

Tarkastuslautakunta

26.03.2015

AIKA 26.03.2015 Klo 13:00 - 14:45

PAIKKA Kainuun liiton virasto, 2. krs. neuvotteluhuone Kanerva, Kauppakatu  
1, Kajaani**KÄSITELLYT ASIAT**

| §  | Otsikko                                  | Sivu |
|----|------------------------------------------|------|
| 9  | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 3    |
| 10 | Pöytäkirjantarkastajien valinta          | 4    |
| 11 | Vuoden 2014 tilinpäätös                  | 5    |
| 12 | Tilintarkastajan raportti                | 7    |
| 13 | Arviointikertomus vuodelta 2014          | 8    |
| 14 | Muut asiat                               | 9    |

**KOKOUSAIKA** 26.03.2015 klo 13:00 - 14:45**OSALLISTUJAT**

|                   | <b>Nimi</b>          | <b>Klo</b>    | <b>Tehtävä</b>    | <b>Lisätiedot</b>    |
|-------------------|----------------------|---------------|-------------------|----------------------|
| Päätöksentekijät  | Seppänen Merja-Liisa | 13:00 - 14:45 | puheenjohtaja     |                      |
|                   | Keränen Hanna-Leena  | 13:00 - 14:45 | jäsen             |                      |
|                   | Korhonen Ari         | 13:00 - 14:45 | jäsen             |                      |
|                   | Moilanen Tuulikki    | 13:00 - 14:45 | jäsen             |                      |
|                   |                      |               |                   |                      |
| Poissa            | Nikulainen Kari      |               | varapuheenjohtaja |                      |
|                   | Heikkinen Pekka      |               | jäsen             |                      |
|                   | Karppinen Veli-Matti |               | jäsen             |                      |
| Muut osallistujat | Turkulainen Harri    | 13:00 - 14:45 | sihteeri          |                      |
|                   | Paakkola Simo        | 13:00 - 13:17 | JHTT-tarkastaja   | Poistui § 12 jälkeen |

---

**ALLEKIRJOITUKSET**Merja-Liisa Seppänen  
PuheenjohtajaHarri Turkulainen  
Pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

9 - 14

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

\_\_\_\_./3.2015

\_\_\_\_./3.2015

Tuulikki Moilanen

Hanna-Leena Keränen

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Kainuun liiton virastolla pe 10.4.2015 klo 8:00 - 15:00

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

## TARLTK § 9

Kainuun liiton hallintosäännön 6 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään sähköisesti tai kirjallisesti jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus tarkastuslautakunnan kokouksessa, vähintään neljä päivää ennen kokousta.

Esityslista, johon sisältyy selostus käsiteltävistä asioista sekä päätösehdotus, lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Tämä esityslista on postitettu 19.3.2015.

Puheenjohtajan ehdotus:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Myönnetään pöytäkirjaan merkityille muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Tarkastuslautakunta:

Hyväksyi ehdotuksen.

---

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

TARLTK § 10

Kainuun liiton hallintosäännön 18 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi toimielimen kullakin kerralla valitsemaa jäsentä, ellei toimielin toisin päättä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa olisivat Tuulikki Moilanen ja Kari Nikulainen.

Tarkastuslautakunta:

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Tuulikki Moilanen ja Hanna-Leena Keränen.

---

## Vuoden 2014 tilinpäätös

### TARLTK § 11

Kuntalain 68 §:n 2 momentin mukaan tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain 69 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehty selkoa tuloslaskelmassa tai taseessa. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Hyväksyessään tilinpäätöksen maakuntavaltuusto päättää samalla tilikauden tuloksen käsittelystä ja mahdollisesti tarvittavista talouden tasapainottamista koskevista toimenpiteistä. Kirjanpitolain mukaan tilinpäätös on laadittava seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä, minkä jälkeen tilinpäätös on luovutettava tilintarkastajien tarkastettavaksi.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat maakuntahallituksen jäsenet ja maakuntajohtaja.

