

Maakuntavaltuusto 2017-

21.06.2021

AIKA 21.06.2021 Klo 11:00 - 15:21
Tauko klo 12.08 - 12.47

PAIKKA Suomussalmen kunnantalo, valtuustosali, Kauppakatu 20, 89600
Suomussalmi tai etäyhteydellä

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
7	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
8	Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta	6
9	Kainuun liiton vuoden 2020 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen	7
10	Henkilöstöraportti vuodelta 2020	13
11	Arviointikertomus vuodelta 2020	15
12	Talousraportti 04/2021	18
13	Maakunnallisten vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston perustaminen (aloite)	20
14	Tilannekatsaus Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisesta	23
15	Kainuu 2040 maakuntasuunnitelma sekä esitys Kainuun maakuntaohjelman 2022-2025 rakenteeksi ja sisällöksi	25
16	Muut asiat	28

KOKOUSAIKA 21.06.2021 klo 11:00 - 15:21**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Päätöksentekijät	Mulari Matti	11.00 - 15.21	puh.joht.	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Sarparanta Tiina	11.00 - 15.21	I varapuh.joht.	Etäyhteydellä
	Piirainen Raimo	11.00 - 15.21	II varapuh.joht.	Etäyhteydellä
	Bäckman Markku	11.00 - 15.21	jäsen	Etäyhteydellä
	Helttunen Erja	11.00 - 15.21	jäsen	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Holappa Veijo	11.00 - 15.21	jäsen	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Huttunen Jarmo	11.00 - 15.21	jäsen	Etäyhteydellä
	Karppinen Leila	11.00 - 15.21	jäsen	Etäyhteydellä
	Karppinen Veli-Matti	11.00 - 15:00	jäsen	Etäyhteydellä. Poistui §:n 15 aikana.
	Kemppainen Anne	11.00 - 15.21	jäsen	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Keränen Silja	11.00 - 15.21	jäsen	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Kiljunen Ella M	11.00 - 15.21	jäsen	Etäyhteydellä
	Komulainen Ilmo	11.00 - 14:16	jäsen	Paikan päällä / etäyhteydellä. Poistui §:n 14 käsittelyn jälkeen
	Korhonen Hannu	11.00 - 15.21	jäsen	Etäyhteydellä
	Kortelainen Miikka	11.15 - 15.21	jäsen	Etäyhteydellä. Saapui §:n 9 käsittelyn aikana.
	Kyllönen Antero	11.00 - 15.21	jäsen	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Kyllönen Sari	11.00 - 15.21	jäsen	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Lukkari Anne	11.00 - 15.21	jäsen	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Niemelä Paavo	11.00 - 15.21	jäsen	Etäyhteydellä
	Niva Teemu	11.00 - 15.21	jäsen	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Nykänen Kati	11.00 - 15.21	jäsen	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Nyman Anne	12.42 - 15.21	jäsen	Etäyhteydellä. Saapui §:n 10 käsittelyn aikana.
	Oinas-Panuma Kaisa	11.00 - 15.21	jäsen	Etäyhteydellä
	Partanen Minna	11.00 - 15.21	jäsen	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Pietilä Olli	11.00 - 15.21	jäsen	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Pyykkönen Tuomas	11.00 - 14.03	jäsen	Paikan päällä /

	Pääkkönen Matti	11.00 - 15.21 jäsen	etäyhteydellä. Poistui §:n 14 käsittelyn aikana Paikan päällä / etäyhteydellä
	Rimpiläinen Anni	11.00 - 15.21 jäsen	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Sistonen Toivo	11.00 - 15.21 jäsen	Etäyhteydellä
	Soldatkin Päivi	11.00 - 15.21 jäsen	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Sorvari Yrjö	11.00 - 15.15 jäsen	Etäyhteydellä. Poistui §:n 16 käsittelyn aikana.
	Virtanen Kirsi	11.00 - 15.21 jäsen	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Peura Anja	11.00 - 15.21 varajäsen	Paikan päällä / etäyhteydellä
Poissa	Jarva Marisanna	jäsen	
	Kemppainen Katja	jäsen	
	Sarsila Kalle	jäsen	
	Tolonen Tarja	mh:n 2. vpj	
Muut osallistujat	Malinen Pentti	11.00 - 15.21 maakuntajohtaja	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Halonen Paula	11.00 - 15.21 pöytäkirjanpitäjä / hallintojohtaja	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Ponnikas Jouni	11.00 - 15.21 aluekehitysjohtaja	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Schroderus Sanna	11.00 - 15.21 suunnittelujohtaja	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Eskelinen Sari	11:00 - 15:21 viestintäpäällikkö	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Paloniemi Oili	11:00 - 15:21 EU-koordinaattori	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Korhonen Timo	11.00 - 15.21 mh:n puh.joht.	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Aavakare Eija	11.00 - 15.05 mh:n 1. vpj	Paikan päällä / etäyhteydellä. Poistui §:n 15 käsittelyn aikana.
	Huttu-Juntunen Terttu	11.00 - 14.09 mh:n jäsen	Etäyhteydellä. Poistui §:n 14 käsittelyn jälkeen.
	Kortelainen Juha	11.00 - 15.21 mh:n jäsen	Etäyhteydellä
	Nieminen Markku	11.00 - 15.21 mh:n jäsen	Paikan päällä / etäyhteydellä
	Oikarinen Markku	11.00 - 15.21 mh:n jäsen	Etäyhteydellä
	Ojavuo Maarit	11.00 - 15.21 mh:n jäsen	Etäyhteydellä
	Peltola Harri	11.00 - 15.21 mh:n jäsen	Etäyhteydellä

