

Paikallinen sopimus luottamusmiesten lukumäärästä ja ajankäytöstä sekä toimintaedellytyksistä

MH § 42

1 § Soveltamisala

Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymä sekä allekirjoittaneet paikalliset ammattiyhdistykset ovat tehneet seuraavan paikallisen sopimuksen 01.01.2013 alkaen voimassaolevaksi. Sopimusta sovelletaan Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymässä ja Kainuun liiton kuntayhtymässä toimiviin allekirjoittaneiden ammattiyhdistysten luottamusmiehiin.

2 § Luottamusmiesten lukumäärä ja ajankäyttö

Luottamusmiesten lukumäärä ja ajankäyttö määräytyvät liitteen 1 mukaisesti.

Liite 1

3 § Luottamusmiesten toimintaedellytykset

Työnantaja osoittaa päätoimisille ja ajankäyttöön oikeutetuille luottamusmiehille työtilat siten, että toiminta pyritään keskittämään sekä tilat ovat luottamusmiesten tavoitettavuuden ja toiminnan kannalta taroituksenmukaisia.

Työtilojen varustuksena on normaalit asialliset toimistokalusteet. Salassa pidettäviä asiakirjoja varten tilassa on lukittava kaappi tai kaapisto. Pääluottamusmiehille ja ajankäyttöön oikeutetuille luottamusmiehille osoitetaan matkapuhelimet. Työtila varustetaan mikrotietokoneella. Lisäksi huolehditaan salassapidon kannalta asianmukaisesta tulostusmahdollisuudesta.

Kopiointimahdollisuus varmistetaan lähinnä olevan yksikön koneilla. Työnantaja vastaa edunvalvontaan liittyvistä kopiointikustannuksista. Tarpeelliset toimistotarvikkeet ja muu luottamusmiestoiminnassa tarvittava materiaali tilataan noudattaen kuntayhtymän tilauskäytäntöjä.

Luottamustehtävien hoitamiseksi tarpeellisista virka- ja virantoimitusmatkoista korvataan matkakulut KVTES:n matkustusliitteen sekä mahdollisen Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän matkustusohjeen soveltamisohjeen mukaisesti.

Luottamusmiehille ja varaluottamusmiehille varataan mahdollisuuksien mukaan tilaisuus osallistua sellaiseen koulutukseen, mikä on omiaan lisäämään hänen pätevyyttään luottamustehtävien hoitamiseen. Ammattiyhdistyskoulutukseen osallistumisen perusteet määräytyvät 7.8.2008 Kunnallisen työmarkkinalaitoksen ja pääsopijajärjestöjen laatiman ”Työ- ja virkaehtosopimus ammattiyhdistyskoulutuksesta” –sopimuksen mukaisesti.

Lisäksi luottamusmiehillä on oikeus osallistua oman alan ammatilliseen täydennyskoulutukseen ja muuhun ulkopuoliseen koulutukseen kuntayhtymässä voimassa olevien perusteiden mukaisesti. Oman alan täydennyskoulutuksen kustannuksista vastaa se yksikkö, jossa luottamusmiehellä on virka tai toimi.

Luottamustehtävää hoitavalle taataan se ansiotaso, joka asianomaisella olisi, jos henkilö jatkaisi entisessä työssään ja ainakin kulloinkin voimassa olevan KVTES:n määräysten mukainen luottamusmiehelle maksettava vähimmäispalkka. Palkkarakenteen kehittämisen periaatteet tulee huomioida pääluottamusmiesten palkkauksessa.

Palkkaukseen liittyvien työaikakorvausten (lisä-, yli-, ilta-, yö-, lauantai- ja sunnuntaityökorvaus sekä aattokorvaus) määrä määritetään luottamusmieskauden aloitusajankohtaa edeltävien 12 kuukauden työaikakorvausten osuutena kokonaisansioista. Varallaolokorvausten määrä lasketaan työaikakorvausten mukaisesti.

Luottamusmieskorvaus maksetaan kullekin pääluottamusmiehelle ja päätoimiselle luottamusmiehelle KVTES:n mukaisesti.

Osa-aikaiselle luottamusmiehelle maksetaan palkka luottamustehtävien hoitamisen ajalta samojen periaatteiden mukaisesti kuin kokoaikaiselle, mutta osa-aikaisuuden suhteessa. Osa-aikaiselle luottamusmiehelle maksetaan luottamusmieskorvaus varsinaisen luottamusmiehen korvauksen suuruisena.

Päätoimisen luottamusmiehen työaikamuotona on toimistotyöaika, osittain vapautetun luottamusmiehen työaikamuoto määräytyy hänen perustehtävänsä mukaisesti (eli mistä virasta/toimesta hoitaa luottamusmiehen tehtävää) ellei toisin sovita.

Poissaolotilanteissa pääluottamusmiehellä on oikeus sijaiseen. Lyhyissä poissaoloissa käytetään kuitenkin harkintaa. Pääluottamusmiesten sijaisten palkkaus määräytyy edellä mainittujen periaatteiden mukaisesti mutta kuitenkin siten, että heille maksettava palkkaus on omassa työssä maksetun suuruinen ja suhteessa sijaisuuden keston.

Luottamusmiehellä on oikeus saada edustamistaan viranhaltijoista/työntekijöistä tiedot KVTES:n luottamusmiehiä koskevan luvun mukaisesti sekä järjestelyvaran käyttöönoton yhteydessä tapahtuvien neuvottelujen valmistelua varten.

4 § Sopimuksen voimassaolo

Sopimus tulee voimaan 1.1.2013 ja on voimassa 31.12.2013 saakka. Sopimus on irtisanottavissa KVTES pääsopimuksen IV luku 13 § 3 momentin mukaisesti.

Lisätietoja antaa henkilöstöjohtaja Markku Hämäläinen, p. 044 797 0239 tai etunimi.sukunimi@kainuu.fi

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus hyväksyy paikallisen sopimuksen luottamusmiesten lukumäärästä ja ajankäytöstä sekä toimintaedellytyksistä Kainuun liiton osalta.

Maakuntahallitus:

Hyväksyi.