Kainuun liiton vuoden 2014 tulos muodostuu seuraavasti:

Toimintatuotot 4 181 055,16

Toimintakulut -3 791 475,85

Toimintakate 389 579,31

Rahoitustuotot /kulut - 2 451,49

Vuosikate 387 127,82

Poistot -0,00

Satunnaiset erät 0,00

Tilikauden tulos 387 127,82

Rahastojen ja varaustenmuutokset 0,00

***Tilikauden yli-/alijäämä 387 127,82***

Toimintatuottojen toteutuma oli 116,2 % eli ne ylittyivät talousarvioon nähden. Toimintakulujen toteutuma oli 105,4 % eli myös ne ylittyivät talousarvioon nähden. Tuet ja avustukset ylittyivät mihin oli keikeisenä syynä BioKos-hanke, jonka kautta kierrätettiin venäläisen partnerin maksuosuuksia. Sama näkyy sitten menoina asiantuntijapalveluissa Yhteistoimintaosuuksiin varattua osuutta ei käytetty niin paljon. Myös aineissa, tarvikkeissa ja tavaroissa oli säästöä.

Maakuntahallitus on käsitellyt tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen kokouksessaan 23.3.2015. Maakuntavaltuusto hyväksyy nämä 1.6.2015.

Lisätietoja toimintakertomuksesta antaa hallintopäällikkö Harri Turkulainen, p. 044 7100 866 tai etunimi.sukunimi@kainuu.fi

Erillisliitteenä on Kainuun liiton toimintakertomus 2014.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta merkitsee tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tiedoksi.

Tarkastuslautakunta:

Hallintopäällikkö Harri Turkulainen antoi katsauksen tilinpäätöksestä.

Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen.

---

**Tilintarkastajan raportti**

## TARLTK § 12

Tilintarkastaja Simo Paakkola informoi tarkastuslautakuntaa tarkastustyön etenemisestä ja mahdollisista havainnoista.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastajan raportin tiedoksi.

Tarkastuslautakunta:

Vuoden 2014 tilinpäätöksen tarkastus on käynnissä.  
Toimintakertomukseen/tasekirjaan esitetään joitain teknisiä täydennyksiä, jotka eivät edellytä käsittelyä maakuntahallituksessa.

Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen.

---

|                     |      |            |
|---------------------|------|------------|
| Tarkastuslautakunta | § 4  | 26.02.2015 |
| Tarkastuslautakunta | § 13 | 26.03.2015 |

---

## Arviointikertomus vuodelta 2014

### TARLTK § 4

Kuntalain 71.2 §:n nojalla tarkastuslautakunnan tehtävänä on vuosittain arvioida valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumista. Arvioinnin raportoinnista tai sen sisällöstä ei kuntalaissa ole mitään määräyksiä. Kainuun maakunta –kuntayhtymän tarkastuslautakunta on kokouksessaan 18.2.2010 hyväksynyt rungon arviointikertomuksen laadinnan pohjaksi. Kainuun liiton vuoden 2014 arviointikertomuksen laadinnassa käytetään tätä runkoa pohjana.

Esityslistan erillisenä liitteenä on ensimmäinen luonnos arviointikertomuksen sisällöksi.

#### Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laadinnan ja antaa ohjeita jatkovalmisteluun.

#### Tarkastuslautakunta:

Hyväksyi ehdotuksen.

---

### TARLTK § 13

#### Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

#### Tarkastuslautakunta:

Hyväksyi ehdotuksen.

---

**Muut asiat**

## TARLTK § 14

Tarkastuslautakunnan seuraava kokous pidetään maanantaina 20.4.2015 klo 9.00 alkaen. Aamupäivän aikana viimeistellään arviointikertomus ja allekirjoitetaan se. Iltapäiväksi kutsutaan paikalle maakuntahallituksen ja -valtuuston puheenjohtajisto sekä johtavat viranhaltijat palautekeskusteluun vuoden 2014 toiminnasta.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

