

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR)

20.04.2015

AIKA 20.04.2015 Klo 14:00 - 15:58

PAIKKA Scandic hotelli Kajanus, kokoushuone 4

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
21	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
22	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
23	Eri rahoitusinstrumenttien tilannekatsaus	6
24	Ajankohtaiset asiat	7
25	Kainuun äkillisen rakennemuutoksen (ÄRM) kasvusuunnitelma	9
26	Hyvinvoinnin pilvipalvelut	10
27	Sihteeristön jäsenten eroaminen	13
28	Sihteeristön toimintamallin muuttaminen/integroiminen rahoitusryhmän kanssa	14
29	Maaseutuohjelman alueelliset linjaukset	15
30	Saapuneet yritystukihakemukset	17
31	Muut asiat	19
32	Seuraavat kokoukset	20

KOKOUSAIKA 20.04.2015 klo 14:00 - 15:58**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Päätöksentekijät	Korhonen Timo	14:00 - 15:58	puh.joht.	
	Tolonen Asta	14:00 - 15:58	I vpj	
	Pääkkönen Kari	14:00 - 15:58	II vpj	
	Leppänen Timo	14:00 - 15:58	III vpj	
	Horto Arja	14:00 - 15:58	jäsen	
	Jestola Satu	14:00 - 15:58	jäsen	
	Kampman Helena	14:00 - 15:58	jäsen	
	Leinonen Samuli	14:00 - 15:58	varajäsen	
	Väisänen Tuula	14:00 - 15:58	varajäsen	
	Korhonen Jaana	14:00 - 15:58	jäsen	
	Lyytikäinen Lasse	14:00 - 15:58	jäsen	
	Pehkonen Kari	14:00 - 15:58	jäsen	
	Sivonen Tuula	14:00 - 15:58	jäsen	
Poissa	Aavakare Eila	jäsen		
	Karjalainen Markku	jäsen		
	Kohonen Jukka	jäsen		
	Peltola Harri	jäsen		
	Virtasalo Eija	jäsen		
	Haataja Jyrki	asiantuntijajäsen		
	Ilola Riitta	asiantuntijajäsen		
	Romppainen Heikki	asiantuntijajäsen		
	Savolainen Terttu	asiantuntijajäsen		
	Keränen Heimo	sihteeristön jäsen		
	Loukasmäki Pasi	sihteeristön jäsen		
	Ohtonen Osmo	sihteeristön jäsen		
Muut osallistujat	Kähkönen Jari	14:00 - 15:58	asiantuntijajäsen	
	Pääskylä Esko	14:00 - 15:58	asiantuntijajäsen	
	Tervo Tarja	14:00 - 15:58	asiantuntijajäsen	
	Saavalainen Tapio	14:00 - 15:58	asiantuntijajäsen	
	Virtanen Vesa	14:00 - 15:58	asiantuntijajäsen	
	Malinen Pentti	14:00 - 15:58	maakuntajohtaja	
	Karjalainen Sanna	14:00 - 15:58	sihteeristön jäsen	
	Kokkonen Esko	14:00 - 15:58	sihteeristön jäsen	
	Mustonen Verna	14:00 - 15:58	sihteeristön jäsen	
	Määttä Juha	14:00 - 15:58	sihteeristön jäsen	
	Paloniemi Oili	14:00 - 15:58	pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Timo Korhonen
Puheenjohtaja

Oili Paloniemi
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

21 - 32

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Oulu / 2015

Suomussalmi / 2015

Tuula Sivonen

Asta Tolonen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kainuun liitto, Kauppakatu 1, 87100 Kajaani klo 8.00-15.00

Kajaanissa 6.5.2015

Oili Paloniemi
pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

MYR § 21

Kainuun liiton hallintosäännön 6 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään sähköisesti tai kirjallisesti jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus kokouksessa, vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Esityslista, johon sisältyy selostus käsiteltävistä asioista sekä päätösehdotus, lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Tämä esityslista on postitettu 15.4.2015.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakunnan yhteistyöryhmä toteaa kokouksen sääntöjen mukaan koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Maakunnan yhteistyöryhmä myöntää läsnäoleville asiantuntijoille läsnäolo- ja puheoikeuden.

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Lisätään asialistaan kohtaan 11. Muut asiat.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

MYR § 22

Kainuun liiton hallintosäännön 18 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Maakuntahallitus on aiemmin hyväksynyt periaatteen, että pöytäkirjan tarkastus suoritetaan kiertävällä tavalla aakkosjärjestyksessä.

Lisätietoja antaa hallintopäällikkö Harri Turkulainen, puh. 044 710 0866 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Sivonen Tuula ja Tolonen Asta .

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tuula Sivonen ja Asta Tolonen.

Eri rahoitusinstrumenttien tilannekatsaus**MYR § 23**

Maakunnan yhteistyöryhmä toimii alueen kehittäseen vaikuttavien suunnitelmien ja sopimusten sekä kansallisten Euroopan unionin osarahoittamien ohjelmien yhteensovittamiseksi (Aluekehityslain-säädäntö 7/2014 § 29 ja 28)

Tässä asiakohdassa on tarkoitus luoda yleiskatsaus eri rahoitusinstrumenttien käyttöön ja tarvittaessa ottaa kantaa laajempien ei rahoitusvälineitä yhdistävien hankekokonaisuuksien valmisteluun (7/2014 §28/5)

- Ohjelmakauden 2014-2020 ministeriön irrottamat kehykset 2014-2015 ja rahoittajien sidonnat ja varaukset rakennerahasto-ohjelmassa, tilanne 9.4.2015.

Erillinen liite nro1.

- Manner-Suomen maaseudun kehittämisohjelma 2014-2020 on hyväksytty komissiossa 12.12.14. Maaseutuohjelman kolme kärkeä ovat; uudistuva maatalous, kehittyvät maaseudun elinkeinot ja työllisyys sekä maaseudun asukkaisten hyvinvointi.

Ohjelmaan liittyvä haku on käynnistymässä huhti-toukokuun aikana ja päätöksenteko menee syksyyn. Haku tapahtuu HYRRÄ sähköisen järjestelmän kautta. Käsittely tapahtuu siten, että määrättyä aikana saapuneet hankehakemukset arvioidaan kaikki yhtäaikaan käyttäen valintaperusteina valtakunnallisia ja alueellisia valintakriteereitä. Arvioinnin jälkeen vasta voidaan tehdä rahoituspäätöksiä eli muutosta entiseen on ettei yksittäisestä hankehakemuksesta voi tehdä rahoituspäätöstä heti kun hakemus on saapunut rahoittajalle.

Lisätietoja Manner-Suomen maaseudun kehittämisohjelmaan liittyen antaa kehittämispäällikkö Juha Määttä Kainuun ELY -keskuksesta, puh. 044 036 8575.

MYR sihteeristö käsitteli asioita kokouksessaan 16.3.2015.

Lisätietoja asiasta antaa maakuntajohtaja Pentti Malinen, puh. 044 797 0197 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Merkitään tilannekatsaus tiedoksi.

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Merkittiin tiedoksi.

Ajankohtaiset asiat

MYR § 24

- AVI:en ja ELY:jen yhteinen strategia-asiakirja

Lain alueiden kehittämisestä ja rakennerahastotoiminnan hallinnoinnista (7/2014) 28 §:n 2. kohdan mukaan maakunnan yhteistyöryhmän tehtävänä on alueen maakuntaohjelmassa määriteltyjen kehittämistavoitteiden toteuttamiseksi ja eri ohjelmien ja rahoitusvälineiden yhteensovittamiseksi käsitellä elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen ja tarvittavilta osin aluehallintoviraston esitykset strategiseksi tulostavoiteasiakirjaksi.

Aluehallintovirastojen (AVI) sekä elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten (ELY) ohjausjärjestelmä uudistetaan nykyistä selkeämmäksi ja yksinkertaisemmaksi. Tätä uudistamista koskeva hallituksen esitys on annettu eduskunnalle lokakuussa 2014 ja hyväksytty vuoden 2014 lopussa. Nykyinen kolmiportainen ohjausjärjestelmä muuttuu kaksiportaiseksi.

Aluehallintovirastoille ja elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksille laaditaan yhteinen strategia-asiakirja sekä lisäksi kullekin aluehallintovirastolle ja elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle yksi tulosopimus. Strategia-asiakirja ja tulosopimukset laaditaan hallituksen toimikaudeksi ja niiden sisältö tarkistetaan tarvittaessa vuosittain ottaen huomioon valtiontalouden kehukset ja valtion talousarvio. Ensimmäisen uudenlaisen AVI:n ja ELY-keskusten yhteisen strategia-asiakirjan tulisi olla laadittuna viimeistään 1.11.2015.

Aluehallintovirastojen ja ELY-keskusten yhteisen strategia-asiakirjan valmisteluun on asetettu työryhmä, jonka toimikausi on 15.12.2014 – 30.9.2015. Valtiovarainministeriö ja työ- ja elinkeinoministeriö järjestivät maaliskuussa neljä aluetilaisuutta, joissa luotiin yhteistä tahtotilaa valtion aluehallinnon toiminnan painopisteiksi ja kehittämiseksi strategiakaudella 2016–2019. Tilaisuuksien ohjelmat ja aineistot ovat saatavilla verkko-osoitteesta:

http://www.tem.fi/alueiden_kehittaminen/alueohjaus/strategia-asiakirja_2016-2019

Strategiatyön ohjeellinen etenemisaikataulu on seuraava;

4 / 2015 Eduskuntavaalit

5-6 / 2015 hallitusohjelma, luonnoksen muokkaus sen mukaiseksi

7-8 / 2015 kommentointikierros

9 / 2015 luonnoksen käsittely AVI:n ohjausryhmässä ja

ELY-keskusten johtoryhmässä

10 / 2015 strategia-asiakirjan hyväksyminen

Erillinen liite nro 2.

- Aluehallinnon uudistaminen (VIRSU)

Keskus- ja aluehallinnon virastorakennetta on selvitetty valtiovarainministeriön VIRSU-hankkeessa, ja työ on tarkoitettu hallitusohjelman pohjaksi. Hankkeen loppuraportit valmistuivat helmikuussa 2015. Selvitystä valtionhallinnon uudistamisesta täydennetty, sillä VIRSU-hankkeen valmistelun taustaoletuksena oli sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisvastuun siirtäminen viidelle sote-alueelle. Kun tämä ei toteudu, valtiovarainministeriössä tehdyssä jatkotyössä on tarkasteltu niitä aluehallinnon vaihtoehtoja, joissa sote siirtyy joko kokonaan valtiolle tai maakuntatasolle joko kuntayhtymämallilla tai maakuntamallilla (toisen asteen itsehallintoon). Tuleva hallitus linjaa valtionhallinnon uudistusta mm. tämän selvityksen pohjalta.

Erillisliitteenä on VIRSU-hankkeen 13.4.2015 järjestetyssä tiedotustilaisuudessa käytetty esittelyaineisto.

<http://vm.fi/documents/10623/360852/VIRSU-tiedotustilaisuuden+esitysmateriaali+13.4.2015/f9a972b4-50e5-46ae-9f80-258a1c1d7c4d>

Erillinen liite nro 3.

- Karelia CBC-ohjelman valmistelu

Kainuun liitto on antanut lausunnot Karelia CBC-ohjelman julkinen kuuleminen; Kolarctic 2014 -2020 -ohjelma. Ohjelmakomitean kokous on pidetty Brysselissä 26.3.15. Lopullinen ohjelma-asiakirja on hyväksyttävänä kirjallisella menettelyllä.

MYR sihteeristö käsitteli asiaa kokouksessaan 16.3.2015.

Lisätietoja asiasta antaa maakuntajohtaja Pentti Malinen, puh. 044 797 0197 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR) käy keskustelut ajankohtaisasioista ja merkitsee tilanteet tiedoksi.

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Merkittiin tilanne tiedoksi.

Kainuun äkillisen rakennemuutoksen (ÄRM) kasvusuunnitelma**MYR § 25**

Kainuu haki äkillisen rakennemuutoksen (ärm) alueeksi vuoden 2014 marraskuussa ja Kajaanin seutukunta myös valittiin valtioneuvoston päätöksellä ärm-alueeksi vuodeksi 2015. Ärm-asemaa voidaan tarvittaessa jatkaa vuodelle 2016. Ärm-hakemuksen perusteella Kainuun ELY-keskus sai ärm-lisärahoitusta 3,5 milj. euroa käytettäväksi välittömiin yritysrahoituspäätöksiin. Hakemuksen muut toimenpide-esitykset eivät toistaiseksi ole edenneet.

Talvivaaran kriisin välittömien ärm-toimenpiteiden jatkotoimenpiteiksi on ärm-hakemuksen mukaisesti laadittu ns. kasvusuunnitelma. Se tulee osaltaan täsmentämään Kainuun maakuntaohjelmaa ja sen toimeenpanosuunnitelmaa (TOPSU). Kasvusuunnitelmassa korostetaan niitä toimenpiteitä, jotka nopeuttavat Kainuun aluetalouden toimimista Talvivaaran kriisin vaikutuksista, vahvistavat uusia kasvupolkuja sekä pidemmällä aikavälillä pienentävät Kainuun herkkyyttä äkillisille rakennemuutoksille eli parantavat alueen resilienssiä.

Valmisteltuun kasvusuunnitelmaan on tausta-aineistoa koottu eri toimijoilta sekä teetetty erillisiä selvityksiä mm. Talvivaaran kriisin vaihtoehtoista ja biotalouden aluetaloudellisista vaikutuksista. Valmistelun aineisto on jäsennetty niin, että se palvelee myös tulevien mahdollisten rakennemuutosten ennakoivaa hallintaa. Kainuun aluetalouden, ja erityisesti Kehys-Kainuun, resilienssin osatekijät ovat heikkoja, mikä edellyttää vahvasti strategisen ja ennakoivan kasvusuunnitelman nopeaa toimeenpanoa. Tutkimusten mukaan huonoiten äkillisen rakennemuutoksen riskiin varautunut maakunta on Kainuu. Kainuu onnistui kuitenkin hoitamaan UPM:n tehtaan alasajon (2008) rakennemuutoksen hyvin. Tämä on merkki siitä, että pienen maakunnan ennakointi- ja suunnittelujärjestelmä toimivat – kehittäjätahot kykenevät reagoimaan ketterästi suuriinkin haasteisiin.

Erillinen liite nro 4.

Lisätietoja asiasta antaa maakuntajohtaja Pentti Malinen, puh. 044 797 0197 ja aluekehitysjohtaja Heimo Keränen, puh. 044 4100 741 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakunnan yhteistyöryhmä käy keskustelut äkillisen rakennemuutoksen (ÄRM) Kainuun kasvusuunnitelmasta.

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Merkittiin tiedoksi.

Hyvinvoinnin pilvipalvelut

MYR § 26

Projekti on kahden hakijan rinnakkainen tutkimushanke.

Hakijat ovat Jyväskylän yliopisto, liikuntabiologian laitoksen Vuokatin liikuntateknologian yksikkö ja Oulun yliopisto, Kajaanin yliopistokeskuksen mittaustekniikan yksikkö CEMIS-Oulu. Rahoitusta haetaan Tekesiltä. Tekesin diaari: JYU 4716/31/2014 ja CEMIS-OULU 4498/31/2014

Tiivistelmä

Saatavilla olevat sovellukset ja teknologiat luovat mahdollisuudet kerätä monenlaista dataa (syke, fyysinen aktiivisuus tms.), mutta edellä mainittujen muuttujien yhdistäminen ”ei niin helposti” mitattaviin ja analysoitaviin tuloksiin (omatuntemus, stressitaso, ravintopäiväkirja tms.) on tavalliselle kuluttajalle hyvin haasteellista. Eri tulosten tuominen nopeasti yhteen ja yhteisvaikutuksen ymmärtäminen ja tulkin- ta vaatii paljon asiantuntemusta, laskentaa ja suuret tietokannat. Tu- levaisuuden hyvinvoinnin pilvipalvelun hyödyntäjiä voivat olla esim. eri hyvinvointi-, terveys- ja liikuntateknologian alan yritykset. Jotta eri tieteenalat yhdistävää poikkitieteellistä tutkimusta voidaan lähteä ra- kentamaan, tarvitaan työhön mukaan asiantuntijoita liikunta- ja ter- veystieteiden sekä pilvipalveluteknologian puolelta.

Hankkeen tavoitteena on kehittää prototyyppi kokonaisvaltaisen hy- vinvoinnin seurannan pilvipalvelusta työelämästä liikunta- ja hyvin- vointimatkailuun ja huippu-urheiluun. Hankkeen onnistumisen kan- nalta oleellista on tiedon vaihtaminen tutkimusosapuolten, sidosryh- mien ja tulosten hyödyntäjäryitysten välillä. Kehitettävän hyvinvointi- analyysin tavoitteena on huomioida useiden eri muuttujien, kuten esim. leposykkeen, stressitason, fyysisen aktiivisuuden, biomarkke- reiden, ravitsemuksen yms., yhteisvaikutus. Analyysiin valittavat muuttujat määritellään tarkemmin yhteistyökumppaneiden kanssa heti hankkeen käynnistyttyä. Hankkeessa kehitetään myös ei-invasii- visen kortisolisensorin mittausten menetelmää. Tavoitteena on tuloksen liittämistä osaksi hyvinvointianalyysiä. Biosensorimittaukset ovat herkkiä, nopeita ja helppokäyttöisiä. Edullisuutensa sekä hajautettu- ja terveydenhoidon palveluja tukevan luonteensa vuoksi niiden avul- la alennetaan terveydenhoidon kustannuksia ja edistetään kestävä- kehityksen mukaista terveydenhoitoa, mikä on yksi suuria eurooppa- laisia terveydenhoidon tavoitteita.

Hankkeessa tullaan hyödyntämään olemassa olevaa osaamista ja infraa, joiden toteutumisesta ovat edesauttaneet mm. seuraavat hank- keet: Active Life and Work: 2013?2015 (Kainuun ELY, ESR), Testi- katti: 2013?2015 (Kainuun ELY, ESR), Coaching feedback system and sports technology developments: 2013 (Tekes EAKR), Liikunta-

osaaminen vientituotteeksi: 2014?2015, (Kainuun ELY, TYT-rahoitus).

Hankkeen toimenpiteiksi on suunniteltu seuraavaa: 1) Kootaan yhteen alueen osaaminen ja mahdollisuudet, 2) Teknologian kehittäminen, 3) Pilvipalvelun muuttujien ja käytettävien järjestelmien valinta, 4) Pilvipalvelun ja analyysin kehittäminen, 5) Tulosten visualisointi ja esitys pelillisin keinoin, 6) Pilvipalvelun ja hyvinvointianalyysin testaaminen ja käyttäjätutkimus.

Hanke toteutetaan yhteistyössä Jyväskylän yliopiston liikuntabiologian laitoksen Vuokatin liikuntateknologian yksikön sekä Oulun yliopiston Kajaanin yliopistokeskuksen mittaustekniikan yksikön CE-MIS-Oulun kesken. CSC - Tieteen tietotekniikan keskus tarjoaa hankkeen käyttöön pilvipalvelun kehitykseen liittyen laskentaresursin luontoissuorituksena. Pelillisten ratkaisujen parissa hankkeessa tehdään yhteistyötä Kajaanin ammattikorkeakoulun kanssa.

Hankkeen tuloksena syntyy prototyyppi hyvinvoinnin pilvipalvelusta. Ei-invasiivisten mittausten osalta hankkeessa keskitytään stressin tunnetuimman merkkiaineen, syljen kortisolin, biosensorimittauksen kehittämiseen. Hankkeen tuloksena on vieridiagnostiikkaan ja kotikäyttöön soveltuva syljen kortisolia mittaava biosensori validointia ja viimeistä optimointia vaille valmiina. Hankkeeseen mukaan lähteneillä yrityksillä on ensisijainen neuvottelu-oikeus hankkeen tuloksiin. Yritykset voivat käyttää tuloksia omien teknologian kehityshankkeiden käynnistäjänä. Kehitystyön tuloksia julkaistaan myöhemmin myös osana tieteellisiä artikkeleita tai kongressiabstrakteja. Opiskelijoiden sisällyttäminen mukaan hanketoimintaan mahdollistetaan opinnäytetöiden muodossa. Tämä edesauttaa myös tulosten laaja-alaista leviämistä.

Hankkeen kokonaiskustannusarvio on yhteensä 401 689 €, johon haetaan TL 2 EAKR 361 520 € (90 %).

TEKESin valintaryhmä 17.2.2015 suhtautui kielteisesti hankkeen rahoittamiseen.

Rahoitusryhmässä hanke oli kirjallisessa menettelyssä ja kukaan ei esittänyt hankkeen rahoittamista.

MYR sihteeristö käsitteli hankeasiaa kokouksessaan 3.3.2015 eikä puoltanut hankkeen rahoittamista. Perusteluina oli, että TEKESin valintaryhmä suhtautui kielteisesti hankkeen rahoittamiseen. Lisäksi Kainuun osalta TEKESillä ei ole käytettävissä hankkeelle tarvittavaa EAKR - myöntövaltuutta.

Lisätietoja hankkeesta antaa Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (ELY) teknologia-asiantuntija Esko Kokkonen, puh. 044-084 8262

Maakuntajohtajan ehdotus:

Viitaten MYR sihteeristön kileteisen päätöksen perusteluihin maakunnan yhteistyöryhmä (MYR), ei puolla hankkeen rahoittamista.

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Maakunnan yhteistyöryhmä maakuntajohtajan ehdotuksen mukaisesti ei puoltanut hankkeen rahoittamista

Vesa Virtanen esteellisenä ei osallistunut tämän pykälän käsittelyyn.