Rauhala Maarit	11.08 - 15.02 mh:n jäsen	Etäyhteydellä. Saapui §:n 8 aikana, poistui §:n 15 käsittelyn aikana.
Räisänen Aki	11.00 - 15.21 mh:n jäsen	Etäyhteydellä
Suutari Eero	11.00 - 15.21 mh:n jäsen	Paikan päällä / etäyhteydellä
Heikkilä Jussi	11:00 - 15:21 nuorisovaltuuston 2. vpj	Etäyhteydellä

ALLEKIRJOITUKSET

Matti Mulari
Puheenjohtaja

Paula Halonen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

7 - 16

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

___/___ 2021

___/___ 2021

Päivi Soldatkin

Kirsi Virtanen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kainuun liiton verkkosivuilla, pe 02.07.2021 klo 08.00

___/___ 2021

Paula Halonen, pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

MVALT § 7

Kainuun liiton hallintosäännön 10 luvun 66 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä kokoukseen vähintään neljätoista (14) päivää ennen maakuntavaltuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kuntayhtymän verkkosivuilla.

Tämä esityslista on postitettu 07.06.2021. Lisäksi kokouksesta on ilmoitettu seuraavissa lehdissä: Koti-Kajaani ja Kainuun Sanomat sekä Kainuun liiton ilmoitustaululla os. Kauppakatu 1 sekä Kainuun kuntien julkisten kuulutusten ilmoitustaululla.

Toimitetaan nimenhuuto luettelon mukaan. Siinä todetaan, ketkä Kainuun liiton maakuntavaltuutetut ovat saapuvilla.

Merkittään, että tämä kokous pidetään ns. hybridikokouksena (osa osallistujista paikan päällä ja osa etänä) koronavirustilanteen vuoksi.

Maakuntavaltuusto:

Toimitetussa nimenhuudossa läsnä oli 31 varsinaista jäsentä, yksi (1) varajäsen ja poissa kolme (3).

Maakuntavaltuuston puheenjohtaja totesi kokouksen sääntöjen mukaan koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkittiin, että Suomussalmen kunnanjohtaja Erno Heikkinen kertoi Suomussalmen kunnan terveiset valtuutetuille.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

MVALT § 8

Kainuun liiton hallintosäännön 10 luvun 84 §:n mukaan maakuntavaltuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Tarvittaessa pöytäkirjantarkastajat toimivat samalla ääntenlaskijoina.

Maakuntavaltuustossa on hyväksytty periaate siitä, että pöytäkirjantarkastus suoritetaan sukunimen mukaan aakkosjärjestyksessä. Tällä kertaa vuorossa ovat Kalle Sarsila ja Toivo Sistonen.

Maakuntavaltuusto:

Maakuntavaltuusto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi Päivi Soldatkinin ja Kirsi Virtasen.

Maakuntahallitus	§ 49	01.03.2021
Tarkastuslautakunta	§ 22	22.04.2021
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 9	21.06.2021

Kainuun liiton vuoden 2020 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

68/00.01.02.01/2021

MH § 49

Kuntalain 13 luvun 113 §:n 2 momentin mukaan tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain 13 luvun 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kuntalain 4 luvun 14 §:n mukaan valtuusto päättää tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapaudesta.

Kuntalain 13 luvun 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Kuntalain 13 luvun 113 §:n mukaan tilinpäätöksen allekirjoittavat maakuntahallituksen jäsenet ja maakuntajohtaja.

Kainuun liiton vuoden 2020 tulos muodostuu seuraavasti:

Toimintatuotot	3 404 617,78 €
Toimintakulut	3 320 991,37 €
Toimintakate	83 626,41 €
Rahoitustuotot/-kulut	2 661,00 €
Vuosikate	86 287,41 €
Poistot	0
Satunnaiset erät	0
Tilikauden tulos	86 287,41 €

Maakuntahallitus	§ 49	01.03.2021
Tarkastuslautakunta	§ 22	22.04.2021
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 9	21.06.2021

Rahastojen ja varausten muutokset	15 010,67 €
Tilikauden yli-/alijäämä	101 298,08 €

Toimintatuottojen toteutuma oli 3 404 617,78 €, jossa on 9,1 %:n alitus talousarvioon nähden. Toimintakulujen toteutuma oli 3 320 991,37 €, jossa on 11,3 %:n alitus talousarvioon nähden.

Vastuualueittain tarkasteltuna Kainuun liiton perustoiminta toteutui kokonaisuudessaan lähes talousarvion ja toimintasuunnitelman mukaisesti.

Hallintopalvelujen vastuualueen tilikauden tulos ylittyi talousarvioon nähden 8,2 % ja toimintakulut ylittyivät 7,9 %. Aineet, tarvikkeet ja tavarat -kulut ylittyivät reilusti (76,2 %) ja avustukset sen sijaan alittuivat reilusti (-95,2 %). palvelujen ostot sen sijaan ylittyivät 17,7 % ja henkilöstökulut ylittyivät 20,2 %.