|                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Oikaisu-<br/>vaatimus-<br/>viranomai-<br/>nen<br/>ja -aika</b>          | <p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sen, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä Kainuun kunnan jäsenet. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:</p> <p>§:t 9-13</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:<br/>Kainuun liiton tarkastuslautakunta<br/>Kainuun liitto, Kauppakatu 1, 87100 Kajaani</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös sähköpostilla: <a href="mailto:kainuunliitto@kainuu.fi">kainuunliitto@kainuu.fi</a></p> <p>Kainuun liitto ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.</p> <p>Näihin päätöksiin ei voi hakea muutosta valittamalla (Kuntalaki 89 § 1 mom.)</p> |
| <b>Oikaisu-<br/>vaatimusaika</b>                                           | <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätös katsotaan saaduksi tietoon silloin, kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi maakunnan ilmoitustaululle ja asianosaisten osalta päätös katsotaan tietoon saatetuksi 7 vrk:n kuluessa päätöksen lähettämisestä.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Oikaisu-<br/>vaatimuksen<br/>sisältö ja sen<br/>toimittami-<br/>nen</b> | <p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– oikaisun vaatijan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa</li> <li>– päätös, johon haetaan oikaisua</li> <li>– miltä osin päätökseen vaaditaan oikaisua ja oikaisu, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– oikaisuvaatimuksen perusteet.</li> </ul> <p>Oikaisuvaatimus on oikaisun vaatijan tai muun oikaisuvaatimuksen laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä (sähköistä allekirjoitusta ei vaadita).</p>                                                                                                      |

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Kieltojen<br/>perusteet</b> | <p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>§:t 14</p> <p>Seuraavista päätöksistä ei saa hakea muutosta valittamalla, oikaisuvaatimuksella tai hallintoriita-asiana, jos asia koskee virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista (KvesL 26 §).</p> <p>§:t</p> |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Liitetään pöytäkirjaan

## VALITUSOSOITUS

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Valitusviranomainen ja valitusaika</b> | <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella hallintovalituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saavat päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosaiset sekä Kainuun kuntien jäsenet.</p> <p>Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;</li><li>2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai</li><li>3) päätös on muuten lainvastainen.</li></ol> <p>Valitusaika on 30 päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksiannosta. Tiedoksiannosto katsotaan saapuneeksi perille 7 vuorokauden kuluessa sen lähettämisestä.</p> <p>§:t</p> |
|                                           | <p><b>Valitusviranomainen:</b><br/>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, PL 189, 90101 OULU</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Valituskirja</b>                       | <p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite</li><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtä väksi</li><li>- muutosvaatimuksen perusteet</li></ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>                                                                                                  |
| <b>Lisätietoja</b>                        | <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

Liitetään pöytäkirjaan

**MUUTOKSENHAKUOSOITUS HANKINTAPÄÄTÖKSESTÄ**

Oikaisuvaatimusohje

§:t \_\_\_\_\_

|                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Oikaisuvaatimusoikeus</b>                       | <p>Yllämainittuihin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä Kainuun kuntien jäsenet.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Oikaisuvaatimusviranomaisen</b>                 | <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite:</p> <p>Kainuun maakuntahallitus<br/>Kainuun liitto, Kauppakatu 1, 87100 Kajaani</p> <p>Sähköposti: kainuunliitto@kainuu.fi</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen</b>        | <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen</b> | <p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- oikaisun vaatijan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa</li><li>- päätös, johon haetaan oikaisua</li><li>- miltä osin päätökseen vaaditaan oikaisua ja oikaisu, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>- oikaisuvaatimuksen perusteet.</li></ul> <p>Oikaisuvaatimus on oikaisun vaatijan tai muun oikaisuvaatimuksen laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaisella ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä (sähköistä allekirjoitusta ei vaadita).</p> |
| <b>Lisätietoja</b>                                 | <p>Ohjeet hakemusosoituksesta markkinaoikeudelle lähetetään asianosaiselle pöytäkirjanotteen mukana.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Muutoksenhakukielto</b>                         | <p>Koska ylläoleviin päätöksiin voidaan tehdä Kuntalain 89 §:n 1 mom:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätöksiin ei sa hakea muutosta valittamalla.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |