen Timo | 18:00 - 19:39 | III vpj | |
| | Aavakare Eila | 18:00 - 19:39 | jäsen | |
| | Haataja Jyrki | 18:00 - 19:39 | jäsen | |
| | Horto Arja | 18:00 - 19:39 | jäsen | |
| | Jestola Satu | 18:00 - 19:39 | jäsen | |
| | Lukkari Anne | 18:00 - 19:39 | varajäsen | |
| | Karjalainen Markku | 18:00 - 19:39 | jäsen | |
| | Korhonen Jaana | 18:00 - 19:39 | jäsen | |
| | Makkonen Leena | 18:00 - 19:39 | varajäsen | |
| | Niskasaari Ulla | 18:00 - 19:39 | jäsen | |
| | Helaste Hanna | 18:00 - 19:39 | varajäsen | |
| | Sivonen Tuula | 18:00 - 19:39 | jäsen | |
| Poissa | Korhonen Timo | puh.joht. | | |
| | Pääkkönen Kari | II vpj | | |
| | Kampman Helena | jäsen | | |
| | Lyytikäinen Lasse | jäsen | | |
| | Pehkonen Kari | jäsen | | |
| | Peltola Harri | jäsen | | |
| | Huotari Anne | sihteeristön jäsen | | |
| | Karjalainen Sanna | sihteeristön jäsen | | |
| | Mustonen Verna | sihteeristön jäsen | | |
| | Piilma Pauli | sihteeristön jäsen | | |
| Turunen Tatu | sihteeristön jäsen | | | |
| Muut osallistujat | Malinen Pentti | 18:00 - 19:39 | maakuntajohtaja | |
| | Teittinen Jorma | 18:00 - 19:39 | kehittämisjohtaja | |
| | Paloniemi Oili | 18:00 - 19:39 | pöytäkirjanpitäjä | |
| | Määttä Juha | 18:00 - 19:39 | sihteeristön jäsen | |
| | Keränen Heimo | 18:00 - 19:36 | asiantuntija | |
| | Karppinen Paula | 18:07 - 19:39 | asiantuntija | |

ALLEKIRJOITUKSETAsta Tolonen
PuheenjohtajaOili Paloniemi
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

1 - 8

Pöytäkirjan tarkastajat:

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Kajaanissa ___/___2014

Oulussa ___/___2014

Ulla Niskasaari

Tuula Sivonen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kainuun liitto, Kauppakatu 1, 87100 Kajaani klo 8.00-15.00

Kajaanissa 7.2.2014

Oili Paloniemi
pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

MYR § 1

Kainuun liiton hallintosäännön 6 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään sähköisesti tai kirjallisesti jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus kokouksessa, vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Esityslista, johon sisältyy selostus käsiteltävistä asioista sekä päätösehdotus, lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Tämä esityslista on postitettu 22.1.2014.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakunnan yhteistyöryhmä toteaa kokouksen sääntöjen mukaan koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Maakunnan yhteistyöryhmä myöntää läsnäoleville asiantuntijoille läsnäolo- ja puheoikeuden.

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Lisäksi maakunnan yhteistyöryhmä myönsi läsnäolevilla asiantuntijoille läsnäolo- ja puheoikeuden.

Varsinaisen puheenjohtajan ollessa estyneenä, puheenjohtajana toimi 1 vpj Asta Tolonen.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

MYR § 2

Kainuun liiton hallintosäännön 18 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Maakuntahallitus on aiemmin hyväksynyt periaatteen, että pöytäkirjan tarkastus suoritetaan kiertävällä tavalla aakkosjärjestyksessä.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Harri Turkulainen, puh. 044 710 0866 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Niskasaari Ulla ja Pehkonen Kari .

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ulla Niskasaari ja Tuula Sivonen.

Uusi aluekehitys- ja rakenerahastolainsäädäntö

MYR § 3

Tasavallan presidentin istunnossa 17.1.2014 on vahvistettu uudet aluekehitystä ja rakenerahastolainsäädäntöä koskevat lait. Nämä 20. tammikuuta voimaan tulevat lait ovat:

- Laki alueiden kehittämisestä ja rakenerahastotoiminnan hallinnoinnista (7/2014):

Erillisliite nro: 1

- Laki alueiden kehittämisen ja rakenerahastohankkeiden rahoittamisesta (8/2014):

Erillisliite nro: 2

Aluekehityslaki on keskeinen maakunnan liiton tehtäviä määrittelevä laki. Sen tavoitteena on ”luoda vuorovaikutukseen, eri toimijoiden työnjakoon ja yhteisiin tavoitteisiin perustuva alueiden kehittämisen järjestelmä. Tavoitteena on lisäksi sovittaa yhteen kansallisen aluepolitiikan ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan toteuttaminen toimivaksi kokonaisuudeksi. Järjestelmä luo edellytykset aluelähtöiselle kestäväan kehitykseen perustuvalla kasvulla ja uudistumisella sekä hyvinvoinnille ja sosiaaliselle eheydelle.” Lakia sovelletaan alueiden kehittämiseen sekä alueiden kehittämistä koskevien kansallisten ja Euroopan unionin rakenerahastoista rahoitettavien suunnitelmien ja ohjelmien valmisteluun, hallintointiin, arviointiin, seurantaan ja yhteensovittamiseen.

Aluekehityslain 5 §:ssä aluekehitysvastuu määritellään seuraavasti: ”Vastuu alueiden kehittämisestä on kunnilla ja valtiolla sen mukaan kuin tässä laissa säädetään. Alueiden kehittämiseen liittyvien tehtävien hoitamisesta kussakin maakunnassa vastaa maakunnan liitto aluekehittämisen viranomaisena. Maakunnan liitto on kuntayhtymä, jossa alueen kuntien on oltava jäseninä. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukset edistävät alueellista kehittämistä hoitamalla niille säädettyjä tai erikseen määrättyjä valtionhallinnon toimeenpano- ja kehittämistehtäviä toimialueellaan.”

Laissa § 28 määritellään maakunnan yhteistyöryhmän tehtävät:

Maakunnan yhteistyöryhmän tehtävänä on alueen maakuntaohjelmassa määriteltujen kehittämistavoitteiden toteuttamiseksi ja eri ohjelmien ja rahoitusvälineiden yhteensovittamiseksi:

1) hyväksyä ja tarvittaessa tarkistaa maakuntaohjelman toimeenpanosuunnitelma, jolla suunnataan maakuntaan osoitettua rakenerahastojen ja vastaavaa kansallista rahoitusta sekä muuta alueen kehittämiseen vaikuttavaa rahoitusta;

- 2) käsitellä elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen ja tarvittavilta osin aluehallintoviraston esitykset strategiseksi tulosta-voiteasiakirjaksi;
- 3) antaa tarvittaessa lausuntoja sen toimialueelle kohdistuvista rakennerahasto-ohjelman valtakunnallisista teemoista sekä maaseutu-rahaston tai muista aluekehityksen kannalta merkittävistä hankesuunnitelmista sekä asettaa tärkeysjärjestykseen alueen osallistumisen niihin; lausunto ei ole rahoittajaa velvoittava;
- 4) antaa 27 §:n 4 momentin mukainen sitova lausunto alueelliseen suunnitelmaan sisältyvästä hankehakemuksesta;
- 5) edesauttaa laajojen, aluekehittämisen kannalta merkittävien hankkokonaisuuksien valmistelua ja edistää niiden toteuttamista eri rahoitusvälineillä;
- 6) tehdä tarvittaessa rakennerahasto-ohjelman seurantakomitean hyväksymiä valintakriteerejä tarkentavia alueellisia valintakriteerejä ja ilmoittaa niistä hallintoviranomaiselle 8 7/2014 sekä huolehtia tarvittavista menettelytavoista niiden soveltamiseksi alueella;
- 7) määritellä tarvittavat alueelliset menettelyt, joilla varmistetaan rahoitettaviksi hyväksyttävien hankkeiden mahdollisten ympäristövaikutusten selvittäminen ennen rahoituspäätösten tekoa;
- 8) raportoida rakennerahasto-ohjelman toteutumisesta hallintoviranomaiselle ja tarvittaessa esittää sille rakennerahasto-ohjelmaa koskevia muutostarpeita;
- 9) tiedottaa rakennerahasto-ohjelman toimeenpanosta;
- 10) hoitaa tarvittaessa myös muita tehtäviinsä liittyviä ja rakennerahasto-ohjelmien toimeenpanoon liittyviä tehtäviä, joista tarvittaessa määrätään tarkemmin työjärjestyksessä.

Maakunnan yhteistyöryhmän tulee tehtäviensä hoitamista varten saada ennakkoon tarvittavat tiedot rakennerahastojen valtakunnallisista teemoista ja niiden rahoituksesta.

Laissa § 26 määritellään maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristö ja tehtävät:

Maakunnan yhteistyöryhmällä on rakennerahastovaroja ja muuta tukea myöntävien viranomaisten edustajista koostuva sihteeristö. Maakunnan yhteistyöryhmä päättää sihteeristön kokoonpanosta siten, että tukea myöntävät viranomaiset tulevat tasapuolisesti edus-

tetuiksi.

Sihteeristön tehtävänä on hoitaa yhteistyöryhmän asioiden valmistelu-, esittely- ja täytäntöönpanotehtäviä. Sihteeristön tehtävänä on sen lisäksi, mitä 2 momentissa säädetään, seurata ja sovittaa yhteen maakunnan alueella valmisteltavia kansallisten sekä rakennerahasto-ohjelmien, maaseuturahaston ja meri- ja kalatalousrahaston hankkeita ja raportoida niistä yhteistyöryhmälle.

Edellä mainittujen lakien nojalla annettavien valtioneuvoston asetusten valmisteluajataulu on seuraava:

- Valtioneuvoston asetus alueiden kehittämisestä rakennerahastotoiminnan hallinnoinnista (ns. ALKE-asetus), voimaantulo 15.3.2014
- Valtioneuvoston asetus alueiden kehittämisen ja rakennerahastohankkeiden rahoittamisesta (ns. ALKE-rahoitusasetus), voimaantulo 1.4.2014
- Valtioneuvoston asetus rakennerahastoista osarahoitettavien hankkeiden tukikelpoisuudesta, tietojärjestelmästä ja yleisistä edellytyksistä (ns. tukikelpoisuusasetus), voimaantulo 1.4.2014.
(Yllä olevat eivät ole vielä asetusten lopullisia nimiä, vaan "työnimiä".

MYR:n sihteeristö käsitteli lakiasiaa kokouksessaan 22.1.2014 tilannekatsauksen yhteydessä.

Lisätietoja asiasta antaa maakuntajohtaja Pentti Malinen, puh. 044 797 0197 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR) merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

Maakunnan yhteistyöryhmä:

Merkittiin tiedoksi.

Tilannekatsaus

MYR § 4

Kehittämisjohtaja Jorma Teittinen Kainuun liitosta kertoo nykyisen ohjelma-kauden 2007-2013 rahoitustilanteesta ja muutamista määräraajoista sekä tulevan ohjelmakauden 2012-2020 muutoksista.

Maakuntajohtaja Pentti Malinen Kainuun liitosta kertoo ohjelmakauden 2014-2020 valmistelutilanteesta.

Maaseuturahaston osalta tilannetta esittelee Kainuun ELY-keskuksesta kehittämisspäällikkö Juha Määttä.

MYR:n sihteeristö käsitteli asiaa kokouksessaan 22.1.2014 ja merkitsi tilannekatsauksentiedoksi.

Erillisenä liitteenä Kainuun hankekaaviot.

Lisätietoja asiasta antaa kehittämisjohtaja Jorma Teittinen, puh. 044 710 0859 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR) merkitsee tilannekatsauksen tietoonsa saatetuksi.

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Merkittiin tilannekatsaukset tiedoksi.

Tuula Sivonen Oulusta kertoi, että Oulussa järjestetään 28.1.2014 tiedotustilaisuus koskien EU:n uutta puiteohjelmaa Horisontti 2020. Tilaisuudessa käsitellään muun muassa pk-yritysten mahdollisuuksia Horisontti ohjelmassa.

EAKR:n myöntövaltuuden siirtäminen Kainuun ELY-keskukselle

MYR § 5

Kainuun liitto ja Kainuun ELY-keskus ovat neuvotelleet, että Kainuun liitolta siirretään EAKR:n myöntövaltuutta Kainuun ELY-keskukselle TL 1 yhteensä 440 000 €. Kainuun ELY-keskukselle on tullut runsaasti yrityshakemuksia ja heidän myöntövaltuutensa ei riitä niiden rahoittamiseen. Kainuun liitolla ei ole vastaavaa tarvetta.

MYR:n sihteeristö käsitteli asiaa kokouksessaan 22.1.2014 ja puolsi hankkeen rahoittamista.

Lisätietoja asiasta antaa kehittämisjohtaja Jorma Teittinen, puh. 044 710 0859 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakunnan yhteistyöryhmälle (MYR) hyväksyy myöntövaltuuden 440 000 € siirtämisen Kainuun ELY-keskukselle käytettäväksi yrityshankkeisiin. Työ- ja elinkeinoministeriö tekee asiasta lopullisen päätöksen ja siirron.

Maakuntahallitus:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

EAKR:n teknisen tuen siirtäminen Kainuun ELY-keskukselle (1.1.2014 alkaen tuen saaja on Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus)

MYR § 6

Kainuun liitto ja Kainuun ELY-keskus ovat neuvotelleet teknisen tuen siirtämisestä Kainuun liitolta Kainuun ELY-keskukselle yhteensä 30 000 € TL 4. Kainuun ELY-keskuksen nykyinen EAKR:n tekninen tuki ei riitä yritystukiin liittyvän EAKR-koordinaation toteuttamiseksi ja ohjelmakauden päättämiseen liittyvien tehtävien hoitamiseen.

MYR:n sihteeristö käsitteli asiaa kokouksessaan 22.1.2014 ja puolsi EAKR:n teknisen tuen ja tarvittavan arviomäärärahan siirtämistä. 1.1.2014 tulleesta organisaatiomuutoksesta johtuen siirto tehdään Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskukselle.

Lisätietoja asiasta antaa kehittämisjohtaja Jorma Teittinen, puh. 044 710 0859 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakunnan yhteistyöryhmä hyväksyy esitetyn EAKR:n teknisen tuen ja arviomäärärahan siirron 30 000 € Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskukselle (organisaatiomuutos 1.1.2014). Työ- ja elinkeinoministeriö tekee lopullisen päätöksen ja siirron.

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Cemis Oulu, laboratoriotilat

MYR § 7

Hakijana on Kajaanin Teknologiakeskus Oy yhteyshenkilönään Jar-
mo Juntunen.

Oulun yliopiston Kajaanin yliopistokeskukseen kuuluvat laboratorio-
toiminnot mittaustekniikassa ja bioanalytiikassa ml. biomittaukset si-
jaitsevat tällä hetkellä hajallaan kahdella eri paikkakunnalla Kajaa-
nissa ja Sotkamossa. Sotkamon tilat entisen meijerin alueella ovat
vanhassa asuin/toimistokäyttöön tehdyssä rakennuksessa, joka on
laboratoriokäyttöön erittäin ahdas ja epäkäytännöllinen. Yliopisto on
tehnyt päätöksen laboratorioiden keskittämisestä Kajaanin Teknolo-
giakeskuksen tiloihin ja varautunut vuokratukien ylläpitoon yliopiston ti-
laohjelmassa. Hankkeella saadaan keskitettyä laboratoriot ja niiden
henkilöstö yhteen paikkaan, jolloin saadaan aikaan merkittäviä sy-
nergiaetuja.

Rakennetaan Measurepolis 4-rakennuksessa Cemis-Oulun mittalai-
telaboratoriotilojen yhteydessä oleviin puunkäsittelytiloihin biolabora-
toriotilat, joihin yliopiston biolaboratorio muuttaa Sotkamosta.

Hankkeen suunniteltu toteutusaika hakemuksen mukaan on
1.12.2013-30.7.2014 ja kokonaiskustannusarvio on 526 000 €, jo-
hon haetaan rahoitusta 50 % EAKR 263 000 €, toinen puoli tulee
kuntarahoitusta. Hankehakemus saapui Kainuun liiton kirjaamoon
19.12.2013 ja tästä johtuen hankkeelle hyväksyttävät kulut voivat al-
kaa kun hankehakemus saapui Kainuun liiton kirjaamoon.

Hanketiimi käsitteli hankeasiaa kokouksessaan 20.1.2014 ja puolsi
hankkeen rahoittamista.

Rahoitusryhmässä hanke on kirjallisessa menettelyssä ja kukaan ei
vastustanut hankkeen rahoittamista.

MYR:n sihteeristö käsitteli hankeasiaa kokouksessaan 22.1.2014 ja
puolsi hankkeen rahoittamista.

Hankkeen rahoitussuunnitelma:

| | |
|---------------|-----------|
| EAKR TL 2 | 263 000 € |
| Kuntarahoitus | 263 000 € |
| Yhteensä | 526 000 € |

Hankkeelle hyväksyttävät kulut:

| | |
|---------------------------|-----------|
| Henkilöstökulut | 13 000 € |
| Ostopalvelut | 23 000 € |
| Rakennukset ja maa-alueet | 490 000 € |
| Yhteensä | 526 000 € |

Erillinen liite

Lisätietoja asiasta antaa kehittämisjohtaja Jorma Teittinen, puh. 044 710 0859 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakunnan yhteistyöryhmä puoltaa hankkeen rahoittamista. Hanke on EAKR-ohjelman mukainen ja toteuttaa Kainuun maakuntaohjelman kohtaa 1.2.2 Korkea-asteen koulutus.