Sihteeristön jäsenten eroaminen

MYR § 27

Koska maakunnan yhteistyöryhmän (MYR:in) tehtävänä on nimetä maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristö tulee sihteeristön muutoksista johtuvat asiat käsitellä MYR:ssä.

Kainuun liiton edustajana sihteeristössä on toiminut kehittämisjohtaja Jorma Teittinen, joka on jäänyt lomalle (jää eläkkeelle 1.6.15 alkaen), eikä näin ollen osallistu sihteeristön kokouksiin. Lisäksi Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen edustaja Tatu Turunen on siirtynyt muihin Kainuun ELY-keskuksen tehtäviin, eikä tehtävien muutoksista johtuen voi osallistua sihteeristön kokouksiin.

Sihteeristö käsitteli eroasiaa kokouksessaan 16.3.2015. Keskustelun tuloksena päädyttiin siihen, että yllä mainitujen henkilöiden tilalle ei tässä vaiheessa valita uusia edustajia.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR) myöntää Kainuun liiton edustajalle Jorma Teittiselle ja Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen edustajalle Tatu Turuselle eron sihteeristön tehtävistä.

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Sihteeristön toimintamallin muuttaminen/integroiminen rahoitusryhmän kanssa

MYR § 28

Maakunnassa on alueen kehittämiseen vaikuttavien suunnitelmien ja sopimusten sekä kansallisten ja Euroopan unionin osarahoittamien ohjelmien toimeenpanon yhteensovittamista varten maakunnan yhteistyöryhmä (Laki alueiden kehittämisestä ja rakennerahastotoiminnan hallinnoinnista 17.1.2014/7 § 24).

Maakunnan yhteistyöryhmä yhtenä tehtävänä on asettaa maakunnan yhteistyöryhmän sihteeristö, jonka tehtävänä on hoitaa yhteistyöryhmän asioiden valmistelu-, esittely- ja täytäntöönpanotehtäviä.

Sihteeristön tehtävänä on sen lisäksi, mitä 2 momentissa säädetään, seurata ja sovittaa yhteen maakunnan alueella valmisteltavia kansallisten sekä rakennerahasto-ohjelmien, maaseuturahaston ja meri- ja kalatalousrahaston hankkeita ja raportoida niistä yhteistyöryhmälle. (Laki alueiden kehittämisestä ja rakennerahastotoiminnan hallinnoinnista 17.1.2014/7 § 26).

Kainuussa on toiminut eri rahoittajien edustajista koostuva rahoitusryhmä. Koska lain mukaan sihteeristön tehtävänä on laissa määritelty yllä oleva tehtävä, on tarkoituksenmukaista yhdistää sihteeristön ja rahoitusryhmän toiminta, jotta asioiden käsittelyn päällekkäisyydeltä vältytään. Tämä tarkoittaa sitä, että sihteeristö koostuu varsinaisista jäsenistä ja asiantuntijoista, jotka osallistuvat sihteeristön kokouksiin.

Sihteeristö käsittelee kaikki laissa ja maakunnan yhteistyöryhmän työjärjestyksessä määritellyt tehtävät sekä kaikki rahoittajille saapuneet hankehakemukset sekä muut mahdolliset asiat.

MYR sihteeristö käsitteli asioita kokouksessaan 16.3.2015.

Lisätietoja asiasta antaa maakuntajohtaja Pentti Malinen, puh. 044 797 0197 tai sähköpostitse osoitteella etunimi.sukunimi@kainuu.fi.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR) käy keskustelut yllä mainitusta asiasta ja antaa valtuudet jatkaa asian valmistelua.

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Maaseutuohjelman alueelliset linjaukset

MYR § 29

Manner-Suomen maaseudun kehittämisohjelman 2014–2020 valintakriteerit ovat valtakunnalliset, mutta rahoituslinjauksista päätetään alueilla. Maakunnan yhteistyöryhmän yhtenä tehtävänä on määritellä alueelliseen maaseudun kehittämissuunnitelmaan perustuvien hankkeiden rahoituslinjaukset.

Kainuun ELY -keskuksen maaseutu- ja energiayksikkö käyttää Kainuun maaseutusuunnitelma 2014 - 2020 asiakirjan ja Manner-Suomen maaseudun kehittämisohjelman mukaiseen rahoitukseen valittavien maaseudun kehittämishankkeiden (ml. yritystuki- hankkeet) valintakriteereinä Manner-Suomen maaseudun kehittämisohjelman hyväksytyjä valintakriteereitä. Manner-Suomen maaseudun kehittämisohjelman yleiset valintakriteerit otetaan ohjelman prioriteeteissa ja toimenpiteissä kuvatulla menettelytavalla huomioon hankkeiden arvioinnissa. Tämän lisäksi maaseuturahasto -osarahoitteisten maaseudun kehittämishankkeiden tulee toteuttaa Kainuussa pääsääntöisesti kahta tai useampaa seuraavista valintakriteereistä.

Toimet ovat

- sidoksissa laajempaan teemaperusteiseen maaseudun kehittämiseen
- maaseutuyritysten kannattavuutta ja kustannustehokkuutta lisääviä
- uusien yritysten, tuotteiden tai palvelujen kehittämiseen suuntautuneita
- bioenergian käyttöä lisääviä ja toiminnan hiilijalanjälkeä vähentäviä
- uusia innovaatioita synnyttäviä ja niiden käyttöön ottoa kannustavia
- monimuotoisen maaseudun kehittymistä tukevia
- nuorten ja naisten osallisuutta toimintaan lisääviä
- alueen omaehtoista aktiivisuutta ja yhteistyötä lisääviä
- kylien kehittämishankkeissa kylien elinkeinolliseen kehittymiseen vaikuttavia
- eri toimijoiden keskinäistä yhteistyötä lisääviä ja uusia toimintamuotoja hakevia
- maaseutualueiden kokonaisvaltaista hyvinvointia lisääviä

Kainuun alueellisen maaseudun kehittämissuunnitelman rahoitus 2014 – 2020 toimenpiteittäin; toimenpiteiden arvioitu julkinen rahoitus.

Manner-Suomen ohjelman toimenpide

Rahoitus €

7.2. Tietämyksen siirtoa ja tiedotusta koskevat toimet	4 400 000
7.4. Investoinnit fyysiseen omaisuuteen, josta	2 000 000
7.4.2. Maataloustuotteiden ja elintarvikkeiden jalostus, markkinoille saattaminen ja kehittäminen	
7.5. Tila- ja yritystoiminnan kehittäminen, josta	
7.5.2 Yrityksen perustamistuki muun kuin maataloustoiminnan aloittamiseksi maaseutualueilla	3 000 000
7.5.3 Tuki investointeihin muun kuin maataloustoiminnan perustamiseen ja kehittämiseen	6 000 000
7.6. Peruspalvelut ja kylien kunnostus maaseutualueilla	3 500 000
7.11. Yhteistyö	3 880 000
Yhteensä	22 780 000

Erillinen liite nro 5.

MYR sihteeristö käsitteli asioita kokouksessaan 16.3.2015.

Lisätietoja asiasta antaa kehittämisjohtaja Juha Määttä Kainuun ELY-keskuksesta, puh. 044 036 8575.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR) merkitsee tiedoksi saadun selvityksen.

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Merkittiin tiedoksi.

Saapuneet yritystukihakemukset

MYR § 30

ELY-keskukselle saapuneet yritystukihakemukset

Laki alueiden kehittämisestä ja rakennerahastotoiminnan hallinnoinnista 7/2014 § 27 mukaan liikesalaisuuden piiriin kuuluvia yksittäisiä yrityshanke-esityksiä ei voida käsitellä yhteistyöryhmässä. Yhteistyöryhmä saa ennen päätöksentekoa yhteenvetotiedot saapuneista yritystukihakemuksista.

MYR:n kirjallisessa menettelyssä olleet:

Ohjelmakauden 2014-2020 tilanteessa 16.2.2015 - 12.3.2015 yritystukihakemuksia on tullut Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskukselle koskien Kainuuta yht. 3 kpl ja niissä on haettu rahoitusta yht. 130 589 €.

Uudet saapuneet yritystukihakemukset:

Ohjelmakauden 2014-2020 tilanteessa 13.3.2015 - 8.4.2015 yritystukihakemuksia on tullut Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskukselle koskien Kainuuta yht. 4 kpl ja niissä on haettu rahoitusta yht. 18 629 €.

Sarakevalinta	Yrityksen kehittämisavustus	
	kpl	euro
Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus	1	18 629
Kainuu	1	18 629
KAJAANI	1	18 629
74 Muut erikoistuneet palvelut liike-elämälle	1	18 629
Kaikki yhteensä	1	18 629

MYR sihteeristössä asia oli kirjallisessa menettelyssä ja kukaan ei kommentoinut asiaa.