Aineet, tarvikkeet ja tavarat -kulujen ylitys selittyy yllättävästä koronatilanteesta. Keväällä 2020 koronatilanteen vuoksi hallintopalvelujen täytyi hankkia muutamille viranhaltijoille ja työntekijöille pikaisesti läppärit yms. etätyöskentelyä varten mihin ei ollut määrärahavarausta talousarviossa. Avustusten määrärahavaraus vuodelle 2020 oli 59 200 €, josta käytettiin hallintopalvelujen osalta 2 858,18 €. Tämä selittää suuren säästöprosentin hallintopalvelujen avustuksissa. AV-tukipäätösten mukaiset avustukset sen sijaan näkyvät koko Kainuun liiton tasolla avustuksissa, jossa on ollut alitusta -19,1 % (TA 59 200,00 €, TP 47 868,85 €).

Palvelujen ostojen ylitykset ovat asiantuntijapalvelujen ostoissa, markkinoinnissa, työterveyshuollon kustannuksissa sekä muissa yhteistoimintaosuuksissa. Koronatilanteen vuoksi sen sijaan esimerkiksi tapahtumapalveluissa on säästöä. Asiantuntijapalvelujen kuluissa näkyvät mm. ICT- ja TAHE-muutosprojekteihin liittyvät ylimääräiset kulut, joita ei ollut osattu arvioida talousarvion laadintavaiheessa. Huomionarvoista on myös, että hallintopalvelujen vastuualueen budjetissa ovat kaikki ns. yleiseen toimintaan liittyvät määrärahavaraukset ja mikäli näissä tapahtuu ylityksiä, näkyvät ne juuri hallintopalvelujen kuluina. Henkilöstökulujen ylitys hallintopalveluissa selittyy mm. ylimääräisillä henkilöstökuluilla liittyen tiedonhallinnan asiantuntijan rekrytointiin tiedonohjaussuunnitelman (TOS) laadintaa varten. Näille kuluille ei ollut määrärahavarausta talousarviossa vuodelle 2020.

Elinkeinot ja aluekehitys vastuualueen tilikauden tulos alittui talousarvioon nähden 10,1 % ja toimintakulut alittuivat 10,0 %. Henkilöstökulut ylittyivät hieman (7,4 %), mutta esimerkiksi palvelujen ostot sen sijaan alittuivat 40,7 % talousarvioon nähden.

Maakuntahallitus	§ 49	01.03.2021
Tarkastuslautakunta	§ 22	22.04.2021
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 9	21.06.2021

Palvelujen ostojen alitukset johtuvat koronavirustilanteen johdosta syntyneistä matkakustannusten huomattavasta vähenemisestä ja asiantuntijapalvelujen määrärahojen pienemmästä käytöstä. Aineet, tarvikkeet ja tavarat -kulut alittuivat 70,5 %. Alkuperäinen määrärahavarauskin on ollut näissä kuluissa suhteellisen pieni, joten kun esimerkiksi tietokannat kulut ovat olleet määrärahavaraukseen nähden pienet, selittyy kulujen alituksen suuri prosentuaalinen osuus tällä.

Alueidenkäytön vastuualueen tilikauden tulos alittui talousarvioon nähden 27,7 % ja toimintakulut alittuivat 11,6 %. Säästöjä syntyi henkilöstökuluissa (-4,4 %) ja palvelujen ostoissa (-31,5 %). Palvelujen ostojen alitukset johtuvat koronavirustilanteen johdosta syntyneistä matkakustannusten vähenemisestä. Aineet, tarvikkeet ja tavarat -kulut alittuivat 41,1 %. Alkuperäinen määrärahavarauskin on ollut näissä kuluissa pieni, joten kun kulut ovat olleet määrärahavaraukseen nähden pienet, selittyy kulujen alituksen suuri prosentuaalinen osuus tällä. Alueidenkäytön vastuualueella on saatu jälkikäteen sopimuksen mukaisesti käytetyn työpanoksen perusteella osittain kahden henkilön palkkatuloja KaiCell Fibers Oy:ltä, mikä luonnollisesti vähentää alueidenkäytön kustannuksia alkuperäiseen talousarvioon nähden.

Erillisliitteenä on Kainuun liiton tilinpäätös ja toimintakertomus 2020.

Erillisliite nro: 4

Lisätietoja asiasta antaa hallintojohtaja Paula Halonen, puh. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuunliitto.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus

- esittää maakuntavaltuustolle, että Kainuun liiton vuoden 2020 ylijäämä 101 298,08 € kirjataan tilinpäätöksessä yli-/alijäämä -tilille. Tilikauden tulos on 86 287,41 € ylijäämäinen.
- allekirjoittaa vuoden 2020 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajien tarkastettavaksi
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen maakuntavaltuuston käsiteltäväksi
- antaa Kainuun liiton virastolle oikeudet tehdä toimintakertomukseen tarvittaessa stilistisiä korjauksia.

Maakuntahallitus:

Maakuntajohtaja Pentti Malinen esitteli toimintakertomusta.
Hallintojohtaja Paula Halonen esitteli tilinpäätöstä.

Maakuntahallitus	§ 49	01.03.2021
Tarkastuslautakunta	§ 22	22.04.2021
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 9	21.06.2021

Käydyn keskustelun jälkeen maakuntahallitus hyväksyi maakuntajohtajan ehdotuksen.

TARLTK § 22

Maakuntahallitus on hyväksynyt osaltaan kokouksessaan 01.03.2021 § 49 Kainuun liiton vuoden 2020 tilinpäätöksen ja päättänyt jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tarkastuslautakunta on käsitellyt kokouksessaan 25.03.2021 § 16 vuoden 2020 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen ja päättänyt merkitä sen tiedoksi.

Tilintarkastaja on tarkastanut Kainuun liiton kirjanpidon, hallinnon sekä tilinpäätöksen ja antanut tilintarkastuskertomuksen. Kuntalain 14 luvun 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa tai taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutus antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Erillisliitteenä on Kainuun liiton tilinpäätös ja toimintakertomus 2020.

Erillisliite nro: 1

Tilintarkastuskertomus toimitetaan tarkastuslautakunnan jäsenille viimeistään kokouksessa.

Liite nro: 1

Lisätietoja asiasta antaa hallintojohtaja Paula Halonen, puh. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuunliitto.fi.

Maakuntahallitus	§ 49	01.03.2021
Tarkastuslautakunta	§ 22	22.04.2021
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 9	21.06.2021

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta toteaa, että

1) Kainuun liiton maakuntahallitus ja maakuntajohtaja ovat laatineet Kainuun liiton tilinpäätöksen sekä jättäneet sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi, ovatko vuoden 2020 toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet, 2) tilintarkastaja on suorittanut hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastuksen ja antanut oheisen liitteen mukaisen tilintarkastuskertomuksen.

Tarkastuslautakunta toteaa, että tilintarkastuskertomuksessa ei ole kuntalain 14 luvun 125 §:n tarkoittamaa muistutusta tai muuta merkittävää huomautusta, joten tarkastuslautakunta ei pidä tässä vaiheessa tarpeellisenä lausunnon pyytämistä maakuntahallitukselta tilintarkastuskertomuksen sisällöstä.

Tarkastuslautakunta esittää vuoden 2020 tilintarkastuskertomuksen maakuntavaltuustolle tiedoksi.

Tarkastuslautakunta esittää, että maakuntavaltuusto:

1) hyväksyy Kainuun liiton vuoden 2020 tilinpäätöksen liitteineen sekä
2) myöntää Kainuun liiton hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille sekä maakuntajohtajalle ja vastualueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapauden vuoden 2020 hallinnosta ja taloudesta.

Tarkastuslautakunta:

Tilintarkastaja Tiina Mikkonen-Brännkärr esitteli tilintarkastuskertomuksen.

Käydyn keskustelun jälkeen tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Merkittiin tiedoksi tilintarkastajan esittelemä johdon vahvistusilmoituskirje 20.04.2021 tilintarkastajalle.

MVALT § 9

Kainuun liiton tilinpäätös ja toimintakertomus 2020 on erillisliitteenä.

Erillisliite nro: 1

Tilintarkastuskertomus vuodelta 2020 on liitteenä.

Maakuntahallitus	§ 49	01.03.2021
Tarkastuslautakunta	§ 22	22.04.2021
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 9	21.06.2021

Liite nro: 1

Maakuntavaltuusto:

Maakuntajohtaja Pentti Malinen esitteli toimintakertomusta vuodelta 2020.

Aluekehitysjohtaja Jouni Ponnikas esitteli elinkeinot ja aluekehitys vastuualueen toimintaa.

Suunnittelujohtaja Sanna Schroderus esitteli alueidenkäytön vastuualueen toimintaa.

Hallintojohtaja Paula Halonen esitteli tilinpäätöstä vuodelta 2020 ja hallintopalvelujen vastuualueen toimintaa.

Maakuntahallituksen puheenjohtaja Timo Korhonen kertoi menneestä valtuustokaudesta.

Maakuntavaltuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen.

Tämän asian jälkeen pidettiin tauko klo 12.08 - 12.47

Maakuntahallitus	§ 43	01.03.2021
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 10	21.06.2021

Henkilöstöraportti vuodelta 2020

69/01.00.02/2021

MH § 43

Vuoden 2020 henkilöstöraportin tunnusluvut antavat Kainuun liiton henkilöstövoimavarojen tilanteesta kokonaisnäkemyksen, jonka perusteella henkilöstön tilaa voidaan arvioida ja suunnata kehittämissuhteiden määrittämistä henkilöstöstrategian painopistealueille organisaation eri tasoilla.

Vuoden 2020 Kainuun liiton palvelussuhteiden määrä oli 30, joka on hieman enemmän kuin vuoden 2019 lopussa (27). Vakinaisten palvelussuhteiden määrä oli 19 (63,33 %) ja määräaikaisten palvelussuhteiden määrä oli 11 (36,67 %). Kainuun liiton henkilöstöstä naisia oli 20 ja miehiä 10. Eläkkeelle siirtyi vuoden 2020 aikana yksi henkilö.

Vuoden 2020 aikana henkilöstön osaamisen kehittämisen koulutuskustannuksiin (koulutuskustannukset eivät sisällä palkkauskustannuksia) käytettiin noin 4 171 euroa. Osaamisen kehittämiseen käytettiin 0,21 % koko Kainuun liiton henkilöstömenoista. Sairauspoissaolopäiviä kertyi yhteensä 21 työpäivää vuonna 2020. Vuoden aikana ei sattunut yhtään työtaturmaa.

Maksetut palkat ja palkkiot olivat vuonna 2020 yhteensä noin 1 626 817 euroa. Työhyvinvointiin panostettiin sekä välittöminä että välillisinä kustannuksina. Välittöminä kustannuksina käytettiin henkilöstöetuuksiin 2 800 euroa. Välillisiä kustannuksia on vaikea arvioida.

Henkilöstöraportti on laadittu soveltuvin osin Kuntatyönantajien henkilöstöraporttisuosituksen (2004) mukaisesti. Tietolähteenä on käytetty myös Kevan tilastoja ja osin myös muita tietolähteitä. Henkilöstöraportti on käsitelty yhteistoimintalain mukaisesti Kainuun liiton henkilöstökokouksessa 19.02.2021.

Henkilöstöraportti vuodelta 2020 erillisliitteenä.

Erillisliite nro: 5

Lisätietoja asiasta antaa hallintojohtaja Paula Halonen, puh. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuunliitto.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus hyväksyy henkilöstöraportin vuodelta 2020 ja lähettää sen edelleen maakuntavaltuustolle tiedoksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Maakuntahallitus	§ 43	01.03.2021
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 10	21.06.2021

Maakuntahallitus antaa Kainuun liiton virastolle oikeudet tehdä henkilöstöraporttiin tarvittaessa stilistisiä korjauksia.

Maakuntahallitus:

Käydyn keskustelun jälkeen maakuntahallitus hyväksyi maakuntajohtajan ehdotuksen.

Ote

Maakuntavaltuusto

MVALT § 10

Henkilöstöraportti vuodelta 2020 on erillisliitteenä.

Erillisliite nro: 2

Maakuntavaltuusto:

Maakuntavaltuusto hyväksyi maakuntahallituksen ehdotuksen.

Tarkastuslautakunta	§ 6	04.02.2021
Tarkastuslautakunta	§ 12	25.02.2021
Tarkastuslautakunta	§ 18	25.03.2021
Tarkastuslautakunta	§ 23	22.04.2021
Tarkastuslautakunta	§ 27	20.05.2021
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 11	21.06.2021

Arviointikertomus vuodelta 2020

TARLTK § 6

Kuntalain 14 luvun 121 §:n 2 mom. 2 kohdan mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Kainuun maakunta -kuntayhtymän tarkastuslautakunta on hyväksynyt 18.02.2010 kokouksessaan rungon arviointikertomuksen laadinnan pohjaksi. Tarkastuslautakunta käytti tätä runkoa pohjana vuoden 2018 arviointikertomuksen laadinnassa ja samalla selkeytti esitystapaa entisestään tietyiltä osin. Kainuun liiton vuoden 2020 arviointikertomuksen laadinnassa käytetään tätä runkoa pohjana.

Lisätietoja asiasta antaa hallintojohtaja Paula Halonen, p. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuunliitto.fi.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laadinnan suunnittelun ja antaa ohjeita jatkovalmisteluun.

Tarkastuslautakunta:

Käydyn keskustelun jälkeen tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

TARLTK § 12

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

TARLTK § 18

Puheenjohtajan ehdotus:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tarkastuslautakunta	§ 6	04.02.2021
Tarkastuslautakunta	§ 12	25.02.2021
Tarkastuslautakunta	§ 18	25.03.2021
Tarkastuslautakunta	§ 23	22.04.2021
Tarkastuslautakunta	§ 27	20.05.2021
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 11	21.06.2021

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

Merkittiin, että tämän asian käsittelyn aikana pidettiin tauko klo 11.57-12.10.

TARLTK § 23

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

TARLTK § 27

Tarkastuslautakunta on laatinut arviointikertomuksen vuodelta 2020. Tarkastuslautakunta viimeistelee arviointikertomuksen valmiiksi kokouksessa ja arviointikertomus liitetään pöytäkirjan liitteeksi.

Arviointikertomus vuodelta 2020 erillisliitteenä.

Erillisliite nro: 1

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta viimeistelee arviointikertomuksen vuodelta 2020 valmiiksi.
Tarkastuslautakunta allekirjoittaa arviointikertomuksen ja antaa sen edelleen maakuntavaltuustolle.

Tarkastuslautakunta:

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen.

MVALT § 11

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tarkastuslautakunta	§ 6	04.02.2021
Tarkastuslautakunta	§ 12	25.02.2021
Tarkastuslautakunta	§ 18	25.03.2021
Tarkastuslautakunta	§ 23	22.04.2021
Tarkastuslautakunta	§ 27	20.05.2021
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 11	21.06.2021

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja esittelee arviointikertomusta vuodelta 2020.

Arviointikertomus vuodelta 2020 on erillisliitteenä.

Erillisliite nro: 3

Maakuntavaltuusto:

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Veijo Holappa esitteli arviointikertomuksen vuodelta 2020.

Käydyn keskustelun jälkeen maakuntavaltuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen.

Maakuntahallitus	§ 117	31.05.2021
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 12	21.06.2021

Talousraportti 04/2021

190/02.02.02/2018

MH § 117

Talouden seurantaan varten maakuntahallitukselle raportoidaan kuukausittain Kainuun liiton taloustilanteesta.
Tuloslaskelmat (koko Kainuun liiton ja vastualueiden tasolta) esityslistan erillisliitteenä.

Erillisliite nro: 1

Lisätietoja asiasta antaa hallintojohtaja Paula Halonen, puh. 044 410 0728 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuunliitto.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus merkitsee tiedoksi talousraportin 04/2021.

Talousraportti 04/2021 viedään tiedoksi myös maakuntavaltuustolle.

Maakuntahallitus:

Hallintojohtaja Paula Halonen esitteli asiaa.

Käydyn keskustelun jälkeen maakuntahallitus hyväksyi maakuntajohtajan ehdotuksen.