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Seuraavat kokoukset

MYR § 8

Maakunnan yhteistyöryhmän (MYR:n) kevään kokousaikataulu.

ma 17.2.2014 klo 16.00

ma 17.3.2014 klo 14.00

ma 14.4.2014 klo 15.00

ma 19.5.2014 klo 14.00

ma 23.6.2014 klo 18.00

Kokouspaikka Scandic Hotelli Kajanus, kokoustila 4.

Mikäli maakunnan yhteistyöryhmälle (MYR:lle) ei tule asioita johonkin sovittuun kokouspäivään, perutaan kokous sihteerin lähettämällä sähköpostilla.

MYR:n sihteeristö käsitteli asiaa kokouksessaan 22.1.2014 ja merkitsi kokoukset tiedoksi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakunnan yhteistyöryhmän jäsenet merkkäävät kokouspäivät kalentereihinsa.

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

| | |
|---|--|
| Oikaisu-vaatimusviranomaisen ja -aika | <p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sen, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä Kainuun kunnan jäsenet. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:</p> <p>§:t</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Kainuun maakuntahallitus Kainuun liitto, Kauppakatu 1, 87100 Kajaani</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös sähköpostilla: kirjaamo@kainuu.fi</p> <p>Kainuun maakunta -kuntayhtymä ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.</p> <p>Näihin päätöksiin ei voi hakea muutosta valittamalla (Kuntalaki 89 § 1 mom.)</p> |
| Oikaisu-vaatimusaika | <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätös katsotaan saaduksi tietoon silloin, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi maakunnan ilmoitustaululle ja asianosaisen osalta päätös katsotaan tietoon saatetuksi 7 vrk:n kuluessa päätöksen lähettämisestä.</p> |
| Oikaisu-vaatimuksen sisältö ja sen toimittaminen | <p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisun vaatijan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan oikaisua – miltä osin päätökseen vaaditaan oikaisua ja oikaisu, joka siihen vaaditaan tehtäväksi – oikaisuvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimus on oikaisun vaatijan tai muun oikaisuvaatimuksen laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä (sähköistä allekirjoitusta ei vaadita).</p> |

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

| | |
|----------------------------|---|
| Kieltojen perusteet | <p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>§:t 1-8</p> <p>Seuraavista päätöksistä ei saa hakea muutosta valittamalla, oikaisuvaatimuksella tai hallintoriita-asiana, jos asia koskee virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §).</p> <p>§:t</p> |
|----------------------------|---|

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

| | |
|---|---|
| Valitusviranomaisen ja valitusaika | <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella hallintovalituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saavat päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosaiset sekä Kainuun kuntien jäsenet.</p> <p>Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä; 2) päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. <p>Valitusaika on 30 päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksiannosta. Tiedoksiannosto katsotaan saapuneeksi perille 7 vuorokauden kuluessa sen lähettämisestä.</p> <p>§:t</p> |
| | <p>Valitusviranomaisen: Oulun hallinto-oikeus, PL 189, 90101 OULU</p> |
| Valituskirja | <p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtä väksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p> |
| Lisätietoja | <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p> |

Liitetään pöytäkirjaan

MUUTOKSENHAKUOSOITUS HANKINTAPÄÄTÖKSESTÄ

Oikaisuvaatimusohje

§:t _____

| | |
|--|---|
| Oikaisuvaatimus-oikeus | <p>Yllämainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä Kainuun kuntien jäsenet.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.</p> |
| Oikaisuvaatimusviranomai- nen | <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Kainuun maakuntahallitus Kainuun liitto, Kauppakatu 1, 87100 Kajaani</p> <p>Sähköposti: kainuunliitto@kainuu.fi</p> |
| Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen | <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.</p> |
| Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen | <p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oikaisun vaatijan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan oikaisua - miltä osin päätökseen vaaditaan oikaisua ja oikaisu, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - oikaisuvaatimuksen perusteet. <p>Oikaisuvaatimus on oikaisun vaatijan tai muun oikaisuvaatimuksen laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaisella ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä (sähköistä allekirjoitusta ei vaadita).</p> |
| Lisätietoja | <p>Ohjeet hakemusosoituksesta markkinaoikeudelle lähetetään asianosaiselle pöytäkirjanotteen mukana.</p> |
| Muutoksenhakukielto | <p>Koska ylläoleviin päätöksiin voidaan tehdä Kuntalain 89 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätöksiin ei sa hakea muutosta valittamalla.</p> |