Lisätietoja asiasta antaa Pohjois-Pohjanmaa ELY-keskuksesta rahoitusasiantuntija Sanna Karjalainen, puh. 050 395 5078.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR) merkitsee tiedoksi saapuneet yritystukihakemukset.

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti. Lisäksi sovittiin, että koska maakunnan yhteistyöryhmän (MYR) työjärjestyksessä ei ole

mainintaa kirjallisesta menettelystä, muutetaan työjärjestystä siltä osin ja tuodaan se seuraavaan MYR:iin.

Muut asiat

MYR § 31

Kari Pääkkönen Kainuun ELY-keskuksesta jakoi maakunnan yhteistyöryhmälle (MYR:lle) Kainuun ELY-keskuksen toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen sekä esitteli sen.

Lisäksi käytiin Kari Pääkkösen esittelyn pohjalta keskustelu ELYjen sopeuttamiseen liittyvistä asioista sekä siihen liittyen myös yt-neuvotteluista.

Maakuntajohtajan ehdotus:

Merkitään tiedoksi.

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Merkittiin tiedoksi.

Seuraavat kokoukset

MYR § 32

Maakunnan yhteistyöryhmä (MYR):

Maakunnan yhteistyöryhmän kokoukset

ma 25.5.2015 klo 10.00, Scandic hotelli Kajanus, kokoushuone 4

ma 22.6.2015 klo 10.00 ”

- Pidetään maakunnan yhteistyöryhmän kehittämispäivä.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu- vaatimus- viranomai- nen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sen, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä Kainuun kunnan jäsenet. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: §:t - Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Kainuun maakuntahallitus Kainuun liitto, Kauppakatu 1, 87100 Kajaani Oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös sähköpostilla: kirjaamo@kainuu.fi Kainuun maakunta -kuntayhtymä ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta. Näihin päätöksiin ei voi hakea muutosta valittamalla (Kuntalaki 89 § 1 mom.)
Oikaisu- vaatimusaika	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätös katsotaan saaduksi tietoon silloin, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi maakunnan ilmoitustaululle ja asianosaisten osalta päätös katsotaan tietoon saatetuksi 7 vrk:n kuluessa päätöksen lähettämisestä.
Oikaisu- vaatimuksen sisältö ja sen toimittami- nen	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: – oikaisun vaatijan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan oikaisua – miltä osin päätökseen vaaditaan oikaisua ja oikaisu, joka siihen vaaditaan tehtäväksi – oikaisuvaatimuksen perusteet. Oikaisuvaatimus on oikaisun vaatijan tai muun oikaisuvaatimuksen laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä (sähköistä allekirjoitusta ei vaadita).

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. §:t 21-32 Seuraavista päätöksistä ei saa hakea muutosta valittamalla, oikaisuvaatimuksella tai hallintoriita-asiana, jos asia koskee virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §). §:t
--------------------------------	---

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella hallintovalituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saavat päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosaiset sekä Kainuun kuntien jäsenet. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että: 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä; 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai 3) päätös on muuten lainvastainen. Valitusaika on 30 päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksiannosta. Tiedoksiannosto katsotaan saapuneeksi perille 7 vuorokauden kuluessa sen lähettämisestä. §:t
	Valitusviranomainen: Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, PL 189, 90101 OULU
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtä väksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan

MUUTOKSENHAKUOSOITUS HANKINTAPÄÄTÖKSESTÄ

Oikaisuvaatimusohje

§:t _____

Oikaisuvaatimusoikeus	Yllämainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä Kainuun kuntien jäsenet. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.
Oikaisuvaatimusviranomaisen	Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Kainuun maakuntahallitus Kainuun liitto, Kauppatatu 1, 87100 Kajaani Sähköposti: kainuunliitto@kainuu.fi
Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi: - oikaisun vaatijan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan oikaisua - miltä osin päätökseen vaaditaan oikaisua ja oikaisu, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - oikaisuvaatimuksen perusteet. Oikaisuvaatimus on oikaisun vaatijan tai muun oikaisuvaatimuksen laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaisella ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä (sähköistä allekirjoitusta ei vaadita).
Lisätietoja	Ohjeet hakemusosoituksesta markkinaoikeudelle lähetetään asianosaiselle pöytäkirjanotteen mukana.
Muutoksenhakukielto	Koska ylläoleviin päätöksiin voidaan tehdä Kuntalain 89 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätöksiin ei sa hakea muutosta valittamalla.