Maakuntahallitus antoi Kainuun liiton virastolle valtuudet tehdä mahdollisia stilistisiä korjauksia erillisliitteeseen.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

MVALT § 12

Talouden seurantaan varten maakuntahallitukselle raportoidaan kuukausittain. Maakuntavaltuustolle annetaan tiedoksi talousraportti 04/2021.

Tuloslaskelmat (koko Kainuun liiton ja vastualueiden tasolta) on esityslistan erillisliitteenä.

Erillisliite nro: 4

Maakuntavaltuusto:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Maakuntahallitus	§ 117	31.05.2021
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 12	21.06.2021

Maakuntavaltuusto hyväksyi maakuntahallituksen ehdotuksen.

Maakuntahallitus	§ 119	31.05.2021
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 13	21.06.2021

Maakunnallisten vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston perustaminen (aloite)

MH § 119

Kainuun liitto on saanut 21.12.2020 Kajaanin kaupungilta 18.12.2020 päivätyn aloitteen maakunnallisten vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston perustamiseksi.

Aloitteen mukaan Kainuun kuntien vanhus- ja vammaisneuvostojen yhteisessä tapaamisessa 10.11.2020 käytiin keskustelua maakunnallisten vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston perustamisesta. Vanhus- ja vammaisneuvostot ovat yksi maakunnallinen vaikuttamistoimielin.

Kokous esitti, että maakunnalliset vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto perustetaan. Maakunnalliseen vanhusneuvostoon ja vammaisneuvostoon valitaan edustaja jokaisesta Kainuun kuntien vanhus- ja vammaisneuvostosta.

Myös Kajaanin vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto esittävät maakunnallisten neuvostojen perustamista.

Lisäksi aloitteessa ehdotetaan, että pohjana käytetään edellisen soite-uudistuksen yhteydessä vuoden 2019 keväällä Kainuun liiton projektipäällikön ja Kainuun kuntien vanhus- ja vammaisneuvostojen yhdessä pohtimia perusteluja maakunnalliselle vanhusneuvostolle ja vammaisneuvostolle: neuvostojen kokoonpanoa, toimikautta, henkilövalintoja, tehtäviä, toimintaedellytyksiä, koulutusta ym.

Kainuun liiton hallintosäännön 16 luvun 146 §:n mukaan maakuntahallituksen on vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esitettävä maakuntavaltuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Maakuntavaltuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Parhaillaan valmistelussa olevassa **sote-uudistuksessa** hyvinvointialueen asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa hyvinvointialueen toimintaan (Valtioneuvoston nettisivut <https://soteuudistus.fi/asukkaiden-osallistuminen>). Keskeisimpänä vaikuttamiskeinoina voidaan pitää hyvinvointialueen asukkaan ääni-oikeutta aluevaaleissa ja äänestys-oikeutta hyvinvointialueen kansanäänestyksessä. Hyvinvointialueen jäsenellä on lisäksi aloiteoikeus hyvinvointialueen toimintaa koskevissa asioissa.

Hyvinvointialueella on kolme erilaista vaikuttamistoimielintä. Aluehallituksen on asetettava
- nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen nuorisovaltuusto tai vastaava vaikuttajaryh-

Maakuntahallitus	§ 119	31.05.2021
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 13	21.06.2021

mä

- ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien turvaamiseksi hyvinvointialueen vanhusneuvosto sekä
- vammaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen vammaisneuvosto.

Vaikuttamistoimielinten jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan vähintään yksi edustaja. Lisäksi vaikuttamistoimielimiin voidaan valita muita henkilöitä. Aluehallituksen on huolehdittava edellä tarkoitettujen elinten toimintaedellytyksistä.

Aluevaltuuston on pidettävä huolta monipuolisista ja vaikuttavista osallistumisen mahdollisuuksista.

Osallistumista ja vaikuttamista voidaan edistää erityisesti:

- järjestämällä keskustelu- ja kuulemistilaisuuksia sekä asukasraateja
- selvittämällä asukkaiden mielipiteitä ennen päätöksentekoa
- valitsemalla palvelujen käyttäjien edustajia hyvinvointialueen toimielimiin
- suunnittelemalla ja kehittämällä palveluja yhdessä palvelujen käyttäjien kanssa
- järjestelmällä mahdollisuuksia osallistua hyvinvointialueen talouden suunnitteluun
- tukemalla asukkaiden, järjestöjen ja muiden yhteisöjen oma-aloitteista asioiden suunnittelua ja valmistelua.

Kainuun liitto näkee, että on tarkoituksenmukaista odottaa sote-uudistuksen etenemistä ja tämän jälkeen hyvinvointialueella perustaa edellä esitellyn mukaiset vaikuttamistoimielimet kuten maakuntaalliset vanhus- ja vammaisneuvostot.

Lisätietoja asiasta antaa maakuntajohtaja Pentti Malinen, puh. 044 797 0197 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuunliitto.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus esittää maakuntavaltuustolle, että aloitteen mukaisen maakunnallisten vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston perustaminen tarkastellaan Kainuun hyvinvointialueella sote-uudistuksen valmistelun yhteydessä.

Maakuntahallitus esittää maakuntavaltuustolle, että edellä mainitulla perusteella aloite katsotaan tässä vaiheessa loppuunkäsitellyksi.

Maakuntahallitus:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Maakuntahallitus	§ 119	31.05.2021
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 13	21.06.2021

Käydyn keskustelun jälkeen maakuntahallitus hyväksyi maakuntajohtajan ehdotuksen.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

MVALT § 13

Maakuntavaltuusto:

Vasemmistoliiton Kainuun maakuntavaltuustoryhmän puheenjohtaja Sari Kyllönen ehdotti, että aloite palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.

Käydyn keskustelun kuluessa maakuntavaltuuston puheenjohtaja kysyi maakuntavaltuustolta, että voidaanko Vasemmistoliiton Kainuun maakuntavaltuustoryhmän ehdotus hyväksyä yksimielisesti.

Maakuntavaltuusto hyväksyi yksimielisesti Vasemmistoliiton Kainuun maakuntavaltuustoryhmän ehdotuksen.

Maakuntahallitus	§ 118	31.05.2021
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 14	21.06.2021

Tilannekatsaus Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisesta

202/10.02.00/2019

MH § 118

Kainuun maakuntavaltuusto päätti 17.6.2019 (§ 10) käynnistää maakuntakaavan laatimisen Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamiseksi. Maakuntahallitus päätti 23.11.2020 (§ 204) hyväksyä Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisen osallistumis- ja arviointisuunnitelman ja tarkistaa sitä 19.4.2021 (§ 88). Kainuun maakuntavaltuusto on käsitellyt ja evästänyt tuulivoimamaakuntakaavan laadintaa kokouksissaan 15.6.2020 (§ 9) ja 14.12.2020 (§ 19). Maakuntahallituksen 19.4.2021 hyväksymän osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti maakuntavaltuustolle esitetään tilannekatsaus tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisesta.

Lisätietoja asiasta antaa suunnittelujohtaja Sanna Schroderus, puh. 044 710 0873 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuunliitto.fi

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus päättää, että maakuntavaltuustolle esitetään Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisen tilannekatsaus.

Maakuntahallitus:

Suunnittelujohtaja Sanna Schroderus esitteli asiaa.

Käydyn keskustelun jälkeen maakuntahallitus hyväksyi maakuntajohtajan ehdotuksen.

Lisäksi maakuntahallitus päätti, että suunnittelujohtaja Sanna Schroderuksen kokouksessa esittämä esittelymateriaali lisätään pöytäkirjaan erillisliitteeksi.

Erillisliite nro: 13

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

MVALT § 14

Kainuun tuulivoimamaakuntakaavan tarkistamisen tilannekatsaus on erillisliitteenä.

Erillisliite nro: 5

Maakuntavaltuusto:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Maakuntahallitus	§ 118	31.05.2021
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 14	21.06.2021

Suunnittelujohtaja Sanna Schroderus esitteli asiaa.

Käydyn keskustelun jälkeen maakuntavaltuusto hyväksyi maakuntahallituksen ehdotuksen.

Maakuntahallitus	§ 108	17.05.2021
Maakuntahallitus	§ 124	31.05.2021
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 15	21.06.2021

Kainuu 2040 maakuntasuunnitelma sekä esitys Kainuun maakuntaohjelman 2022-2025 rakenteeksi ja sisällöksi

48/00.01.05.00/2020

MH § 108

Kainuu-ohjelma jakaantuu kahteen osaan Kainuu 2040 maakuntasuunnitelmaan sekä maakuntaohjelmaan vuosiksi 2022 – 2025. Kainuu-ohjelman lähtökohtana on Kainuun tilannekuva, josta nousevat Kainuu-ohjelmassa tunnistetut maakunnan kehittämistarpeet ja joka on perusta maakuntasuunnitelman tulevaisuuskuville ja pitkän ajan kehittämistavoitteille.

Maakuntasuunnitelmassa oleva Kainuu 2040 skenaario on alueen tavoitteellinen tulevaisuuskuva, johon on asetettu maakunnan kehittämisen tavoitteita vuodelle 2040 liittyen skenaarion teemoihin: hyvinvointi ja elinvoima, elinkeinot ja osaaminen, vihreä ja oikeudenmukainen siirtymä (sis. ilmasto- ja ympäristötavoitteet), saavutettavuus ja tavoiteltava aluerakenne. Näihin teemoihin asetetaan numeerisia helposti seurattavissa olevia mittareita, joiden avulla tavoiteltavan skenaarion ja määrällisten tavoitteiden toteutumista seurataan ja huomioidaan seurannan tulokset toimenpiteiden suuntaamisessa ja resurssien kohdentamisessa.

Kainuun liiton virasto on laatinut luonnokset Kainuu-ohjelman rakenteeksi, ohjelmaan sisällytettäväksi teemoiksi sekä Kainuu 2040 maakuntasuunnitelmaksi.

Erillisliitteenä on luonnos Kainuu-ohjelman rakenteeksi, sisältöteemoiksi sekä Kainuu 2040 maakuntasuunnitelmaksi.

Erillisliite nro: 2

Aluekehitysjohtaja Jouni Ponnikas esittelee liiteaineiston.

Lisätietoja asiasta antaa aluekehitysjohtaja Jouni Ponnikas, puh. 040 574 0804 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuunliitto.fi

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus merkitsee tiedoksi saamansa informaation, käy evästyskeskustelun, jossa linjaa Kainuu-ohjelman rakenteen, sisältöteemojen ja Kainuu 2040 maakuntasuunnitelman valmistelua.

Maakuntahallitus:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Maakuntahallitus	§ 108	17.05.2021
Maakuntahallitus	§ 124	31.05.2021
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 15	21.06.2021

Käydyn keskustelun jälkeen maakuntahallitus hyväksyi maakuntajohtajan ehdotuksen.

Kainuun liiton hallintosäännön 13 luvun 112 §:n mukaan jos sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtaja ovat poissa tai esteellisiä josakin asiassa, valitaan kokousta tai asian käsittelyä varten tilapäinen puheenjohtaja.

Merkittiin, että tämän asian käsittelyn aikana valittiin kokoukselle tilapäinen puheenjohtaja puheenjohtaja Timo Korhosen poissaolon ajaksi. Timo Korhonen ehdotti tilapäiseksi puheenjohtajaksi maakuntahallituksen jäsen Harri Peltolaa. Maakuntahallitus hyväksyi puheenjohtaja Timo Korhosen ehdotuksen ja Harri Peltola valittiin tilapäiseksi puheenjohtajaksi.

Merkittiin lisäksi, että maakuntahallituksen varapuheenjohtajat Eila Aavakare ja Tarja Tolonen eivät olleet kokouksessa tämän asian käsittelyvaiheessa.

MH § 124

Kainuu-ohjelma jakaantuu kahteen osaan Kainuu 2040 maakuntasuunnitelmaan sekä maakuntaohjelmaan vuosiksi 2022 – 2025. Kainuu-ohjelman lähtökohtana on Kainuun tilannekuva, josta nousevat Kainuu-ohjelmassa tunnistetut maakunnan kehittämistarpeet ja on perusta maakuntasuunnitelman tulevaisuuskuville ja pitkän ajan kehittämistavoitteille.

Kainuun liiton virasto on laatinut maakuntahallituksen johdolla ja sen antamat palautteet huomioiden Kainuu 2040 maakuntasuunnitelman luonnoksen sekä esityksen Kainuun maakuntaohjelman 2022 – 2025 rakenteeksi ja sisällöksi.

Erillisliitteenä on luonnos Kainuu 2040 maakuntasuunnitelmaksi.

Erillisliite nro: 3

Erillisliitteenä on esitys Kainuun maakuntaohjelman 2022 – 2025 rakenteeksi ja sisällöksi.

Erillisliite nro: 4

Aluekehitysjohtaja Jouni Ponnikas esittelee liiteaineistot.

Lisätietoja asiasta antaa aluekehitysjohtaja Jouni Ponnikas, puh. 040 574 0804 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuunliitto.fi

Maakuntahallitus	§ 108	17.05.2021
Maakuntahallitus	§ 124	31.05.2021
Maakuntavaltuusto 2017-	§ 15	21.06.2021

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakuntahallitus merkitsee tiedoksi saamansa informaation ja käy evästyskeskustelun, jossa linjaa Kainuu 2040 maakuntasuunnitelmaa ja Kainuun maakuntaohjelman 2022 – 2025 rakennetta.

Maakuntahallitus päättää viedä erillisliittessä olevat esitykset 21.6.2021 maakuntavaltuuston käsiteltäväksi.

Maakuntahallitus antaa Kainuun liiton virastolle oikeuden tehdä maakuntavaltuustolle vietävään materiaaliin tarvittaessa stilistisiä korjauksia ja täydennyksiä.

Maakuntahallitus:

Käydyn keskustelun jälkeen maakuntahallitus hyväksyi maakuntajohtajan ehdotuksen.

Tämän asian osalta pöytäkirja tarkastettiin kokouksessa.

MVALT § 15

Maakuntavaltuustolle esitellään erillisliitteissä olevat esitykset.

Erillisliitteenä on luonnos Kainuu 2040 maakuntasuunnitelmaksi.

Erillisliite nro: 6

Erillisliitteenä on alustava esitys Kainuun maakuntaohjelman 2022 -2025 rakenteeksi ja sisällöksi.

Erillisliite nro: 7Maakuntavaltuusto:

Aluekehitysjohtaja Jouni Ponnikas esitteli asiaa.

Käydyn keskustelun jälkeen maakuntavaltuusto hyväksyi maakuntahallituksen ehdotuksen.

Merkittiin, että maakunnallisen nuorisovaltuuston 2. varapuheenjohtaja Jussi Heikkilä piti puheenvuoron Kainuu-ohjelmaan liittyen.

Maakuntavaltuusto 2017-

§ 16

21.06.2021

Muut asiat

MVALT § 16

Uuden maakuntavaltuuston järjestäytymiskokous pidetään maanantaina 13.09.2021 klo 10.00. Kokouspaikka ilmoitetaan myöhemmin.

Maakuntavaltuusto:

Maakuntavaltuusto merkitsi asian tiedoksi.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. §:t 7-8, 12-16
	Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 momentin tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. §:t Valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, PL 189, 90101 OULU Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet <u>Kunnallisvalitus</u> §:t 9-11 Valitusaika 30 päivää Valitusaika alkaa 02.07.2021, jolloin päätös on ollut julkisesti nähtävillä Kainuun liiton verkkosivuilla. <u>Hallintovalitus</u> §:t Valitusaika 30 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksiannosta. Tiedoksianto katsotaan saapuneeksi perille 7 vrk:ta sen lähettämisestä.
	Muu valitusviranomaisen: Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Oikaisuvaatimus hankintapäätöksestä: § Valitusaika 14 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
	Valituskirja Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtä väksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät: Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ : nimi, osoite ja postiosoite Pykälät:
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan