

Paikallinen sopimus työsuojelun yhteistoimintaorganisaatiosta Kainuun liitossa ajalla 1.1.-31.12.2013

MH § 43

1 § Soveltamisala

Sopimusta sovelletaan Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymässä sekä Kainuun liitto kuntayhtymässä toimivaan työsuojelun yhteistoimintaorganisaatioon ajalla 1.1. – 31.12.2013. Yhteistoimintaorganisaationa käsitetään työsuojeluvaltuutettuja, työsuojeluasiamiehiä sekä työsuojelutoimikuntaa.

Tässä paikallisessa sopimuksessa sovittujen asioiden lisäksi noudatetaan lakia työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojelutoiminnasta (44/20.1.2006) (jäljempänä valvontalaki) sekä asetusta työsuojelun valvonnasta (954/21.12.1973). Lisäksi noudatetaan 27.5.2008 allekirjoitettua kunnallisen alan työsuojelun yhteistoimintasopimusta, kunnallisen työmarkkinalaitoksen ja pääsopijajärjestöjen 30.11.2002 välillä laadittua sopimusta työsuojeluvaltuutetuille annettavasta vapautuksesta ja ansionmenetysten korvaamisesta, kunnallista henkilöstökoulutusta koskevaa suositussopimusta sekä virka- ja työehtosopimusta ammattiyhdistyskoulutuksesta (jäljempänä koulutus-sopimus) sekä virka- ja työehtosopimusta työsuojeluvaltuutetun irtisanomissuojasta ja työsuojeluvaltuutetun korvauksesta.

2 § Työsuojeluvaltuutettujen lukumäärä, ajankäyttö ja toimintaedellytykset

Työsuojeluvaltuutettujen lukumäärä ja ajankäyttö määräytyvät seuraavasti:

- kaksi (2) päätoimista työsuojeluvaltuutettua ja heille kummallekin ensimmäinen ja toinen varavaltuutettu
- yksi (1) osa-aikainen työsuojeluvaltuutettu, jonka vapautus virka- ja työtehtävistä työsuojeluvaltuutetun tehtäviä varten on 65 % viikoittaisesta työajasta sekä hänelle ensimmäinen ja toinen varavaltuutettu
- yksi toimihenkilöitä edustava työsuojeluvaltuutettu ja hänelle ensimmäinen ja toinen varavaltuutettu. Toimihenkilöiden työsuojeluvaltuutettu toimii tehtävässään oman toimen ohella (oto).

Mikäli Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän henkilöstömäärässä tapahtuu toimikauden aikana oleellisia muutoksia, työsuojeluvaltuutettujen määrää tarkistetaan ja tarvittaessa muutoksista sovitaan paikallisesti.

Työnantaja osoittaa ajankäyttöön oikeutetuille työsuojeluvaltuutetuille työtilat siten, että toiminta pyritään keskittämään ja tilat ovat työsuojeluvaltuutettujen tavoitettavuuden ja toiminnan kannalta tarkoituksenmukaisia.

Työtilojen varustuksena on normaalit asialliset toimistokalusteet. Sallassa pidettäviä asiakirjoja varten tilassa on lukittava kaappi tai kaapisto. Ajankäyttöön oikeutettujen työsuojeluvaltuutettujen käyttöön osoitetaan matkapuhelimet. Työtila varustetaan mikrotietokoneella. Lisäksi huolehditaan sallassapidon kannalta asianmukaisesta tulosmahdollisuudesta.

Maakunta antaa oikeuden käyttää lähintä faksia ja sen käytöstä sovi-
taan ao. yksikön kanssa. Kopiointimahdollisuus varmistetaan lähinnä
olevan yksikön koneilla. Työnantaja (henkilöstöpalvelut- vastuualue)
vastaa työsuojelutoimintaan liittyvistä kopiointikustan-
nuksista. Tarpeelliset toimistotarvikkeet ja muu työsuojelutoiminnassa tarvittava
materiaali tilataan noudattaen kuntayhtymän tilauskäytäntöjä.

Työsuojeluvaltuutetun tehtävien hoitamiseksi tarpeellisista virka- ja
virantoimitusmatkoista korvataan matkakulut KVTES:n matkustusliit-
teen ja mahdollisen Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhty-
män matkustusohjeen soveltamisohjeen mukaisesti.

Työsuojeluvaltuutetuilla on oikeus osallistua koulutukseen valvonta-
lain 33 §:n mukaisesti. Lisäksi työsuojeluvaltuutetuilla on oikeus
osallistua oman alan ammatilliseen täydennyskoulutukseen ja muu-
hun ulkopuoliseen koulutukseen kuntayhtymässä voimassa olevien
perusteiden mukaisesti. Oman alan täydennyskoulutuksen kustan-
nuksista vastaa se yksikkö, jossa työsuojeluvaltuutetulla on virka tai
toimi.

Työsuojeluvaltuutetun ansion menetys korvataan valvontalain 35 §:n
mukaisesti. Palkkaukseen liittyvien työaikakorvausten (lisä-, yli-, ilta-,
yö-, lauantai- ja sunnuntaityökorvaus sekä aattokorvaus) määrä
määritetään työsuojeluvaltuutettukauden aloitusajankohtaa edeltä-
vien 12 kuukauden työaikakorvausten osuutena kokonaisansioista.
Varallaolokorvausten määrä lasketaan työaikakorvausten mukaises-
ti.

Osa-aikaiselle työsuojeluvaltuutetulle maksetaan palkka työsuojelu-
tehtävien hoitamisen ajalta samojen periaatteiden mukaisesti kuin
kokoaikaiselle, mutta osa-aikaisuuden suhteessa. Osa-aikaiselle työ-
suojeluvaltuutetulle maksetaan työsuojeluvaltuutetun korvaus varsi-
naisen työsuojeluvaltuutetun korvauksen suuruisena.

Päätoimisen työsuojeluvaltuutetun työaikamuotona on toimistotyöai-

ka.

Poissaolotilanteissa työsuojeluvaltuutetulla on oikeus sijaiseen. Lyhyissä poissaoloissa käytetään kuitenkin harkintaa. Työsuojeluvaltuutettujen sijaisten palkkaus määräytyy edellä mainittujen periaatteiden mukaisesti mutta kuitenkin siten, että heille maksettava palkkaus on omassa työssä maksetun suuruinen ja suhteessa sijaisuuden keston.

Työsuojeluvaltuutettujen toimialajako määräytyy erikseen sovitulla tavalla.

3 § Työsuojeluasiamiesten lukumäärä, ajankäyttö ja toimintaedellytykset

Työsuojeluasiamiesten tehtävistä on sovittu kunnallisen alan työsuojelu- ja työympäristö-sopimuksen 13 §:ssä. Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymään määritetään 4 työsuojeluasiamiestä, jotka toimivat tehtävässään oman toimen ohella.

Työsuojeluasiamiehellä on oikeus irrottautua työsuojelutehtävien hoitamiseen aina silloin, kun työsuojelutehtävien hoitaminen sitä vaatii ja työntekijä/viranhaltija voi omista työtehtävistään irrottautua. Tätä hän sovelletaan KVTES:n luottamusmiehiä (luku VII 8 § 2 mom. kohta 4) koskevaa sopimusta, jonka mukaisesti esimies voi myöntää vapaata työtehtävien hoitamisen kannalta sopivana ajankohtana.

Mikäli työsuojeluasiamies joutuu käyttämään aikaa eri työskentelypaikkojen välillä kulkemiseen, katsotaan matka aika siten kuin kysymyksessä olisi tavanomainen työtehtävä. Matkakustannusten korvaamisessa ja muista matkustamiseen liittyvissä asioissa noudetaan KVTES:n matkustusliitettä ja mahdollista Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän matkustussääntöä soveltamisohjeineen. Matkakustannuksista vastaa se yksikkö, jossa työsuojeluasiamies työskentelee.

Mikäli työsuojeluasiamies joutuu työskentelemään työsuojelutehtävissä muuna kuin omana työaikanaan, työ korvataan kunkin henkilön kohdalla voimassa olevien työaikakorvausten mukaisesti.

Työsuojeluasiamiehet ovat oikeutettuja osallistumaan työsuojelukoulutukseen kunnallisen koulutussopimuksen 9 § ja 10 §:n mukaisesti. Kustannuksista vastaa se yksikkö, jossa työsuojeluasiamies työskentelee. Lisäksi Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä järjestää työsuojeluasiamiehille sisäistä koulutusta käyttämällä kouluttajina omia asiantuntijoitaan sekä muita työsuojeluasiantuntijoita. Koulutuskustannuksista vastaa tällöin maakunnan hallintoyksikkö.

4 § Työsuojelutoimikunnan kokoonpano

Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymässä työsuojelun yhteistoiminta toteutetaan Yhteistyötoimikunnassa, jossa on yhdistettyinä sekä yhteistoiminta- että työsuojelun yhteistoimintaelimet.

Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän yhteistoimintaelimen kokoonpano:

kuntayhtymän johtaja
henkilöstöjohtaja
työsuojelupäällikkö
kuntayhtymän hallituksen nimeämä edustaja
työsuojeluvaltuutettu (kaikki ne, joilla ajankäytön vapautusta ko.tehtävien hoitamiseen)
toimihenkilöiden työsuojeluvaltuutettu (mikäli nimetty)
JUKOn nimeämä edustaja
Jytyn nimeämä edustaja
JHL:n nimeämä edustaja
TNJ/Super:n nimeämä edustaja
KTN:n nimeämä edustaja
Tehy:n nimeämä edustaja

Lisäksi sihteeriksi kutsutaan ylimääräisenä jäsenenä palvelussuhdepäällikkö.

Kainuun liiton yhteistoimintaelimen kokoonpano:

- maakuntajohtaja
- Kainuun liiton henkilöstö
- työsuojelupäällikkö (Sote-kuntayhtymästä)
- työsuojeluvaltuutettu (Sote-kuntayhtymästä, joka edustaa Kainuun liittoa)
- toimihenkilöiden työsuojeluvaltuutettu (mikäli nimetty)
- henkilöstöjärjestön nimeämä edustaja 1/järjestö (jolla edustettavia Kainuun liitossa)

Sihteerin valitaan Kainuun liiton henkilöstöstä.

Työsuojelutoimikuntaan kuuluvat ovat oikeutettuja työsuojelukoulutukseen kunnallisen koulutussopimuksen 9 § ja 10 § mukaisesti.

5 § Sopimuksen voimassaolo

Sopimus tulee voimaan 1.1.2013 ja on voimassa 31.12.2013 saakka. Sopimus on irtisanottavissa KVTES pääsopimuksen IV luku 13 § 3 momentin mukaisesti.

Lisätietoja antaa henkilöstöjohtaja Markku Hämäläinen, p. 044 797 0239 tai etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus hyväksyy paikallisen sopimuksen työsuojelun yhteistoimintaorganisaatiosta Kainuun liiton osalta.

Maakuntahallitus:

Hyväksyi.
