

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR)

23.09.2019

AIKA 23.09.2019 Klo 10:00 - 11:50

PAIKKA Scandic Hotelli Kajanus, Koskikatu 3, kokoushuone Tykky.
Aamupala mahdollisuus hotellilla.

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
24	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
25	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
26	LUMI DC (LUMI Datacenter) - hanke	6
27	Myöntämisvaltuuden siirtäminen Pohjois-Pohjanmaan ELYltä Kainuun liitolle	9
28	Maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristön toimikauden jatkaminen	11
29	Aluekehitys- ja rakennerahastolain valmistelu	13
30	Tiedoksi merkittävät asiat	15
31	Seuraavat kokoukset	17

KOKOUSAIKA 23.09.2019 klo 10:00 - 11:50

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Päätöksentekijät	Korhonen Timo	10:00 - 11:50	puh.joht.	
	Karjalainen Markku	10:00 - 11:50	jäsen	
	Komulainen Eija	10:00 - 11:50	jäsen	
	Korhonen Jaana	10:00 - 11:50	jäsen	
	Korhonen Jari	10:00 - 11:50	jäsen	
	Loukasmäki Pasi	10:00 - 11:50	jäsen	
	Nieminen Markku	10:00 - 11:50	jäsen	
	Peltola Harri	10:00 - 11:50	jäsen	
	Tabell-Jokelainen Eija	10:00 - 11:50	varajäsen	
	Tolonen Tarja	10:00 - 11:50	jäsen	
Poissa	Hatva Teuvo	jäsen		
	Karppinen Veli-Matti	jäsen		
	Laurila Jani	varajäsen		
	Lämpsä Jouni	jäsen		
	Pehkonen Kari	jäsen		
	Sivonen Tuula	jäsen		
	Virtasalo Eija	jäsen		
	Väisänen Tuula	jäsen		
	Väätäinen Eija	jäsen		
	Ilola Riitta	asiantuntija		
	Ojavuo Maarit	asiantuntija		
	Savolainen Terttu	asiantuntija		
	Virtanen Vesa	asiantuntija		
	Mustonen Verna	MYR sihteeristön jäsen		
	Pitkänen Outi	MYR sihteeristön jäsen		
	Summanen Mervi	MYR sihteeristön jäsen		
	Paloniemi Oili	pöytäkirjanpitäjä		
Muut osallistujat	Keränen Mikko	10:00 - 11:50	asiantuntija	
	Kostamo Katri	10:00 - 11:50	asiantuntija	
	Mikkonen Tuomo	10:00 - 11:50	asiantuntija	
	Romppainen Heikki	10:00 - 11:50	asiantuntija	
	Karjalainen Sanna	10:00 - 11:50	MYR sihteeristön jäsen	
	Laitinen Atte	10:00 - 11:50	MYR sihteeristön jäsen	
	Malinen Pentti	10:00 - 11:50	MYR sihteeristön jäsen	
	Määttä Juha	10:00 - 11:50	MYR sihteeristön jäsen	
	Möttönen Mari	10:00 - 11:50	MYR sihteeristön jäsen	
	Ponnikas Jouni	10:00 - 11:50	MYR sihteeristön jäsen, sihteeri	

ALLEKIRJOITUKSET

Timo Korhonen
Puheenjohtaja

Jouni Ponnikas
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

24 - 31

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Kajaani / 2019

Mieslahti / 2019

Pasi Loukasmäki

Markku Nleminen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kainuun liiton virastolla, Kauppakatu 1, pe 4.10.2019 klo 8.00-14.00

Jouni Ponnikas
pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

MYR § 24

Kainuun liiton hallintosäännön 13 luvun 103 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään viittä päivää ennen kokousta, elleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköpostitse jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Tämä esityslista on postitettu 18.9.2019.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakunnan yhteistyöryhmä toteaa kokouksen sääntöjen mukaan koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Maakunnan yhteistyöryhmä myöntää läsnäoleville asiantuntijoille läsnäolo- ja puheoikeuden.

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

MYR § 25

Kainuun liiton hallintosäännön 13 luvun 123 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua toimielimen jäsentä jollei toimitelin ole muuta päättänyt.

Maakuntahallitus on 28.8.2017 päättänyt pöytäkirjan sähköisestä tarkastuksesta. Pöytäkirjanpitäjän varmentama pöytäkirja lähetetään sähköpostilla maakunnan yhteistyöryhmän kokouksen puheenjohtajalle hyväksymistä varten. Puheenjohtaja ilmoittaa sähköpostilla pöytäkirjanpitäjälle pöytäkirjan hyväksymisestään. Puheenjohtajan hyväksymisilmoituksen jälkeen pöytäkirja lähetetään sähköpostilla pöytäkirjantarkastajille, jotka ilmoittavat sähköpostilla pöytäkirjan tarkastuksesta pöytäkirjanpitäjälle. Pöytäkirjan hyväksymistä koskevat sähköposti-ilmoitukset liitetään pöytäkirjaan ja puheenjohtaja allekirjoittaa tarkastetun pöytäkirjan hallintosäännön 123 §:n mukaisesti.

Maakuntahallitus on 25.2.2013 hyväksynyt periaatteen, että pöytäkirjan tarkastus suoritetaan kiertävällä tavalla aakkosjärjestyksessä.

Lisätietoja antaa EU-koordinaattori Oili Paloniemi, puh. 044 710 0869 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Loukasmäki Pasi ja Nieminen Markku .

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Valittiin esityksen mukaisesti.

LUMI DC (LUMI Datacenter) - hanke

MYR § 26

Hanketta tulee kokoukseen esittelemään hakijan edustaja kehityspäällikkö Jukka-Pekka Partanen.

Hankkeen suunniteltu toteutusaika on 10.6.2019-31.12.2020 ja kokonaiskustannusarvio on 6,0 milj.€, johon haetaan TL 2 EAKR/valtion rahoitusta 4,2 milj.€ (70 %).

CSC:n, Kajaanin ja Suomen pitkää perinnettä eurooppalaisen suurteholaskennan yhteistyöstä tulee edelleen vahvistaa. EuroHPC:n supertietokoneen sijoittaminen Kajaaniin mahdollistaa CSC:n Kajaanin datakeskuksen kehittämisen yhdeksi Euroopan ja maailman johtavaksi datanhallinnan ja laskennan infrastruktuuriksi. Maailmanluokan datakeskusekosysteemin rakentaminen koneen ympärille houkuttelee Suomeen, Kainuuseen ja Kajaaniin muita datainfrastruktuureja ja lisäinvestointeja, jotka nostavat työllisyyttä ja lisäävät talouskasvua. Datakeskusten ympärille syntyy tunnetusti muutakin taloudellista aktiviteettia ja datakeskusekosysteemejä, kuten Kajaanissa Renforsin Rannan yritysalueen ympärille on jo syntynyt. Työpaikkojen synnyn ja kansainvälisten investointien houkuttelun lisäksi maailmanluokan tutkimusinfrastruktuuri houkuttelee alueelle kansainvälisiä osaajia, mikä osaltaan helpottaa alueen erityisosaajien puutetta. Tämä toimii myös houkutustekijänä alan koulutusohjelmiin hakeutumiseen Kainuun alueelle.

LUMI DC-hankkeen tavoitteena on EuroHPC - datakeskuksen suunnittelun, rakentamisen ja käyttöönoton kautta tutkimus-, kehitys- ja innovaatiotoiminnan ja osaamisen vahvistaminen Kainuussa ja Kajaanissa.

LUMI DC-hanke liittyy läheisesti Kainuu ohjelman maakuntasuunnitelma 2035 – osiossa hahmoteltuun Kainuun kehittämisen strategiseen tavoitteeseen yritystoiminnan kasvun edistämisestä osaamisella, viennillä ja investoinneilla. EuroHPC –datakeskus tulee toimimaan oman alansa veturina. Tavoitteena on Kainuun ja Kajaanin profiloiminen suurteholaskennan, data-analyysin tuottamisen ja tutkimus- ja kehittämistoiminnan edelläkävijäksi. Esimerkiksi Euroopan hiukkasfysiikan tutkimuslaitos CERN:in kaltainen toiminta ja sen ympärille kehittynyt liiketoimintaekosysteemi voivat olla mahdollisia myös EuroHPC – datakeskuksen kohdalla.

LUMI DC-hankkeen tavoitteena on myös edistää Kainuun kansainvälistä ja ylimaakunnallista asemoitumista. Hyvänä esimerkkinä on Koillisväylän datakaapeli ja Kainuu tietoliikenneyhteyden yhtenä mahdollisena kauttakulkualueena. EuroHPC – datakeskus edistää datakaapelin saamista alueelle, joka taas edistää datakeskus ekosysteemin kehittymistä Kajaanissa. Kansainvälisesti merkittävän tut-

kimusinfrastruktuurin sijoittaminen Kajaaniin tuo mukanaan lisääntyntä kiinnostusta alueeseen sitäkin kautta, että datakeskuksessa tulee jatkossa vierailemaan kansainvälisiä asiantuntijoita, päätöksentekijöitä sekä mediaa. Datakeskuksesta on tarkoitus tehdä kiinnostava vierailukohde. Erityisesti päätöksentekijöiden ja median kiinnostuksen kautta myös Kajaani saa hyvin näkyvyyttä kansallisesti ja kansainvälisesti, ja lisääntyneen näkyvyyden kautta alueelle hakeutuu lisää alan osaamista ja investointeja, jälleen vahvistaen alueen datakeskusekosysteemin kehitystä.

Hankkeesta on pyydetty lausunto OKM:ltä ja TEMiltä. OKM on todennut lausunnossaan, hankkeen olevan erittäin kannatettava ja joka tukee EU:n ja LUMI konsortion rahoituksella hankittavan EuroHPC- supertietokoneen sijoittamista Kajaaniin. OKM piti hanketta hyvin perusteltu ja hakemusta hyvin laadittuna.

MYR sihteeristössä hanke oli ennakkokäsittelyssä 17.6.2019 ja MYR:ssä 24.6.2019. Hankkeeseen myönteisesti.

Hanketiimi käsitteli hankeasiaa kokouksessaan 28.8.2019 ja puolsi hankkeen rahoittamista.

MYR sihteeristö käsitteli asiaa kokouksessaan 10.9.2019 ja kävi keskustelut hankkeen kustannuslajeista ja todettiin, että kone- ja laitehankinnat siirretään ostopalvelut kohtaan. Lisäksi MYR sihteeristö katsoo, että hanke täyttää vähähiilisen hankkeen kriteerit ja hanke tulee siirtää erityistavoite 3.2 Uusiutuvan energian ja energiatehokkaiden ratkaisujen kehittäminen kohtaan.

MYR sihteeristö puolsi hankkeen rahoittamista puolsi hankkeen rahoittamista

Erillisliitteenä: Valintaesitys, jossa tarkemmat tiedot hankkeesta.

Lisätietoja asiasta antaa EU-hankekoordinaattori Heikki Immonen, puh. 044 797 4273.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR) puoltaa hankkeen rahoittamista edellytyksellä, että Kainuun liitolla on käytettävissä tarvittava myöntämisvaltuus.

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Lisäys kokouksessa: LUMI DC-hanke toteuttaa Kainuun maakuntasuunnitelmaa ja -ohjelmaa. Hanke toteuttaa maakuntasuunnitelman tavoitetta yritystoiminnan kasvun edistämisestä osaamisella, viennillä ja investoinneilla. Maakuntaohjelmassa se liittyy keskeisesti yhden Kainuun kärkitoimialan, teknologiateollisuuden, kehittämistavoittei-

siin. Niin ikään hanke on merkittävä panostus Kainuun älykkään erikoistumisen tavoitteisiin, joissa yhtenä läpileikkaavana teemana on data-analysoinnin hyödyntäminen älykkään erikoistumisen painopistealoilla.

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR) puolsi hankkeen rahoittamista esityksen mukaisesti.

Myöntämisvaltuuden siirtäminen Pohjois-Pohjanmaan ELYltä Kainuun liitolle

MYR § 27

CSC-TIETEEN TIETOTEKNIIKAN KESKUS OY hakee Kainuun liitolta rahoitusta LUMI DC (LUMI Datacenter) -hankkeelle. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 6,0 milj.€, johon TL 2 EAKR/valtion rahoista yhteensä 4,2 milj.€ (70 %).

Kainuun liiton ja Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen edustajat ovat käyneet neuvotteluja hankkeen rahoittamisesta ja TL 2 myöntämisvaltuustilanteesta. Käydyissä keskusteluissa on todettu, että Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksella ei ole mahdollista rahoittaa hanketta, mutta on kuitenkin todettu, että hanke on Kainuun kannalta tärkeä ja liittyy Kainuun ohjelman maakuntasuunnitelma 2035 – osiossa hahmoteltuun Kainuun kehittämisen strategiseen tavoitteeseen yritystoiminnan kasvun edistämisestä osaamisella, viennillä ja investoinneilla. Pohjois-Pohjanmaa ELY-keskuksella on kuitenkin mahdollisuus siirtää myöntämisvaltuutta tarvittava määrä Kainuun liitolle.

Käydyissä neuvotteluissa päädyttiin siihen, että Kainuun liitolla on mahdollisuus rahoittaa hanketta, mutta se vaatii TL 2 lisämyöntämisvaltuutta, koska tämän hetkinen myöntövaltuus ei riitä hankkeen rahoittamiseen huomioiden ohjelmakauden 2014–2020 Kainuun liiton rahoitusraami.

MYR sihteeristö kokouksessaan 10.9.2019 § 61 hyväksyi vuoden 2019 EAKR myöntämisvaltuuden (toimintalinjalta 2) siirtämisen Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskukselta Kainuun liitolle toimintalinjalle 2 yhteensä 2,35 milj.€ käytettäväksi CSC-TIETEEN TIETOTEKNIIKAN KESKUS OY:lle LUMI DC (LUMI Datacenter) hankkeen rahoittamiseen.

Lisätietoja asiasta maakuntajohtaja Pentti Malinen, puh. 044 797 0197.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR) puoltaa Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen vuoden 2019 EAKR -myöntämisvaltuuden siirtämistä toimintalinjalta 2 Kainuun liitolle yhteensä 2,35 milj.€ käytettäväksi CSC-TIETEEN TIETOTEKNIIKAN KESKUS OY:lle LUMI DC (LUMI Datacenter) hankkeen rahoittamiseen.

Tämä pykälä tarkastetaan tässä kokouksessa.

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristön toimikauden jatkaminen

MYR § 28

Maakuntahallitus on kokouksessaan 26.8.2019 § 118 jatkanut maakunnan yhteistyöryhmän (MYR) jäsenten toimikautta nykyisellä kokoonpanolla nykyisen maakuntavaltuuston toimikauden loppuun saakka.

Maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristö valmistelee maakunnan yhteistyöryhmälle (MYR) menevät asiat, joten toimikausi tulisi olla sama kuin maakunnan yhteistyöryhmän toimikausi.

Maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristön toimikausi on nykyisellään 2017-2019. MYR 2011.2017 § 39.

MYR:n sihteeristö/jäsenet

aluekehitysjohtaja Jouni Ponnikas Kainuun liitto Kauppakatu 1, 87100 Kajaani puh. 044 040 574 0804 jouni.ponnikas@kainuu.fi	rahoitusasiantuntija Verna Mustonen Kainuun ELY-keskus Kalliokatu 4, PL 115, 87101 Kajaani puh. 0295 023 573 (044 591 9471) verna.mustonen@ely-keskus.fi
yrittäjäasiantuntija Sanna Karjalainen Kainuun ELY-keskus Kalliokatu 4, 87100 Kajaani puh. 050 395 5078 (k. 050 464 8974) sanna.karjalainen@ely-keskus.fi	johtava asiantuntija Juha Määttä Kainuun ELY-keskus Kalliokatu 4, 87100 Kajaani puh. 044 036 8575 juha.s.maatta@ely-keskus.fi
työvoima-asiantuntija Atte Laitinen Kainuun ELY-keskus Kalliokatu 4, 87100 Kajaani puh. 0295 023 886 atte.laitinen@ely-keskus.fi	työvoima-asiantuntija Mervi Summanen Kainuun ELY-keskus Kalliokatu 4, 87100 Kajaani puh. +358 295 023 605 mervi.summanen@ely-keskus.fi
Team Finland kasvu- ja kansainvälistymiskoordinaattori Mari Möttönen puh. 050 350 8204 mari.mottonen@ely-keskus.fi	maakuntajohtaja Pentti Malinen Kainuun liitto, Kauppakatu 1, 87100 Kajaani puh. 044 797 0197 pentti.malinen@kainuu.fi

Maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristö käsitteli asiaa kokouksessaan 10.9.2019 § 60 ja hyväksyi sihteeristön ja sihteerin toimikauden jatkamisen.

Lisätietoja asiasta antaa maakuntajohtaja Pentti Malinen, puh. 044 797 0197.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR) päättää jatkaa maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristön toimikautta nykyisellä kokoonpanolla ny-

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR) § 28

23.09.2019

kyisen MYR:n toimikauden loppuun saakka.

Maakunnan yhteistyöryhmän sihteerinä jatkaa Kainuun liitosta
EU-koordinaattori Oili Paloniemi.

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Aluekehitys- ja rakennerahastolain valmistelu

MYR § 29

Alueiden kehittämistä ja rakennerahastojen hallinnointia sekä aluekehittämisen lainsäädäntöä on tarpeen muuttaa uuden ohjelmakauden EU-säädösten sekä hallitusohjelman toimeenpanoon liittyvien toimintaympäristössä tapahtuvien muutosten vuoksi. Uudistus koskee lakia alueiden kehittämisestä ja rakennerahastotoiminnan hallinnoinnista 7/2014 sekä lakia alueiden kehittämisen ja rakennerahastohankkeiden rahoittamisesta 8/2014.

Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan uuden ohjelmakauden 2021 -2027 valmistelu on käynnissä. Ohjelmakautta koskevat asetusesitykset on saatu keväällä 2018 ja niistä ja monivuotisesta rahoituskehiksestä päätetään viimeistään vuoden 2020 aikana.

Alueiden kehittämistä ja rakennerahastoja koskeva lainsäädäntö vaatii uudistamista uuden ohjelmakauden EU-sääntelyn ja kansallisen päätösten toimeenpanemiseksi. Kansallista aluekehittämisjärjestelmää on tarpeen tarkastella ja päivittää myös osana hallitusohjelman toimeenpanoa.

Nykyinen lainsäädäntö kumotaan uusilla laeilla, mutta kumottavaa lainsäädäntöä sovelletaan kuluvan ohjelmakauden (2014-2020) hankkeisiin. Uusi aluekehittämistä koskeva lainsäädäntö voimaantuu 1.1.2021. Sitä sovelletaan alueiden kehittämiseen voimaantulostaan alkaen ja EU:n rakennerahastojen (EAKR, ESR+, Interreg) ohjelmakauden 2021-2027 hankkeisiin. Uuden lainsäädännön voimaantulon aikataulu tulee uuden ohjelmakauden aikataulusta.

Työ- ja elinkeinoministeriö järjesti uudistamistyötä koskevan informaatio- ja keskustelutilaisuuden torstaina 12.9.2019. Tilaisuudessa kerrotiin uudistustyön tavoitteista, aikataulusta ja lakien alustavista muutostarpeista. Vastaava tilaisuus järjestetään myöhemmin työn edetessä.

Erillisliitteenä on em. keskustelutilaisuudessa esitetty aineisto, jossa tarkemmin kuvataan valmisteluprosessia ja sen tavoitteita.

Erillisliitteenä: Aluekehittämisen lainsäädännön uudistaminen 2021+ -kalvot.

Lisätietoja asiasta antaa maakuntajohtaja Pentti Malinen, puh. 044 797 0197.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Merkitään tiedoksi saatu informaatio.

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Merkittiin tiedoksi saatu informaatio.

Tiedoksi merkittävät asiat

MYR § 30

Maakunnan yhteistyöryhmän tiedoksi annetaan tilannekatsaukset alla mainituista asiakokonaisuuksista, jotka liittyvät maakunnan yhteistyöryhmän tehtäväälaan.

1. Elinkeinot murroksessa ELMO

Itä- ja Pohjois-Suomen yhteisen ELMO-hankkeen ja Kainuun hankkeen tilannetta tulee kokoukseen esittelemään projektipäällikkö Minna Komulainen.

Erillisliitteenä: ELMO esittelykalvot.

2. Rakennerahasto-ohjelman valmistelutilanne

Valmistelutilannetta esittelee aluekehityspäällikkö Paula Karppinen ja rahoituksen kohdentamista koskevan valmistelutilanteen osalta maakuntajohtaja Pentti Malinen.

Erillisliitteenä: Itä- ja Pohjois-Suomen näkemys ohjelmakauden 2021-2027 valmistelukysymyksiin

3. Rakennerahasto-ohjelman hallintojärjestelmän valmistelutilanne

Rakennerahasto-ohjelman sisällön valmistelun rinnalla valmistelussa on myös ohjelman toimeenpanon hallinto. Valmistelutilannetta esittelee aluekehitysohjaaja Jouni Ponnikas ja aluekehityspäällikkö Paula Karppinen.

4. TEM:n valmistelussa oleva valtioneuvoston aluekehityspäätös

Työ- ja elinkeinoministeriö valmistelee valtioneuvostolle aluekehityspäätöstä. VN:n linjaa alueiden kehittämisen painopisteet hallituskaudeksi perustuen lakiin alueiden kehittämisestä (7/2014) ja hallitusohjelman linjauksiin. Sen tarkoitus on tuoda hallitusohjelman toimeenpanoon aluekehittämisen näkökulmia sekä ohjata hallinnonalojen ja maakuntien alueiden kehittämistä ja niiden toimenpiteiden yhteensovittamista. Alueiden uudistumisen neuvottelukunta (AUNE) valmistelee päätöstä ja seuraa säännöllisesti sen toteuttamista. Päätöksen kokonaisseurannasta vastaa TEM yhteistyössä muiden hallinnonalojen kanssa.

Erillisliitteenä on työmarkkinaneuvos Jarmo Palmin 11.9.2019 pitämä alustus aiheesta.

5. Muut mahdolliset ajankohtaiset asiat

Lisätietoja asioista antaa maakuntajohtaja Pentti Malinen, puh. 044 797 0197.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR) merkitsee tiedoksi saadun informaation.

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Jaana Korhonen ELY-keskuksesta kertoi kokouksessa, että ELY-keskukset ovat laatimassa tulossopimuksia ja ne käsitellään seuraavassa (4.11.2019) maakunnan yhteistyöryhmän (MYR) kokouksessa.

Merkittiin tiedoksi saatu kokonaisinformaatio.

Seuraavat kokoukset

MYR § 31

Kokousaikataulu:

ma 4.11.2019 klo 10.00, Scandic Hotelli Kajanus

ma 9.12.2019 klo 10.00, Scandic Hotelli Kajanus

Maakuntajohtajan ehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Merkittiin tiedoksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu- vaatimus- viranomai- nen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. §:t Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä Kainuun kunnan jäsenet. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Kainuun maakuntahallitus, Kainuun liitto, Kauppakatu 1, 87100 Kajaani (avoinna: ma-pe klo 8.00 - 15.00), sähköposti: kainuunliitto@kainuu.fi Kainuun liitto ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen (Kuntalaki 134 §).
Oikaisu- vaatimusaika	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava Kainuun liiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. <i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisu- vaatimuksen sisältö ja sen toimittami- nen	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: – oikaisun vaatijan ja kirjelmän tekijän nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan oikaisua – se, millaista oikaisua vaaditaan – millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimus on oikaisun vaatijan tai muun oikaisuvaatimuksen laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä (sähköistä allekirjoitusta ei vaadita).

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. §:t 24-31 Seuraavista päätöksistä ei saa hakea muutosta valittamalla, oikaisuvaatimuksella tai hallintoriita-asiana, jos asia koskee virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §). §:t
--------------------------------	--

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella hallintovalituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saavat päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosaiset sekä Kainuun kuntien jäsenet. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että: 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä; 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusaika on 30 päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksiannosta. Tiedoksianto katsotaan saapuneeksi perille 7 vuorokauden kuluessa sen lähettämisestä. §:t
	Valitusviranomainen: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, PL 189, 90101 OULU Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtä väksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan

MUUTOKSENHAKUOSOITUS HANKINTAPÄÄTÖKSESTÄ

Oikaisuvaatimusohje

§:t _____

Oikaisuvaatimusoikeus	Yllämainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä Kainuun kuntien jäsenet. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.
Oikaisuvaatimusviranomaisen	Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Kainuun maakuntahallitus Kainuun liitto, Kauppakatu 1, 87100 Kajaani Sähköposti: kainuunliitto@kainuu.fi
Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: - oikaisun vaatijan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan oikaisua - miltä osin päätökseen vaaditaan oikaisua ja oikaisu, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - oikaisuvaatimuksen perusteet. Oikaisuvaatimus on oikaisun vaatijan tai muun oikaisuvaatimuksen laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaisella ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä (sähköistä allekirjoitusta ei vaadita).
Lisätietoja	Ohjeet hakemusosoituksesta markkinaoikeudelle lähetetään asianosaiselle pöytäkirjanotteen mukana.
Muutoksenhakukielto	Koska ylläoleviin päätöksiin voidaan tehdä Kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätöksiin ei sa hakea muutosta valittamalla.